



**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE
AL CORSO DI LAUREA IN DESIGN E COMUNICAZIONE - A.A. 2026/27
SOGGETTI COMUNITARI E EQUIPARATI E NON COMUNITARI RESIDENTI
ALL'ESTERO RICHIEDENTI VISTO**



Sommario

Premessa	4
Art. 1	4
(Apertura della procedura e posti a concorso)	4
Art. 2	5
(Requisiti per l'accesso)	5
Art. 3	5
(Soglie minime e di garanzia)	5
Art. 4	5
(Modalità di iscrizione al TIL-D)	5
Art. 5	6
(Calendario TIL-D e periodi di iscrizione)	6
Art. 6	7
(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-D per le persone con disabilità e con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento)	7
Art. 7	8
(Contenuti del TIL-D)	8
Art. 8	8
(Valutazione del TIL-D)	8
Art. 9	8
(Casi di annullamento della prova)	8
Art. 10	9
(Progetto Orientamento Formativo)	9
Art. 11	9
(Esonero dal TIL)	9
Art. 12	9
(SAT - Scholastic Assessment Test)	9
Art. 13	10
(Candidati non comunitari residenti all'estero richiedenti visto: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatoria e scorimenti)	10
Art. 14	11
(Candidati comunitari e equiparati: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatoria e scorimenti) ..	11
Art. 15	12
(Formazione della graduatoria)	12
Art. 16	14
(Modalità di scorimento della graduatoria)	14



Art 17	15
(Requisiti e procedura per l'immatricolazione)	15
Art. 18	15
(Sostenimento di più test di ammissione)	15
Art. 19	16
(Contemporanea iscrizione a due corsi di studio)	16
Art. 20	17
(Persone già iscritte a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario)	17
Art. 21	17
(Candidati/e decadendi/e decaduti/e)	17
Art. 22	18
(Ufficio di riferimento e Servizio di Ticketing)	18
Art. 23	18
(Responsabile del Procedimento e Commissioni)	18
Art. 24	19
(Controlli)	19
Art. 25	19
(Trattamento dei dati personali)	19
Art. 26	19
(Accesso agli Atti)	19
Art. 27	19
(Disposizioni finali)	19
ALLEGATO A	21
ALLEGATO B	27



Premessa

1. Il presente bando disciplina le modalità di accesso al corso di laurea in Design e comunicazione per l'anno accademico 2026/2027, i cui posti disponibili sono indicati nell'Allegato A.
2. Gli allegati A e B sono parte integrante del presente Bando.
3. L'ammissione ai corsi può avvenire attraverso:
 - a. Il sostenimento di una prova di ingresso denominata TIL-D (Test in Laib – Design);
 - b. Il caricamento dei punteggi del SAT (Scholastic Assessment Test), di seguito denominato SAT, come descritto all'art. 12.
4. L'ammissione ai corsi di laurea di cui al presente articolo è subordinata altresì all'accreditamento degli stessi ai sensi della normativa vigente.
5. Il punteggio ottenuto a seguito dello svolgimento del TIL-D ha validità esclusivamente per l'immatricolazione all'anno accademico 2026/27; è necessario, pertanto, che chi si candida frequentando l'ultimo anno di scuola secondaria superiore (secondo il calendario scolastico italiano, quindi con previsione di ottenimento del diploma nell'estate 2026) o che abbia già conseguito il titolo di scuola secondaria superiore.
6. Per l'accesso ai corsi, le/i candidate/i non comunitarie/i residenti all'estero richiedenti visto di cui alla definizione indicata all'art. 1 comma 2, provenienti da un Paese il cui ordinamento scolastico permetta l'ammissione alla frequenza scolastica in età precoce e l'acquisizione del titolo di studio finale in età antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, devono comunque aver compiuto 17 anni al momento del rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.
7. Ogni candidata/o, per poter sostenere il TIL-D, dovrà presentarsi munito di **un documento di identità valido e in originale**, pena l'impossibilità di sostenere il test di ingresso. Sono considerati documenti validi:
 - a) Carta d'identità o passaporto
 - b) Foglio sostitutivo della carta d'identità con foto del titolare
 - c) Patente di guida (anche se caricata sull'app IO)In assenza di uno dei documenti sopra elencati, il candidato non potrà sostenere la prova e dovrà prenotarsi a una nuova sessione, se disponibile, versando nuovamente la relativa quota di iscrizione.

Art. 1 (Apertura della procedura e posti a concorso)

1. Per l'a.a. 2026/27 per il corso di laurea in Design e comunicazione è bandito un concorso per l'ammissione ai posti indicati nella tabella seguente:

Classe	Nome del Corso	Lingua del corso	Numero programmato complessivo	Di cui comunitari/e e equiparati/e	Di cui non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto
L-4R	Design e comunicazione	Italiano	250	235	15

2. Ai fini della procedura per l'iscrizione al corso di laurea in Design e comunicazione vengono definite le seguenti categorie di candidati/e:

Comunitari/e: cittadini/e italiani/e o altri/e cittadini/e UE;

Equiparati/e:

- cittadini/e provenienti da Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino e Santa Sede;
- non-UE che sono legalmente soggiornanti in Italia con permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio, lavoro o familiari;
- rifugiati politici;



- membri del personale delle Rappresentanze diplomatiche straniere (Ambasciate/Consolati) e degli Organismi Internazionali con sede in Italia, regolarmente accreditati presso il Governo italiano o la Santa Sede (sono compresi i membri della famiglia: marito, moglie e figli).

Non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto.

Si ricorda che il permesso di soggiorno per studio, rilasciato a seguito di un visto per studio per motivi di scambio/mobilità o per corsi di lingua, non consente l'immatricolazione a un corso di laurea. In tali casi è necessario richiedere un nuovo visto per studio, specifico per "immatricolazione universitaria".

3. Al fine di attribuire tutti i posti disponibili e velocizzare il più possibile le operazioni di immatricolazione, anche sulla scorta dei trend storici e delle rinunce agli studi effettuate entro il 31 ottobre degli ultimi anni accademici, il numero dei posti assegnabili per il corso di laurea in Design e comunicazione può essere superiore al numero di posti indicati al precedente comma 1.
4. La procedura per l'iscrizione ai test di cui agli artt. 4 e 5 è resa disponibile attraverso la piattaforma Apply@polito, a partire da **giovedì 22 gennaio 2026**.

**Art. 2
(Requisiti per l'accesso)**

1. L'accesso al corso di laurea in Design e comunicazione è subordinato a:
 - superamento del TIL-D (Test in Laib – Design), secondo le soglie riportate all'art. 3 comma 1 e secondo la formazione della graduatoria come da art. 15 comma 1; oppure
 - presentazione dei punteggi SAT validi come da art. 12 e secondo la formazione della graduatoria come da art. 15 comma 1;
2. Oltre ai requisiti di cui al comma 1, è necessario soddisfare:
 - possesso dei requisiti di immatricolazione di cui all'allegato A "Requisiti per l'immatricolazione al corso di laurea in Design e comunicazione a.a. 2026/27";
 - possesso dei requisiti specifici di cui all'allegato B "Requisiti specifici per i titoli britannici, scozzesi, statunitensi e baccellierato internazionale a.a. 2026/27".

**Art. 3
(Soglie minime e di garanzia)**

1. **Soglie a seguito del sostenimento del TIL:**
 - a) **La soglia minima per l'inserimento in graduatoria** è stabilita in **30/100**;
 - b) **Soglia di garanzia per l'accesso al corso di laurea in Design e comunicazione** è stabilita in **70/100**.
2. **SAT:** non è prevista una soglia di garanzia per l'accesso al corso di laurea. È necessario essere in possesso di un punteggio minimo di 650 in entrambe le sezioni richieste, come da art. 12 comma 1. Tale punteggio è valido esclusivamente ai fini dell'inserimento in graduatoria.

