



**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE
AI CORSI DI LAUREA NELL'AREA DELL'INGEGNERIA E AL CORSO DI
LAUREA PROFESSIONALIZZANTE IN TECNOLOGIE PER L'INDUSTRIA
MANIFATTURIERA - A.A. 2026/27
SOGGETTI COMUNITARI E EQUIPARATI E NON COMUNITARI RESIDENTI
ALL'ESTERO RICHIEDENTI VISTO**



Sommario

Premessa	4
Art. 1	4
(Apertura della procedura)	4
Art. 2	5
(Requisiti per l'accesso)	5
Art. 3	5
(Soglie minime e di garanzia)	5
Art. 4	5
(Modalità di iscrizione al TIL-I)	5
Art. 5	6
(Calendario TIL-I e periodi di iscrizione)	6
Art. 6	7
(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-I per le persone con disabilità e con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento)	7
Art. 7	8
(Contenuti del TIL-I)	8
Art. 8	8
(Valutazione del TIL-I)	8
Art. 9	9
(Casi di annullamento della prova)	9
Art. 10	9
(Progetto Orientamento Formativo)	9
Art. 11	9
(Esonero dal TIL)	9
Art. 12	10
(SAT - Scholastic Assessment Test)	10
Art. 13	10
(Candidati non comunitari residenti all'estero richiedenti visto: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatorie e scorrimenti)	10
Art. 14	11
(Candidati comunitari e equiparati: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatorie e scorrimenti) ...	11
Art. 15	13
(Formazione delle graduatorie)	13
Art. 16	15
(Modalità di scorrimento delle graduatorie)	15



Art. 17	16
(Requisiti e procedura per l'immatricolazione)	16
Art. 18	17
(Sostenimento di più test di ammissione)	17
Art. 19	18
(Contemporanea iscrizione a due corsi di studio)	18
Art. 20	18
(Persone già iscritte a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario)	18
Art. 21	19
(Passaggi interni sui corsi di laurea)	19
Art. 22	21
(Candidati/e decadendi/e/decaduti/e)	21
Art. 23	22
(Ufficio di riferimento e Servizio di Ticketing)	22
Art. 24	22
(Responsabile del Procedimento e Commissioni)	22
Art. 25	22
(Controlli)	22
Art. 26	22
(Trattamento dei dati personali)	22
Art. 27	23
(Accesso agli Atti)	23
Art. 28	23
(Disposizioni finali)	23
ALLEGATO A	24
ALLEGATO B	26
ALLEGATO C	34
ALLEGATO D	38

Premessa

1. Il presente bando disciplina le modalità di accesso ai corsi di laurea dell'area dell'Ingegneria e al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera per l'anno accademico 2026/2027, i cui posti disponibili sono indicati nell'Allegato A.
2. Gli allegati A, B, C e D sono parte integrante del presente Bando.
3. L'ammissione ai corsi può avvenire attraverso:
 - a. Il sostenimento di una prova di ingresso denominata TIL-I (Test in Laib – Ingegneria);
 - b. Il caricamento dei punteggi del SAT (Scholastic Assessment Test), di seguito denominato SAT, come descritto all'art. 12.
4. L'ammissione ai corsi di laurea di cui al presente articolo è subordinata altresì all'accREDITamento degli stessi ai sensi della normativa vigente.
5. Il punteggio ottenuto a seguito dello svolgimento del TIL-I ha validità esclusivamente per l'immatricolazione all'anno accademico 2026/27; è necessario, pertanto, che chi si candida stia frequentando l'ultimo anno di scuola secondaria superiore (secondo il calendario scolastico italiano, quindi con previsione di ottenimento del diploma nell'estate 2026) o che abbia già conseguito il titolo di scuola secondaria superiore.
6. Per l'accesso ai corsi, le/i candidate/i non comunitarie/i residenti all'estero richiedenti visto di cui alla definizione indicata all'art. 1 comma 1, provenienti da un Paese il cui ordinamento scolastico permetta l'ammissione alla frequenza scolastica in età precoce e l'acquisizione del titolo di studio finale in età antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, devono comunque aver compiuto 17 anni al momento del rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.
7. Ogni candidata/o, per poter sostenere il TIL-I, dovrà presentarsi munito di un **documento di identità valido e in originale**, pena l'impossibilità di sostenere il test di ingresso. Sono considerati documenti validi:
 - a) Carta d'identità o passaporto
 - b) Foglio sostitutivo della carta d'identità con foto del titolare
 - c) Patente di guida (anche se caricata sull'app IO)In assenza di uno dei documenti sopra elencati, il candidato non potrà sostenere la prova e dovrà prenotarsi a una nuova sessione, se disponibile, versando nuovamente la relativa quota di iscrizione.

Art. 1

(Apertura della procedura)

1. Ai fini della procedura per l'iscrizione ai corsi di laurea sopracitati, vengono definite le seguenti categorie di candidati/e:

Comunitari/e: cittadini/e italiani/e o altri/e cittadini/e UE;

Equiparati/e:

- cittadini/e provenienti da Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino e Santa Sede;
- non-UE che sono legalmente soggiornanti in Italia con permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio, lavoro o familiari;
- rifugiati politici;
- membri del personale delle Rappresentanze diplomatiche straniere (Ambasciate/Consolati) e degli Organismi Internazionali con sede in Italia, regolarmente accreditati presso il Governo italiano o la Santa Sede (sono compresi i membri della famiglia: marito, moglie e figli).

Non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto.

Si ricorda che il permesso di soggiorno per studio, rilasciato a seguito di un visto per studio per motivi di scambio/mobilità o per corsi di lingua, non consente l'immatricolazione a un corso di laurea. In tali casi è necessario richiedere un nuovo visto per studio, specifico per "immatricolazione universitaria".

2. **L'iscrizione al corso di Laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera, e al corso di laurea in Ingegneria chimica e alimentare, è consentita esclusivamente ai/ alle candidati/e comunitari/e ed equiparati/e.**
3. Al fine di attribuire tutti i posti disponibili e velocizzare il più possibile le operazioni di immatricolazione, anche sulla scorta dei trend storici e delle rinunce agli studi effettuate entro il 31 ottobre degli ultimi anni accademici, il numero dei posti assegnabili per un corso di laurea può essere superiore al numero di posti indicati nell'Allegato A del presente Bando.
4. La procedura per l'iscrizione ai test di cui agli artt. 4 e 5 è resa disponibile attraverso la piattaforma Apply@polito, a partire da **giovedì 22 gennaio 2026**.

Art. 2

(Requisiti per l'accesso)

1. L'accesso ai corsi di laurea nell'area dell'Ingegneria e al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera è subordinato a:
 - superamento del TIL-I (Test in Laib – Ingegneria), secondo le soglie riportate all'art. 3 comma 1 e secondo la formazione delle graduatorie come da art. 15 comma 1; oppure
 - presentazione dei punteggi SAT validi come da art. 12 e secondo la formazione delle graduatorie come da art. 15 comma 1;
2. Oltre ai requisiti di cui al comma 1, è necessario soddisfare:
 - possesso dei requisiti di immatricolazione di cui all'allegato B "*Requisiti per l'immatricolazione ai corsi di laurea nell'area dell'Ingegneria e al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera a.a. 2026/27*";
 - possesso dei requisiti specifici di cui all'allegato C "*Requisiti specifici per i titoli britannici, scozzesi, statunitensi e baccellierato internazionale a.a. 2026/27*".

Art. 3

(Soglie minime e di garanzia)

1. **Soglie a seguito del sostenimento del TIL:**
 - a) **Soglie minime per l'inserimento in graduatoria:**
 - o per l'accesso ai **corsi di laurea nell'area dell'Ingegneria** la soglia minima è stabilita in **30/100**;
 - o per l'accesso al **corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera** la soglia è stabilita in un **punteggio maggiore di zero (0)**.
 - b) **Soglia di garanzia:** la soglia di garanzia è stabilita in **60/100**; tale punteggio consente di immatricolarsi al corso di laurea di prima preferenza.
2. **SAT:** non è prevista una soglia di garanzia per l'accesso ai corsi di laurea. È necessario essere in possesso di un punteggio minimo di 650 in entrambe le sezioni richieste, come da art. 12 comma 1. Tale punteggio è valido esclusivamente ai fini dell'inserimento in graduatoria.

Art. 4

(Modalità di iscrizione al TIL-I)

1. L'iscrizione al TIL-I avviene attraverso la registrazione on line sulla piattaforma di Ateneo denominata Apply@polito e si conclude con il contestuale pagamento del contributo di iscrizione di cui ai successivi commi 3 e 4.
2. I candidati e le candidate al TIL-I possono indicare fino a **5 corsi di laurea** dell'area Ingegneria, incluso il corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera, in ordine di preferenza nella sezione "SCEGLI IL PERCORSO". Le scelte possono essere aggiunte, modificate o sostituite prima di aver avviato la fase di *ferma posto* o immatricolazione e comunque entro il seguente termine ultimo:

- **venerdì 22 maggio 2026** per candidati/e non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto;
 - **lunedì 20 luglio 2026** per candidati/e comunitari/e e equiparati/e.
3. L'importo del contributo di iscrizione al TIL-I è fissato in € 50,00. Il contributo versato **non sarà rimborsato per alcun motivo**, né potrà essere fatto valere per sessioni di TIL-I diverse da quella per cui si è effettuata la prenotazione.
4. Modalità di iscrizione:
- a. tramite pagamento con carte di credito (o altre forme di pagamento previste dalla piattaforma PagoPA), che danno luogo ad un **pagamento immediato e alla contestuale iscrizione alla prova**.
 - b. tramite avvisi di pagamento prestampati (MAV su piattaforma PagoPA), che danno luogo ad un **pagamento differito**. In tal caso l'iscrizione alla prova verrà confermata soltanto a seguito di conferma di avvenuto pagamento dall'istituto di credito del Politecnico di Torino. Nel caso il pagamento non venga effettuato in accordo con i termini indicati nell'avviso di pagamento stesso, l'iscrizione alla prova non potrà essere confermata.

