



**Politecnico
di Torino**

L'Assicurazione della Qualità al Politecnico di Torino

Aggiornamento della versione approvata nel 2023 (approvazione PQA 7/07/2023, parere del SA 18/07/2023 e approvazione finale CdA 20/07/2023).

La presente versione è stata approvata dal PQA 8/06/2026, con parere del SA 15/07/2026 e approvazione finale del CdA 21/07/2026.

Sommario

Glossario	3
1. Premessa	4
2. Politiche e Strategie	5
2.1 Processi di AQ nella pianificazione strategica – inquadramento generale.....	6
3. Modello organizzativo del sistema di governo e di AQ	7
4. Gli attori.....	9
5. Assicurazione Qualità Didattica (Formazione)	13
6. Assicurazione Qualità Dottorato.....	14
7. Assicurazione Qualità Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale).....	15
8. Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo e il riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità.....	16
8.1 Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo	16
8.2 Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità	18
9. Riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti.....	20

Glossario

ANVUR	Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca
AP	Action Plan
AQ	Assicurazione della Qualità
AVA	Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento
CARTT	Comitato di Ateneo per la Ricerca, Trasferimento tecnologico e servizi al Territorio
CdA	Consiglio di Amministrazione
CdD	Corso di Dottorato
CdS	Corso di Studio
CLA	Centro Linguistico di Ateneo
CPD	Comitato Paritetico per la Didattica
INCAM	Internazionalizzazione, Cooperazione, Alleanze e Mobilità
KPI	Key Performance Indicators
MTA/RdSdG	Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo
NdV	Nucleo di Valutazione
NUD	Nucleo Dottorato di Ricerca
OOddGG	Organi di Governo
OIV	Organismo Indipendente di Valutazione
PIAO	Piano Integrato di Attività e Organizzazione
PQA	Presidio della Qualità
PSA	Piano Strategico di Ateneo
PSD	Piano Strategico Dipartimentale
PTAB	Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario
REQUA	Referenti per la Qualità
RIMIN	Ricerca, Rapporti con le Imprese e Innovazione
SCUDO	Scuola di Dottorato
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale
SMAD	Scheda di Monitoraggio Annuale Dottorato
STARSQ	Area Strategia, Analisi, Reporting, Sostenibilità e Qualità
STUDI	Direzione Studenti e Didattica
Tllab	Teaching and Language laboratory
VQR	Valutazione della Qualità della Ricerca
VR	Vicerettrice/Vicerettore

1. Premessa

Il presente documento integra e aggiorna il testo del 2023, tenendo conto del mandato rettorale 2024-2030, che ha avuto inizio a marzo 2024, e della nuova pianificazione strategica. Il testo integra, inoltre, le modalità con cui l'Ateneo realizza il Riesame del sistema di Governo, del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) di Ateneo e dei Dipartimenti e descrive il modello di organizzazione dell'AQ che negli anni si è sviluppato in Ateneo, nell'ottica di includere tutti gli attori e i processi che sono attualmente in atto.

In particolare il documento presenta il quadro aggiornato e organico del modello di AQ adottato dal Politecnico di Torino, ponendo in evidenza il forte legame tra qualità, strategia e partecipazione diffusa della comunità accademica. La struttura integrata del sistema di AQ, fondata su una chiara definizione di ruoli e responsabilità, garantisce il monitoraggio continuo dei processi e il miglioramento delle attività nelle tre missioni istituzionali: Didattica, Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale).

Nell'ottica di un approccio integrato, questo documento è stato redatto tenendo conto e richiamando, ove opportuno:

- lo [Statuto](#) del Politecnico di Torino;
- i contenuti in termini di strategia e obiettivi sviluppati nel [Piano Strategico di Ateneo 2024-2030 \(PSA\)](#);
- i contenuti attuativi declinati nei documenti che fanno parte della programmazione integrata, in particolare dal 2022 il [Piano Integrato di Attività e Organizzazione \(PIAO\)](#);
- l'Action Plan (AP) del PSA, strumento di cui l'Ateneo si è dotato dal 2019 per pianificare annualmente le azioni che derivano dal PSA, integrato nel PIAO;
- il [Modello per la pianificazione strategica e il riesame - Ateneo e Dipartimenti](#), documento approvato dal Presidio di Qualità (PQA) e in via definitiva dagli Organi di Governo (OOddGG) nel 2024, che prevede il flusso della pianificazione strategica dipartimentale (attraverso i Piani Strategici Dipartimentali – PSD) con lo stesso schema di quello di Ateneo;
- i principi previsti dalle linee guida elaborate dall'ANVUR, in coerenza con gli standard dell'Associazione europea per l'Assicurazione della Qualità del Sistema Universitario (European Association for Quality Assurance in Higher Education), e in particolare il modello di Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (l'attuale AVA3).

2. Politiche e Strategie

L'art.2 comma 1 dello Statuto dell'Ateneo indica che *"Il Politecnico è una università di ricerca le cui finalità primarie sono il progresso nella ricerca scientifica e tecnologica e la formazione superiore nella loro necessaria integrazione. Fonda le proprie attività sulla produzione, l'attrazione, la conservazione, l'elaborazione critica ed il trasferimento della conoscenza nei campi dell'architettura, dell'ingegneria e delle altre scienze politecniche. Persegue inoltre il proprio ruolo nel processo di sviluppo della società, anche attraverso il trasferimento tecnologico e i servizi al territorio."* Tali finalità vengono perseguite attraverso politiche e azioni declinate nei documenti di pianificazione strategica e in quelli di attuazione. Infatti, l'introduzione dei principi della Qualità nei processi di Didattica, di Ricerca e di Valorizzazione delle Conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale) si è già da anni affermata all'interno del Politecnico. A partire dal 2002, l'Ateneo ha promosso al suo interno Politiche per la Qualità e l'AQ, in autonomia e in anticipo rispetto all'attuale normativa e alle indicazioni dell'ANVUR in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento per il sistema universitario nazionale (documento AVA del 28/01/2013 e Dlgs. 19/2012 e seguenti).