**Art. 4
(Modalità di iscrizione al TIL-D)**

1. L'iscrizione al TIL-D avviene attraverso la registrazione on line sulla piattaforma di Ateneo denominata Apply@polito e si conclude con il contestuale pagamento del contributo di iscrizione di cui ai successivi commi 2 e 3.
2. L'importo del contributo di iscrizione al TIL-D è fissato in € 50,00. **Il contributo versato non sarà rimborsato per alcun motivo**, né potrà essere fatto valere per sessioni di TIL-D diverse da quella per cui si è effettuata la prenotazione.
3. Modalità di iscrizione:



- a. tramite pagamento con carte di credito (o altre forme di pagamento previste dalla piattaforma PagoPA), che danno luogo ad un **pagamento immediato e alla contestuale iscrizione alla prova**;
- b. tramite avvisi di pagamento prestampati (MAV su piattaforma PagoPA), che danno luogo ad un **pagamento differito**. In tal caso l'iscrizione alla prova verrà confermata soltanto a seguito di conferma di avvenuto pagamento dall'istituto di credito del Politecnico di Torino. Nel caso il pagamento non venga effettuato in accordo con i termini indicati nell'avviso di pagamento stesso, l'iscrizione alla prova non potrà essere confermata.

Art. 5

(Calendario TIL-D e periodi di iscrizione)

1. Il TIL-D è **erogato in presenza** secondo il calendario riportato nella tabella seguente. Per ogni sessione di test è previsto uno specifico periodo per l'iscrizione. Di seguito il calendario dei TIL previsti nei **laboratori informatici d'Ateneo (LAIB)** della sede centrale del Politecnico di Torino e presso il campus di Mondovì.
2. È possibile iscriversi ad una sessione di TIL-D fino ad esaurimento dei posti disponibili; l'ultima data disponibile:
 - a. **venerdì 22 maggio 2026** per candidati non comunitari residenti all'estero richiedenti visto;
 - b. **lunedì 20 luglio 2026** per candidati comunitari e equiparati.
3. Di seguito il calendario dei TIL:

Sessione	Chi può partecipare	Data TIL	Periodo per l'iscrizione
1a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Giovedì 19 febbraio 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di giovedì 12 febbraio 2026
2a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Martedì 10 marzo 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di martedì 3 marzo 2026
		Sabato 14 marzo 2026	Da martedì 27 gennaio 2026 alle ore 14.00 di venerdì 6 marzo 2026
		Giovedì 26 marzo 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di giovedì 19 marzo 2026
3a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Martedì 7 aprile 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di martedì 31 marzo 2026
		Mercoledì 8 aprile 2026	Da martedì 27 gennaio 2026 alle ore 14.00 di venerdì 10 aprile 2026
		Venerdì 17 aprile 2026	
4a	Comunitari e equiparati / Non comunitari residenti all'estero richiedenti visto	Lunedì 4 maggio 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di lunedì 27 aprile 2026
		Martedì 5 maggio 2026	Da martedì 27 gennaio 2026, alle ore 14.00 di venerdì 15 maggio 2026
		Venerdì 22 maggio 2026	
5a	SOLO Comunitari e equiparati	Mercoledì 15 luglio 2026	Da martedì 12 maggio 2026, alle ore 14.00 di mercoledì 8 luglio 2026
		Venerdì 17 luglio 2026	Da martedì 12 maggio 2026, alle ore 14.00 di lunedì 13 luglio 2026
		Lunedì 20 luglio 2026	



Ulteriori TIL saranno erogati presso l'Hub del Politecnico in Uzbekistan. Date e altri dettagli specifici saranno pubblicati non appena definiti sul sito web del Politecnico al seguente link: www.polito.it/ammissione.

4. **È possibile sostenere il TIL-D per un massimo di 3 volte e solo una volta per sessione.** Nel caso di ripetizione del test, **sarà considerato valido il risultato migliore ottenuto.** Una volta prenotata una sessione non è possibile annullare l'iscrizione.
5. **Non sono consentite più iscrizioni contemporanee a differenti date del test.** Ci si potrà iscrivere ad un nuovo test esclusivamente dopo aver sostenuto quello per il quale si risulta già iscritti.
6. In nessun caso il sistema consentirà una nuova iscrizione per una data precedente a quella di un'iscrizione già esistente.
7. Ciascun(a) candidato/a ha la facoltà di scegliere lo slot orario preferito disponibile tra quelli proposti. Ciascun/a candidato/a potrà prendere atto del LAIB specifico in cui dovrà recarsi il giorno della prova, non appena terminata la procedura di pagamento, consultando la propria pagina personale della piattaforma Apply@polito.

Art. 6

(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-D per le persone con disabilità e con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento)

1. Il TIL-D in presenza è organizzato nel rispetto della vigente legislazione in materia di disabilità e di disturbi specifici di apprendimento (DSA). Le modalità di svolgimento del TIL-D di cui al presente comma sono indicate nel presente bando; ulteriori informazioni in merito ai supporti previsti possono essere richieste contattando l'Unità Special Needs del Politecnico di Torino (<https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/accoglienza-inclusione-e-sostegno/didattica-inclusiva>) tramite il servizio di ticketing.
In particolare, ai fini dell'organizzazione della prova, le persone:
 - con disabilità o con certificato di invalidità di cui all'art. 16 della legge n. 104/92, devono presentare entro e non oltre i 15 giorni precedenti la data di sostenimento del TIL-D **idonea certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di disabilità riconosciuta e/o il grado di invalidità.**
 - con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare, entro e non oltre i 15 giorni precedenti la data di sostenimento del TIL prescelto, **idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni (se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età) da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.**
 - con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza. I documenti devono essere ufficiali con il timbro dell'Istituzione che li ha emessi e la firma del funzionario incaricato e devono essere redatti in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese, spagnolo. Nel caso in cui i documenti ufficiali siano in altre lingue, si rende necessario allegare sia la versione in lingua originale sia la traduzione ufficiale in italiano o inglese nello stesso file. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui al presente comma accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.
2. Le persone che presentano regolare certificazione hanno diritto all'applicazione del tempo aggiuntivo previsto (fino al 30% per candidati/e con DSA, fino al 50% per candidati/e con disabilità) e all'uso della calcolatrice non programmabile.
3. Eventuali altre esigenze (quali ad esempio l'ausilio di un tutor per la gestione del PC per le persone con difficoltà motoria agli arti superiori, o nei casi di ipovisione, oppure l'ausilio dell'interpretariato LIS) dovranno essere segnalate con largo anticipo via ticket all'Unità stessa e comunque entro e non oltre i 15 gg precedenti la data di sostenimento del test. Tenuto infatti conto delle tempistiche necessarie per l'organizzazione di tali accomodamenti, la presa



in carico delle richieste giunte a ridosso della data del test non potrà essere garantita per la sessione di test in questione.

4. Per agevolare l'accessibilità del TIL-D è possibile utilizzare il "ReadSpeaker" a supporto della lettura delle parti testuali. Per l'uso della lettura automatizzata delle tracce tramite ReadSpeaker si segnala che le cuffie personali devono essere fornite di porta USB. Si raccomanda di presentarsi muniti della propria calcolatrice.
5. I/le candidati/e di cui al presente articolo, per usufruire degli strumenti compensativi necessari a svolgere il TIL-D, sono tenuti/e a **caricare nella piattaforma Apply@polito** (sezione "ANAGRAFICA") **la certificazione** riguardante la disabilità e/o i disturbi specifici dell'apprendimento, **entro e non oltre i 15 giorni precedenti la data di sostenimento del TIL-D**.
6. L'Unità Special Needs del Politecnico di Torino procederà alla verifica delle certificazioni, che dovranno rispettare le caratteristiche indicate al precedente comma 1. L'esito della verifica, in termini di idoneità o meno della documentazione, sarà comunicato esclusivamente tramite il Servizio di Ticketing della piattaforma Apply@polito.
Si raccomanda pertanto di verificare regolarmente i ticket ricevuti nella piattaforma Apply@polito, a seguito dell'iscrizione al TIL.

Art. 7 (Contenuti del TIL-D)

1. Il TIL-D consiste in un test individuale, disponibile in lingua italiana, diverso per ciascun/a candidato/a, composto da quesiti selezionati automaticamente e casualmente in modalità informatica. Tutti i test generati hanno difficoltà equivalente.
2. Il TIL-D è composto da 42 quesiti suddivisi in 4 sezioni con un numero predeterminato di quesiti da svolgersi in un tempo prestabilito:
 - 12 quesiti di Cultura del Progetto in 24 minuti.
 - 12 quesiti di Logica e Matematica in 30 minuti,
 - 6 quesiti di Comprensione del testo in 12 minuti,
 - 12 quesiti di Cultura generale in 24 minuti.

Il tempo totale per lo svolgimento del TIL-D è fissato in un'ora e trenta minuti.