Art. 5

(Calendario TIL-I e periodi di iscrizione)

1. Il TIL-I **è erogato in presenza** secondo il calendario riportato nella tabella seguente. Per ogni sessione di test è previsto uno specifico periodo per l'iscrizione. Di seguito il calendario dei TIL previsti nei **laboratori informatici d'Ateneo (LAIB)** della sede centrale del Politecnico di Torino e presso il campus di Mondovì.
2. È possibile iscriversi ad una sessione di TIL-I fino ad esaurimento dei posti disponibili; l'ultima data disponibile:
 - a. **venerdì 22 maggio 2026** per candidati/e non comunitari residenti all'estero richiedenti visto;
 - b. **lunedì 20 luglio 2026** per candidati/e comunitari e equiparati.
3. Di seguito il calendario dei TIL:

Sessione	Chi può partecipare	Data TIL	Periodo per l'iscrizione
1a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Giovedì 19 febbraio 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di giovedì 12 febbraio 2026
2a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Martedì 10 marzo 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di martedì 3 marzo 2026
		Sabato 14 marzo 2026	Da martedì 27 gennaio 2026 alle ore 14.00 di venerdì 6 marzo 2026
		Giovedì 26 marzo 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di giovedì 19 marzo 2026
3a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Martedì 7 aprile 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di martedì 31 marzo 2026
		Mercoledì 8 aprile 2026	
		Venerdì 17 aprile 2026	Da martedì 27 gennaio 2026 alle ore 14.00 di venerdì 10 aprile 2026
4a	Comunitari e equiparati /	Lunedì 4 maggio 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di lunedì 27 aprile 2026
		Martedì 5 maggio 2026	

	Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Venerdì 22 maggio 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di venerdì 15 maggio 2026
5a	SOLO Comunitari e equiparati	Mercoledì 15 luglio 2026	Da martedì 12 maggio 2026, alle ore 14.00 di mercoledì 8 luglio 2026
		Venerdì 17 luglio 2026	
		Lunedì 20 luglio 2026	Da martedì 12 maggio 2026, alle ore 14.00 di lunedì 13 luglio 2026

Ulteriori TIL saranno erogati presso Hub del Politecnico in Uzbekistan. Date e altri dettagli specifici saranno pubblicati non appena definiti sul sito web del Politecnico al seguente link: www.polito.it/ammissione.

4. **È possibile sostenere il TIL-I per un massimo di 3 volte e solo una volta per sessione.** Nel caso di ripetizione del test, **sarà considerato valido il risultato migliore ottenuto.** Una volta prenotata una sessione non è possibile annullare l'iscrizione.
5. **Non sono consentite più iscrizioni contemporanee a differenti date del test.** Ci si potrà iscrivere ad un nuovo test esclusivamente dopo aver sostenuto quello per il quale si risulta già iscritti.
6. In nessun caso il sistema consentirà una nuova iscrizione per una data precedente a quella di un'iscrizione già esistente.
7. Ciascun candidato/a ha la facoltà di scegliere lo slot orario preferito disponibile tra quelli proposti. Ciascun/a candidato/a potrà prendere atto del LAIB specifico in cui dovrà recarsi il giorno della prova, non appena terminata la procedura di pagamento, consultando la propria pagina personale della piattaforma Apply@polito.

Art. 6

(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-I per le persone con disabilità e con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento)

1. Il TIL-I in presenza è organizzato nel rispetto della vigente legislazione in materia di disabilità e di disturbi specifici di apprendimento (DSA). Le modalità di svolgimento del TIL-I di cui al presente comma sono indicate nel presente bando; ulteriori informazioni in merito ai supporti previsti possono essere richieste contattando l'Unità Special Needs del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/accoglienza-inclusione-e-sostegno/didattica-inclusiva>) tramite il servizio di ticketing.

In particolare, ai fini dell'organizzazione della prova, le persone:

- con disabilità o con certificato di invalidità di cui all'art. 16 della legge n. 104/92, devono presentare entro e non oltre i 15 giorni precedenti la data di sostenimento del TIL-I **idonea certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di disabilità riconosciuta e/o il grado di invalidità;**
- con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare, entro e non oltre i 15 giorni precedenti la data di sostenimento del TIL prescelto, **idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni (se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età) da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso;**
- con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza. I documenti devono essere ufficiali con il timbro dell'Istituzione che li ha emessi e la firma del funzionario incaricato e devono essere redatti in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo. Nel caso in cui i documenti ufficiali siano in altre lingue, si rende necessario allegare sia la versione in lingua originale sia la traduzione ufficiale in italiano o inglese nello stesso file. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui al presente comma accertano

che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

2. Le persone che presentano regolare certificazione hanno diritto all'applicazione del tempo aggiuntivo previsto (fino al 30% per candidati/e con DSA, fino al 50% per candidati/e con disabilità) e all'uso della calcolatrice non programmabile.
3. Eventuali altre esigenze (quali ad esempio l'ausilio di un tutor per la gestione del PC per le persone con difficoltà motoria agli arti superiori, o nei casi di ipovisione, oppure l'ausilio dell'interpretariato LIS) dovranno essere segnalate con largo anticipo via ticket all'Unità stessa e comunque entro e non oltre i 15 gg precedenti la data di sostenimento del test. Tenuto infatti conto delle tempistiche necessarie per l'organizzazione di tali accomodamenti, la presa in carico delle richieste giunte a ridosso della data del test non potrà essere garantita per la sessione di test in questione.
4. Per agevolare l'accessibilità del TIL-I è possibile utilizzare il "ReadSpeaker" a supporto della lettura delle parti testuali. Per l'uso della lettura automatizzata delle tracce tramite ReadSpeaker si segnala che le cuffie personali devono essere fornite di porta USB. Si raccomanda di presentarsi muniti della propria calcolatrice.
5. I/le candidati/e di cui al presente articolo, per usufruire degli strumenti compensativi necessari a svolgere il TIL-I, sono tenuti/e a **caricare nella piattaforma Apply@polito** (sezione "ANAGRAFICA") **la certificazione** riguardante la disabilità e/o i disturbi specifici dell'apprendimento, **entro e non oltre i 15 giorni precedenti la data di sostenimento del TIL-I**.
6. L'Unità Special Needs del Politecnico di Torino procederà alla verifica delle certificazioni, che dovranno rispettare le caratteristiche indicate al precedente comma 1. L'esito della verifica, in termini di idoneità o meno della documentazione, sarà comunicato esclusivamente tramite il Servizio di Ticketing della piattaforma Apply@polito. Si raccomanda pertanto di verificare regolarmente i ticket ricevuti nella piattaforma Apply@polito, a seguito dell'iscrizione al TIL.

Art. 7 (Contenuti del TIL-I)

1. Il TIL-I consiste in un test individuale, disponibile in lingua italiana e inglese, diverso per ciascun/a candidato/a, composto da quesiti selezionati automaticamente e casualmente in modalità informatica. Tutti i test generati hanno difficoltà equivalente.
2. Il TIL-I è composto da 42 quesiti suddivisi in 4 sezioni con un numero predeterminato di quesiti da svolgersi in un tempo prestabilito:
 - 16 quesiti di Matematica in 36 minuti
 - 10 quesiti di Comprensione del testo e logica in 20 minuti
 - 10 quesiti di Fisica in 22 minuti
 - 6 quesiti di Conoscenze tecniche di base in 12 minuti.Il tempo totale per lo svolgimento del TIL-I è fissato in un'ora e trenta minuti. Per ciascun quesito sono proposte 5 risposte contraddistinte con le lettere A, B, C, D, E, una sola delle quali è esatta.

Art. 8 (Valutazione del TIL-I)

1. Il risultato di ogni test individuale è così determinato:
 - 1 punto per ogni risposta corretta
 - 0 punti per ogni risposta non data
 - meno 0,25 (- 0,25) punti per ogni risposta errata.
2. Il punteggio è convertito in centesimi e calcolato fino alla seconda cifra decimale. Al termine della prova il/la candidato/a potrà visualizzare sul proprio monitor il punteggio ottenuto che sarà reso disponibile nella pagina personale della piattaforma Apply@polito.
3. I/le candidati/e che, pur risultando ammessi/e, conseguiranno nella sezione di Matematica un punteggio inferiore al 30% del punteggio massimo acquisibile nella sezione (ovvero inferiore a

4,8/16) si vedranno assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Le modalità di assolvimento degli OFA saranno consultabili nella Guida Studenti e nel Regolamento Didattico del Corso di Studio.

Art. 9

(Casi di annullamento della prova)

1. Ogni candidato/a è tenuto a rispettare per tutta la durata della prova, pena l'eventuale annullamento della prova stessa, il [Codice Etico](#) dell'Ateneo nonché le seguenti regole:
 - mantenere assoluto silenzio, ad eccezione di eventuali domande alla Commissione d'Aula;
 - utilizzare esclusivamente i fogli bianchi e la penna/matita forniti dalla Commissione d'aula;
 - è vietato l'uso di materiale personale quale: fogli, quaderni, appunti, calcolatrici, auricolari o cuffie (ad eccezione dei/delle candidati/e che hanno diritto al tempo aggiuntivo, di cui al precedente art. 6), Al glasses o altro materiale compresi cellulari, smartwatch che **dovranno restare spenti** per tutta la durata della prova e posti sul banco; inoltre in conformità all'art. 13 del D.P.R. n. 487 del 1994 si ricorda che "nel caso di eventuali segnali emessi dall'apparecchio cellulare durante la prova (allarmi, sveglie, vibrazioni e quant'altro) il/la candidato/a sarà invitato/a ad allontanarsi dall'aula e l'allontanamento comporterà inderogabilmente l'esclusione dal concorso".
2. Qualora la prova venga annullata per il mancato rispetto delle regole di comportamento di cui al precedente comma, il/la candidato/a non avrà diritto ad alcun rimborso della quota versata per l'iscrizione alla prova stessa.
3. **In caso di annullamento di una prova, questa sarà comunque conteggiata tra i 3 tentativi consentiti.**

Art. 10

(Progetto Orientamento Formativo)

1. I/Le candidati/e che hanno partecipato al "Progetto Orientamento Formativo" e che siano stati resi idonei al sostenimento del test, potranno partecipare ad una delle sessioni a scelta tra quelle previste dalle tabelle di cui all'art. 5 usufruendo del contributo versato in occasione dell'iscrizione al Progetto di Orientamento Formativo.
2. Nel caso tali candidati vogliano ripetere il TIL-I potranno iscriversi in una delle sessioni successive per un massimo di ulteriori 2 volte, previo pagamento dell'intero contributo previsto come da articolo 4 comma 3. In questo caso, sarà considerato valido **il risultato migliore**.
3. I/Le candidati/e partecipanti al "Progetto Orientamento Formativo" dovranno attenersi scrupolosamente alle procedure del presente Bando.

Art. 11

(Esonero dal TIL)

1. I/Le candidati/e in possesso di un titolo di studio universitario italiano ricompreso tra quelli dell'Allegato D, del presente Bando, sono esonerati dal TIL-I. Tali candidati/e sono tenuti ad inserire i dati relativi alla carriera universitaria nella piattaforma Apply@polito. L'esonero dal TIL-I non si applica nel caso in cui il/la candidato/a, voglia immatricolarsi al **corso di laurea in Ingegneria della Produzione Industriale**.
2. Sono altresì esonerati dal TIL-I i/le candidati/e decadenti/e e decaduti/e di cui all'art. 22 comma 1. L'esonero dal TIL-I non si applica nel caso in cui il/la candidato/a voglia immatricolarsi al **corso di laurea in Ingegneria della Produzione Industriale**.

Art. 12 (SAT - Scholastic Assessment Test)

1. In alternativa al sostenimento del TIL-I è possibile caricare i punteggi **SAT**. Il caricamento dei punteggi minimi di seguito indicati, **non garantiscono l'immatricolazione**.

Tipologia	Punteggi richiesti
SAT	SAT (sezione "Evidence-Based Reading and Writing" and "Math", con punteggio minimo di 650 in ciascuna delle due sezioni). Al momento del sostenimento del test SAT si ricorda di comunicare all'ente erogatore (College Board) l'Institution code 7679 per l'automatica trasmissione del certificato al Politecnico.