I richiami alla Qualità sono numerosi anche all'interno dell'attuale [Piano Strategico "PoliTOinTransition" 2024-2030](#) e riguardano tutti gli aspetti in cui è declinato: Qualità della Formazione, della Ricerca, delle iniziative di Valorizzazione delle Conoscenze, delle azioni di Internazionalizzazione, della vita intesa anche come valorizzazione delle persone e delle loro competenze, ecc. Tutti questi aspetti sono integrati e valorizzati anche tramite *"una solida struttura per la raccolta, gestione, analisi e presentazione dei dati istituzionali nelle diverse missioni e nei vari ambiti che negli anni ha permesso non solo di condurre un'attività di monitoraggio continuo, alla base dell'Assicurazione della Qualità, ma anche di disporre di analisi a supporto delle decisioni con particolare attenzione e riguardo ai processi di programmazione strategica in tutte le sue fasi. L'Ateneo proseguirà nell'impegno di diffondere e promuovere la cultura della qualità, nell'assicurare il miglioramento continuo attraverso le pratiche di costante monitoraggio e periodico riesame di tutti i processi e delle azioni messe in atto per raggiungere gli obiettivi delle sue missioni. Il monitoraggio sfrutterà tutte le capacità dell'Ateneo di raccogliere dati e informazioni sul suo funzionamento, e particolare attenzione verrà posta nell'assicurare la massima trasparenza nelle decisioni, attraverso dei meccanismi di assegnazione e distribuzione delle risorse a tutti i livelli decisionali."* (pag.52 PSA).

Le politiche della Qualità, per loro natura trasversali ai documenti di programmazione strategica e integrata, indirizzano le modalità con cui si realizzano le aree d'intervento contenute nell'AP di cui si è dotato l'Ateneo. Come indicato nel PIAO, in ottica di integrazione, l'Ateneo ha individuato numerosi strumenti e atti di programmazione: è stata definita una mappa complessiva che descrive la relazione sinergica tra strategia, che viene implementata attraverso l'AP, e il PIAO.

Il seguente schema (Figura 1) illustra come le Politiche si traducano in input di programmazione e strategia e in documenti di pianificazione integrata.

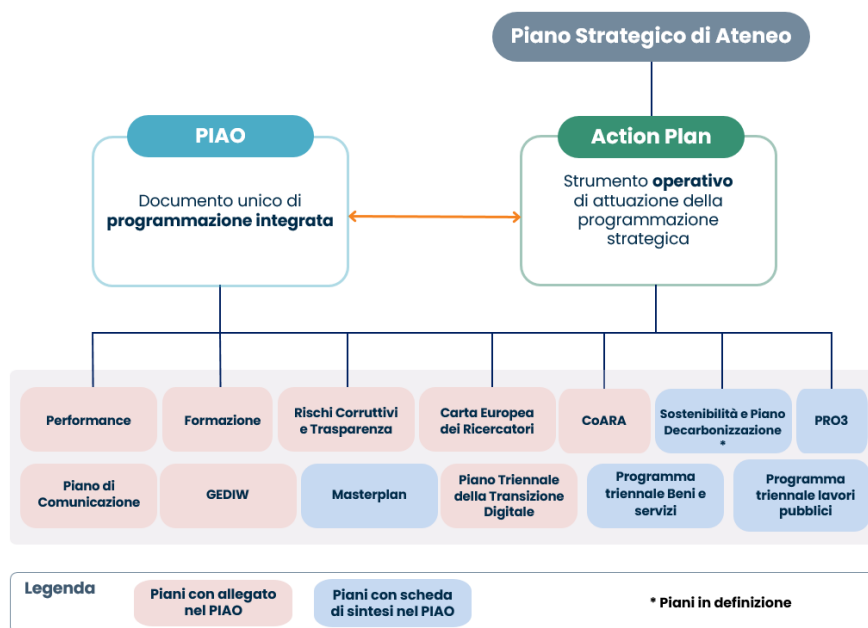


Figura 1: Mappa di integrazione Piani del PIAO

2.1 Processi di AQ nella pianificazione strategica – inquadramento generale

Il Politecnico di Torino ha operato in modo da creare una stretta integrazione tra le attività di pianificazione strategica e quelle di AQ. Come descritto in premessa, il processo di pianificazione e monitoraggio integrato è attuato attraverso il “[Modello di pianificazione strategica e Riesame – Ateneo e Dipartimenti](#)”, documento redatto con il contributo del PQA e approvato dagli OOddGG nelle sedute di ottobre 2024. Il ciclo di pianificazione strategica prevede le seguenti fasi:

- **Pianificazione (PLAN):** L’Ateneo e, a valle, i Dipartimenti definiscono i rispettivi Piani Strategici. I Dipartimenti si avvalgono in questo compito del supporto delle/dei Referenti per la Qualità (REQUA), utilizzando il [modello](#) definito di concerto dal PQA e dal Vicerettore per il Piano Strategico.
- **Attuazione della pianificazione (DO):**
 - Il PSA è declinato in termini di aree di intervento progettuali e azioni nell’AP annuale, che trova a sua volta collocazione all’interno del PIAO;
 - Il PSD è declinato in progetti e azioni che, a discrezione del Dipartimento, potranno tradursi in un AP dedicato.
- **Monitoraggio e Autovalutazione (CHECK):**
 - Il monitoraggio e l’autovalutazione del PSA, sotto la regia del Vicerettore per il Piano Strategico, vengono effettuati per ambito di competenza da ciascun Vicerettore di riferimento e dalle Direzioni amministrative coinvolte nella realizzazione dei progetti;

- Il monitoraggio dell'attuazione del PSD e l'autovalutazione avvengono annualmente, utilizzando un [Modello predisposto dal PQA di concerto con il Vicerettore per il Piano Strategico](#).
- **Valutazione e Riesame:**
 - **Valutazione:** il Nucleo di Valutazione (NdV) valuta, annualmente secondo le tempistiche indicate nel Modello di Pianificazione Strategica e Riesame, l'avanzamento dei Progetti Dipartimentali, effettuando analisi documentali e audit specifici;
 - **Riesame:** è previsto un **Mid Term Assessment** (valutazione di metà periodo al terzo anno del mandato rettorale - MTA) per il PSA con eventuale sua revisione e ridefinizione delle azioni dell'AP e successivi riesami annuali.
- **Azioni correttive (ACT):** Ateneo e Dipartimenti in seguito alla valutazione e alla autovalutazione definiscono le eventuali azioni correttive evidenziate durante le fasi precedenti.