Per ciascun quesito sono proposte 5 risposte contraddistinte con le lettere A, B, C, D, E, una sola delle quali è esatta.

Art. 8 (Valutazione del TIL-D)

1. Il risultato di ogni test individuale è così determinato:
 - 1 punto per ogni risposta corretta
 - 0 punti per ogni risposta non data
 - meno 0,25 (- 0,25) punti per ogni risposta errata.
2. Il punteggio è convertito in centesimi e calcolato fino alla seconda cifra decimale.
Al termine della prova il/la candidato/a potrà visualizzare sul proprio monitor il punteggio ottenuto che sarà reso disponibile nella pagina personale della piattaforma Apply@polito.
3. I/le candidati/e che, pur risultando ammessi/e, conseguiranno nella sezione di Logica e Matematica un punteggio inferiore al 30% del punteggio massimo acquisibile nella sezione (ovvero inferiore a 3,6/12) si vedranno assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Le modalità di assolvimento degli OFA saranno invece consultabili nella Guida Studenti e nel Regolamento Didattico del Corso di Studio.

Art. 9 (Casi di annullamento della prova)

1. Ogni candidato/a è tenuto a rispettare per tutta la durata della prova, pena l'eventuale annullamento della prova stessa, il Codice Etico dell'Ateneo nonché le seguenti regole:



- mantenere assoluto silenzio, ad eccezione di eventuali domande alla Commissione d'Aula;
 - utilizzare esclusivamente i fogli bianchi e la penna/matita forniti dalla Commissione d'aula;
 - è vietato l'uso di materiale personale quale: fogli, quaderni, appunti, calcolatrici, auricolari o cuffie (ad eccezione dei/delle candidati/e che hanno diritto al tempo aggiuntivo, di cui al precedente art. 6), Al glasses o altro materiale compresi cellulari o smartwatch, **che dovranno restare spenti** per tutta la durata della prova e posti sul banco; inoltre in conformità all'art. 13 del D.P.R. n. 487 del 1994 si ricorda che "nel caso di eventuali segnali emessi dall'apparecchio cellulare durante la prova (allarmi, sveglie, vibrazioni e quant'altro) il/la candidato/a sarà invitato/a ad allontanarsi dall'aula e l'allontanamento comporterà inderogabilmente l'esclusione dal concorso".
2. Qualora la prova venga annullata per il mancato rispetto delle regole di comportamento di cui al precedente comma, il/la candidato/a non avrà diritto ad alcun rimborso della quota versata per l'iscrizione alla prova stessa.
3. In caso di annullamento di una prova, questa sarà comunque conteggiata tra i 3 tentativi consentiti.

Art. 10 (Progetto Orientamento Formativo)

- 1/Le candidati/e che hanno partecipato al "Progetto Orientamento Formativo" e che siano stati resi idonei al sostenimento del test, potranno partecipare ad una delle sessioni a scelta tra quelle previste dalle tabelle di cui all'art. 5 usufruendo del contributo versato in occasione dell'iscrizione al Progetto di Orientamento Formativo.
2. Nel caso tali candidati/e vogliano ripetere il TIL-D potranno iscriversi in una delle sessioni successive per un massimo di ulteriori 2 volte, previo pagamento dell'intero contributo previsto come da art. 4 comma 2. In quest'ultimo caso, sarà considerato valido **il risultato migliore**.
3. I/Le candidati/e partecipanti al "Progetto Orientamento Formativo" dovranno attenersi scrupolosamente alle procedure del presente Bando.

Art. 11 (Esonero dal TIL)

1. Sono esonerati dal TIL-D i/le candidati/e decadendi/e e decaduti/e di cui all'art. 21 comma 1.

Art. 12 (SAT - Scholastic Assessment Test)

1. In alternativa al sostenimento del TIL-D è possibile caricare i punteggi **SAT**. Il caricamento dei punteggi minimi di seguito indicati, **non garantisce l'immatricolazione**.

Certificazione	Punteggi richiesti
SAT	SAT (sezione Evidence-Based Reading and Writing and Math, con punteggio minimo di 650 in ciascuna delle due sezioni). Al momento del sostenimento del test SAT si ricorda di comunicare all'ente erogatore (College Board) l'Institution code 7679 per l'automatica trasmissione del certificato al Politecnico.

2. I/Le candidati/e sono tenuti, a partire dall'apertura della piattaforma Apply@polito come da art. 1 comma 4 ed **entro giovedì 30 aprile 2026** a:
 - **compilare correttamente** la relativa sezione "PUNTEGGI SAT" della piattaforma Apply@polito inserendo i punteggi della certificazione, nonché i dati relativi richiesti;
 - **Inviare l'application** dalla sezione "RIEPILOGO E CONFERMA";
 - **richiedere la trasmissione** della certificazione all'ente erogatore (College Board) al Politecnico di Torino per le opportune verifiche.



Art. 13

(Candidati non comunitari residenti all'estero richiedenti visto: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatoria e scorimenti)

1. I risultati dei TIL-D, sono resi noti mediante la pubblicazione di:
 - a) **un elenco di coloro che hanno ottenuto un punteggio maggiore o uguale alla soglia di garanzia al TIL** (di cui all'art. 3 comma 1) che dà diritto al *ferma posto/immatricolazione* al corso di laurea in Design e comunicazione. Il suddetto elenco sarà pubblicato successivamente allo svolgimento di ogni sessione di TIL-D. Il *ferma posto/immatricolazione*, che dovrà avvenire **entro le ore 14.00 di giovedì 4 giugno 2026**, sarà consentito solo successivamente alle verifiche di eventuali irregolarità nello svolgimento della prova che verranno effettuate dalla Commissione Centrale entro tre giorni lavorativi dal termine della stessa; l'eventuale annullamento della prova verrà comunicato tramite e-mail (pec) all'indirizzo e-mail indicato nella propria pagina personale di Apply in fase di registrazione;
 - b) **una graduatoria di merito**, come da art. 15 comma 1 comprensiva di tutti coloro che, a seguito del sostenimento del TIL, abbiano raggiunto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima per l'inserimento in graduatoria nonché dei soggetti che hanno caricato i punteggi SAT considerati validi.
2. La graduatoria di cui al comma 1b è pubblicata nell'Albo on line dell'Ateneo e/o sul [sito web](#) dell'Ateneo.
3. I casi in cui sarà necessario da parte dei/delle candidati/e provvedere ad effettuare il *ferma posto* e, solo successivamente, l'*immatricolazione*, saranno indicati nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", la cui pubblicazione è prevista per **martedì 14 aprile 2026**, data definita per l'apertura delle immatricolazioni. Il Regolamento sarà pubblicato nel sito web dell'Ateneo alla sezione [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
4. La procedura di immatricolazione **prevede, per tutti/e i/le candidati/e, il rispetto inderogabile delle scadenze indicate nelle tabelle seguenti, pena l'esclusione dalla procedura di immatricolazione:**

Candidati/e non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto	
Fasi per l'immatricolazione	Date
Ferma posto e immatricolazione anticipata per i/le candidati/e con punteggio soprasoglia di garanzia a seguito del sostenimento del TIL	Da martedì 14 aprile 2026, alle ore 14:00 di giovedì 4 giugno 2026
Pubblicazione graduatoria	Giovedì 28 maggio 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione della graduatoria	Da giovedì 28 maggio 2026, alle ore 14:00 di giovedì 4 giugno 2026
Pubblicazione primo scorrimento	Venerdì 5 giugno 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del primo scorrimento	Da venerdì 5 giugno 2026, alle ore 14:00 di lunedì 8 giugno 2026
Pubblicazione secondo scorrimento	Martedì 9 giugno 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del secondo scorrimento	Da martedì 9 giugno 2026, alle ore 14:00 di giovedì 11 giugno 2026



Pubblicazione terzo scorrimento	Venerdì 12 giugno 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del terzo scorrimento	Da venerdì 12 giugno 2026, alle ore 14:00 di lunedì 15 giugno 2026
Pubblicazione quarto scorrimento	Martedì 16 giugno 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/le candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione del quarto scorrimento	Da martedì 16 giugno 2026, alle ore 14:00 di giovedì 18 giugno 2026

Potranno essere previsti ulteriori scorimenti, se necessari, comunque entro la chiusura della graduatoria di cui all'art. 16 comma 2. I relativi termini saranno pubblicati sulla piattaforma Apply@polito dei/delle singoli/e candidati/e.

