



Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca del Politecnico di Torino (41° ciclo) per 1 posizione riservata a candidati/e provenienti da zone di conflitto armato e 1 posizione riservata a rifugiati/e di cittadinanza afghana

SOMMARIO

Art. 1 – Oggetto del bando	2
Art. 2 – Caratteristiche e importo della borsa di dottorato	2
Art. 3 – Requisiti di ammissione al concorso	2
Art. 4 – Domanda di partecipazione al concorso.....	4
Art. 5 – Candidate/i con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi DSA	8
Art. 6 – Verifica dei requisiti di ammissione per la partecipazione al concorso	8
Art. 7 – Valutazione dei titoli.....	9
Art. 8 – Colloquio.....	10
Art. 9 – Graduatorie	10
Art. 10 – Immatricolazione ai corsi di dottorato di ricerca.....	11
Art. 11 – Subentri.....	11
Art. 12 – Contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi	12
Art. 13 – Obblighi e diritti delle/i dottorande/i relativi all'ammissione al dottorato	12
Art. 14 – Cause di esclusione	13
Art. 15 – Trattamento dei dati personali	13
Art. 16 – Accesso agli atti.....	13
Art. 17 – Disposizioni Finali e Norme di rinvio.....	13
Allegato 1 – Media minima degli esami per titoli esteri	15
Allegato 2 – Tabella delle certificazioni e punteggio minimo per il riconoscimento del livello B2 della lingua inglese per il Politecnico di Torino	16
Allegato 3 – Valutazione del Graduate Record Examinations (GRE)	17



Art. 1 – Oggetto del bando

1. **Al fine di promuovere azioni concrete di solidarietà e sostegno**, il Politecnico di Torino, nell'ambito del 41° ciclo di dottorato, **mette a bando**:

- a) **n. 1 posizione con borsa di dottorato** a favore di studentesse e studenti internazionali con cittadinanza estera e in possesso di titolo estero, idoneo all'accesso al dottorato di ricerca, residenti e provenienti da Paesi interessati da situazioni di conflitto armato;
- b) **n. 1 posizione con borsa di dottorato** a favore di candidate/i con protezione internazionale (con status di rifugiati o beneficiari di protezione sussidiaria) di cittadinanza afghana in possesso di titolo accademico di II livello conseguito in Italia o all'estero, idoneo all'accesso al dottorato di ricerca.

2. Il percorso di dottorato prende avvio il **1° Giugno 2026** e dura 36 mesi, salvo proroghe ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo in materia di dottorato.

Art. 2 – Caratteristiche e importo della borsa di dottorato

1. La borsa di dottorato ha durata annuale ed è rinnovata per ciascun anno di corso a condizione che sia stato completato il programma delle attività previste per l'anno precedente e che si sia state/i ammesse/i all'anno successivo dal Collegio Docenti. L'erogazione avviene al massimo per 36 mesi, salvo quanto disposto dall'art. 36 comma 2 del Regolamento in materia di dottorato di ricerca del Politecnico di Torino.

2. L'importo annuale della borsa di studio per l'anno accademico 2025/26 è di **Euro 18.854,52** al lordo degli oneri previdenziali a carico della/del percipiente (importo netto mensile pari a circa **Euro 1.386**, salvo variazioni delle aliquote previdenziali). La borsa di dottorato è esente dal pagamento dell'imposta locale sui redditi e sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) ed è soggetta al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata nella misura di due terzi a carico del Politecnico di Torino e un terzo a carico del borsista.

L'importo della borsa è aumentato proporzionalmente per eventuali periodi di soggiorno all'estero nella misura del 50%, ai sensi della normativa vigente.

Si aggiunge inoltre un budget per le attività di ricerca a disposizione della/del dottoranda/o, pari al 10% del costo totale della borsa, da utilizzarsi nell'arco dei 36 mesi di attività.

3. Non possono beneficiare di borsa di studio di dottorato, le seguenti categorie di candidate/i:

- a) chi abbia già usufruito di una borsa per un corso di dottorato di ricerca in Italia;
- b) pubblici dipendenti in congedo straordinario che conservino il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza;
- c) titolari di assegni di ricerca
- d) titolari di un contratto di apprendistato di Alta Formazione e Ricerca (art. 45 D. Lgs. N. 81/2015).