3. Modello organizzativo del sistema di governo e di AQ

Il Politecnico di Torino ha adottato un modello organizzativo che, a partire da quanto previsto nella L. 240/2010 e da quanto poi definito nello Statuto, è improntato da un lato al principio della distinzione tra funzioni di indirizzo, progettazione e controllo, e dall'altro all'esercizio delle funzioni attuative e di gestione amministrativa. Gli OOddGG e i Dipartimenti definiscono obiettivi e azioni da attuare, nonché verificano la rispondenza dei risultati agli indirizzi impartiti. Il modello organizzativo dell'Ateneo, così come previsto dallo Statuto, è improntato *“ad assicurare l'offerta di servizi conformi a parametri internazionali di qualità e di valorizzazione del merito.”* (art 6 dello Statuto). L'organizzazione delle attività istituzionali di Formazione, Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale), come anche rappresentato nella figura 2, è in capo ai Dipartimenti, *“strutture fondamentali in cui si articola il Politecnico per lo svolgimento delle attività istituzionali nell'ambito delle attività didattiche e formative, della ricerca scientifica, del trasferimento tecnologico e dei servizi al territorio”* (Art.21 dello Statuto).

Per quanto attiene la Formazione, l'organizzazione e gestione dei Corsi di Laurea e dei Corsi di Laurea Magistrale è realizzata tramite i Collegi dei Corsi di Studio, composti dai docenti impegnati negli insegnamenti previsti in uno o più Corsi di Laurea e Laurea Magistrale culturalmente omogenei o affini. In Ateneo sono presenti organismi di coordinamento per le varie missioni.

La formazione delle/dei dottorande/i è coordinata dai Collegi dei Corsi di Dottorato e dal Consiglio della Scuola di Dottorato (SCUDO).

Qualità is our Plus

MUR/ANVUR

Organi di Governo

Direttore Generale

Centri Studi per le strategie e gli impatti di Ateneo

Osservatorio Filiera Accademica

Presidio della qualità

Didattica

Ricerca e Terza Missione

Commissione istruttoria

CARTT

Focus Group Ricercatori

Garante Ricercatori

CPD

Gruppi di Raccordo: docenti e studenti

Garante Studenti

Studenti

Formazione I e II livello

Collegi

Corsi di Studio

Gruppi Riesame

Rappresentanti studenti

Formazione III livello

Scuola di Dottorato

Corsi Dottorato

Scuola Master

Rappresentanti dottorandi

Dipartimenti

REQUA

Centri interdepart. Ricerca

Collegio dei Direttori

Stakeholder e sistema socio-economico

STRUTTURE AMMINISTRATIVE

STRUTTURE AMMINISTRATIVE

Legenda:

- Livello centrale
- Organi
- Amministrazione
- Didattica
- Dottorato
- Ricerca
- Livello periferico
- Attori della qualità
- Attori esterni
- Dipartimenti
- Studenti
- Centri Studi

Il Sistema di AQ si concretizza in processi che assicurano il pieno coordinamento delle attività di Formazione, Ricerca e Valorizzazione delle conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale) a livello di Ateneo. Il PQA effettua tale coordinamento attraverso la predisposizione di linee guida e attività di formazione e informazione che garantiscono l'interazione tra tutti gli attori del sistema. Il PQA monitora che l'intero flusso informativo si svolga correttamente e secondo le tempistiche previste per i singoli processi. Il processo di AQ è fondato sull'organizzazione interna di azioni di pianificazione (PLAN), attuazione (DO), monitoraggio e autovalutazione (CHECK) e miglioramento (ACT) e infine su una verifica esterna effettuata in modo chiaro e trasparente dal NdV o da Enti esterni, tra cui ANVUR.

4. Gli attori

Come illustrato nello Schema flusso di Assicurazione della Qualità al Politecnico di Torino (Figura 2), il Sistema di AQ vede coinvolti vari attori a diversi livelli: in particolare, al PQA è assegnato il ruolo di coordinamento e monitoraggio della Qualità. In tutti gli OOddGG e nelle strutture coinvolte nell'AQ sono presenti Rappresentanti della popolazione studentesca, e, in relazione alla natura della struttura, anche personale tecnico amministrativo e bibliotecario (PTAB).

I principali attori e le loro competenze sono di seguito elencati.

Livello	Attore	Descrizione
Centrale	Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione (CdA)	Gli OOddGG definiscono obiettivi e verificano risultati, secondo le rispettive competenze (art. 6 Statuto). Il Rettore esercita funzioni di indirizzo, iniziativa e coordinamento; il Senato propone linee di indirizzo per Ricerca e Formazione; il CdA esercita l'indirizzo strategico (artt. 10-12). Il Senato Accademico esprime parere sul MTA/Riesame del Sistema di Governo e sull'AP annuale, il CdA li approva. Gli OOddGG monitorano l'attuazione della pianificazione strategica dei Dipartimenti attraverso specifici documenti di monitoraggio annuale degli stessi.
	Direttore Generale	Attua, sul piano amministrativo, programmi e obiettivi definiti dagli OOddGG; coordina e controlla l'attività gestionale (art. 13 Statuto).
	Nucleo di Valutazione (NdV)	Conduce un'analisi approfondita della pianificazione strategica e operativa dell'Ateneo e dei Dipartimenti, valuta il sistema adottato dall'Ateneo per la misurazione delle performance e monitora, come Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), la trasparenza dei processi e delle attività e i suoi risultati, con riferimento alle missioni e alle attività istituzionali e gestionali.
	Presidio della Qualità (PQA)	Coordina e supervisiona i processi di AQ nelle missioni di Ateneo; promuove strumenti di monitoraggio, miglioramento e benessere in linea con il modello di Accreditamento Periodico AVA3 e il PSA. Il PQA supporta i processi di monitoraggio del MTA/Riesame del Sistema di Governo e Riesame del Sistema di AQ, nonché quelli dei Dipartimenti, Corsi di Studio (CdS) e Dottorato.
	Comitato Paritetico della Didattica (CPD) e Gruppi di	Il CPD, unico a livello di Ateneo, monitora l'offerta formativa e la qualità della Didattica (art. 25