5. Il ferma posto e l'immatricolazione avvengono attraverso la procedura on line, pagando contestualmente **la prima rata della contribuzione** dovuta, il cui importo standard è **pari a 161 €**, salvo eventuali riduzioni o revisioni della stessa, come sarà indicato nel Regolamento sulla contribuzione studentesca 2026/2027, che verrà approvato successivamente dagli Organi di Governo di Ateneo.
6. La procedura di ferma posto/immatricolazione di cui al comma precedente (comprensiva del pagamento della prima rata) deve essere effettuata anche da coloro che effettuano la contemporanea iscrizione ad altro corso di studi, ai sensi della legge 12 aprile 2022 n. 33.

Art. 14

(Candidati comunitari e equiparati: elenchi soprasoglia di garanzia, graduatoria e scorimenti)

1. I risultati dei TIL-D, sono resi noti mediante la pubblicazione di:
 - a) **un elenco di coloro che hanno ottenuto un punteggio maggiore o uguale alla soglia di garanzia al TIL** (di cui all'art. 3 comma 1) che dà diritto al ferma posto/immatricolazione al corso di laurea in Design e comunicazione. Il suddetto elenco sarà pubblicato successivamente allo svolgimento di ogni sessione di TIL-D. Il ferma posto/immatricolazione, che dovrà avvenire **entro le ore 14:00 di lunedì 31 agosto 2026**, sarà consentito solo successivamente alle verifiche di eventuali irregolarità nello svolgimento della prova che verranno effettuate dalla Commissione Centrale entro tre giorni lavorativi dal termine della stessa; l'eventuale annullamento della prova verrà comunicato tramite e-mail (pec);
 - b) **una graduatoria di merito**, come da art. 15 comma 1, comprensiva di tutti coloro che, a seguito del sostenimento del TIL, abbiano raggiunto un punteggio uguale o superiore alla soglia minima per l'inserimento in graduatoria nonché dei soggetti che hanno caricato i punteggi SAT considerati validi.
La pubblicazione della graduatoria è prevista per: giovedì 23 luglio 2026.
2. La graduatoria di cui al comma 1b è pubblicata nell'Albo on line dell'Ateneo e/o sul [sito web](#) dell'Ateneo.
3. I casi in cui sarà necessario da parte dei/delle candidati/e provvedere ad effettuare il ferma posto e, solo successivamente, l'immatricolazione, saranno indicati nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", la cui pubblicazione è prevista per **martedì 14 aprile 2026**, data definita per l'apertura delle immatricolazioni. Il Regolamento sarà pubblicato nel sito web dell'Ateneo alla sezione [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
4. La procedura di immatricolazione **prevede, per tutti/e i/le candidati/e comunitari/e e equiparati/e, il rispetto inderogabile delle scadenze indicate nelle tabelle seguenti, pena l'esclusione dalla procedura di immatricolazione:**



Candidati/e comunitari/e e equiparati/e

Fasi per l'immatricolazione	Date
Ferma posto e immatricolazione anticipata per i candidati/e con punteggio soprasoglia di garanzia a seguito del sostenimento del TIL	Da martedì 14 aprile 2026, alle ore 14:00 di lunedì 31 agosto 2026
Pubblicazione graduatoria	Giovedì 23 luglio 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/candidati/e assegnatari/e dopo la pubblicazione della graduatoria	Da giovedì 23 luglio 2026, alle ore 14:00 di lunedì 31 agosto 2026
Pubblicazione primo scorrimento	Martedì 1° settembre 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/candidati/e assegnatari/i dopo la pubblicazione del primo scorrimento	Da martedì 1° settembre 2026, alle ore 14:00 di giovedì 3 settembre 2026
Pubblicazione secondo scorrimento	Venerdì 4 settembre 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/candidati/e assegnatari/i dopo la pubblicazione del secondo scorrimento	Da venerdì 4 settembre 2026, alle ore 14:00 di lunedì 7 settembre 2026
Pubblicazione terzo scorrimento	Martedì 8 settembre 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/candidati/e assegnatari/i dopo la pubblicazione del terzo scorrimento	Da martedì 8 settembre 2026, alle ore 14:00 di giovedì 10 settembre 2026
Pubblicazione quarto scorrimento	Venerdì 11 settembre 2026
Periodo per il ferma posto e l'immatricolazione per i/candidati/e assegnatari/i dopo la pubblicazione del quarto scorrimento	Da venerdì 11 settembre 2026, alle ore 14:00 di lunedì 14 settembre 2026

Potranno essere previsti ulteriori scorrimenti, se necessari, comunque entro la chiusura della graduatoria di cui all'art. 16 comma 2. I relativi termini saranno pubblicati sulla piattaforma Apply@polito dei/delle singoli/e candidati/e.

5. Il ferma posto e l'immatricolazione avvengono attraverso la procedura on line, pagando contestualmente **la prima rata della contribuzione** dovuta, il cui importo standard è **pari a 161 €**, salvo eventuali riduzioni o revisioni della stessa, come sarà indicato nel Regolamento sulla contribuzione studentesca 2026/2027, che verrà approvato successivamente dagli Organi di Governo di Ateneo.
6. La procedura di ferma posto/immatricolazione di cui al comma precedente (comprensiva del pagamento della prima rata) deve essere effettuata anche da coloro che effettuano la contemporanea iscrizione ad altro corso di studi, ai sensi della legge 12 aprile 2022 n. 33.

Art. 15 (Formazione della graduatoria)

1. La graduatoria di merito, nonché i successivi scorrimenti, tenuto conto dei ferma posto e delle immatricolazioni registrate, è formulata secondo l'**ordine di priorità** di seguito indicato:
 - I. **Candidate/i che hanno raggiunto la soglia di garanzia tramite TIL-D**
L'assegnazione dei posti avviene a favore dei/delle candidati/e che, a seguito del sostenimento del TIL-D, hanno conseguito un punteggio pari o superiore alla soglia di garanzia, come previsto all'art. 3, comma 1b).
 - II. **Candidate/i che hanno SAT con punteggio valido**
Qualora, al termine delle assegnazioni di cui al precedente punto, risultino ancora posti



disponibili, l'attribuzione prosegue includendo i/le candidati/e che hanno presentato un SAT con punteggio valido.

La graduatoria viene formulata sulla base della somma dei punteggi ottenuti nelle due sezioni del SAT (Math ed Evidence-Based Reading and Writing).

- In caso di parità nella somma dei punteggi, prevale il punteggio nelle singole sezioni, considerando nell'ordine:
 - Math
 - Evidence-Based Reading and Writing
- In caso di ulteriore parità, prevale il/la candidato/a anagraficamente più giovane.

III. Candidate/i che hanno superato la soglia minima del TIL-D, ma che non hanno raggiunto la soglia di garanzia

Qualora, al termine delle assegnazioni di cui al punto precedente, ci fossero ancora posti residui, l'assegnazione continua includendo i/le candidati/e secondo il punteggio ottenuto.

- In caso di parità, prevale il punteggio ottenuto nelle singole sezioni del TIL-D, considerando nell'ordine:
 - Cultura del progetto
 - Logica e Matematica
 - Comprensione del testo
 - Cultura generale
- In caso di ulteriore parità, prevale il/la candidato/a anagraficamente più giovane.