2. I/Le candidati/e sono tenuti, a partire dall'apertura della piattaforma Apply@polito come da art. 1 comma 4 ed **entro giovedì 30 aprile 2026** a:
- **compilare correttamente** la relativa sezione "PUNTEGGI SAT" della piattaforma Apply@polito inserendo i punteggi del SAT, nonché i dati relativi richiesti;
 - **Inviare l'application** dalla sezione "RIEPILOGO E CONFERMA";
 - **richiedere la trasmissione** dei risultati ufficiali (Official Score Report) all'ente erogatore (College Board) al Politecnico di Torino per le opportune verifiche.

Art. 13 (Candidati non comunitari residenti all'estero richiedenti visto: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatorie e scorrimenti)

1. I risultati dei TIL-I, sono resi noti mediante la pubblicazione di:
- a) **un elenco di coloro che hanno ottenuto un punteggio maggiore o uguale alla soglia di garanzia al TIL** (di cui all'art. 3 comma 1) che dà diritto al *ferma posto*/immatricolazione al corso di prima preferenza. Il suddetto elenco sarà pubblicato successivamente allo svolgimento di ogni sessione di TIL-I. Il *ferma posto*/immatricolazione, che dovrà avvenire **entro le ore 14.00 di giovedì 4 giugno 2026**, sarà consentito solo successivamente alle verifiche di eventuali irregolarità nello svolgimento della prova che verranno effettuate dalla Commissione Centrale entro tre giorni lavorativi dal termine della stessa; l'eventuale annullamento della prova verrà comunicato tramite e-mail (pec) all'indirizzo e-mail indicato nella propria pagina personale di Apply in fase di registrazione;
 - b) **una graduatoria di merito**, come da art. 15 comma 1, per ogni corso di laurea comprensiva di tutti coloro che, a seguito del sostenimento del TIL, abbiano raggiunto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima per l'inserimento in graduatoria nonché dei soggetti che hanno caricato i punteggi SAT considerati validi.
La pubblicazione delle graduatorie è prevista per: giovedì 28 maggio 2026.
Si specifica che i/le candidati/e **saranno inseriti soltanto nelle graduatorie dei corsi scelti in fase di iscrizione sulla piattaforma di Apply@polito**.
2. Le graduatorie di cui al comma 1b sono pubblicate nell'Albo on line dell'Ateneo e/o sul [sito web](#) dell'Ateneo.
3. I casi in cui sarà necessario da parte dei/delle candidati/e provvedere ad effettuare il *ferma posto* e, solo successivamente, l'immatricolazione, saranno indicati nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", la cui pubblicazione è prevista per **martedì 14 aprile 2026**, data definita per l'apertura delle immatricolazioni. Il Regolamento sarà pubblicato nel sito web dell'Ateneo alla sezione [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
4. La procedura di immatricolazione **prevede, per tutti/e i/le candidati/e, il rispetto inderogabile delle scadenze indicate nelle tabelle seguenti, pena l'esclusione dalla procedura di immatricolazione:**

Candidati/e non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto	
Fasi per l'immatricolazione	Date
Ferma posto e immatricolazione anticipata per i/le candidati/e con punteggio soprasoglia di garanzia a seguito del sostenimento del TIL	Da martedì 14 aprile 2026, alle ore 14,00 di giovedì 4 giugno 2026
Pubblicazione graduatoria	Giovedì 28 maggio 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione della graduatoria	Da giovedì 28 maggio 2026, alle ore 14,00 di giovedì 4 giugno 2026
Pubblicazione primo scorrimento	Venerdì 5 giugno 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del primo scorrimento	Da venerdì 5 giugno 2026, alle ore 14,00 di lunedì 8 giugno 2026
Pubblicazione secondo scorrimento	Martedì 9 giugno 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del secondo scorrimento	Da martedì 9 giugno 2026, alle ore 14,00 di giovedì 11 giugno 2026
Pubblicazione terzo scorrimento	Venerdì 12 giugno 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del terzo scorrimento	Da venerdì 12 giugno 2026, alle ore 14,00 di lunedì 15 giugno 2026
Pubblicazione quarto scorrimento	Martedì 16 giugno 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del quarto scorrimento	Da martedì 16 giugno 2026, alle ore 14,00 di giovedì 18 giugno 2026

Potranno essere previsti ulteriori scorrimenti, se necessari, comunque entro la chiusura delle graduatorie di cui all'art. 16 comma 4. I relativi termini saranno pubblicati sulla piattaforma Apply@polito dei/delle singoli/e candidati/e.

5. Il *ferma posto* e l'immatricolazione avvengono attraverso la procedura on line, pagando contestualmente **la prima rata della contribuzione** dovuta, il cui importo standard è **pari a 161 €**, salvo eventuali riduzioni o revisioni della stessa, come sarà indicato nel Regolamento sulla contribuzione studentesca 2026/2027, che verrà approvata successivamente dagli Organi di Governo di Ateneo.
6. La procedura di *ferma posto*/immatricolazione di cui al comma precedente (comprensiva del pagamento della prima rata) deve essere effettuata anche da coloro che effettuano la contemporanea iscrizione ad altro corso di studi, ai sensi della legge 12 aprile 2022 n. 33.

Art. 14

(Candidati comunitari e equiparati: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatorie e scorrimenti)

1. I risultati dei TIL-I, sono resi noti mediante la pubblicazione di:
 - a) **un elenco di coloro che hanno ottenuto un punteggio maggiore o uguale alla soglia di garanzia al TIL** (di cui all'art. 3 comma 1) che dà diritto al *ferma posto*/immatricolazione al corso di prima preferenza. Il suddetto elenco sarà pubblicato successivamente allo svolgimento di ogni sessione di TIL-I. Il *ferma posto*/immatricolazione, che dovrà avvenire

entro le ore 14.00 di lunedì 31 agosto 2026, sarà consentito solo successivamente alle verifiche di eventuali irregolarità nello svolgimento della prova che verranno effettuate dalla Commissione Centrale entro tre giorni lavorativi dal termine della stessa; l'eventuale annullamento della prova verrà comunicato tramite e-mail (pec);

- b) **una graduatoria di merito**, come da art. 15 comma 1, per ogni corso di laurea comprensiva di tutti coloro che, a seguito del sostenimento del TIL, abbiano raggiunto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima per l'inserimento in graduatoria nonché dei soggetti che hanno caricato i punteggi SAT.

La pubblicazione delle graduatorie è prevista per: giovedì 23 luglio 2026.

Si specifica che i/le candidati/e **saranno inseriti soltanto nelle graduatorie dei corsi scelti in fase di iscrizione sulla piattaforma di Apply@polito.**

2. Le graduatorie di cui al comma 1b sono pubblicate nell'Albo on line dell'Ateneo e/o sul [sito web](#) dell'Ateneo.
3. I casi in cui sarà necessario da parte dei/delle candidati/e provvedere ad effettuare il *ferma posto* e, solo successivamente, l'immatricolazione, saranno indicati nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", la cui pubblicazione è prevista per **martedì 14 aprile 2026**, data definita per l'apertura delle immatricolazioni. Il Regolamento sarà pubblicato nel sito web dell'Ateneo alla sezione [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
4. La procedura di immatricolazione **prevede, per tutti/e i/le candidati/e** comunitari/e e equiparati/e, **il rispetto inderogabile delle scadenze indicate nelle tabelle seguenti, pena l'esclusione dalla procedura di immatricolazione:**

Candidati/e comunitari/e e equiparati/e	
Fasi per l'immatricolazione	Date
Ferma posto e immatricolazione anticipata per i candidati/e con punteggio sopra soglia di garanzia a seguito del sostenimento del TIL	Da martedì 14 aprile 2026, alle ore 14,00 di lunedì 31 agosto 2026
Pubblicazione graduatoria	Giovedì 23 luglio 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione della graduatoria	Da giovedì 23 luglio 2026, alle ore 14,00 di lunedì 31 agosto 2026
Pubblicazione primo scorrimento	Martedì 1° settembre 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del primo scorrimento	Da martedì 1° settembre 2026, alle ore 14,00 di giovedì 3 settembre 2026
Pubblicazione secondo scorrimento	Venerdì 4 settembre 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari dopo la pubblicazione del secondo scorrimento	Da venerdì 4 settembre 2026, alle ore 14,00 di lunedì 7 settembre 2026
Pubblicazione terzo scorrimento	Martedì 8 settembre 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del terzo scorrimento	Da martedì 8 settembre 2026, alle ore 14,00 di giovedì 10 settembre 2026
Pubblicazione quarto scorrimento	Venerdì 11 settembre 2026
Periodo per il <i>ferma posto</i> e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del quarto scorrimento	Da venerdì 11 settembre 2026, alle ore 14,00 di lunedì 14 settembre 2026

Potranno essere previsti ulteriori scorrimenti, se necessari, comunque entro la chiusura delle graduatorie di cui all'art. 16 comma 4. I relativi termini saranno pubblicati sulla piattaforma Apply@polito dei/delle singoli/e candidati/e.

5. Il *ferma posto* e l'immatricolazione avvengono attraverso la procedura on line, pagando contestualmente **la prima rata della contribuzione** dovuta, il cui importo standard è **pari a 161 €**, salvo eventuali riduzioni o revisioni della stessa, come sarà indicato nel Regolamento sulla contribuzione studentesca 2026/2027, che verrà approvata successivamente dagli Organi di Governo di Ateneo.
6. La procedura di *ferma posto*/immatricolazione di cui al comma precedente (comprensiva del pagamento della prima rata) deve essere effettuata anche da coloro che effettuano la contemporanea iscrizione ad altro corso di studi, ai sensi della legge 12 aprile 2022 n. 33.

Art. 15

(Formazione delle graduatorie)

1. Le graduatorie di merito, predisposte separatamente per ciascun corso di laurea, nonché i successivi scorrimenti, tenuto conto dei *ferma posto* e delle immatricolazioni registrate, sono formulate secondo l'**ordine di priorità** di seguito indicato:
 - I. **Candidate/i che hanno raggiunto la soglia di garanzia tramite TIL-I**
L'assegnazione dei posti avviene a favore dei/delle candidati/e che, a seguito del sostenimento del TIL-I, hanno conseguito un punteggio pari o superiore alla soglia di garanzia, come previsto all'art. 3, comma 1b).
 - II. **Candidate/i che hanno SAT con punteggio valido**
Qualora, al termine delle assegnazioni di cui al precedente punto, risultino ancora posti disponibili, l'attribuzione prosegue includendo i/le candidati/e che hanno presentato un SAT con punteggio valido.
La graduatoria viene formulata sulla base della somma dei punteggi ottenuti nelle due sezioni del SAT ("Math" ed "Evidence-Based Reading and Writing").
 - In caso di parità nella somma dei punteggi, prevale il punteggio nelle singole sezioni, considerando nell'ordine:
 - o Math
 - o Evidence-Based Reading and Writing
 - In caso di ulteriore parità, prevale il/la candidato/a anagraficamente più giovane.
 - III. **Candidate/i che hanno superato la soglia minima del TIL-I, ma che non hanno raggiunto la soglia di garanzia**
Qualora, al termine delle assegnazioni di cui al punto precedente, ci fossero ancora posti residui, l'assegnazione continua includendo i/le candidati/e secondo il punteggio ottenuto.
 - In caso di parità, prevale il punteggio ottenuto nelle singole sezioni del TIL-I, considerando nell'ordine:
 - o Matematica
 - o Comprensione del testo e logica
 - o Fisica
 - o Conoscenze tecniche di base
 - In caso di ulteriore parità, prevale il/la candidato/a anagraficamente più giovane.
2. Le suddette graduatorie classificano le categorie di candidati/e nei seguenti status:

Status	Descrizione	Cosa deve / può fare la/il candidata/o
IMMATRICOLAZIONE	La/Il candidata/o ha effettuato il <i>ferma posto</i> o completato l'immatricolazione (secondo le scadenze dell'art. 13 o 14).	