Livello	Attore	Descrizione
	Raccordo	Statuto), definisce gli indicatori per valutare i questionari di studenti e docenti, redige la Relazione annuale, formula pareri e proposte di miglioramento da trasmettere agli organi competenti e nomina la/il Garante Studenti. Inoltre, interagisce con il PQA. I Gruppi di raccordo, stabiliti secondo le Linee Guida definite dal PQA in accordo con il CPD, sono organizzati per area, svolgono un ruolo istruttorio e informativo a supporto del CPD e fungono da collegamento con i CdS e la rappresentanza studentesca dei Collegi.
	Garante Studenti	Nominata/o dal CPD, riceve segnalazioni delle/degli studenti e propone azioni agli Organi competenti (art. 18 Statuto).
	Commissione istruttoria per il Coordinamento dell'attività didattica e formativa	Commissione del Senato (art. 23 Statuto), presieduta dal Vicerettore per la Formazione; svolge attività istruttoria relativamente al coordinamento dell'attività didattica e formativa di I e II livello attraverso uno specifico quadro deleghe e una costante attività di coordinamento mensile dei Collegi dei CdS.
	Garante dei Ricercatori	Designata/o dal Senato, interviene informalmente e in piena autonomia e indipendenza, in casi di reclami e ricorsi da parte di ricercatrici/ricercatori.
	Focus Group dei ricercatori	Istituito nel 2012 nell'ambito del processo HRS4R, garantisce rappresentanza equilibrata tra ruoli e ambiti scientifici. Fornisce agli OOddGG indicazioni sull'attuazione della Carta Europea dei Ricercatori e propone azioni per colmare eventuali mancanze.
	Comitato di Ateneo per la Ricerca, Trasferimento tecnologico e servizi al Territorio (CARTT)	Presieduto dalla Vicerettrice per l'Innovazione scientifico-tecnologica, coordina le iniziative dei Dipartimenti per Ricerca, Trasferimento Tecnologico e servizi al Territorio; promuove le iniziative rivolte alla diffusione della conoscenza scientifica e tecnica, al trasferimento tecnologico e alla creazione di impresa (art. 28 Statuto).
	Scuola Dottorato (SCUDO)	Unica a livello di Ateneo, gestisce attività formative di Dottorandi/i e della Scuola di Specializzazione (art. 26 Statuto); sono Organi della Scuola di Dottorato il Consiglio, il Direttore, il Comitato esecutivo. La Scuola propone Analisi e Prospettive triennali del Dottorato di Ricerca agli OOddGG e approva i documenti di monitoraggio dei Corsi di Dottorato (CdD).
	Centro Studi per le Strategie di Ateneo	Fornisce analisi e studi a supporto delle decisioni strategiche e dell'attuazione del PSA.

Livello	Attore	Descrizione
		Coordina e armonizza gli altri Centri Studi tematici, promuovendo cultura del dato e modelli condivisi di raccolta, analisi e uso delle informazioni, in linea con i principi dell'evidence-based decision making.
	Teaching and Language laboratory (TLlab)	Comunità accademica che ha la missione di sostenere e innovare la qualità della didattica e della formazione centrata sullo studente attraverso processi di qualificazione, crescita e valorizzazione della comunità di docenti.
	Osservatorio della filiera accademica	Monitora l'evoluzione della composizione del personale di Ricerca e sviluppa scenari previsionali per la programmazione del personale docente. Fornisce dati e analisi agli OOddGG e ai Dipartimenti (D.R. 300/2022).
	Vicerettori e altre deleghe del Rettore	Le deleghe sono attribuite dal Rettore per la gestione di specifici ambiti strategici.
	Vicerettore per la Qualità	La delega prevede la pianificazione e il coordinamento di azioni strategiche volte all'AQ dell'Ateneo e della promozione della cultura della Qualità, applicata alle tre Missioni istituzionali (art.10 comma 16 Statuto).
	Referente per il processo di Valutazione della Qualità della Ricerca	È incaricato di seguire i processi di valutazione della produzione scientifica, interni ed esterni, nonché di presidiare le creazioni di strumenti di monitoraggio della stessa, risponde al Prorettore con cui condivide obiettivi, strategie e azioni, e agisce in coordinamento con il Vicerettore per la Qualità.
Dipartimentale	Dipartimenti	Promuovono e coordinano Ricerca, Didattica e Valorizzazione delle Conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale) nei settori di riferimento (art. 22 Statuto); gestiscono attività dei CdD e dei CdS. I Dipartimenti definiscono la loro pianificazione strategica, la monitorano e ne verificano i risultati mettendo in atto eventuali azioni correttive.
	Referenti dipartimentali per la Qualità (REQUA)	Nominati dai Dipartimenti per ciascuna missione (Didattica, Ricerca e Valorizzazione delle conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale); coordinano le attività di AQ e fungono da raccordo operativo con il PQA.
	Collegi dei Corsi di Studio	Individuati dal Senato Accademico, organizzano e coordina l'offerta formativa dei CdS di I e II livello assegnati; è composto da Coordinatrice/Coordinatore, Giunta (se prevista) e Consiglio.
	Referente del Corso di Studio	Responsabile del funzionamento e dell'AQ del CdS; eletta/o dal Collegio tra candidate/i proposte/i dal Dipartimento; può coincidere con la/il Coordinatrice/Coordinatore del Collegio.