2. La suddetta graduatoria classifica le categorie di candidati/e nei seguenti status:

Status	Descrizione	Cosa deve / può fare la/il candidata/o
IMMATRICOLAZIONE	La/Il candidata/o ha effettuato il <i>ferma posto</i> o completato l'immatricolazione (secondo le scadenze dell'art. 13 o 14).	—
ASSEGNAZIONE	Alla/Ai candidata/o è stato assegnato un posto per il corso di laurea in Design e comunicazione	DEVE effettuare ferma posto o immatricolazione entro i termini dello scorrimento. L'assenza di ferma posto/immatricolazione nei termini prescritti agli art. 13 e 14, costituisce pertanto rinuncia irrevocabile al posto.
IN LISTA D'ATTESA	Al momento non è possibile assegnare il posto alla/allo candidata/o, ma potrebbero liberarsi posti nei successivi scorrimenti.	PUO': → attendere gli scorrimenti scegliendo oppure → rinunciare alla lista di attesa tramite la piattaforma Apply@polito. Questa comunicazione vale come rinuncia definitiva alla posizione in graduatoria, che verrà così assegnata a un/a altro/a candidato/a.
RINUNCIA ALLA LISTA DI ATTESA	Il/la candidato/a ha espresso la volontà di rinunciare alla lista di attesa tramite la piattaforma Apply@polito (art. 16 c. 1).	—



RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE	a) Chi aveva status ASSEGNAZIONE nello scorrimento precedente e non ha effettuato il <i>ferma posto</i> /immatricolazione entro i termini previsti; b) Chi aveva immatricolazione ma presenta rinuncia entro i termini degli scorrimenti e/o la chiusura della graduatoria (artt. 13 e 14, comma 4; art. 16, comma 2).	—
NON AMMISSIONE PER REQUISITI LINGUISTICI NON SODDISFATTI	La/Il candidata/o: a) ha effettuato il <i>ferma posto</i> ma non soddisfa i requisiti linguistici di cui all'Allegato A. b) non ha caricato la certificazione linguistica entro i termini (art. 17 c. 2); c) non ha dichiarato l'esonero dalla certificazione linguistica entro i termini (art. 17 c. 2).	—
NON AMMISSIONE	La/il candidata/o non ha raggiunto la soglia minima di ingresso.	—
NON AMMISSIONE PER POSTI ESAURITI	Il corso di laurea ha raggiunto il numero massimo di posti (come da art. 1 comma 1) e non saranno previste ulteriori assegnazioni.	—
NON AMMISSIONE PER GRADUATORIE CHIUSE	La graduatoria è chiusa (art. 16 c. 2).	—

Art. 16
(Modalità di scorrimento della graduatoria)

1. Gli esiti delle assegnazioni relative alle persone collocate nella graduatoria sono resi noti secondo scorrimenti successivi che tengono conto dei *ferma posto* e delle immatricolazioni avvenute entro i termini previsti ai precedenti artt. 13 e 14 comma 4. Coloro che risultano inseriti nella graduatoria che intendano **rinunciare alla lista d'attesa**, perché non più interessati/e ad immatricolarsi al corso di laurea in Design e comunicazione, possono e sono pregati di segnalare tale intenzione attraverso la piattaforma Apply@polito; **tal manifestazione comporta la rinuncia irrevocabile alla propria posizione in graduatoria** e la conseguente assegnazione del posto ad altro/a candidato/a in posizione utile.
 2. La **chiusura della graduatoria** è fissata come di seguito:
 - a. **martedì 7 luglio 2026** per i/le candidati/e non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto;
 - b. **martedì 6 ottobre 2026** per candidati/e comunitari/e e equiparati/e.
- A seguito dell'emanazione del provvedimento di chiusura graduatorie, non sarà più possibile procedere all'immatricolazione.**



Art 17 (Requisiti e procedura per l'immatricolazione)

1. I requisiti per l'immatricolazione al corso di laurea in Design e comunicazione sono indicati nell'Allegato A e nell'Allegato B.
2. **I requisiti linguistici (di cui all'Allegato A) devono essere soddisfatti entro le scadenze indicate di seguito:**
 - a) **Candidati/e con titolo estero:**
 - entro venerdì 22 maggio 2026 per i/le non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto;
 - entro lunedì 20 luglio 2026 per i/le comunitari/e ed equiparati/e.
 - b) **Candidati/e con titolo italiano: entro mercoledì 30 settembre 2026.**
Entro tali termini sarà necessario compilare correttamente la sezione "CONOSCENZE LINGUISTICHE" della piattaforma Apply@polito inserendo i dati relativi al certificato di lingua italiana previsto per l'accesso al corso.
3. I/Le candidati/e che hanno effettuato il **ferma posto** entro i termini (titolo italiano e titolo estero) e che soddisfano i requisiti linguistici come da comma 2a del presente articolo (titolo estero) dovranno effettuare l'immatricolazione attraverso la procedura on line entro le **ore 14.00 di mercoledì 30 settembre 2026**. In caso di assegnazione in scorrimenti successivi, il termine ultimo per effettuare l'immatricolazione verrà ridefinito e sarà pubblicato sulla piattaforma Apply@polito dei/delle singoli/e candidati/e.
4. **In caso di mancato rispetto delle scadenze previste dal presente articolo o dei requisiti di cui all'Allegato A e/o all'Allegato B**, il/la candidato/a perde il diritto all'immatricolazione **e non potrà richiedere il rimborso della prima rata della contribuzione dovuta**, qualunque sia la giustificazione addotta.
5. **Le modalità da seguire per effettuare l'immatricolazione**, per tutti/e i/le candidati/e, saranno rese note nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" la cui pubblicazione è prevista per **martedì 14 aprile 2026**, data definita per l'apertura delle immatricolazioni.

Art. 18 (Sostenimento di più test di ammissione)

1. Coloro che hanno sostenuto più test di ammissione per l'accesso a diversi corsi di laurea offerti dall'Ateneo e risultano immatricolabili al corso di laurea in Design e comunicazione e in lista di attesa su uno o più corsi (Ingegneria, Architettura-Architecture o Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale, Corso di Laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera) – per evitare di perdere il posto – dovranno fermare il posto o immatricolarsi entro le scadenze previste dal corso di laurea assegnato. Successivamente, se risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ad altro corso di laurea (Ingegneria, Architettura -Architecture o Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale, Corso di Laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera) e vorranno procedere con l'immatricolazione a quest'ultimo, dovranno optare una delle seguenti opzioni, agendo totalmente attraverso gli applicativi on-line:
 - effettuare la "rinuncia agli studi" relativa al corso di laurea cui sono immatricolati secondo i seguenti step:
 - a. compilare la richiesta on line dalla propria pagina personale sul Portale della Didattica
 - b. versare la somma di 16 euro che corrisponde al costo del bollo virtuale per la richiesta (sempre utilizzando l'applicativo presente sulla propria pagina personale sul Portale della Didattica);
 - c. completata la rinuncia (l'applicativo invia un'email di notifica all'indirizzo di posta elettronica istituzionale assegnato dal Politecnico a ciascuno/a studente/studentessa), procedere con la nuova immatricolazione. Anche in questo caso occorre procedere attraverso la propria pagina personale sul Portale della Didattica.



Didattica, accedendo al portale [Apply@polito](#), con la matricola della carriera appena conclusa;

- procedere con l'immatricolazione dichiarando tramite il portale [Apply@polito](#) l'intenzione di effettuare una contemporanea iscrizione ad un secondo corso di studi del Politecnico secondo quanto indicato al successivo art. 19.

Per entrambe le opzioni la procedura deve essere effettuata entro i termini per l'immatricolazione, secondo quanto sarà specificato nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27".

2. Coloro che hanno sostenuto il TIL-D e sono in attesa di risultati di prove di ammissione presso altri atenei – per evitare di perdere il posto – dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste; successivamente, se risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ai corsi presso altre Università, potranno chiedere la rinuncia/trasferimento o segnalare la volontà di effettuare una contemporanea iscrizione al corso. In caso di rinuncia o trasferimento **non sarà**, in ogni caso, **rimborsata la rata di contribuzione studentesca già versata**.

Art. 19

(Contemporanea iscrizione a due corsi di studio)

1. I/le candidati/e che intendono effettuare una contemporanea iscrizione a due corsi di studio devono prendere visione di quanto previsto dalla legge del 12 aprile 2022, n. 33 e dai successivi D.M. attuativi, n. 930 del 29 luglio 2022 e n. 933 del 2 agosto 2022 per verificare se i corsi di studio di interesse sono compatibili con la contemporanea iscrizione.
2. Nel rispetto della differenziazione dei 2/3 delle attività formative è consentita la contemporanea iscrizione al corso di laurea in Design e comunicazione e ai seguenti corsi di studi:
 - Architettura-Architecture
 - Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale
 - Corsi di laurea dell'area dell'ingegneria, incluso il corso di laurea professionalizzante in Tecnologie per l'industria manifatturiera.
3. È consentita la contemporanea iscrizione a un corso di studi del Politecnico e a un corso di studi di altro ateneo nel rispetto delle compatibilità previste dalla normativa. In fase di compilazione della sezione "STUDI COMPIUTI" della piattaforma [Apply@polito](#) i/le candidati/e iscritti/e presso un altro ateneo devono inserire i dati relativi alla carriera universitaria attiva: Università, denominazione e classe del corso di studi, elenco di tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi (superati e non superati) con relativo numero di crediti, settore scientifico-disciplinare e voto (se conseguito).
4. I/le candidati/e nei casi di cui ai commi 2 e 3 che intendono effettuare una contemporanea iscrizione sono tenuti/e a sostenere il TIL-D e a collocarsi in posizione utile in graduatoria. In caso di collocamento in posizione utile per l'ammissione a un corso, i/le candidati/e dovranno confermare l'intenzione di iscriversi direttamente dalla piattaforma [Apply@polito](#) pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6, seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. Successivamente alla conferma della volontà di effettuare l'immatricolazione, la carriera dichiarata sulla piattaforma [Apply@polito](#) verrà valutata dal Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati.
5. Per effetto delle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'a.a. 2025/26", e in attesa della pubblicazione delle procedure per l'a.a. 2026/27, pubblicate all'indirizzo <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>, per studenti richiedenti visto non è possibile richiedere la contemporanea iscrizione al primo anno di immatricolazione poiché la procedura sul portale Universitaly consente la selezione di un solo corso presso un unico ateneo.