Art. 3 – Requisiti di ammissione al concorso

1. **Per la posizione di cui all'art. 1 c. 1 lett. a)**, possono presentare domanda di partecipazione, i/le candidati/e che alla data di scadenza prevista risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadine/i di un paese esterno all'UE;
- b) essere residenti fuori dal territorio italiano;



- c) essere provenienti da una zona di conflitto, e attualmente impossibilitate/i ad avviare o proseguire i propri studi universitari in condizioni di sicurezza, in ragione della situazione di conflitto, di instabilità e/o di pericolo concreto;
- d) essere in possesso di titolo accademico estero che dia accesso al dottorato nell'ambito del proprio sistema universitario con la media minima degli esami indicata nell'Allegato 1 del presente bando;
- e) essere in possesso di un certificato relativo alla conoscenza della lingua inglese di livello B2. In alternativa, è possibile presentare una dichiarazione firmata dal candidato/a in merito al proprio livello di conoscenza della lingua inglese, che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

2. **Per la posizione di cui all'art. 1 c. 1 lett. b)**, possono presentare domanda di partecipazione, i/le candidati/e che alla data di scadenza prevista risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere nazionalità afghana;
- b) essere in possesso dello status di beneficiario/a di protezione internazionale (rifugiati/e o beneficiari/e di protezione sussidiaria);
- c) essere in possesso di titolo accademico estero che dia accesso al dottorato nel paese di provenienza (vedi successivo comma 4) con la media minima degli esami indicata nell'Allegato 1 del presente bando **oppure** essere in possesso di titolo accademico di II livello conseguito in Italia con votazione minima di 95/110 (Laurea Magistrale o Laurea Specialistica o Diploma di Laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 modificato con D.M. 22 ottobre 2004, n. 270).

3. Possono presentare domanda di partecipazione anche coloro che non sono in possesso del titolo accademico richiesto al momento della sottomissione della candidatura, **ma lo conseguiranno entro e non oltre il 30 aprile 2026**.

In tali casi l'ammissione al concorso è disposta **"sotto condizione"** e il titolo dovrà essere conseguito entro la data indicata, **pena la non ammissione al dottorato**.

Per i percorsi di Laurea Magistrale presso Atenei italiani è necessario che, al momento dell'invio della candidatura, la/il candidata/o abbia una **media** degli esami sostenuti **pari almeno a 25/30**. Il titolo dovrà comunque essere conseguito con una **votazione finale minima di 95/110**.

La mancanza anche solo di uno dei precitati requisiti entro le scadenze comporta l'esclusione dal presente concorso.

4. **Coloro in possesso di titolo conseguito all'estero** possono essere ammesse/i ad un corso di dottorato solo se hanno conseguito un titolo accademico di II livello secondo il processo di Bologna o di livello Master Degree, che dia accesso al dottorato nel paese di provenienza (livello 8 EQF), rilasciato da un'istituzione accademica ufficialmente accreditata/riconosciuta.

Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione al concorso per il 41° ciclo è deliberato dalla Commissione di cui al successivo art. 6, in base alla documentazione allegata alla domanda di ammissione al concorso di cui all'art. 4.

La valutazione sarà possibile solo se dai documenti prodotti potranno evincersi tutte le informazioni necessarie (tipo titolo; durata normale del corso; denominazione ufficiale dell'istituzione accademica che rilascia il titolo; data di conseguimento; media degli esami...) e la Commissione può pertanto escludere le candidature la cui documentazione presentata non fornisca gli elementi sufficienti per la valutazione.



Art. 4 – Domanda di partecipazione al concorso

1. La domanda di partecipazione, da inviarsi **entro e non oltre il 16 febbraio 2026 (ore 3 PM – CET time)**, può essere presentata unicamente attraverso la procedura online **Apply**, accessibile dal sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/bando-di-concorso>).

La procedura Apply prevede la registrazione per coloro che vi accedono per la prima volta e che non sono in possesso di una matricola (Smatricola) del Politecnico di Torino.

Le/i laureate/i e le/i laureande/i del Politecnico di Torino dovranno accedere alla procedura attraverso il Portale della Didattica (<https://login.didattica.polito.it/secure-studenti/ShibLogin.php> - <https://didattica.polito.it/login>) utilizzando le credenziali già in loro possesso (user: Smatricola – password: data di nascita nel formato “gmmaaaa” o password modificata).

Non saranno ritenute valide le domande pervenute successivamente alla scadenza prevista e con modalità differenti da quelle sopra indicate.

Si invitano le/i candidate/i a effettuare l'invio online della domanda di partecipazione al concorso con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza del bando. È loro responsabilità verificare la corretta conclusione della procedura informatica. Non sono accettati reclami per malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dalle/dai candidate/i in prossimità della scadenza.

2. È **obbligatorio** caricare nella procedura online Apply le seguenti informazioni e i seguenti documenti:

	TIPOLOGIA INFORMAZIONI/DOCUMENTI OBBLIGATORI	DETTAGLI
a)	Copia di un valido documento di riconoscimento .	Entrambi i lati, con foto e firma.
	Per coloro che hanno conseguito il titolo di I o II livello in Italia: inserimento del piano degli studi all'interno della sezione “STUDI COMPIUTI” di Apply.	Nel caso in cui la/il candidata/o abbia acquisito due (o più) titoli di II livello dovrà indicare, in fase di compilazione della domanda, quale titolo intende utilizzare per l'accesso al dottorato. I titoli riferiti alle altre carriere universitarie vanno allegati in corrispondenza di “ogni altro documento” come previsto dalla successiva lettera I.
b)	Per coloro che hanno conseguito il titolo di I o II livello all'estero: <ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea di primo livello (livello 6 EQF) corrispondente alla qualifica italiana di Laurea. Il titolo deve essere rilasciato da un'università estera accreditata/riconosciuta e consentire l'accesso ai corsi di secondo ciclo (livello EQF 7).- Certificato con esami sostenuti nella Laurea di primo livello, completo e	I documenti devono essere: <ul style="list-style-type: none">- <u>su carta intestata con il timbro dell'Istituzione</u> che li ha emessi e la firma della/del funzionario/o incaricato/o (se firmati elettronicamente, possono essere accettati <u>solo se verificabili online</u> tramite codice QR o link di verifica);- <u>in una lingua a scelta tra Italiano, Inglese, Francese o Spagnolo</u>. In caso i documenti siano in altre lingue, allegare sia la versione in lingua originale sia una traduzione che riporti il