Livello	Attore	Descrizione
	Gruppi di Riesame di ciascun Corso di Studio	Composti da docenti, studenti e PTAB; svolgono il monitoraggio e riesame annuale e periodico del CdS secondo il modello AQ di Ateneo.
	Coordinatore/Coordinatrice del Corso di Dottorato	È responsabile dell'organizzazione, del funzionamento complessivo e dell'AQ del CdD e dei percorsi formativi in esso previsti. Si può avvalere di Commissioni specifiche che lo/la supportano in diversi ambiti in analogia a quelli previsti per i CdS (es. qualità, riesame, offerta formativa...).
	Collegio Docenti del Corso di Dottorato	È preposto alla progettazione, alla revisione e alla realizzazione del CdD, sovrintende al complesso delle attività formative del Corso, svolge funzioni di indirizzo e di guida dei/delle dottorandi/e verifica il raggiungimento degli obiettivi formativi. È composto da docenti di prima o seconda fascia, ricercatrici/ricercatori di ruolo di Università o enti pubblici di ricerca (nazionali e/o internazionali) e da rappresentanti delle/dei dottorande/i.
Strutture amministrative a supporto dell'AQ	Area Strategia, Analisi, Reporting, Sostenibilità e Qualità (STARSO)	Coordina il ciclo di pianificazione strategica e le fasi di attuazione, monitoraggio e valutazione, con approccio evidence-based. Presidia i processi di AQ a livello centrale, la performance strategica, l'analisi di efficacia ed efficienza, e la valutazione della ricerca, inclusa la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR). Supporta la partecipazione a reti nazionali e internazionali.
	Direzione STUDI - Servizio Sviluppo della Formazione e Qualità della Didattica (I e II livello)	Coordina e supporta tutti i processi di Sviluppo della Formazione e di AQ dei CdS. In particolare, supporta la progettazione in qualità dei CdS, l'innovazione della didattica di I e II Livello, l'internazionalizzazione dell'offerta in collaborazione con l'Area dedicata (Direzione Internazionalizzazione, Cooperazione, Alleanze e Mobilità - INCAM). Il Servizio fornisce un supporto alle attività del TLLab e del Centro Linguistico di Ateneo (CLA).
	Nucleo di Dottorato di Ricerca (NUD)	Coordina l'intero ciclo del Dottorato: istituzione, gestione, AQ, bandi e internazionalizzazione; supporta Distretti e interagisce con le Direzioni STUDI e Ricerca, Rapporti con le Imprese e Innovazione (RIMIN.)

5. Assicurazione Qualità Didattica (Formazione)

In Ateneo il ruolo di coordinamento e razionalizzazione tra i Dipartimenti e le altre strutture per le attività inerenti alla formazione di I e II livello è svolto dalla Commissione istruttoria per il Coordinamento dell'attività didattica e formativa. I processi di AQ della Didattica coinvolgono, a vari livelli, gli attori, le responsabilità e le funzioni soprariportate e di seguito sono ripresi per la specificità dei vari passaggi.

- **Pianificazione (PLAN)** dell'offerta formativa ad opera dei Collegi dei CdS e dei singoli CdS su input degli OOddGG che forniscono indirizzi e risorse. Definizione, ad opera degli OOddGG, dei Key Performance Indicators (KPI) nell'AP in relazione a specifiche azioni e progetti.
- **Attuazione (DO)** dell'offerta formativa attraverso l'erogazione delle attività didattiche nei CdS di I e II livello, l'applicazione delle metodologie didattiche più appropriate, l'utilizzo delle risorse umane (personale docente, ricercatore e PTAB) e strumentali (laboratori, strumenti e materiali).
- **Monitoraggio e Autovalutazione (CHECK):**
 - dell'offerta formativa ad opera dei singoli CdS, attraverso i rispettivi Gruppi del Riesame che effettuano il monitoraggio degli esiti dei questionari somministrati alla popolazione studentesca e degli indicatori presenti nella Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), redigendo il relativo commento. Tale attività si realizza anche attraverso l'interazione con i comitati di consultazione e la redazione periodica del Rapporto di Riesame ciclico finalizzato all'individuazione dei punti di forza e delle aree di miglioramento dei CdS, nonché delle azioni correttive da intraprendere (**ACT**). Tali documenti di autovalutazione vengono compilati in un'apposita piattaforma resa disponibile dall'Ateneo a ciascun CdS. Il PQA ha il ruolo di definire le Linee Guida e monitorare che i vari attori agiscano in conformità a esse, accompagnando e supportando il processo di definizione della documentazione relativa all'offerta formativa e verificandone il miglioramento continuo. Tutti i processi di monitoraggio ai vari livelli sono arricchiti di dati e analisi di benchmarking relativi ai processi e ai risultati dei singoli CdS, attraverso specifici cruscotti direzionali, sempre consultabili da Coordinatrici/Coordinatori e Referenti dei CdS;
 - delle azioni dell'AP, attraverso la valutazione degli specifici KPI, ad opera delle strutture amministrative d'intesa con le/i Vicerettrici/Vicerettori competenti e comunicati agli OOddGG. I risultati delle analisi vengono utilizzate dagli OOddGG per la definizione di eventuali azioni (**ACT**) migliorative da inserire nell'AP.
- **Valutazione:**
 - dell'offerta formativa effettuata da:
 - CPD, attraverso la somministrazione dei questionari a studenti e a docenti dei CdS, e tramite l'analisi della completezza delle

informazioni contenute nelle schede insegnamento – con particolare attenzione alle modalità d'esame, che devono permettere di accertare correttamente i risultati ottenuti in relazione ai risultati di apprendimento attesi;

- NdV, attraverso analisi documentale e audit dedicati, secondo le indicazioni di ANVUR;
 - del grado di raggiungimento dei KPI nell'AP in relazione alle specifiche azioni e progetti effettuata dagli OOddGG e valutata dal NdV.
- **Accreditamenti esterni** effettuati dall'ANVUR in sede di accreditamento iniziale e/o periodico, ma anche in sede di accreditamento attraverso l'approccio europeo o, per volontà dell'Ateneo, affidata ad agenzie internazionali.