IMMATRICOLAZIONE AD ALTRO CORSO DI LAUREA	La/Il candidata/o ha effettuato il <i>ferma posto</i> o completato l'immatricolazione ad un altro corso di laurea (secondo le scadenze dell'art. 13 o 14).	—
ASSEGNAZIONE	Alla/Al candidata/o è stato assegnato un posto al corso di maggiore preferenza, tra quelli scelti in fase di iscrizione, con posti ancora disponibili	DEVE effettuare <i>ferma posto</i> o immatricolazione entro i termini dello scorrimento. L'assenza di <i>ferma posto</i>/immatricolazione nei termini prescritti agli art. 13 e 14, costituisce pertanto rinuncia irrevocabile al posto.
ASSEGNAZIONE AD ALTRO CORSO DI LAUREA	Il candidato (presente in più graduatorie) viene assegnato nella graduatoria di un altro corso.	
PRENOTAZIONE	La candidata/o ottiene la garanzia di un posto per il corso per il quale risulta con lo status PRENOTAZIONE ed è in LISTA DI ATTESA in almeno un corso di laurea di maggiore preferenza.	PUO': →Immatricolarsi al corso per cui risulta con lo status "PRENOTAZIONE". oppure → Attendere lo scorrimento successivo per verificare se si liberano posti nei corsi di maggiore preferenza in cui risulta in "LISTA DI ATTESA", senza perdere la garanzia del posto (come da art. 16 comma 1b). oppure →Non esprimere alcuna scelta. Questo equivale ad attendere lo scorrimento successivo senza perdere la garanzia del posto.
PRENOTAZIONE AD ALTRO CORSO DI LAUREA	La /Il candidata/o risulta con lo status PRENOTAZIONE in una graduatoria di un corso di maggiore preferenza.	—
IN LISTA D'ATTESA	Al momento non è possibile assegnare il posto alla/allo candidata/o, ma potrebbero liberarsi posti nei successivi scorrimenti.	PUO': → attendere gli scorrimenti oppure → rinunciare alla lista di attesa tramite la piattaforma Apply@polito. Questa comunicazione vale come rinuncia definitiva alla posizione in graduatoria, che verrà così assegnata a un altro candidato.
RINUNCIA ALLA LISTA DI ATTESA	Il candidato ha espresso la volontà di rinunciare alla lista di attesa tramite la piattaforma Apply@polito (art. 16 c. 3).	

RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE	<p>a) La/Il candidata/o che, nello scorrimento precedente, aveva lo status di ASSEGNAZIONE, ma non ha effettuato il ferma posto o l'immatricolazione entro i termini previsti;</p> <p>b) La/Il candidata/o che, con status di PRENOTAZIONE nello scorrimento precedente, ha espresso la scelta sulla propria pagina personale di Apply, di immatricolarsi nel corso per cui risultava prenotato, ma non ha effettuato il ferma posto o l'immatricolazione entro i termini stabiliti;</p> <p>c) La/Il candidata/o che ha completato l'immatricolazione ma ha presentato rinuncia entro i termini previsti dagli scorrimenti e/o dalla chiusura delle graduatorie (artt. 13 e 14, comma 4; art. 16, comma 4).</p>	—
NON AMMISSIONE PER REQUISITI LINGUISTICI NON SODDISFATTI	<p>La/Il candidata/o:</p> <p>a) ha effettuato il <i>ferma posto</i> ma non soddisfa i requisiti linguistici di cui all'Allegato B.</p> <p>b) non ha caricato la certificazione linguistica entro i termini (art. 17 c. 2);</p> <p>c) non ha dichiarato l'esonero dalla certificazione linguistica entro i termini (art. 17 c. 2).</p>	—
NON AMMISSIONE	La/il candidata/o non ha raggiunto la soglia minima di ingresso.	—
NON AMMISSIONE PER POSTI ESAURITI	Il corso di laurea ha raggiunto il numero massimo di posti come da Allegato A e non saranno previste ulteriori assegnazioni.	—
NON AMMISSIONE PER GRADUATORIE CHIUSE	La graduatoria è chiusa (art. 16 c. 4).	—

Art. 16

(Modalità di scorrimento delle graduatorie)

1. Coloro che risultano inseriti nelle graduatorie con lo status denominato ASSEGNAZIONE vengono assegnati a un posto sulla base delle preferenze espresse, a partire dalla prima e nell'ambito dei posti assegnabili, secondo le seguenti modalità:
 - a. se la prima scelta del/della candidato/a è disponibile, la stessa viene assegnata (ASSEGNAZIONE) e non verrà elaborata la sua posizione sulle graduatorie relative alle sue altre preferenze;
 - b. se non sia possibile soddisfare la prima scelta, vengono prese in considerazione le preferenze successive, fino a individuarne una con almeno un posto disponibile. In tal caso, il/la candidato/a risulta immatricolabile per il corso individuato.

A questo punto il/la candidato/a può scegliere se:

- **immatricolarsi al corso assegnato.** In tal caso, nelle graduatorie relative alle altre preferenze il proprio status risulterà **ASSEGNAZIONE AD ALTRO CORSO**;
- **attendere lo scorrimento successivo**, per verificare se si liberano dei posti nei corsi di **maggior preferenza** per i quali risulta in **LISTA DI ATTESA**.

Qualora si scelga di attendere lo scorrimento successivo e non si rendano disponibili posti nel corso di maggior preferenza per il quale la/il candidata/o si è in lista di attesa, la/il candidata/o risulterà nuovamente con lo status **PRENOTAZIONE** per il corso su cui era già prenotata/o nello scorrimento precedente.

Tuttavia, nel caso in cui nel frattempo si liberino posti in un corso di maggior preferenza rispetto a quello precedentemente prenotato, la/il candidata/o potrà risultare con lo status **PRENOTAZIONE** o **ASSEGNAZIONE** per tale corso.

- c. Nel caso tutti i corsi scelti con un livello superiore di preferenza siano saturi il/la candidato/a risulterà nello status **ASSEGNAZIONE** per il primo corso scelto con posti vacanti. In questo caso nelle graduatorie relative alle sue altre preferenze il suo status risulterà **ASSEGNAZIONE AD ALTRO CORSO**.
 - d. Tenuto conto del numero programmato previsto per ciascun corso che comporta l'accesso ai/alle soli/e candidati/e che nella prova di ammissione hanno ottenuto i punteggi migliori fino al raggiungimento del numero massimo di posti disponibili, alcuni/e candidati/e che non hanno raggiunto la soglia di garanzia di cui al precedente art. 3 comma 1b), potrebbero non trovare collocazione in nessuno dei corsi indicati come preferenza. In questo caso a seconda del punteggio ottenuto potrebbero risultare **IN LISTA D'ATTESA, NON AMMISSIONE PER POSTI ESAURITI** oppure, a chiusura delle graduatorie, nello status **NON AMMISSIONE PER GRADUATORIE CHIUSE**.
2. Gli esiti delle assegnazioni relative alle persone collocate nelle graduatorie, sono resi noti secondo scorrimenti successivi che tengono conto dei *ferma posto* e delle immatricolazioni avvenute.
 3. I/le candidati/e inseriti/e nelle graduatorie che intendano **rinunciare alla lista d'attesa**, perché non più interessati/e ad immatricolarsi, possono e sono pregati di segnalare tale intenzione attraverso la piattaforma Apply@polito; **tale manifestazione comporta la rinuncia irrevocabile alla propria posizione in graduatoria** e la conseguente assegnazione del posto ad altro/a candidato/a in posizione utile.
 4. **La chiusura delle graduatorie** è fissata come di seguito:
 - a. **martedì 7 luglio 2026** per i/le candidati/e non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto;
 - b. **martedì 6 ottobre 2026** per candidati comunitari/e e equiparati/eA seguito dell'emanazione del provvedimento di chiusura graduatorie, non sarà più possibile procedere all'immatricolazione.

Art 17

(Requisiti e procedura per l'immatricolazione)

1. I requisiti per l'immatricolazione sono indicati nell'Allegato B e nell'Allegato C del presente Bando.
2. **I requisiti linguistici (di cui all'Allegato B) devono essere soddisfatti entro le scadenze indicate di seguito:**
 - a. **Candidati/e con titolo estero:**
 - **entro venerdì 22 maggio 2026** per i/le non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto;
 - **entro lunedì 20 luglio 2026** per i/le comunitari/e ed equiparati/e.
 - b. **Candidati/e con titolo italiano: entro mercoledì 30 settembre 2026.**Entro tali termini sarà necessario compilare correttamente la sezione "CONOSCENZE LINGUISTICHE" della piattaforma Apply@polito inserendo i dati relativi al certificato di lingua inglese e/o d'italiano previsto/i per l'accesso ai corsi.
3. I/Le candidati/e che hanno effettuato il *ferma posto* entro i termini (titolo italiano e titolo estero) e che soddisfano i requisiti linguistici come da comma 2a del presente articolo (titolo

estero) dovranno effettuare l'immatricolazione attraverso la procedura on line entro le **ore 14 di mercoledì 30 settembre 2026**. In caso di assegnazione in scorrimenti successivi, il termine ultimo per effettuare l'immatricolazione verrà ridefinito e sarà pubblicato sulla piattaforma Apply@polito dei/delle singoli/e candidati/e.

4. **In caso di mancato rispetto delle scadenze previste dal presente articolo o dei requisiti di cui all'Allegato B e/o all'Allegato C**, il/la candidato/a perde il diritto all'immatricolazione e **non potrà richiedere il rimborso della prima rata della contribuzione dovuta**, qualunque sia la giustificazione addotta.
5. **Le modalità da seguire per effettuare l'immatricolazione**, per tutti/e i/le candidati/e, saranno rese note nel *"Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27"* la cui pubblicazione è prevista per **martedì 14 aprile 2026**, data definita per l'apertura delle immatricolazioni.