	<p>scansionato fronte e retro (ovvero un documento emesso dall'università che elenca tutti gli esami sostenuti).</p> <ul style="list-style-type: none">- Diploma di laurea di secondo livello (livello 7 EQF) corrispondente alla qualifica italiana di Laurea Magistrale. Il titolo deve essere rilasciato da un'università estera accreditata/riconosciuta e consentire l'accesso ai corsi di terzo ciclo (livello 8 EQF). Se già ottenuto, è accettato anche un documento provisional; in alternativa, documento ufficiale che specifichi la data di laurea prevista.- Certificato completo con esami sostenuti nella Laurea di secondo livello scansionato fronte e retro. Se all'ultimo anno di corso, certificato esami più aggiornato possibile con media dei voti finale o in corso.- Diploma Supplement, se disponibile;- Dichiarazione di valore o Attestato di Comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano – CIMEA (rilasciata gratuitamente ai/alle titolari di protezione internazionale), se disponibili in fase di candidatura.	<p><u>timbro e la firma originale di un traduttore ufficiale, in italiano o inglese nello stesso file.</u></p> <p>Se il titolo di I o II livello è stato conseguito presso <u>un'università extra-europea</u>, è necessario includere una breve spiegazione sul sistema di valutazione (voto minimo e massimo per il superamento di ciascun esame, voto finale di laurea, media cumulativa) e sul sistema di crediti a cui fa riferimento. Nel caso queste informazioni non siano presenti nel documento, è necessario allegare una dichiarazione ufficiale dell'università che includa le informazioni mancanti.</p> <p>Nel caso in cui la/il candidata/o abbia acquisito due (o più) titoli di II livello dovrà indicare, in fase di compilazione della domanda, quale titolo intende utilizzare per l'accesso al dottorato. I titoli riferiti alle altre carriere universitarie vanno allegati in corrispondenza di "ogni altro documento" come previsto dalla successiva lettera I.</p>
c)	Abstract della tesi di Laurea magistrale	Il documento deve essere redatto in lingua inglese e caricato in formato pdf. È richiesta una descrizione sintetica ma completa del progetto di tesi magistrale, che ne discuta gli obbiettivi generali, le metodologie impiegate, i principali risultati raggiunti e soprattutto il contributo individuale. Il formato è libero e possono essere incluse tabelle e/o grafici e/o immagini, nel limite minimo di 3000 battute e massimo di 6000.
d)	Relazione sugli interessi scientifici e le motivazioni a svolgere il dottorato inerente alle tematiche di ricerca del corso di dottorato prescelto.	La relazione deve essere redatta in lingua inglese e deve avere una lunghezza massima di 8000 battute. È richiesto di chiarire e identificare i principali interessi in relazione alle tematiche di ricerca scientifica che ogni corso di dottorato sviluppa, al fine di evidenziare la propria naturale predisposizione e la preparazione acquisita, quali elementi utili ad affrontare le attività di ricerca e di studio proposte dal corso di dottorato. Nell'esplicitare le motivazioni a svolgere il



		<p>dottorato, è necessario mettere in evidenza gli obiettivi, le aspirazioni e la personale propensione a svolgere la ricerca scientifica che sarà oggetto del dottorato. La relazione dovrà inoltre mettere in evidenza la capacità di elaborare un progetto di ricerca dichiarandone i presupposti, gli obiettivi e il metodo da seguire.</p> <p>Nel caso in cui si presenti domanda per più corsi di dottorato è possibile allegare una relazione per ogni corso.</p>
e)	Nominativi e indirizzi di posta elettronica di due referee che la Commissione Giudicatrice può contattare in merito alla candidatura.	
f)	Solo per la posizione di cui all'art. 1 c. 1 lett. b) Documento che attesta lo status di beneficiaria/o di protezione internazionale.	Il documento deve contenere numero e data di rilascio, nonché l'Autorità che ha provveduto al rilascio.
g)	Solo per la posizione di cui all'art. 1 c. 1 lett. a) Lettera di motivazione.	Nella lettera devono anche desumersi le circostanze alla base dell'impossibilità di proseguire i propri studi universitari in condizioni di sicurezza, in ragione della situazione di conflitto, di instabilità e/o di pericolo concreto.
h)	Solo per la posizione di cui all'art. 1 c. 1 lett. a) Certificato relativo alla conoscenza della lingua inglese di livello B2 previsto dall'art. 6, comma 1, lettera b, se già conseguito. In alternativa, è possibile presentare una dichiarazione firmata dal candidato/a in merito al proprio livello di conoscenza della lingua inglese, che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.	Con relativa votazione, data e luogo di ottenimento.