6. Assicurazione Qualità Dottorato

In Ateneo il ruolo di coordinamento e armonizzazione tra i Corsi di Dottorato è svolto da SCUDO. I processi di AQ del Dottorato coinvolgono a vari livelli gli attori, le responsabilità e le funzioni soprariportate e di seguito sono ripresi per la specificità dei vari passaggi.

- **Pianificazione (PLAN)** dell'offerta annuale dei Corsi di Dottorato (corsi di nuova istituzione e corsi già accreditati) a valle della verifica della disponibilità di personale, strutture e risorse finanziarie adeguate a garantirne il funzionamento e dei passaggi previsti per l'accREDITamento annuale di ANVUR.
- **Attuazione (DO)** dell'offerta annuale dei Corsi di Dottorato attraverso l'erogazione degli insegnamenti revisionata da specifica Commissione e approvate dalla Scuola di Dottorato).
- **Monitoraggio e Autovalutazione (CHECK):**
 - dell'offerta formativa annuale ad opera dei singoli CdD e da SCUDO, in occasione dell'accREDITamento MUR;
 - dell'analisi svolta da SCUDO sugli esiti aggregati della soddisfazione delle/dei dottorande/i attraverso la somministrazione dei questionari di soddisfazione alle/ai dottorande/i;
 - degli indicatori di monitoraggio, degli esiti dei questionari di soddisfazione di dottorande/i e delle attività dei comitati di consultazione attraverso la Scheda di Monitoraggio Annuale Dottorato (SMAD) e la redazione del Riesame Ciclico ad opera delle/dei Coordinatrici/Coordinatori di possibili Gruppi di AQ. Il PQA svolge un ruolo di definizione delle Linee Guida, di accompagnamento e di supporto nella redazione della SMAD e del Riesame Ciclico, verificandone il miglioramento continuo, dandone comunicazione agli OOddGG attraverso la Relazione annuale;

L'attività di monitoraggio è finalizzata ad individuare eventuali azioni correttive da intraprendere (**ACT**).

- **Valutazione** dei CdD attraverso analisi documentale e audit dedicati, secondo le indicazioni di ANVUR, da parte del NdV.

7. Assicurazione Qualità Ricerca e Valorizzazione delle Conoscenze (Terza Missione/Impatto sociale)

In Ateneo, il ruolo di coordinamento e razionalizzazione tra i Dipartimenti e le altre strutture per le attività di Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Servizi al territorio è svolto dal CARTT, che prevede al suo interno la presenza del Presidente del PQA, in quanto Vicerettore per la Qualità. Tale raccordo garantisce l'integrazione tra le politiche operative e il sistema di AQ supervisionato dal PQA.

L'Ateneo prevede processi di pianificazione degli obiettivi strategici e del relativo monitoraggio attraverso PSA, PSD e AP. In sintesi:

- **Pianificazione (PLAN):** L'Ateneo definisce gli indirizzi strategici generali attraverso il PSA. In coerenza con tale cornice, i Dipartimenti elaborano i rispettivi PSD, declinando obiettivi, priorità e linee di sviluppo nei diversi ambiti di competenza. In tale processo, i Dipartimenti si avvalgono del supporto delle/dei REQUA e operano sulla base del modello definito congiuntamente dal PQA e dal Vicerettore di riferimento.
- **Attuazione della pianificazione (DO):** La fase di attuazione trova espressione nelle azioni e negli interventi programmati, come definiti nei documenti di pianificazione strategica di Ateneo e di Dipartimento. In particolare, il PSA e i PSD costituiscono il riferimento per l'individuazione e la realizzazione delle linee di azione, delle progettualità e delle iniziative riconducibili a tali ambiti, in coerenza con gli obiettivi strategici assunti.
- **Autovalutazione e Monitoraggio (CHECK):** il monitoraggio avviene su due livelli:
 - a livello dipartimentale, il monitoraggio e l'autovalutazione avvengono annualmente, utilizzando un Modello predisposto dal PQA di concerto con il Vicerettore per il Piano Strategico, anche attraverso l'uso di indicatori forniti dall'Ateneo, con finalità di autovalutazione delle azioni dipartimentali nonché di supporto al riesame degli obiettivi strategici. Il monitoraggio è arricchito da analisi sulla produzione scientifica degli afferenti al Dipartimento tramite cruscotti direzionali, sempre consultabili. Le risultanze di tale processo sono oggetto di approvazione degli Organi del Dipartimento, e, complessivamente per tutti i Dipartimenti, di presentazione al PQA e al NdV, con la regia del Vicerettore per il Piano Strategico.
 - a livello di Ateneo attraverso il monitoraggio delle azioni dell'AP, attraverso la valutazione degli specifici KPI, ad opera delle strutture amministrative d'intesa con le/i Vicerettrici/Vicerettori competenti e

comunicati agli OOddGG. I risultati delle analisi vengono utilizzate dagli OOddGG per la definizione di eventuali azioni migliorative da inserire nell'AP.

- **Valutazione e Riesame (ACT):** la valutazione periodica dei processi di AQ è affidata al NdV, che la svolge anche attraverso audit annuali dedicati, finalizzati ad approfondire lo stato di avanzamento dei processi, la coerenza tra obiettivi, azioni e risultati, nonché l'efficacia complessiva dei meccanismi di monitoraggio e riesame adottati dai Dipartimenti.
È previsto un Riesame di chiusura per il PSD al termine del mandato della/del Direttrice/Direttore di Dipartimento, per analizzare gli scostamenti e definire azioni correttive. Con il mandato della/del nuova/o Direttrice/Direttore si avvia la eventuale procedura di aggiornamento di PSD con i relativi passaggi approvativi previsti nel Modello di Pianificazione Strategica e Riesame. In ottica di AQ il documento di Riesame del PSD sarà allegato al PSD aggiornato.

8. Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo e il riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità

L'Ateneo realizza il riesame periodico del Sistema di Governo e del Sistema di Assicurazione della Qualità, in accordo con quanto previsto dal Modello di Accredитamento Periodico ANVUR. Il riesame consente di valutare periodicamente l'efficacia degli assetti organizzativi, delle politiche e dei processi, con l'obiettivo di individuare eventuali criticità, proporre azioni correttive e contribuire al miglioramento continuo, in coerenza con quanto previsto dal PSA, dallo Statuto, dal Regolamento Generale e dal modello di AQ di ANVUR.