Art. 20

(Persone già iscritte a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario)

1. **Studenti già iscritti a un corso di laurea del Politecnico** che intendono effettuare il passaggio interno al corso di laurea in Design e comunicazione, devono sostenere il TIL-D ed essere in posizione utile in graduatoria. In fase di iscrizione al TIL-D, attraverso la piattaforma Apply@polito presente nella propria pagina personale, dovranno indicare il corso in Design e comunicazione nella sezione "SCEGLI IL PERCORSO"; tale scelta non sarà modificabile. In caso di **collocamento in posizione utile per l'ammissione al corso**, dovranno confermare l'intenzione di immatricolarsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito, pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6, seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando.
2. **Studenti iscritti ad un corso di laurea di I livello presso altro ateneo italiano o laureati/e** che intendono proseguire gli studi sul corso di laurea in Design e comunicazione sono tenuti a **sostenere il TIL-D** (anche se provenienti da corsi di laurea di pari classe) e a collocarsi in posizione utile in graduatoria. In fase compilazione della sezione "STUDI COMPIUTI" della piattaforma Apply@polito devono essere inseriti i dati relativi alla carriera universitaria attiva (ed eventuali altre carriere universitarie conclusive): Università, elenco di tutti gli insegnamenti previsti dal piano degli studi (superati e non superati) con relativo numero di crediti, settore scientifico-disciplinare, voto (se conseguito) e programma dei corsi. In caso di **collocamento in posizione utile per l'ammissione al corso**, dovranno confermare l'intenzione di trasferirsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito, pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui agli artt. 13 e 14 commi 5 e 6, seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione che saranno indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27" di cui all'art. 17 comma 5, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. Successivamente alla conferma della volontà di effettuare l'immatricolazione, la carriera dichiarata sulla piattaforma Apply@polito verrà valutata dal Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati. Ulteriori informazioni saranno altresì indicate nel capitolo Trasferimenti e passaggi – Trasferimenti - della Guida Studenti 2026/27, la cui pubblicazione è prevista indicativamente per il mese di giugno 2026.
3. **Studenti iscritti ad un corso di laurea di I livello presso altro ateneo italiano che intendono effettuare una contemporanea iscrizione** ad un corso di laurea di I livello presso il Politecnico devono fare riferimento a quanto previsto all'art. 19.
4. **Le persone laureate**, in possesso di un titolo di studio universitario italiano, dovranno fare riferimento a quanto sarà indicato nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27", di cui all'art. 17 comma 5, nonché alle modalità e scadenze pubblicate nel capitolo Abbreviazione di carriera-Abbreviazione su corsi di Laurea di I livello della Guida Studenti 2026/27.

Art. 21

(Candidati/e decadendi/e decaduti/e)

1. I soggetti iscritti al corso di laurea in Design e comunicazione del Politecnico di Torino, a prescindere dall'ordinamento di riferimento, che incoreranno nella decadenza dagli studi a partire dal 1° ottobre 2026 e gli/le studenti già decaduti in a.a. precedenti potranno reimmatricolarsi al medesimo corso di laurea (se attivo), o al corso di studi equivalente, senza dovere nuovamente sostenere il test di ammissione, tranne nei casi in cui tale prova sia prevista a livello nazionale come per il corso di laurea in Architettura-Architecture o per l'ammissione al corso di laurea in Ingegneria della Produzione Industriale. Per la valutazione dell'equivalenza si fa riferimento alle tabelle di equivalenza ed equiparazione tra i titoli di studio



stabilite dal Ministero, dell'Università e della Ricerca (<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>).

2. In caso di immatricolazione senza sostenimento del test di ammissione, la richiesta di ammissione dovrà essere effettuata tramite la piattaforma Apply@polito **entro il 13 novembre 2026**, selezionando esclusivamente il corso di laurea su cui si è decaduti o equivalente, mentre l'immatricolazione dovrà essere effettuata **entro il 30 novembre 2026**.
3. Nel caso in cui il corso di laurea dal quale si è decaduti/e non sia più attivo, gli/le studenti/studentesse che desiderino immatricolarsi al corso di laurea in Design e comunicazione dovranno iscriversi al TIL-D attraverso la piattaforma Apply@polito nelle date indicate al precedente art. 5 comma 3, indicando il corso in Design e comunicazione nella sezione "SCEGLI IL PERCORSO" e secondo le modalità indicate all'art. 4; tale scelta non sarà modificabile.
4. Nel caso in cui gli/le studenti decaduti/e da un corso di laurea del Politecnico di Torino diverso da Design e comunicazione, desiderino immatricolarsi al corso di laurea in Design e comunicazione del Politecnico di Torino, dovranno sostenere il TIL-D attraverso la piattaforma Apply@polito nelle date indicate al precedente art. 5 comma 3, indicando il corso in Design e comunicazione nella sezione "SCEGLI IL PERCORSO" e secondo le modalità indicate all'art. 4; tale scelta non sarà modificabile.
5. Ulteriori informazioni saranno indicate nel capitolo Interruzione, sospensione, rinuncia, decadenza – Decadenza dagli Studi - della Guida Studenti 2026/27, la cui pubblicazione è prevista indicativamente per il mese di giugno 2026.

Art. 22

(Ufficio di riferimento e Servizio di Ticketing)

1. L'ufficio di riferimento per le procedure di cui al presente bando è il seguente: **Ufficio Accesso e Diritto allo Studio**.
2. I/le candidati/e sono tenuti/ea utilizzare esclusivamente il **Servizio di Ticketing** come unico canale di comunicazione con l'ufficio competente, disponibile al seguente indirizzo: <https://www.polito.it/contatti/contatti-per-studenti>.
3. E' necessario aprire un ticket tramite l'apposita piattaforma. A tal fine, le/i candidate/i dovranno:
 - Accedere alla sezione "FAQ"
 - Selezionare la voce: "ACCESSO CORSI DI STUDIO (LAUREA E LAUREA MAGISTRALE)"
 - Scegliere il sottoargomento di interesse tra:
 - Accesso Lauree Triennali
 - Accesso Lauree Triennali – Studenti con titolo estero
4. Le comunicazioni inviate tramite altri canali non saranno prese in considerazione.

Art. 23

(Responsabile del Procedimento e Commissioni)

1. La Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione per l'ammissione ai corsi di laurea dell'Ateneo è la Dirigente della Direzione STUDI - Studenti e Didattica, dott.ssa Francesca Maccario.
2. È nominata Presidentessa della Commissione Centrale per tutti i TIL previsti per l'accesso all'a.a. 2026/27 la Referente per l'orientamento e per l'accesso ai corsi di studio, professoressa Sandra Pieraccini.
3. Sono nominati, quali componenti della Commissione Centrale per i TIL di cui al punto precedente: il prof. Dabovic Paolo con funzioni aggregate al Vicerettore per la Formazione in merito ad attività legate alla Didattica di I e II livello e all'offerta formativa e il responsabile dell'ufficio Accesso e Diritto allo Studio Luigi Rinaldi.



4. Sono nominati, quali supplenti per ogni caso di impedimento, assenza o incompatibilità di un membro della Commissione, il Prof. Dario Daghero, la prof.ssa Ursula Zich e la dott.ssa Alessandra Berlese.
5. Le Commissioni di laboratorio responsabili dello svolgimento delle sessioni di TIL-D. saranno nominate in accordo con quanto specificato nel D.R. di emanazione del presente bando.