3. Se disponibili, la/il candidata/o, ai fini della valutazione della propria candidatura, potrà anche caricare nella procedura online Apply i seguenti documenti facoltativi:

	TIPOLOGIA DOCUMENTI FACOLTATIVI	DETtagli
i)	Lettere di referenza prodotte da docenti universitari, ricercatrici/ricercatori, o rappresentanti del mondo delle istituzioni o delle imprese.	
l)	Certificato del test GRE , in corso di validità (5)	Per maggiori informazioni, consultare il sito



	anni dalla data del test) alla data di presentazione della domanda.	https://www.ets.org/ .
m)	Pubblicazioni.	Le informazioni relative alle pubblicazioni (tipo di pubblicazione, autrici/autori, data, ecc.) potranno essere inserite nell'apposita sezione della procedura Apply.
n)	Ogni altro documento che si ritenga utile a qualificare la propria domanda di candidatura.	Es. altri titoli di I e II livello, premi, esperienze professionali, altri documenti utili al fine della dichiarazione d'idoneità ecc. Tutti i documenti dovranno essere inclusi in un unico file formato .pdf da caricare in corrispondenza dell'apposito campo nella sezione "Allegati" della procedura online Apply.

In caso di mancanza di documentazione attestante il titolo di studio posseduto, è sufficiente presentare lo European Qualifications Passport for Refugees, come attestazione comprovante i titoli della/del candidata/o. Per maggiori informazioni, visitare il sito web del CIMEA alla pagina: <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/riconoscimento-titoli-dei-rifugiati.aspx>

La domanda di partecipazione al concorso è comprensiva di tutti i suddetti allegati, che ne fanno parte integrante ed è redatta sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm., e vale come tale ad ogni effetto di legge. La domanda deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre e alla verifica della sua veridicità. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Dopo l'invio della domanda, non è più possibile inserire nella procedura alcun documento e pertanto, per le candidature ammesse con riserva, è preso in considerazione, anziché il voto della Laurea magistrale, la media degli esami sostenuti durante il percorso di studio.
Non saranno presi in esame dichiarazioni, titoli e pubblicazioni o richieste di modifica dei titoli già depositati pervenuti a bando scaduto; vengono valutati solo i titoli posseduti alla data di scadenza del bando e presentati secondo le modalità di cui al presente articolo.

4. Non è previsto il versamento di un contributo di iscrizione al concorso.

5. Nella domanda di ammissione, la/il candidata/o dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere consapevole che l'originalità delle sue pubblicazioni e dei suoi elaborati, prodotti al fine della presente ammissione o durante la sua carriera di dottorato presso il Politecnico di Torino potrà essere controllata da software antiplagio;
- eventuali attività lavorative in corso alla data della sottomissione della domanda e che saranno ancora in essere alla data del 1/6/2026.



Art. 5 – Candidate/i con certificazione di invalidità, di disabilità o con diagnosi DSA

1. Le candidate e i candidati che necessitano di svolgere il colloquio con particolari accorgimenti sono tenuti a presentare, entro 15 giorni lavorativi dalla data di sostenimento della prova, idonea documentazione (allegandola in formato .pdf in procedura Apply), in particolare si segnala che:

- a) coloro che sono in possesso di un certificato di disabilità o di un certificato di invalidità di cui all'art. 16 della legge n. 104/92, devono presentare idonea certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio, comprovante il tipo di disabilità riconosciuta e/o il grado di invalidità;
- b) coloro che sono in possesso di diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni (all'atto dell'immatricolazione sul corso di laurea triennale) da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. Sono altresì valide le certificazioni rilasciate al compimento del diciottesimo anno di età;
- c) le candidate e i candidati in possesso di un certificato di disabilità o di DSA residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza. I documenti devono essere ufficiali con il timbro dell'Istituzione che li ha emessi e la firma del funzionario incaricato e devono essere redatti in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo. Nel caso in cui i documenti ufficiali siano in altre lingue, si rende necessario allegare sia la versione in lingua originale sia la traduzione ufficiale in italiano o inglese nello stesso file. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui al presente comma accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

2. L'organizzazione dei colloqui di cui al presente bando terrà conto di tali esigenze nel rispetto della normativa vigente, post verifica delle certificazioni da parte dell'Unità Special Needs del Politecnico di Torino, che ne validerà l'idoneità.

3. Sono previste per lo svolgimento del colloquio le seguenti misure compensative:

- a) Tempo aggiuntivo (nella misura del 30% in più, aumentabile al 50% per i casi di disabilità laddove ne venga fatta esplicita richiesta);
- b) Uso di calcolatrice;
- c) Eventuale affiancamento di interprete LIS, da richiedersi entro 15 giorni lavorativi dalla data di sostenimento del colloquio, contestualmente alla presentazione della documentazione sopraccitata.