Il Ciclo di Deming costituisce l'approccio logico all'autovalutazione e al riesame, e la sua applicazione consente di verificare l'idoneità, l'adeguatezza e l'efficacia delle attività che, ai diversi livelli di Ateneo, sono svolte per conseguire gli obiettivi stabiliti. Tale approccio viene applicato dall'Ateneo sia per il riesame del Sistema di Governo che per il riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità che sono strettamente fra loro connessi.

L'analisi dell'insieme delle fonti documentali, delle indicazioni raccolte dalla comunità accademica e dagli stakeholder, svolta con un approccio costruttivo e migliorativo, potrà condurre all'identificazione di una serie più o meno ampia di aspetti del Sistema di Governo e di AQ da rivedere, aggiornare o integrare.

8.1 Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo

Il Sistema di Governo dell'Ateneo è strutturato per rispondere con efficacia alle linee strategiche deliberate dagli OOddGG secondo processi che garantiscano anche l'assicurazione della qualità. Il riesame del Sistema di Governo, pertanto, si inserisce

nel ciclo integrato di monitoraggio e autovalutazione dell'Ateneo, supportato dal PQA e dai Centri Studi di Ateneo, e riguarda il sistema delle deleghe, della normativa interna e l'assetto organizzativo che devono risultare adeguati a realizzare la strategia contingente approvata dagli OOddGG.

L'attività di riesame si fonda sull'analisi dei risultati del monitoraggio dell'attuazione dell'AP, effettuata annualmente con l'utilizzo di indicatori e KPI ed è realizzata nel documento di Mid Term Assesment/Riesame del Sistema di Governo. A supporto del monitoraggio e del riesame dell'attuazione della pianificazione strategica e del Sistema di Governo, l'Ateneo si avvale principalmente di:

- analisi specifiche dei Centri Studi di Ateneo;
- dati rappresentati nei cruscotti direzionali per missione;
- dati forniti da ANVUR.

Il MTA/RdSdG, condotto dal Rettore, dalla squadra di governo e dalla Direzione Generale rappresenta il momento chiave di autovalutazione. Tra i possibili esiti del MTA/RdSdG si annoverano ad esempio:

- l'introduzione o rifocalizzazione di deleghe rettorali o la loro redistribuzione e reindirizzamenti strategici, ad opera del Rettore;
- la riorganizzazione delle strutture amministrative, affidata al Direttore Generale;
- la revisione di linee guida e normativa interna.

Il riesame pertanto individua gli ambiti di miglioramento e/o oggetto di revisione strategica mentre l'attuazione avverrà con specifici provvedimenti che seguiranno i passi previsti dalla normativa vigente.

Il PQA supporta il processo di monitoraggio; il NdV si occupa della verifica della coerenza dei risultati del monitoraggio presente nel MTA con gli obiettivi previsti e della loro valutazione, che verrà inclusa nella Relazione annuale e recepisce il Riesame del Sistema di Governo.

La tabella seguente riepiloga gli attori coinvolti, la periodicità, i dati e i documenti di riferimento.

Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo	
Predisposizione	Rettore e Giunta del Rettore, Direzione Generale
Attività di supporto	Presidio della Qualità e Centri Studi
Approvazione	Il Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo prevede Parere Senato Accademico e delibera Consiglio di Amministrazione. Gli specifici provvedimenti, conseguenti il Mid Term Assessment/Riesame del Sistema di Governo, seguiranno gli iter approvativi previsti dalla normativa.
Periodicità	Il MTA/RdSdG avviene dopo i primi tre anni di Pianificazione Strategica (entro 3 mesi dalla scadenza dei tre anni).
Documenti, dati e	- Piano Strategico di Ateneo

analisi di riferimento	- Relazione annuale NdV - Relazione annuale del PQA - Relazioni dei VR sull'attività svolta - Relazione sulla performance - Monitoraggio del PIAO e dell'Action Plan con misurazione dei KPI - Esiti delle indagini di customer satisfaction (es. Good Practice, questionari CPD, questionari dottorande/i) - Ranking nazionali e internazionali - Rapporto di Accreditamento Periodico ANVUR, se previsto nel periodo di riferimento - Valutazioni esterne (es. VQR), se previste nel periodo di riferimento - Monitoraggio dei Piani Strategici Dipartimentali - Relazioni al bilancio - Andamento indicatori ANVUR - Andamento indicatori interni elaborati dall'Ateneo - Analisi del contesto e di eventuali cambiamenti nei fattori esterni ed interni che sono rilevanti per il conseguimento degli obiettivi - Ogni altra documentazione
Soggetti a cui viene trasmesso il documento	- Nucleo di Valutazione - Presidio della Qualità - Comunità accademica

8.2 Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità

Il riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità segue la stessa logica del riesame del Sistema di Governo, avvalendosi del contributo del PQA e del NdV.

Il riesame prende in considerazione:

- lo stato delle azioni derivanti da precedenti riesami del Sistema di AQ;
- i cambiamenti nei fattori esterni ed interni che sono rilevanti per il conseguimento degli obiettivi della qualità definiti dall'Ateneo;
- le informazioni sulle prestazioni e sull'efficacia del Sistema di AQ;
- l'adeguatezza delle risorse;
- l'analisi dei rischi e delle opportunità di miglioramento.

I risultati del riesame del Sistema di AQ determinano decisioni e azioni relative a opportunità di miglioramento e/o modifica del Sistema di AQ.

Il riesame del sistema di AQ è effettuato dal PQA entro 3 mesi dal riesame del Sistema di Governo avvenuto con il MTA (come indicato al precedente paragrafo) e successivamente annualmente, dedicando una specifica sezione della Relazione Annuale del PQA e raccogliendo anche gli spunti e le indicazioni contenute nelle Relazioni Annuale del NdV. I risultati del riesame del Sistema di AQ saranno finalizzati in tempo utile per attuare le modifiche conseguenti in occasione dell'aggiornamento della pianificazione strategica e del PIAO.