Art. 18

(Sostenimento di più test di ammissione)

1. Coloro che hanno sostenuto più test di ammissione per l'accesso a diversi corsi di laurea offerti dall'Ateneo e risultano immatricolabili ad un corso dell'area dell'Ingegneria e/o al Corso di Laurea Professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera e in lista di attesa su uno o più corsi (Architettura-Architecture, Design e comunicazione o Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale) - per evitare di perdere il posto - dovranno fermare il posto o immatricolarsi entro le scadenze previste per il corso di laurea assegnato. Successivamente, se risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ad altro corso di laurea (Architettura -Architecture, Design e comunicazione o Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale) e vorranno procedere con l'immatricolazione a quest'ultimo, dovranno optare per una delle seguenti opzioni, agendo totalmente attraverso gli applicativi on-line:
 - effettuare la "rinuncia agli studi" relativa al corso di laurea cui sono immatricolati secondo i seguenti step:
 - a. compilare la richiesta on line dalla propria pagina personale sul Portale della Didattica;
 - b. versare la somma di 16 euro che corrisponde al costo del bollo virtuale per la richiesta (sempre utilizzando l'applicativo presente sulla propria pagina personale sul Portale della Didattica);
 - c. completata la rinuncia (l'applicativo invia un'e-mail di notifica all'indirizzo di posta elettronica istituzionale assegnato dal Politecnico a ciascuno/a; studente/studentessa), procedere con la nuova immatricolazione. Anche in questo caso occorre procedere attraverso la propria pagina personale sul Portale della Didattica, accedendo al portale Apply@polito, con la matricola della carriera appena conclusa;
 - procedere con l'immatricolazione dichiarando tramite il portale Apply@polito l'intenzione di effettuare una contemporanea iscrizione ad un secondo corso di studi del Politecnico secondo quanto indicato al successivo art. 19.Per entrambe le opzioni la procedura deve essere effettuata entro i termini per l'immatricolazione, secondo quanto sarà specificato nel *"Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27"*.
2. Coloro che hanno sostenuto il TIL-I e sono in attesa di risultati di prove di ammissione presso altri atenei – per evitare di perdere il posto – dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste; successivamente, se risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ai corsi presso altre Università, potranno chiedere la rinuncia/trasferimento o segnalare la volontà di effettuare una contemporanea iscrizione al corso. In caso di rinuncia o trasferimento **non sarà, in ogni caso, rimborsata la rata di contribuzione studentesca già versata**.

Art.19

(Contemporanea iscrizione a due corsi di studio)

1. I/le candidati/e che intendono effettuare una contemporanea iscrizione a due corsi di studio devono prendere visione di quanto previsto dalla legge del 12 aprile 2022, n. 33 e dai successivi D.M. attuativi, Decreto n. 930 del 29 luglio 2022 e Decreto n. 933 del 2 agosto 2022 per verificare se i corsi di studio di interesse sono compatibili con la contemporanea iscrizione.
2. La contemporanea iscrizione a due corsi di laurea in ingegneria del Politecnico non è consentita. Non è altresì consentita la contemporanea iscrizione al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera e ad un corso di laurea nell'area dell'ingegneria. È consentita, invece, la contemporanea iscrizione nel rispetto della differenziazione dei 2/3 delle attività formative tra un corso di laurea dell'area dell'ingegneria e un corso di laurea tra quelli elencati di seguito:

- Architettura-Architecture
- Design e comunicazione
- Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale.

È consentita, inoltre, la contemporanea iscrizione nel rispetto della differenziazione dei 2/3 delle attività formative tra il corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera e un corso di laurea tra quelli elencati di seguito:

- Architettura-Architecture
- Design e comunicazione
- Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale.

3. È consentita la contemporanea iscrizione a un corso di studi del Politecnico e a un corso di studi di altro ateneo nel rispetto delle compatibilità previste dalla normativa. In fase di compilazione della sezione "STUDI COMPIUTI" della piattaforma Apply@polito i/le candidati/e iscritti presso un altro ateneo devono inserire i dati relativi alla carriera universitaria attiva: Università, denominazione e classe del corso di studi, elenco di tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi (superati e non superati) con relativo numero di crediti, settore scientifico-disciplinare e voto (se conseguito).
4. I/le candidati/e di cui ai commi 2 e 3 che intendono effettuare una contemporanea iscrizione sono tenuti/e a sostenere il TIL-I e a collocarsi in posizione utile in graduatoria. In caso di collocamento in posizione utile per l'ammissione a un corso, i/le candidati/e dovranno confermare l'intenzione di iscriversi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6, seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. Successivamente alla conferma della volontà di effettuare l'immatricolazione, la carriera dichiarata sulla piattaforma Apply@polito verrà valutata dal Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati.
5. Per effetto delle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a. 2025/26", e in attesa della pubblicazione delle procedure per l'a.a. 2026/27, pubblicate all'indirizzo <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, per studenti richiedenti visto non è possibile richiedere la contemporanea iscrizione al primo anno di immatricolazione poiché la procedura sul portale University consente la selezione di un solo corso presso un unico ateneo.

Art. 20

(Persone già iscritte a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario)

1. **Gli/Le studenti/studentesse iscritti/e al Politecnico di Torino a un corso di laurea dell'area dell'Ingegneria** non possono iscriversi al TIL-I (fatta eccezione per i casi di cui all'art. 21, comma 3 e 4 e i casi di cui all'art. 22). Qualora volessero iscriversi al TIL-I dovranno presentare rinuncia agli studi secondo quanto riportato nella Guida Studenti. A seguito della registrazione della

rinuncia sarà possibile iscriversi al TIL-I attraverso la piattaforma Apply@polito presente nella propria pagina personale. In caso di collocamento in posizione utile per l'ammissione a un corso, il/la candidato/a dovrà confermare l'intenzione di immatricolarsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6 e seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. Successivamente alla conferma della volontà di effettuare l'immatricolazione, la carriera per la quale si è effettuata la rinuncia verrà inviata al Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati.

2. **Gli/Le studenti/studentesse iscritti/e a un corso di laurea di I livello presso altro ateneo italiano** che intendono proseguire gli studi su un corso di laurea del Politecnico di Torino sono tenuti/e a **sostenere il TIL-I** (anche se provenienti da corsi di laurea di pari classe) e a collocarsi in posizione utile in graduatoria.

In fase di compilazione della sezione "STUDI COMPIUTI" della piattaforma Apply@polito devono essere inseriti i dati relativi alla carriera universitaria attiva (ed eventuali altre carriere universitarie concluse): Università, elenco di tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi (superati e non superati) con relativo numero di crediti, settore scientifico-disciplinare, voto (se conseguito) e programma dei corsi. In caso di **collocamento in posizione utile per l'ammissione a un corso**, lo/la studente/studentessa dovrà confermare l'intenzione di trasferirsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6 e seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. Successivamente alla conferma della volontà di effettuare l'immatricolazione, la carriera dichiarata sulla piattaforma Apply@polito verrà valutata dal Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati.

Ulteriori informazioni saranno altresì indicate nel capitolo Trasferimenti e passaggi – Trasferimenti - della Guida Studenti 2026/27, la cui pubblicazione è prevista indicativamente per il mese di giugno 2026.

3. **Gli/Le studenti/studentesse iscritti/e a un corso di laurea di I livello presso altro ateneo italiano che intendono effettuare una contemporanea iscrizione** a un corso di laurea di I livello presso il Politecnico devono fare riferimento a quanto previsto all'art. 19.
4. **Le persone laureate**, in possesso di un titolo di studio universitario italiano, e **non esonerate dal TIL-I** ai sensi dell'art. 11 del presente bando, in caso di collocamento in posizione utile per l'ammissione a un corso dovranno fare riferimento a quanto sarà indicato nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", di cui all'art. 17 comma 5, nonché alle modalità e scadenze pubblicate nel capitolo Abbreviazione di carriera-Abbreviazione su corsi di Laurea di I livello della Guida Studenti 2026/27.
5. **Le persone laureate**, in possesso di un titolo di studio universitario italiano, **ed esonerate dal TIL-I** ai sensi dell'art. 11 del presente Bando, dovranno fare riferimento a quanto sarà indicato nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", di cui all'art. 17 comma 5, nonché alle modalità e scadenze pubblicate nel capitolo Abbreviazione di carriera-Abbreviazione su corsi di Laurea di I livello della Guida Studenti 2026/27.

Art. 21

(Passaggi interni sui corsi di laurea)

1. Il passaggio da un corso di laurea dell'area dell'Ingegneria del Politecnico verso un altro corso di laurea della medesima area, incluso il corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera (fatta eccezione per quanto previsto ai commi 2 e 3) non è soggetto a limite di posti e può essere effettuato esclusivamente da coloro che entro la sessione d'esami di settembre 2026 conseguono almeno 26 CFU tra gli insegnamenti del primo anno. Le

modalità e i requisiti per effettuare il passaggio interno saranno pubblicate sulla Guida Studenti 2026/27 nel capitolo "Passaggi interni".

2. Il passaggio da un corso di laurea dell'area dell'Ingegneria del Politecnico ai corsi di laurea in Ingegneria informatica e Ingegneria aerospaziale è soggetto ad un numero programmato. Nel caso in cui le richieste di passaggio dovessero essere superiori al numero dei posti che verranno resi disponibili, l'assegnazione avverrà sulla base di una graduatoria di merito; pertanto, non sarà garantito il passaggio di corso di laurea. Le modalità e i requisiti per effettuare il passaggio interno saranno pubblicati sulla Guida Studenti 2026/27 nel capitolo "Passaggi interni".
3. Per effettuare il passaggio interno al corso di laurea in Ingegneria della Produzione Industriale è obbligatorio sostenere e superare il test d'ammissione. Per questo corso di laurea è possibile sostenere il TIL-I anche se iscritti (carriera attiva). Se si risulterà in posizione utile di graduatoria si dovrà confermare l'intenzione di immatricolarsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6 e seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando.
4. Coloro che sono iscritti al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera intenzionati a passare a un qualunque corso di laurea nell'area dell'Ingegneria o al corso di Architettura-Architecture, Design e comunicazione o Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale sono tenuti a effettuare il test d'ammissione e collocarsi in posizione utile in graduatoria per il corso scelto. Se si risulterà in posizione utile in graduatoria per il corso scelto si dovrà confermare l'intenzione di immatricolarsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6 e seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando.
5. Coloro che sono già iscritti/e al corso di laurea in Architettura-Architecture, in Design e comunicazione o in Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale del Politecnico che intendono effettuare un passaggio interno a un corso dell'area dell'Ingegneria o al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera devono sostenere il TIL-I ed essere in posizione utile in graduatoria. In fase di iscrizione al TIL-I, attraverso la piattaforma Apply@polito presente nella propria pagina personale, dovranno indicare il corso per il quale intendono richiedere il passaggio; tale scelta non sarà modificabile. In caso di collocamento in posizione utile per l'ammissione al corso, lo/la studente/studentessa dovrà confermare l'intenzione di trasferirsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6 e seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando.
6. **Tabella riassuntiva delle regole per i passaggi interni sui corsi di laurea**