4. Per ulteriori altre esigenze contattare via ticket l'Unità Special Needs.

Art. 6 – Verifica dei requisiti di ammissione per la partecipazione al concorso

1. Una **Commissione Giudicatrice di Ateneo**, nominata dal Rettore, verifica in prima battuta il possesso dei requisiti di ammissione indicati nell'art. 3.

Per la posizione di cui all'art. 1 c. 1 lett. a), la Commissione valuta, a suo insindacabile giudizio, il possesso del requisito di cui all'art. 3 c. 1 lett. c) sulla base della documentazione fornita dal/la candidato/a, tenuto conto della definizione di "conflitto armato" di cui alla disciplina internazionale. Per la verifica di tale requisito la Commissione può eventualmente avvalersi di esperti/e, anche esterni/e all'Ateneo, in ambito di diritto internazionale, protezione Internazionale e tutela dei Diritti Umani.



L'esito di tali verifiche è pubblicato sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/risultati-e-graduatorie>). Non sono inviate comunicazioni personali alle/ai candidate/i: la pubblicazione degli esiti sul sito web indicato ha valore di comunicazione ufficiale alle/agli interessate/i, le/i quali sono tenute/i a consultare costantemente il sito web senza necessità di ulteriori avvisi.

La composizione della Commissione Giudicatrice di Ateneo è consultabile sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/valutazione-dei-candidati>).

2. L'Ateneo si riserva di:

- effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni rese e sui documenti prodotti da tutte/i le/i candidate/i e può pertanto disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione delle/dei candidate/i dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti previsti, anche dopo aver completato l'immatricolazione al corso di dottorato;
- effettuare controlli secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;
- verificare in ogni momento, anche dopo la conclusione della procedura di valutazione e/o successivamente all'immatricolazione, la veridicità dei documenti e delle autocertificazioni presentate e di procedere ad assumere i conseguenti provvedimenti qualora risultassero non veritieri, fatte salve le responsabilità penali da ciò derivanti.

Art. 7 – Valutazione dei titoli

1. Dopo aver verificato il possesso dei requisiti, la Commissione di cui all'art. 6 valuta altresì – per le sole candidature precedentemente risultate idonee – le motivazioni a svolgere il percorso di dottorato, il background accademico, le competenze, l'esperienza e la capacità di ricerca, che possono essere anche dedotti dai documenti allegati alla domanda di concorso.

2. La Commissione Giudicatrice può assegnare un massimo di 60 punti per la valutazione dei titoli di ciascuna candidatura, così ripartiti:

Titoli Elementi di cui all'art. 4, comma 2, lettere b, c e comma 3, lettere l, m, n di cui per il punto m (pubblicazioni) fino ad un massimo di 10 punti, per il percorso accademico del titolo di II livello fino ad un massimo di 10 punti e per il punto l (test GRE ¹) fino ad un massimo di 6 punti.	Max. 40 punti
Relazione e lettere di referenza Relazione in merito agli interessi scientifici e alle motivazioni per svolgere il dottorato (art. 4, comma 2, lettera d) ed eventuali lettere di referenza (art. 4, comma 3, lettera i).	Max. 20 punti

3. **Sono ammesse al colloquio solo le candidature che ottengono almeno 40 punti dalla somma delle valutazioni dei titoli, della relazione e delle lettere di referenza.** Il relativo elenco è pubblicato sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/risultati-e-graduatorie>).

¹ Tabella assegnazione punteggi test GRE (Allegato 3).



Non sono inviate comunicazioni personali alle/i candidate/i: la pubblicazione degli esiti sul sito web indicato ha valore di comunicazione ufficiale alle/agli interessate/i, le/i quali sono tenute/i a consultare costantemente il sito web senza necessità di ulteriori avvisi.

Le indicazioni relative alla data di pubblicazione degli esiti verranno riportate al link di cui sopra, successivamente alla chiusura del periodo di candidatura.

Art. 8 – Colloquio

1. Il colloquio ha ad oggetto il curriculum professionale e scolastico, gli interessi scientifici e culturali e la verifica del possesso delle conoscenze disciplinari di base necessarie per l'esecuzione delle specifiche tematiche di ricerca previste.

La Commissione potrà adottare specifiche modalità di svolgimento del colloquio che verranno indicate nel calendario dei colloqui (vedi successivo comma 6).

2. Al colloquio potrà essere assegnato un punteggio **massimo di 40 punti**.

3. La Commissione Giudicatrice verifica altresì la conoscenza della lingua inglese da parte delle/dei candidate/i e assegna anche il corso di dottorato di inserimento.