I principali attori e ruoli nel riesame del Sistema di AQ:

- il PQA monitora costantemente il flusso informativo che coinvolge tutti gli attori del sistema di AQ ed effettua un continuo riesame delle proprie azioni, tramite la Relazione annuale, nella quale analizza tutte le attività svolte nel periodo di riferimento e le evidenze emerse, per mettere in atto eventuali miglioramenti;
- il NdV verifica periodicamente la struttura, l'adeguatezza e l'efficacia del sistema AQ attraverso audizioni e interazioni con tutti gli attori del sistema di AQ. I risultati sono documentati dal NdV nelle proprie Relazioni annuali. Il NdV esprime specifiche raccomandazioni che richiedono una puntuale presa in carico da parte degli attori AQ interni per attuare mirate azioni di miglioramento;
- la comunità del Politecnico di Torino, a tutti i livelli, comunica le proprie osservazioni e proposte di miglioramento anche avvalendosi di survey e di appositi strumenti per raccogliere le istanze.

La tabella seguente riepiloga gli attori coinvolti, la periodicità, i dati e i documenti di riferimento.

Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità	
Predisposizione	VR per la Qualità Presidio della Qualità
Attività di supporto	Strutture amministrative di supporto (STARSQ, STUDI, NUD)
Approvazione	PQA e comunicazione in Senato Accademico
Periodicità	Il primo riesame avviene a valle del MTA dopo i primi tre anni di Pianificazione Strategica e successivamente annualmente in seguito all'aggiornamento dell'Action Plan (in sede di relazione annuale).
Documenti, dati e analisi di riferimento	- Relazione annuale NdV e raccomandazioni - Relazione annuale CPD - Relazione annuale SCUDO opinione dottorande/i - Rapporto di Accreditamento Periodico ANVUR, se previsto nel periodo di riferimento - Valutazioni esterne (es, VQR), se previsti nel periodo di riferimento - Valutazioni sui finanziamenti dei Dipartimenti di eccellenza, se previsti nel periodo di riferimento - Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS e dei CdD - Schede di Monitoraggio Annuale dei CdS e dei CdD - Andamento indicatori ANVUR per gli ambiti di Sede - Andamento indicatori interni elaborati dall'Ateneo - Monitoraggio della Pianificazione strategica dei Dipartimenti - Esiti delle indagini di customer satisfaction (es. Good Practice,

	questionari CPD, questionari dottorande/i) - Analisi del contesto e di eventuali cambiamenti nei fattori esterni ed interni che sono rilevanti per il conseguimento degli obiettivi - Ogni altra documentazione
Soggetti a cui viene trasmesso il documento	- Consiglio di Amministrazione - Nucleo di Valutazione - Comunità accademica

9. Riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

In accordo con quanto previsto dal Modello di Accredimento periodico di ANVUR AVA3 (Ambito E), i Dipartimenti adottano un sistema di AQ prevedendo nella loro organizzazione interna specifiche figure dedicate (in primis REQUA e/o apposite Commissioni Qualità in funzione delle specificità dipartimentali). Tale organizzazione e le modalità di funzionamento del sistema sono descritte in un documento (Sistema di Governo del Dipartimento), pubblicato sul sito del Dipartimento.

Il sistema di Governo e di AQ del Dipartimento sono sottoposti a riesame interno periodico (al più triennale) e comunque in occasione del termine del mandato della/del Direttrice/Direttore del Dipartimento e del riesame di chiusura della pianificazione strategica. Lo scopo è:

- analizzare gli eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi previsti;
- verificare, attraverso indicatori, l'attuazione e il monitoraggio delle attività di AQ di Didattica, Ricerca e Valorizzazione delle conoscenze, l'efficacia della struttura organizzativa (es. deleghe conferite dalla/del Direttrice/Direttore, commissioni, ruolo della giunta) e il raggiungimento degli obiettivi fissati nella propria pianificazione strategica.

Il processo di riesame, supportato dai REQUA della struttura e da altri organismi eventualmente previsti dall'organizzazione interna, prevede il coinvolgimento attivo degli OOddGG del Dipartimento ed è supportato dal PQA. Il NdV ne verifica gli esiti in occasione degli audit con i Dipartimenti.

L'Ateneo inoltre rende disponibile ai Dipartimenti un sistema integrato di cruscotti e indicatori che supportano il monitoraggio delle missioni dipartimentali.

La tabella seguente riepiloga gli attori coinvolti, la periodicità, i dati e i documenti di riferimento.

Riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità – Dipartimenti	
Predisposizione	Referente Qualità del Dipartimento e/o Commissione Qualità
Approvazione	Consiglio del Dipartimento
Periodicità	Il primo riesame avviene in coincidenza con il riesame del PSD al

	termine del mandato della/del Direttrice/Direttore del Dipartimento e dai cicli successivi il riesame viene ripetuto annualmente.
Documenti, dati e analisi di riferimento	- Monitoraggio della Pianificazione strategica dei Dipartimenti - Rapporti di Riesame Ciclico dei CdS e dei CdD afferenti - Schede di Monitoraggio Annuale dei CdS e dei CdD afferenti - Relazione annuale NdV - Relazione annuale CPD - Relazione annuale SCUDO opinione dottorande/i - Rapporto di Accredimento Periodico ANVUR, se previsto nel periodo di riferimento - Valutazioni esterne (es. VQR), se previsti nel periodo di riferimento - Valutazioni sui finanziamenti dei Dipartimenti di eccellenza, se previsti nel periodo di riferimento - Andamento indicatori ANVUR ambito E - Andamento indicatori interni elaborati dall'Ateneo nei cruscotti - Esiti delle indagini di customer satisfaction (es. Good Practice) e benessere - Analisi del contesto e di eventuali cambiamenti nei fattori esterni ed interni che sono rilevanti per il conseguimento degli obiettivi - Ogni altra documentazione
Soggetti a cui viene trasmesso il documento	- PQA - Organi di Governo di Ateneo - Nucleo di Valutazione in sede di audit



**Politecnico
di Torino**

www.polito.it