Tipo di passaggio	Requisiti
Passaggio tra corsi di laurea (area dell'Ingegneria), ad esclusione dei corsi di laurea in Ingegneria informatica e Ingegneria aerospaziale	Nessun limite di posti. Richiesto il superamento di almeno 26 CFU tra gli insegnamenti del primo anno entro la sessione d'esami di settembre 2026. Requisiti e procedure pubblicati nella Guida Studenti 2026/27
Passaggio da un corso di laurea (area dell'Ingegneria) ai corsi di Laurea in Ingegneria informatica e Ingegneria aerospaziale	Soggetto a limite di posti disponibili sul secondo anno. Requisiti e procedure pubblicati nella Guida Studenti 2026/27

Passaggio da un corso di laurea (area dell'Ingegneria) al corso di laurea in Ingegneria della Produzione Industriale	Richiesto il superamento del TIL-I e adeguato posizionamento in graduatoria.
Passaggio da un corso di laurea (area dell'Ingegneria) al corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera	Richiesto almeno 26 CFU entro la sessione d'esami di settembre 2026. Requisiti e procedure pubblicati nella Guida Studenti 2026/27
Passaggio dal corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera ad altri corsi di laurea (area dell'Ingegneria)	Richiesto il superamento del TIL-I e adeguato posizionamento in graduatoria. Requisiti e procedure pubblicati nella Guida Studenti 2026/27
Passaggio da <ul style="list-style-type: none"> - Architettura-Architecture - Design e comunicazione - Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistica-ambientale ai corsi di laurea (area dell'Ingegneria), incluso il corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera	Richiesto il superamento del TIL-I e adeguato posizionamento in graduatoria. Requisiti e procedure pubblicati nella Guida Studenti 2026/27

Art. 22 (Candidati/e decadendi/e/decaduti/e)

1. I soggetti iscritti a un corso di laurea del Politecnico di Torino, a prescindere dall'ordinamento di riferimento, che incorreranno nella decadenza dagli studi a partire dal 1° ottobre 2026 e gli/le studenti già decaduti in a.a. precedenti potranno reimmatricolarsi al **medesimo corso di laurea** (se attivo), o al corso di studi equivalente, senza dovere nuovamente sostenere il test di ammissione, tranne nei casi in cui tale prova sia prevista a livello nazionale come per il corso di laurea in Architettura-Architecture o per l'ammissione al corso di laurea in Ingegneria della Produzione Industriale. Per la valutazione dell'equivalenza si fa riferimento alle tabelle di equivalenza ed equiparazione tra i titoli di studio stabilite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>).
2. In caso di immatricolazione senza sostenimento del test di ammissione, la richiesta di ammissione dovrà essere effettuata tramite la piattaforma Apply@polito **entro il 13 novembre 2026**, selezionando esclusivamente il corso di laurea su cui si è decaduti o equivalente, mentre l'immatricolazione dovrà essere effettuata entro il **30 novembre 2026**.
3. Nel caso in cui il **corso di laurea** dal quale si è decaduti/e **non sia più attivo** gli/le studenti dovranno iscriversi al TIL-I attraverso la piattaforma Apply@polito nelle date indicate al precedente art. 5 comma 3 e secondo le modalità indicate all'art. 4.
4. Nel caso in cui gli/le studenti/studentesse desiderino immatricolarsi ad **un differente corso di laurea dell'area dell'Ingegneria del Politecnico di Torino** dovranno sostenere il TIL-I nelle date indicate al precedente art. 5 comma 3 e secondo le modalità indicate all'art. 4.
5. Ulteriori informazioni saranno indicate nel capitolo Interruzione, sospensione, rinuncia, decadenza – Decadenza dagli Studi - della Guida Studenti 2026/27, la cui pubblicazione è prevista indicativamente per il mese di giugno 2026.

Art. 23

(Ufficio di riferimento e Servizio di Ticketing)

1. L'ufficio di riferimento per le procedure di cui al presente bando è il seguente:
Ufficio Accesso e Diritto allo Studio.
2. I candidati sono tenuti a utilizzare esclusivamente il **Servizio di Ticketing** come unico canale di comunicazione con l'ufficio competente, disponibile al seguente indirizzo:
<https://www.polito.it/contatti/contatti-per-studenti>.
3. E' necessario aprire un ticket tramite l'apposita piattaforma. A tal fine, le/i candidate/i dovranno:
 - Accedere alla sezione "FAQ"
 - Selezionare la voce: "ACCESSO CORSI DI STUDIO (LAUREA E LAUREA MAGISTRALE)"
 - Scegliere il sottoargomento di interesse tra:
 - Accesso Lauree Triennali
 - Accesso Lauree Triennali – Studenti con titolo estero
4. Le comunicazioni inviate tramite altri canali non saranno prese in considerazione.

Art. 24

(Responsabile del Procedimento e Commissioni)

1. La Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione per l'ammissione ai corsi di laurea dell'Ateneo è la Dirigente della Direzione STUDI - Studenti e Didattica, dott.ssa Francesca Maccario.
2. È nominata Presidentessa della Commissione Centrale per tutti i TIL previsti per l'accesso all'a.a. 2026/27 la Referente per l'orientamento e per l'accesso ai corsi di studio, professoressa Sandra Pieraccini.
3. Sono nominati, quali componenti della Commissione Centrale per i TIL di cui al punto precedente: il prof. Dabove Paolo con funzioni aggregate al Vicerettore per la Formazione in merito ad attività legate alla Didattica di I e II livello e all'offerta formativa e il responsabile dell'Ufficio Accesso e Diritto allo Studio Luigi Rinaldi.
4. Sono nominati, quali supplenti per ogni caso di impedimento, assenza o incompatibilità di un membro della Commissione, il Prof. Dario Daghero, la prof.ssa Ursula Zich e la dott.ssa Alessandra Berlese.
5. Le Commissioni di laboratorio responsabili dello svolgimento delle sessioni di TIL-I saranno nominate in accordo con quanto specificato nel D.R. di emanazione del presente bando.

Art. 25

(Controlli)

1. Le dichiarazioni rilasciate nel corso della compilazione della domanda di iscrizione al TIL-I, così come la documentazione eventualmente allegata, potrà essere assoggettata al controllo da parte dell'Ateneo, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Art. 26

(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei/delle candidati/e è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

2. L'informativa completa sul trattamento dei dati da parte dell'Ateneo è disponibile:
<https://www.polito.it/privacy/informative-privacy>

Art. 27 (Accesso agli Atti)

1. L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge e secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013". Modalità e modulistica per richiedere l'accesso sono riportate nel [Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013](#).

Art. 28 (Disposizioni finali)

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alla vigente legislazione in materia di numero programmato a livello locale.
2. Il presente Bando è pubblicato sull'[Albo online](#) dell'Ateneo. Lo stesso è reperibile alla pagina [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
3. Eventuali integrazioni al presente Bando e agli allegati A, B, C, D che ne costituiscono parte integrante, saranno emanate con apposito Decreto Rettorale e pubblicate nell'[Albo online](#). Le stesse saranno altresì reperibili e reperibile alla pagina [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
4. La comunicazione con i/le candidati/e avverrà prioritariamente attraverso la piattaforma d'Ateneo Apply@polito. Specifiche comunicazioni potranno essere eventualmente inviate via posta elettronica, Servizio Ticketing o sms ai riferimenti indicati dai/dalle candidati/e stessi/e in fase di registrazione sulla piattaforma.
5. Il Politecnico non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del/della destinatario/a e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte del/della candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati di reperibilità indicati in fase di registrazione.
6. Avverso il presente Bando di selezione, è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL RETTORE
Prof. Stefano Paolo Corgnati

lr/ab/FM/

ALLEGATO A

TABELLA DEI POSTI DISPONIBILI PER I CORSI DI LAUREA NELL'AREA DELL'INGEGNERIA

ANNO ACCADEMICO 2026/27

Classe	Nome del Corso	Lingua del corso	Numero programmato complessivo	Di cui comunitari /equiparati	Di cui non comunitari residenti all'estero richiedenti visto
L-7 R	Civil and environmental engineering	Inglese	100	35	65
L-8 R	Electronic and communications engineering	Inglese	120	40	80
L-9 R	Ingegneria aerospaziale	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	419	414	5
L-9 R	Ingegneria biomedica	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	399	394	5
L-9 R	Ingegneria chimica e alimentare	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	160	160	0
L-7 R	Ingegneria civile	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	180	175	5
L-9 R	Ingegneria dei materiali	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	110	105	5
L-8 R	Ingegneria del cinema e dei media digitali	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	136	131	5
L-9 R	Ingegneria della produzione industriale TORINO/ATHLONE	Italiano/inglese	85	39	1
	Ingegneria della produzione industriale TORINO/BARCELONA	Italiano/spagnolo		29	1
	Ingegneria della produzione industriale TORINO/NIZZA	Italiano/francese		14	1
L-9 R	Ingegneria dell'autoveicolo	Multilingua: 1° e 2° anno in italiano e 3° anno in inglese possibilità 1° anno in italiano a Mondovì oppure completamente in inglese	214	174	40

L-23 R	Ingegneria edile	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	115	113	2
L-9 R	Ingegneria elettrica	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	120	115	5
L-8 R	Ingegneria elettronica	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	230	225	5
L-9 R	Ingegneria energetica	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	295	285	10
L-8 R	Ingegneria fisica	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	180	175	5
L-8 R/ L-9 R	Ingegneria gestionale	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	515	510	5
L-8 R	Ingegneria informatica	completamente in italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì <i>oppure</i> completamente in inglese	659	574	85
L-9 R	Ingegneria meccanica	completamente in italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì <i>oppure</i> completamente in inglese	710	600	110
L-7 R	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	140	135	5
L-35 R	Matematica per l'ingegneria	Italiano possibilità 1° anno in italiano a Mondovì	190	188	2
L-P03	Tecnologie per l'industria manifatturiera	Italiano Innovazione e sviluppo prodotto (campus di Torino) Manifattura avanzata e sostenibile (campus di Mondovì)	100	100	0
Totale posti disponibili			5177	4730	447

ALLEGATO B

REQUISITI PER L'IMMATRICOLAZIONE AI CORSI DI LAUREA NELL'AREA DELL'INGEGNERIA E AL CORSO DI LAUREA PROFESSIONALIZZANTE IN TECNOLOGIE PER L'INDUSTRIA MANIFATTURIERA

A.A. 2026/27

CANDIDATI E CANDIDATE CON TITOLO ITALIANO

REQUISITI LINGUISTICI

Per corsi di laurea offerti in lingua inglese: è obbligatorio essere in possesso di certificazione di conoscenza della **lingua inglese di livello B2**, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)".

Le certificazioni per il riconoscimento della lingua inglese sono disponibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249689, alla voce "Tabella adottata in data 23/09/2019 - aggiornata in data 22/12/2022".

I/le candidati/e sono tenuti a seguire la procedura per il caricamento della certificazione linguistica richiesta e le relative scadenze così come descritto nell'articolo 17 comma 2 del presente bando, pena la perdita al diritto all'immatricolazione, come previsto dall'articolo 17 comma 4 del presente bando.