4. Chi risulti impossibilitata/o a partecipare al colloquio presso il Politecnico di Torino può chiedere alla Commissione Giudicatrice di svolgere il colloquio in videoconferenza secondo le modalità indicate contestualmente alla pubblicazione del calendario dei colloqui. In questo caso la/il candidata/o deve indicare l'indirizzo che verrà utilizzato dalla Commissione per la videochiamata e garantire l'uso di una webcam per consentire la propria identificazione e dovrà risultare reperibile nella giornata per il colloquio secondo il calendario pubblicato. La Commissione può concordare con la/il candidata/o un preciso orario per l'inizio del colloquio. La/il candidata/o deve identificarsi prima che il colloquio abbia inizio, esibendo il medesimo documento di identità allegato alla domanda di concorso. La mancata comunicazione dell'indirizzo personale, il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione del documento identificativo, costituiscono cause di esclusione dal concorso. L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento del colloquio.

5. I colloqui, anche quelli a distanza, sono pubblici.

6. Sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/colloquio>) sono pubblicate per ciascun nominativo ammesso la data, l'ora e le modalità del colloquio con un anticipo di almeno 5 giorni.

Non sono inviate comunicazioni personali alle/ai candidate/i: la pubblicazione delle date dei colloqui sul sito web indicato ha valore di comunicazione ufficiale alle/agli interessate/i, le/i quali sono tenute/i a consultare costantemente il sito web senza necessità di ulteriori avvisi.

Le indicazioni relative alla data di pubblicazione degli esiti verranno riportate al link di cui sopra, successivamente alla chiusura del periodo di candidatura.

7. L'assenza al colloquio, in presenza o in remoto, comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 9 – Graduatorie

1. Al termine del processo valutativo, la Commissione Giudicatrice predisponde la graduatoria di merito delle candidature idonee al corso di dottorato sulla base del punteggio riportato da ciascun nominativo esaminato, dato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli e nel



colloquio. In caso di parità di punteggio, sarà data preferenza alla/al candidata/o appartenente al genere meno rappresentato e alla/al candidata/o più giovane.

2. L'idoneità per l'inserimento in graduatoria si ottiene **solo se il punteggio è almeno pari a 60/100**.

3. Le candidature idonee che non hanno ancora conseguito il titolo di II livello entro i termini previsti (come indicato dall'art. 3, comma 3) sono ammesse al dottorato "sotto condizione".

4. Gli atti del concorso e le graduatorie finali di merito per l'ammissione al dottorato riportanti votazione finale, posizione ed eventuale assegnazione di finanziamento per ogni candidatura idonea, sono approvati dal Rettore.

5. Le graduatorie finali di merito relative all'ammissione ai corsi di dottorato sono pubblicate sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/risultati-e-graduatorie>) nonché alla pagina "Albo online" sul sito web del Politecnico di Torino.

Non sono inviate comunicazioni personali alle/ai candidate/i: la pubblicazione degli esiti sul sito web indicato ha valore di comunicazione ufficiale alle/agli interessate/i, le/i quali sono tenute/i a consultare costantemente il sito web senza necessità di ulteriori avvisi.

Le indicazioni relative alla data di pubblicazione degli esiti verranno riportate al link di cui sopra, successivamente alla chiusura del periodo di candidatura.

Art. 10 – Immatricolazione ai corsi di dottorato di ricerca

1. La procedura di immatricolazione si articola in due fasi, la prima da effettuarsi online tramite la procedura Apply e la seconda da effettuarsi in presenza, ed è completata a seguito dello svolgimento di entrambe le fasi entro le scadenze indicate di seguito.

1° fase immatricolazione (IMMA online)	2° fase immatricolazione (Riconoscimento in presenza)
Dal 01/04/2026 al 09/04/2026	Dal 25/05/2026 al 29/05/2026

Il mancato completamento, anche di una delle due fasi di immatricolazione, comporta l'esclusione dalla procedura di ammissione al dottorato.

Le informazioni di dettaglio (procedure, documentazione integrativa, tempistiche, ecc.) relative alle procedure di immatricolazione saranno comunicate direttamente agli/alle interessati/e e pubblicate sul sito web di Ateneo.

Coloro che non rispetteranno quanto indicato nelle procedure saranno escluse/i dalla procedura e perderanno il diritto di immatricolarsi al corso di dottorato.

Art. 11 – Subentri

1. Qualora, successivamente al termine per le immatricolazioni, risultino ancora disponibili posti non assegnati per rinuncia anche facita delle/degli aventi diritto, nei giorni immediatamente successivi ne verrà proposta l'assegnazione alle/ai candidate/i utilmente collocate/i in graduatoria, nel rispetto del relativo ordine.



2. In ogni caso, la chiusura delle graduatorie è fissata al giorno **giovedì 30 aprile 2026**.

A seguito dell'emanazione del provvedimento di chiusura graduatorie, non saranno più effettuati scorimenti.

3. Le modalità e l'elenco delle/dei candidate/i idonee/i a subentrare sono pubblicati sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/risultati-e-graduatorie>).

Non sono inviate comunicazioni personali alle/ai candidate/i: la pubblicazione dei subentri sul sito web indicato ha valore di comunicazione ufficiale alle/agli interessate/i, le/i quali sono tenute/i a consultare costantemente il sito web senza necessità di ulteriori avvisi.