ALTRI REQUISITI

Diploma di istruzione di secondo grado (in autocertificazione)

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

- a) Passaporto/ Documento di identità
- b) Permesso di soggiorno per cittadini Non-UE residenti in Italia
- c) Visto per studio "Immatricolazione Università" tipo D "nazionale" (per cittadini Non-UE non residenti in Italia)
- d) Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o, per chi non risiede in Italia, dall'Ambasciata o Consolato competente
- e) Per chi è minorenne: dichiarazione sostitutiva di certificazioni artt. 5 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 firmata da un genitore o da un tutore legale con una copia di documento di identità dello stesso. Il modulo è disponibile sulla pagina personale della piattaforma Apply@polito del/della candidato/a, sezione "ANAGRAFICA"
- f) Eventuale certificazione che attesti la conoscenza della lingua inglese tra quelle elencate all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249689, alla voce "Tabella adottata in data 23/09/2019 - aggiornata in data 22/12/2022"

Le modalità per il caricamento delle certificazioni e per la presentazione dei documenti per l'immatricolazione di cui all'art. 17 comma 5 del Bando di selezione, saranno oggetto del "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27".

CANDIDATI E CANDIDATE CON TITOLO ESTERO

REQUISITI LINGUISTICI

- **Per corsi di laurea offerti totalmente in lingua italiana:** certificazione di italiano livello B2 o superiore
- **Per corsi di laurea offerti totalmente in lingua inglese:** certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello B2, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)"

Le certificazioni per il riconoscimento della **lingua italiana livello B2** sono disponibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249692

Le certificazioni per il riconoscimento della **lingua inglese livello B2** sono disponibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249689 alla voce "Tabella adottata in data 23/09/2019 - aggiornata in data 22/12/2022".

I/le candidati/e sono tenuti a seguire la procedura per il caricamento della certificazione linguistica richiesta e le relative scadenze così come descritto nell'articolo 17 comma 2 del presente bando, pena la perdita al diritto all'immatricolazione, come previsto dall'articolo 17 comma 4 del presente bando

Ai sensi del D.R. 258 del 22 marzo 2022, per studenti già in possesso dello status di rifugiato/a in Italia, il possesso della certificazione di conoscenza della lingua italiana e/o inglese viene convertito da requisito di ammissione a requisito di laureabilità. La certificazione dovrà pertanto essere presentata entro il termine ultimo per l'iscrizione all'esame finale.

ALTRI REQUISITI

- **Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di almeno 12 anni**

➤ **Qualora il titolo di studio secondario superiore sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità:**

Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 11 anni + superamento di tutti gli esami previsti nel piano degli studi del 1° anno di università

Oppure

Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 anni + superamento di tutti gli esami previsti nel piano degli studi dei primi 2 anni di università

Oppure

Titolo di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 o 11 anni + titolo finale di studi post-secondari conseguito in un istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto

Oppure

Titolo di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 o 11 anni + superamento di corsi propedeutici (Foundation Course*) presso università italiane. Tali certificazioni potranno essere accettate anche nei casi in cui esse siano rilasciate da istituzioni estere della formazione superiore riconosciute e/o accreditate nel sistema estero di riferimento e, al contempo, risultino essere qualifiche ufficiali appartenenti al sistema estero di riferimento. L'idoneità del Foundation Course completato è soggetta alla valutazione dell'Ateneo.

➤ **Certificati supplementari per candidati con diploma USA, UK, Scottish Diploma, International Baccalaureate:**

Titolo statunitense di High School Diploma (HSD), con superamento di tre "Advanced Placements" (APs) con punteggio da 3 a 5, in tre materie diverse tra loro e attinenti al corso di studio universitario prescelto (come specificato all'Allegato C). Possono altresì essere immatricolati gli studenti in possesso di un titolo di High School Diploma seguito e integrato da un anno completo di successivi studi accademici, anche se frequentato presso istituzioni universitarie di un Paese terzo

Oppure

Titolo britannico General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE), con superamento di almeno 3 materie a livello avanzato (A level) con una votazione almeno sufficiente (passing grade) in materie diverse tra loro e attinenti al corso prescelto (come specificato all'Allegato C)

Oppure

Titolo scozzese Scottish Qualifications Certificate (Highers and Advanced Highers), con superamento di almeno 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers in materie diverse tra loro e attinenti al corso prescelto (come specificato all'Allegato C)

Oppure

Diploma di Baccellierato Internazionale (Diploma of the International Baccalaureate) rilasciato da istituzione scolastica riconosciuta dall'International Baccalaureate Organisation (IBO) secondo le specifiche indicate nell'Allegato C

- **Superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica se prevista come obbligatoria per l'accesso all'università del paese di provenienza** (es. YKS in Turchia, Enem/Vestibular in Brasile, Βεβαίωση Συμμετοχής - Vevaiósi Symmetochís in Grecia, EVAU/PAU/Selectividad in Spagna)

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

- a) Documento di identità (per cittadini/e UE) o passaporto
- b) Permesso di soggiorno (per cittadini Non-UE residenti in Italia)
- c) Visto per studio "Immatricolazione Università" tipo D "nazionale" (per cittadini Non-UE non residenti in Italia)
- d) Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o, per chi non risiede in Italia, dall'Ambasciata o Consolato competente
- e) Per chi è minorenne: dichiarazione sostitutiva di certificazioni artt. 5 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 firmata da un genitore o da un tutore legale con una copia di documento di identità dello stesso. Il modulo è disponibile sulla pagina personale della piattaforma Apply@polito del/della candidato/a, sezione "ANAGRAFICA"
- f) Diploma di scuola secondaria superiore con traduzione ufficiale in lingua italiana oppure inglese (la traduzione non è necessaria per i diplomi ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola)
- g) Per chi possiede un titolo statunitense: diploma di High School Diploma (HSD) con certificato del College Board relativo al superamento di 3 Advanced Placements (APs) come specificato nell'Allegato C
- h) Per chi possiede un titolo britannico: General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE) con certificato relativo al superamento di 3 A-Level come specificato nell'Allegato C

- i) Per chi possiede un titolo scozzese: Scottish Qualifications Certificate (Highers and Advanced Highers) con certificato relativo al superamento di 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers come specificato nell'Allegato C
- j) Attestato di idoneità accademica se previsto per l'accesso all'università del paese di provenienza
- k) In caso di ciclo scolastico inferiore a 12 anni, certificato (con traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese) con tutti gli esami universitari previsti e superati nel primo o nei primi due anni accademici oppure un titolo finale di studi post-secondari conseguito presso un istituto superiore non universitario (con traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese) e di materia affine al corso prescelto oppure superamento di **corsi propedeutici (Foundation Course*)**. La traduzione non è necessaria per i suddetti certificati e diplomi di studi post-secondari ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola
- l) Dichiarazione di valore del diploma di scuola superiore o Attestato di Comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o da altri centri ENIC-NARIC (si applica solo in assenza dei servizi forniti dal CIMEA). L'attestato di Corrispondenza elaborato tramite la piattaforma [ARDI](#) sostituisce l'Attestato di Comparabilità CIMEA e la Dichiarazione di valore. Tuttavia, è importante ricordare che la valutazione di corrispondenza riportata in ARDI si basa sulla titolazione estera nel suo complesso e non su casi singoli e specifici. L'Ateneo si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione a supporto delle consuete procedure di verifica dei titoli esteri (ad es. Attestato di Verifica CIMEA). Per questo motivo, il possesso dell'Attestato di Verifica CIMEA è fortemente consigliato, in quanto consente di velocizzare e semplificare le procedure di valutazione.
- m) Certificato di lingua italiana o inglese previsto per l'immatricolazione

Elenco Corsi propedeutici (Foundation course) approvati (*)

Istituzione	Area
Università Ca' Foscari	Economics Humanities and Arts Science Architecture, Art & Design
Università Pavia	Humanities Sciences and medicine Economics, Law and Politics
Università di Pisa	Science Humanities
Università di Torino	Percorso da 60 cfu
Università La Sapienza	Science Humanities
Università per Stranieri di Siena	Area umanistica Area tecnico-scientifica Area economica
Università di Parma	Curriculum generale
Università di Siena	Economic-business

Istituzione	Area
Università Tor Vergata	Social Sciences Natural Sciences
Università degli studi di Brescia	Ingegneria e Sistemi Agricoli Sostenibili Medicina Economia e Giurisprudenza
Università degli studi di Sassari	Umanistica Tecnico-scientifica
Università Campus Bio-Medico di Roma	Medicina Ingegneria Biomedica
IED (Istituto Europeo di Design)	Italian creativity and Design
RUFA (Rome University of Fine Arts)	Arte e design
NABA (Nuova Accademia di Belle Arti)	Arte e design
LUISS (Libera Università Internazionale degli Studi Sociali)	Social Sciences (Economia e Giurisprudenza)
LUMSA (Libera Università Maria Ss. Assunta)	Generico

(*) L'Ateneo si riserva la facoltà di valutare l'idoneità di eventuali ulteriori Foundation Course, sia italiani che esteri, non inclusi in questo elenco

**CASI DI ESONERO DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA INGLESE PER
CANDIDATI/E CON TITOLO ITALIANO O ESTERO**

I/le candidati/e in possesso dei titoli indicati di seguito sono tenuti a seguire la procedura per il caricamento dello stesso entro le scadenze indicate all'art. 17 comma 2 del presente bando, pena la perdita al diritto all'immatricolazione, come previsto dall'articolo 17 comma 4 del presente bando.

1. Diploma di IB (International Baccalaureate <https://www.ibo.org/programmes/diploma-programme/>) esclusivamente se l'intero percorso è in lingua inglese, a eccezione delle lingue straniere.
2. Diploma di scuola superiore conseguito presso una delle Scuole Europee di cui all'allegato 2 delle ["Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia"](#), esclusivamente se la lingua 1 (L1) è l'inglese.
3. Titolo di studio riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e Ministero dell'Università e della Ricerca come equivalente al diploma di maturità o titolo universitario conseguito presso un istituto superiore o universitario che eroga il percorso interamente in lingua inglese e rilasciato da Stati Uniti d'America, Canada, Gran Bretagna, Irlanda, Australia, Nuova Zelanda, ovunque l'istituto frequentato sia ubicato.
4. Titolo di studio, riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e Ministero dell'Università e della Ricerca come equivalente al diploma di maturità o titolo universitario superiore, conseguito interamente in lingua inglese presso un istituto superiore o universitario con sede nei Paesi di cui alla tabella seguente:

Africa	Asia	Caribbean and Americas	Europe	Pacific
Botswana	Bangladesh	Antigua and Barbuda	Cyprus	Australia
Cameroon	Brunei Darussalam	Bahamas, The	Malta	Fiji
Gambia, The	India	Barbados	United Kingdom	Kiribati
Gabon	Malaysia	Belize	Ireland	Nauru
Ghana	Maldives	Canada		New Zealand
Kenya	Pakistan	Dominica		Papua New Guinea
Kingdom of Eswatini	Singapore	Grenada		Samoa
Lesotho	Sri Lanka	Guyana		Solomon Islands
Malawi		Jamaica		Tonga



Mauritius		Saint Lucia		Tuvalu
Mozambique		St Kitts and Nevis		Vanuatu
Namibia		St Vincent and The Grenadines		
Nigeria		Trinidad and Tobago		
Rwanda		United States		
Seychelles				
Sierra Leone				
South Africa				
Togo				
Uganda				
United Republic of Tanzania				
Zambia				

CASI DI ESONERO DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA ITALIANA PER CANDIDATI/E CON TITOLO ESTERO

I/le candidati/e che si trovano in uno sei seguenti casi di esonero sono tenuti a dichiarare oppure caricare le dichiarazioni, entro le scadenze indicate all'art. 17 comma 2 del presente bando, pena la perdita al diritto all'immatricolazione, come previsto dall'articolo 17 comma 4 del presente bando.

Sono esonerati dal possesso della certificazione dichiarandolo nella piattaforma Apply@polito nelle sezioni rispettivamente di "ANAGRAFICA" e "STUDI COMPIUTI" i seguenti casi:

1. i cittadini italiani residenti in Italia nella Repubblica di San Marino o nello Stato della Città del Vaticano.
2. i possessori di diplomi finali degli istituti di istruzione secondaria della Repubblica di San Marino

Sono altresì esonerati dal possesso della certificazione, compilando la sezione "CONOSCENZE LINGUISTICHE" coloro che presentino una dichiarazione/certificazione ufficiale su carta intestata e timbrata che riporti una delle seguenti voci:

1. la frequenza non inferiore ad un anno scolastico presso un istituto superiore di lingua italiana che rilasci certificazione attestante l'uso dell'italiano come lingua veicolare
2. possesso di titolo di studio italiano (attestato di conclusione della scuola primaria, licenza conclusiva del primo ciclo di istruzione, diploma di maturità o titolo superiore)
3. possesso di un titolo di studio tra quelli elencati nell'allegato 2 delle "[Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia](#)", in conformità alle specifiche indicate per ciascun titolo di studio relativamente ai requisiti linguistici di lingua italiana
4. possesso delle certificazioni rilasciate da Ambasciate, Istituti Italiani di Cultura, Università e Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) che, al termine dei corsi di lingua italiana, prevedano il superamento di un esame conclusivo (non si accetteranno semplici attestati di frequenza) e che riportino il livello di conoscenza QCER previsto

Le certificazioni per il riconoscimento della **lingua italiana livello B2** sono disponibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249692

ALLEGATO C

**REQUISITI SPECIFICI PER I TITOLI BRITANNICI, SCOZZESI, STATUNITENS E
BACCELLERATO INTERNAZIONALE
A.A. 2026/27**

TITOLI BRITANNICI

Coloro in possesso di un titolo del Regno Unito **General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE)** devono conseguire **almeno 3 promozioni a livello avanzato (A level) in materie attinenti al corso di studi richiesto**. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.

Enti certificatori: [Cambridge](#), [Pearson](#), [AQA](#)

LISTA MATERIE A LEVEL

INGEGNERIA 3 materie a scelta tra quelle elencate di seguito:	ARCHITETTURA; DESIGN E COMUNICAZIONE; PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE 3 materie a scelta tra quelle elencate di seguito:
Biology	Art and Design
Business	Biology
Chemistry	Business
Computer Science	Chemistry
Design and Technology	Classical Studies
Economics	Computer Science
Environmental Management (disponibile solo a livello AS, pertanto è necessario ottenere un ulteriore AS tra quelli elencati in questa tabella per considerarlo A level)	Design and Technology
Information Technology	Digital Media & Design
Mathematics	Economics
Mathematics – Further*	Environmental Management (disponibile solo a livello AS, pertanto è necessario ottenere un ulteriore AS tra quelli elencati in questa tabella per considerarlo A level)
Physics	Information Technology
	Mathematics
	Mathematics – Further
	Media studies
	Physics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'Advanced level in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi.

TITOLI SCOZZESI

Coloro che sono in possesso di titolo scozzese Scottish Qualifications Certificate (Highers and Advanced Highers) devono conseguire almeno 3 *Advanced Highers* o, in alternativa, 2 *Advanced Highers* e almeno 4 *Highers* in materie attinenti al corso di studi richiesto. **Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.**

LISTA MATERIE <https://www.sqa.org.uk/sqa/45625.html>

INGEGNERIA		ARCHITETTURA; DESIGN E COMUNICAZIONE; PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE	
HIGHERS	ADVANCED HIGHERS	HIGHERS	ADVANCED HIGHERS
Applications of Mathematics	Biology	Biology	Art and Design (Design)
Art and Design	Business Management	Applications of Mathematics	Art and Design (Expressive)
Biology	Chemistry	Art and Design	Biology
Business Management	Computing Science	Business Management	Business Management
Chemistry	Design and Manufacture	Chemistry	Chemistry
Computing Science	Economics	Classical Studies	Classical Studies
Design and Manufacture	Engineering Science	Computing Science	Computing Science
Economics	Mathematics	Design and Manufacture	Design and Manufacture
Engineering Science	Mathematics of Mechanics	Economics	Economics
Environmental Science	Physics	Mathematics	Mathematics
Mathematics	Statistics	Physics	Mathematics of Mechanics
Physics		Physics	Physics
			Statistics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'Advanced Higher in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi.

TITOLI STATUNITENSIS DI HIGH SCHOOL DIPLOMA (HSD)

Coloro che sono in possesso di un titolo statunitense di **High School Diploma (HSD)** devono conseguire almeno **3 Advanced Placements (APs) con punteggio da 3 a 5**, in tre materie diverse tra loro ed attinenti al corso di studio. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.

LISTA MATERIE APs <https://apstudents.collegeboard.org/course-index-page>

Ingegneria 3 materie a scelta tra quelle della sezione STEM / (Math and Computer Science/ Sciences) e quelle della sezione "History & Social Sciences"		Architettura, Design e comunicazione, Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale 1 materia della sezione Arts sotto riportata 1 materia della sezione Math and Computer Science/ Sciences (STEM) 1 materia a scelta tra quelle della sezione Math and Computer Science/ Sciences (STEM) o Arts	
History & Social Sciences	AP Macroeconomics	Arts	AP Art History
	AP Microeconomics		AP 2-D Art and Design
Math and Computer Science / Sciences (STEM)	AP Biology		AP 3-D Art and Design
	AP Calculus AB	Math and Computer Science / Sciences (STEM)	AP Drawing
	AP Calculus BC		AP Biology
	AP Chemistry		AP Calculus AB
	AP Computer Science A		AP Calculus BC
	AP Computer Science Principles		AP Chemistry
	AP Environmental Science		AP Computer Science A
	AP Physics 1 – Algebra Based		AP Computer Science Principles
	AP Physics 2 – Algebra Based		AP Environmental Science
	AP Physics C: Electricity and Magnetism		AP Physics 1 – Algebra Based
	AP Physics C: Mechanics		AP Physics 2 – Algebra Based
	AP Precalculus		AP Physics C: Electricity and Magnetism
	AP Statistics		AP Physics C: Mechanics
			AP Precalculus
			AP Statistics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'AP in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi.



DIPLOMA DI BACCELLIERATO INTERNAZIONALE (IB)

Il Diploma di Baccellierato Internazionale (Diploma of the International Baccalaureate), conseguito dopo 12 o 13 anni di scolarità totale nell'ordinamento scolastico di provenienza, consente l'accesso alla formazione superiore in Italia purché il titolo finale, rilasciato da istituzione scolastica riconosciuta dall'International Baccalaureate Organisation (IBO), soddisfi i seguenti requisiti generali:

- almeno 24 punti in sei materie a scelta, 12 dei quali dovranno essere ottenuti a "Higher Level";
- positivo superamento delle tre materie principali: *Theory of Knowledge (TOK)*, *Creativity, Action, Service (CAS)* e *Extended Essay (EE)*.

[Lo studente deve richiedere alla scuola \(IB coordinator\) di condividere il suo diploma IB tramite la piattaforma ufficiale IBIS](#)

ALLEGATO D

TABELLA DEI TITOLI DI STUDIO IL CUI POSSESSO ESONERA IL/LA CANDIDATO/A DAL TIL-I

A.A. 2026/27

CLASSI D.M. 509	CLASSI D.M. 270
4 Scienza dell'Architettura e dell'Ingegneria	L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia
8 Ingegneria civile e ambientale	L-7 Ingegneria civile e ambientale
9 Ingegneria dell'informazione	L-8 Ingegneria dell'informazione
10 Ingegneria industriale	L-9 Ingegneria industriale
25 Scienze e tecnologie fisiche	L-30 Scienze e tecnologie fisiche
26 Scienze e tecnologie informatiche	L-31 Scienze e tecnologie informatiche
32 Scienze matematiche	L-35 Scienze matematiche
25/S Ingegneria aerospaziale e astronautica	LM-20 Ingegneria aerospaziale e astronautica
26/S Ingegneria biomedica	LM-21 Ingegneria biomedica
27/S Ingegneria chimica	LM-22 Ingegneria chimica
28/S Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile
4/S Architettura e Ingegneria edile (*)	LM-24 Ingegnerie dei sistemi edilizi
	LM-04 Architettura e Ingegneria edile-
29/S Ingegneria dell'automazione	LM-25 Ingegneria dell'automazione
	LM-26 Ingegneria della sicurezza
30/S Ingegneria delle telecomunicazioni	LM-27 Ingegneria delle telecomunicazioni
31/S Ingegneria elettrica	LM-28 Ingegneria elettrica
32/S Ingegneria elettronica	LM-29 Ingegneria elettronica
33/S Ingegneria energetica e nucleare	LM-30 Ingegneria energetica e nucleare
34/S Ingegneria gestionale	LM-31 Ingegneria gestionale
35/S Ingegneria informatica	LM-32 Ingegneria informatica
36/S Ingegneria meccanica	LM-33 Ingegneria meccanica
37/S Ingegneria navale	LM-34 Ingegneria navale
38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio	LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
50/S Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria	LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria
20/S Fisica	LM-17 Fisica
23/S Informatica	LM-18 Informatica
45/S Matematica	LM-40 Matematica
61/S Scienza e ingegneria dei materiali	LM-53 Scienza e ingegneria dei materiali
62/S Scienze chimiche	LM-54 Scienze chimiche
81/S Scienze e tecnologie della chimica industriale	LM-71 Scienze e tecnologie della chimica industriale

(*) limitatamente ai titoli conseguiti nell'area dell'Ingegneria

Sono esonerati anche tutti/e i/le candidati/e in possesso di un titolo di cui agli ordinamenti previgenti il D.M. 509/99 considerati equivalenti alle classi di Laurea indicate nella tabella sopraindicata. Per la valutazione dell'equivalenza si fa riferimento alle tabelle di equivalenza ed equiparazione tra i titoli di studio stabilite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>).

Non sono ammesse le richieste di immatricolazione ai corsi di pari livello se si è già in possesso di un titolo omonimo, anche se di ordinamento differente.