Le indicazioni relative alla data di pubblicazione dei subentri verranno riportate al link di cui sopra, successivamente alla chiusura del periodo di accettazione del posto e/o immatricolazione.

4. Le/i candidate/i idonee/i subentranti che non provvedono all'immatricolazione entro 48 ore dalla pubblicazione e nei modi indicati nel suddetto elenco, sono considerate/i tacitamente rinunciatarie/i.

Art. 12 – Contributi per l'accesso e la frequenza ai corsi

1. Le/i dottorande/i devono versare un importo corrispondente al premio di assicurazione infortuni, all'imposta di bollo e alla tassa regionale di EDISU Piemonte. Gli importi versati non saranno restituiti in nessun caso.

2. Gli importi relativi al punto 1 saranno consultabili nella Guida tasse 2025/2026 pubblicata sul sito web del Politecnico di Torino all'indirizzo (<https://www.polito.it/ateneo/chi-siamo/statuto-e-regolamenti>).

Art. 13 – Obblighi e diritti delle/i dottorande/i relativi all'ammissione al dottorato

1. Il corso di dottorato richiede un impegno esclusivo e a tempo pieno. Le/Gli iscritte/i ai corsi di dottorato di ricerca sono tenute/i alla frequenza a tempo pieno e allo svolgimento di tutte le attività di studio e di ricerca nell'ambito della struttura di afferenza secondo quanto previsto dal bando di concorso, dal Regolamento in materia di dottorato e dalle modalità fissate dal Collegio Docenti del dottorato.

2. La/il pubblica/o dipendente ammessa/o al dottorato di ricerca è collocata/o, a domanda, compatibilmente con le esigenze dell'Amministrazione in congedo straordinario per motivi di studio senza assegni per il periodo di durata del corso e può usufruire dell'eventuale beneficio della borsa di studio.

In caso di ammissione a corsi di dottorato di ricerca senza borsa di studio, o di rinuncia a questa, l'interessata/o in congedo straordinario conserva il trattamento economico, previdenziale e di quiescenza in godimento da parte dell'Amministrazione pubblica presso la quale è instaurato il rapporto di lavoro, salvo l'eventuale restituzione degli importi in caso di cessazione volontaria nei due anni successivi al conseguimento del dottorato.

Non hanno diritto al congedo straordinario, con o senza assegni, le/i pubbliche/i dipendenti che abbiano già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca, né le/i pubbliche/i dipendenti che siano state/i iscritte/i a corsi di dottorato per almeno un anno accademico, beneficiando di detto congedo.

4. Le/I cittadine/i non appartenenti all'Unione Europea devono essere in regola con le norme relative ai visti di ingresso e permesso di soggiorno.



Art. 14 – Cause di esclusione

1. Oltre alle cause di esclusione per difetto di requisiti e/o per documentazione incompleta/errata, di cui all'art. 4, si segnala altresì che, coloro che risultino già iscritte/i ad un corso di dottorato senza borsa di studio possono accedere, a seguito di superamento del relativo concorso, ad un corso di dottorato diverso, purché rinuncino al dottorato precedente e ricomincino dal primo anno.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali delle/dei candidate/i è effettuato al Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

2. L'informativa completa sul trattamento dei dati da parte dell'Ateneo è disponibile:
<https://www.polito.it/privacy/informative-privacy>.

Art. 16 – Accesso agli atti

1. L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge e secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013". Modalità e modulistica per richiedere l'accesso sono riportate nel [Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013](#).

Art. 17 – Disposizioni Finali e Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa attualmente vigente in materia, consultabile sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/la-scuola/legislazione>), in particolare:

- Decreto Ministeriale 14 dicembre 2021, n. 226;
- Decreto Ministeriale 22 marzo 2022, n. 301;
- Regolamento in materia di dottorato di ricerca del Politecnico di Torino.

2. Il presente bando di concorso è pubblicizzato:

- sul sito web del Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://bandi.miur.it/>);
- sul sito web europeo Euraxess (<https://euraxess.ec.europa.eu/>);
- sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/dottorato-di-ricerca-e-scuola-di-specializzazione/il-dottorato/ammissione/bando-di-concorso>), nonché alla pagina dell'Albo online di Ateneo.

3. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, la responsabile del procedimento è la Responsabile del Nucleo Dottorato di Ricerca del Politecnico di Torino, Dott.ssa Silvia Vacca.

4. Eventuali richieste di informazioni potranno essere inoltrate al Nucleo Dottorato di Ricerca **esclusivamente attraverso il Servizio di Assistenza Ticketing** accessibile con le modalità dettagliate



sul sito web del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/contatti/contatti-per-studenti>) dove sono altresì disponibili le risposte alle domande più frequenti (FAQ).

Si segnala altresì che eventuali interazioni tra candidate/i e ufficio avverranno esclusivamente tramite detto Servizio di Assistenza Ticketing. Le comunicazioni indirizzate alla posta elettronica del personale e/o degli uffici non saranno in ogni caso prese in considerazione.



Allegato 1 – Media minima degli esami per titoli esteri

PAESE	MEDIA ESAMI MINIMA (GPA)
BANGLADESH	3,3/4
CINA	70/100
COLOMBIA	3,5/5
Paesi Europei (sistema votazione ECTS)	C+
EGITTO	65/100
ETIOPIA	3/4
GHANA	65/100
INDIA	70/100
INDONESIA	2,8/4
IRAN	14,5/20
NIGERIA	3/5
PAKISTAN	3,3/4,0
SERBIA	7,5/10
TURCHIA	3/4
VIETNAM	7/10

Altri Paesi non riportati in tabella: la Commissione d'Ateneo valuterà i titoli e deciderà la soglia minima prevista per l'accesso sulla base dei titoli allegati dalla/dal candidato/o.

(*) Per media degli esami è da intendersi:

- per Paesi che utilizzano sistemi ECTS si considera la media ponderata sui crediti degli esami sostenuti;
- per Paesi che prevedono la certificazione del Grade Point Average (GPA) si considera il valore finale GPA;
- per tutti gli altri Paesi si considera la media aritmetica.



Allegato 2 – Tabella delle certificazioni e punteggio minimo per il riconoscimento del livello B2 della lingua inglese per il Politecnico di Torino

Ente certificatore	Certificazione	Punteggio minimo
IELTS https://www.ielts.org/	IELTS Academic	5.5
	IELTS General Training	
	IELTS Indicator	
	IELTS Academic Online	
Pearson http://pearsonpte.com/	Pearson Test of English Academic	59
ETS http://www.ets.org/toefl	TOEFL iBT	72
	TOEFL iBT Home Edition	
	TOEFL iBT Paper Edition	
	TOEIC	Listening: 400 Reading: 385 Speaking: 160 Writing: 150
	TOEIC da remoto	
Cambridge Assessment English https://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/qualifications/general/ precedentemente conosciuto come: Cambridge English Language Assessment https://www.cambridgeenglish.org/exams-and-tests/	Tutte le certificazioni: <ul style="list-style-type: none">▪ B1 Preliminary▪ B1 Business Preliminary▪ B2 First▪ B2 Business Vantage▪ C1 Advanced▪ C1 Business Higher▪ C2 Proficiency	160 (Punteggio Cambridge English Scale)
	Cambridge English: PRELIMINARY (PET) ottenuto prima del 2016	Pass with Distinction (≥ 90) È sempre richiesto lo Statement of Results
	Cambridge English: FIRST (FCE) ottenuto prima di gennaio 2015	≥ 60 È sempre richiesto lo Statement of Results
	Cambridge English: ADVANCED/CAE ottenuto prima del 2015	Qualunque punteggio
	Cambridge English: PROFICIENCY/CPE ottenuto prima di gennaio 2015	Qualunque punteggio

Tabella adottata in data 23/09/2019 - aggiornata in data 22/12/2022



Allegato 3 – Valutazione del Graduate Record Examinations (GRE)

Assegnazione del punteggio GRE in base al piazzamento percentuale della/del candidata/o:

Percentile	Punti
Migliore 75%	6
tra 65% e 74%	5
tra 50% e 64%	4
tra 35% e 49%	3
tra 20% e 34%	2
tra 0% e 19%	1
NS	0

Formula di pesatura di ciascuna sezione del Test GRE:

$$GRE = a1 * ind1 + a2 * ind2 + a3 * ind3$$

Dove "a1, a2, a3" sono i pesi indicati nella tabella sottostante e "ind1, ind2, ind3" sono i punti attribuiti ai tre indicatori, secondo il posizionamento percentuale **della/del candidata/o**.

Peso assegnato a ciascuna sezione del Test GRE:

Corso di dottorato	Verbal Reasoning (VR) a1	Quantitative Reasoning (QR) a2	Analytical Writing (AW) a3
Architettura. Storia e Progetto	0,39	0,22	0,39
Bioingegneria e Scienze Medico Chirurgiche	0,45	0,45	0,1
Design e Tecnologia. Persone, Ambiente, Sistemi	0,2	0,6	0,2
Energetica	0,25	0,5	0,25
Fisica	0,4	0,4	0,2
Ingegneria Aerospaziale	0,25	0,5	0,25
Ingegneria Chimica	0,5	0,5	0
Ingegneria Civile e Ambientale	0,33	0,33	0,33
Ingegneria Elettrica, Elettronica e delle Comunicazioni	0,33	0,33	0,33
Ingegneria Gestionale e della Produzione	0,2	0,6	0,2
Ingegneria Informatica e dei Sistemi	0,33	0,33	0,33
Ingegneria Meccanica	0,2	0,6	0,2
Patrimonio architettonico / Architectural Heritage	0,33	0,33	0,33
Scienza e Tecnologia dei Materiali	0,33	0,33	0,33
Scienze Matematiche	0,4	0,4	0,2
Urban and Regional Development	0,33	0,33	0,33