**Art. 24
(Controlli)**

1. Le dichiarazioni rilasciate nel corso della compilazione della domanda di iscrizione al TIL-D, così come la documentazione eventualmente allegata, potrà essere assoggettata al controllo da parte dell'Ateneo, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

**Art. 25
(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei/delle candidati/e è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.
2. L'informativa completa sul trattamento dei dati da parte dell'Ateneo è disponibile:
<https://www.polito.it/privacy/informative-privacy>.

**Art. 26
(Accesso agli Atti)**

1. L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge e secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013".
Modalità e modulistica per richiedere l'accesso sono riportate nel [Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013](#).

**Art. 27
(Disposizioni finali)**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alla vigente legislazione in materia di numero programmato a livello locale.
2. Il presente Bando è pubblicato sull'[Albo online](#) dell'Ateneo. Lo stesso è reperibile all'indirizzo [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
3. Eventuali integrazioni al presente Bando e agli allegati A e B che ne costituiscono parte integrante, saranno emanate con apposito Decreto Rettoriale e pubblicate nell'Albo online. Le stesse saranno altresì reperibili all'indirizzo [Bandi, regolamenti e graduatorie](#).
4. La comunicazione con i/le candidati/e avverrà prioritariamente attraverso la piattaforma d'Ateneo Apply@polito. Specifiche comunicazioni potranno essere eventualmente inviate via posta elettronica, Servizio Ticketing o sms ai riferimenti indicati dai/dalle candidati/e stessi/e in fase di registrazione sulla piattaforma.
5. Il Politecnico non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del/della destinatario/a e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte del/della candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati di reperibilità indicati in fase di registrazione.



6. Avverso il presente Bando di selezione, è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

IL RETTORE
Prof. Stefano Paolo Cognati

lr/ab/FM



ALLEGATO A

REQUISITI PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA IN DESIGN E COMUNICAZIONE

A.A. 2026/27

CANDIDATI E CANDIDATE CON TITOLO ITALIANO

REQUISITI LINGUISTICI

Nessuno

ALTRI REQUISITI

Diploma di istruzione di secondo grado (in autocertificazione).

ALTRI REQUISITI

Diploma di istruzione di secondo grado (in autocertificazione)

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

- a) Passaporto/ Documento di identità
- b) Permesso di soggiorno per cittadini Non-UE residenti in Italia
- c) Visto per studio "Immatricolazione Università" tipo D "nazionale" (per cittadini Non-UE non residenti in Italia)
- d) Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o, per i non residenti in Italia, dall'Ambasciata o Consolato competente
- e) Per chi è minorenne: dichiarazione sostitutiva di certificazioni artt. 5 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 firmata da un genitore o da un tutore legale con una copia di documento di identità dello stesso. Il modulo è disponibile sulla pagina personale della piattaforma Apply@polito del/della candidato/a, sezione ANAGRAFICA

Le modalità per il caricamento delle certificazioni e per la presentazione dei documenti per l'immatricolazione di cui all'art. 17 comma 5 del Bando di selezione, saranno oggetto del "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2026/27".



REQUISITI LINGUISTICI

Per il corso di laurea in Design e comunicazione: certificazione di italiano livello B2 o superiore

Le certificazioni per il riconoscimento della **lingua italiana livello B2** sono disponibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249692

I/le candidati/e sono tenuti a seguire la procedura per il caricamento della certificazione linguistica richiesta e le relative scadenze così come descritto nell'articolo 17 comma 2 del presente bando, pena la perdita al diritto all'immatricolazione, come previsto dall'articolo 17 comma 4 del presente bando

Ai sensi del D.R. 258 del 22 marzo 2022, per studenti già in possesso dello status di rifugiato/a in Italia, il possesso della certificazione di conoscenza della lingua italiana e/o inglese viene convertito da requisito di ammissione a requisito di laureabilità. La certificazione dovrà pertanto essere presentata entro il termine ultimo per l'iscrizione all'esame finale.

ALTRI REQUISITI

▪ **Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di almeno 12 anni**

➤ **Qualora il titolo di studio secondario superiore sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità:**

Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 11 anni + superamento di tutti gli esami previsti nel piano degli studi del 1º anno di università
Oppure

Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 anni + superamento di tutti gli esami previsti nel piano degli studi dei primi 2 anni di università
Oppure

Titolo di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 o 11 anni + titolo finale di studi post-secondari conseguito in un istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto

Oppure

Titolo di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 o 11 anni + superamento di corsi propedeutici (Foundation Course*) presso università italiane. Tali certificazioni potranno essere accettate anche nei casi in cui esse siano rilasciate da istituzioni estere della formazione superiore riconosciute e/o accreditate nel sistema estero di riferimento e, al contempo, risultino essere qualifiche ufficiali appartenenti al sistema estero di riferimento. L'idoneità del Foundation Course completato è soggetta alla valutazione dell'Ateneo.

➤ **Certificati supplementari per candidati con diploma USA, UK, Scottish Diploma, International Baccalaureate:**

Titolo statunitense di High School Diploma (HSD), con superamento di tre "Advanced Placements" (APs) con punteggio da 3 a 5, in tre materie diverse tra loro e attinenti al corso di studio universitario prescelto (come specificato all'Allegato B). Possono altresì essere immatricolati gli studenti in possesso di un titolo di High School Diploma seguito e integrato da un anno completo di successivi studi accademici, anche se frequentato presso istituzioni universitarie di un Paese terzo

Oppure



Titolo britannico General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE), con superamento di almeno 3 materie a livello avanzato (A level) con una votazione almeno sufficiente (passing grade) in materie diverse tra loro e attinenti al corso prescelto (come specificato all'Allegato B)

Oppure

Titolo scozzese Scottish Qualifications Certificate (Highers and Advanced Highers), con superamento di almeno 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers in materie diverse tra loro e attinenti al corso prescelto (come specificato all'Allegato B)

Oppure

Diploma di Baccellierato Internazionale (Diploma of the International Baccalaureate) rilasciato da istituzione scolastica riconosciuta dall'International Baccalaureate Organisation (IBO) secondo le specifiche indicate nell'Allegato B

- **Superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica se prevista come obbligatoria per l'accesso all'università del paese di provenienza** (es. YKS in Turchia, Enem/Vestibular in Brasile, Βεβαιώση Συμμετοχής - Vevaíosi Symmetochís in Grecia, EVAU/PAU/Selectividad in Spagna)

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

- Documento di identità (per cittadini/e UE) o passaporto
- Permesso di soggiorno (per cittadini Non-UE residenti in Italia)
- Visto per studio "Immatricolazione Università" tipo D "nazionale" (per cittadini Non-UE non residenti in Italia)
- Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o, per chi non risiede in Italia, dall'Ambasciata o Consolato competente
- Per chi è minorenne: dichiarazione sostitutiva di certificazioni artt. 5 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 firmata da un genitore o da un tutore legale con una copia di documento di identità dello stesso. Il modulo è disponibile sulla pagina personale della piattaforma Apply@polito del/della candidato/a, sezione "ANAGRAFICA"
- Diploma di scuola secondaria superiore con traduzione ufficiale in lingua italiana oppure inglese (la traduzione non è necessaria per i diplomi ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola)
- Per chi possiede un titolo statunitense: diploma di High School Diploma (HSD) con certificato del College Board relativo al superamento di 3 Advanced Placements (APs) come specificato nell'Allegato B
- Per chi possiede un titolo britannico: General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE) con certificato relativo al superamento di 3 A-Level come specificato nell'Allegato B
- Per chi possiede un titolo scozzese: Scottish Qualifications Certificate (Highers and Advanced Highers) con certificato relativo al superamento di 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers come specificato nell'Allegato B
- Attestato di idoneità accademica se previsto per l'accesso all'università del paese di provenienza
- In caso di ciclo scolastico inferiore a 12 anni, certificato (con traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese) con tutti gli esami universitari previsti e superati nel primo o nei primi due anni accademici oppure un titolo finale di studi post-secondari conseguito presso un istituto superiore non universitario (con traduzione ufficiale in lingua italiana o inglese) e di materia affine al corso prescelto oppure superamento di **corsi propedeutici (Foundation Course*)**. La



traduzione non è necessaria per i suddetti certificati e diplomi di studi post-secondari ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola

- I) Dichiarazione di valore del diploma di scuola superiore o Attestato di Comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o da altri centri ENIC-NARIC (si applica solo in assenza dei servizi forniti dal CIMEA). L'attestato di Corrispondenza elaborato tramite la piattaforma [ARDI](#) sostituisce l'Attestato di Comparabilità CIMEA e la Dichiarazione di valore. Tuttavia, è importante ricordare che la valutazione di corrispondenza riportata in ARDI si basa sulla titolazione estera nel suo complesso e non su casi singoli e specifici. L'Ateneo si riserva il diritto di richiedere ulteriore documentazione a supporto delle consuete procedure di verifica dei titoli esteri (ad es. Attestato di Verifica CIMEA). Per questo motivo, il possesso dell'Attestato di Verifica CIMEA è fortemente consigliato, in quanto consente di velocizzare e semplificare le procedure di valutazione.
- m) Certificato di lingua italiana previsto per l'immatricolazione

Elenco Corsi propedeutici (Foundation course) approvati (*)

Istituzione	Area
Università Ca' Foscari	Economics Humanities and Arts Science Architecture, Art & Design
Università Pavia	Humanities Sciences and medicine Economics, Law and Politics
Università di Pisa	Science Humanities
Università di Torino	Percorso da 60 cfu
Università La Sapienza	Science Humanities
Università per Stranieri di Siena	Area umanistica Area tecnico-scientifica Area economica
Università di Parma	Curriculum generale
Università di Siena	Economic-business
Università Tor Vergata	Social Sciences Natural Sciences
Università degli studi di Brescia	Ingegneria e Sistemi Agricoli Sostenibili Medicina Economia e Giurisprudenza
Università degli studi di Sassari	Umanistica Tecnico-scientifica



Istituzione	Area
Università Campus Bio-Medico di Roma	Medicina Ingegneria Biomedica
IED (Istituto Europeo di Design)	Italian creativity and Design
RUFA (Rome University of Fine Arts)	Arte e design
NABA (Nuova Accademia di Belle Arti)	Arte e design
LUISS (Libera Università Internazionale degli Studi Sociali)	Social Sciences (Economia e Giurisprudenza)
LUMSA (Libera Università Maria Ss. Assunta)	Generico

(*) L'Ateneo si riserva la facoltà di valutare l'idoneità di eventuali ulteriori Foundation Course, sia italiani che esteri, non inclusi in questo elenco



CASI DI ESONERO DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA ITALIANA PER CANDIDATI/E CON TITOLO ESTERO

I/le candidati/e che si trovano in uno sei seguenti casi di esonero sono tenuti a dichiarare oppure caricare le dichiarazioni, entro le scadenze indicate nell'articolo 17 comma 2 del presente bando, pena la perdita al diritto all'immatricolazione, come previsto dall'articolo 17 comma 4 del presente bando.

Sono esonerati dal possesso della certificazione dichiarandolo nella piattaforma Apply@polito nelle sezioni rispettivamente di "ANAGRAFICA" e "STUDI COMPIUTI" i seguenti casi:

1. i cittadini italiani residenti in Italia nella Repubblica di San Marino o nello Stato della Città del Vaticano.
2. i possessori di diplomi finali degli istituti di istruzione secondaria della Repubblica di San Marino

Sono altresì esonerati dal possesso della certificazione, compilando la sezione "CONOSCENZE LINGUISTICHE" coloro che presentino una dichiarazione/certificazione ufficiale su carta intestata e timbrata che riporti una delle seguenti voci:

- a. la frequenza non inferiore ad un anno scolastico presso un istituto superiore di lingua italiana che rilasci certificazione attestante l'uso dell'italiano come lingua veicolare
- b. possesso di titolo di studio italiano (attestato di conclusione della scuola primaria, licenza conclusiva del primo ciclo di istruzione, diploma di maturità o titolo superiore)
- c. possesso di un titolo di studio tra quelli elencati nell'allegato 2 delle "[Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia](#)", in conformità alle specifiche indicate per ciascun titolo di studio relativamente ai requisiti linguistici di lingua italiana
- d. possesso delle certificazioni rilasciate da Ambasciate, Istituti Italiani di Cultura, Università e Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) che, al termine dei corsi di lingua italiana, prevedano il superamento di un esame conclusivo (non si accetteranno semplici attestati di frequenza) e che riportino il livello di conoscenza QCER previsto

Le certificazioni per il riconoscimento della **lingua italiana livello B2** sono disponibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/centro-linguistico-di-ateneo-cla/certificazioni#par_249692



ALLEGATO B

REQUISITI SPECIFICI PER I TITOLI BRITANNICI, SCOZZESI, STATUNITENSI E
BACCELLIERATO INTERNAZIONALE

A.A. 2026/27

TITOLI BRITANNICI

Coloro in possesso di un **titolo** del Regno Unito **General Certificate of Education (GCE)** e **International General Certificate of Education (IGCE)** devono conseguire almeno 3 promozioni a livello avanzato (A level) in materie attinenti al corso di studi richiesto. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.

Enti certificatori: [Cambridge](#), [Pearson](#), [AQA](#)

LISTA MATERIE A LEVEL

INGEGNERIA	ARCHITETTURA; DESIGN E COMUNICAZIONE; PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE
3 materie a scelta tra quelle elencate di seguito:	3 materie a scelta tra quelle elencate di seguito:
Biology	Art and Design
Business	Biology
Chemistry	Business
Computer Science	Chemistry
Design and Technology	Classical Studies
Economics	Computer Science
Environmental Management (disponibile solo a livello AS, pertanto è necessario ottenere un ulteriore AS tra quelli elencati in questa tabella per considerarlo A level)	Design and Technology
Information Technology	Digital Media & Design
Mathematics	Economics
Mathematics – Further*	Environmental Management (disponibile solo a livello AS, pertanto è necessario ottenere un ulteriore AS tra quelli elencati in questa tabella per considerarlo A level)
Physics	Information Technology
	Mathematics
	Mathematics – Further
	Media studies
	Physics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'Advanced level in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi. **TITOLI SCOZZESI**



Coloro che sono in possesso di titolo scozzese Scottish Qualifications Certificate (Highers and Advanced Highers) devono conseguire almeno 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers in materie attinenti al corso di studi richiesto. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.

LISTA MATERIE <https://www.sqa.org.uk/sqa/45625.html>

INGEGNERIA		ARCHITETTURA; DESIGN E COMUNICAZIONE; PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA E PAESAGGISTICO-AMBIENTALE	
HIGHERS	ADVANCED HIGHERS	HIGHERS	ADVANCED HIGHERS
Applications of Mathematics	Biology	Biology	Art and Design (Design)
Art and Design	Business Management	Applications of Mathematics	Art and Design (Expressive)
Biology	Chemistry	Art and Design	Biology
Business Management	Computing Science	Business Management	Business Management
Chemistry	Design and Manufacture	Chemistry	Chemistry
Computing Science	Economics	Classical Studies	Classical Studies
Design and Manufacture	Engineering Science	Computing Science	Computing Science
Economics	Mathematics	Design and Manufacture	Design and Manufacture
Engineering Science	Mathematics of Mechanics	Economics	Economics
Environmental Science	Physics	Mathematics	Mathematics
Mathematics	Statistics	Physics	Mathematics of Mechanics
Physics		Physics	Physics
			Statistics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'Advanced Higher in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi.



TITOLI STATUNITENSI DI HIGH SCHOOL DIPLOMA (HSD)

Coloro che sono in possesso di un titolo statunitense di High School Diploma (HSD) devono conseguire almeno 3 Advanced Placements (APs) con punteggio da 3 a 5, in tre materie diverse tra loro ed attinenti al corso di studio. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.

LISTA MATERIE APs <https://apstudents.collegeboard.org/course-index-page>

Ingegneria 3 materie a scelta tra quelle della sezione STEM / (Math and Computer Science/ Sciences) e quelle della sezione "History & Social Sciences"		Architettura, Design e comunicazione, Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale 1 materia della sezione Arts sotto riportata 1 materia della sezione Math and Computer Science/ Sciences 1 materia a scelta tra quelle della sezione Math and Computer Science/ Sciences (STEM) o Arts	
History & Social Sciences	AP Macroeconomics	Arts	AP Art History
	AP Microeconomics		AP 2-D Art and Design
	AP Biology		AP 3-D Art and Design
	AP Calculus AB		AP Drawing
	AP Calculus BC		AP Biology
	AP Chemistry		AP Calculus AB
	AP Computer Science A		AP Calculus BC
	AP Computer Science Principles		AP Chemistry
	AP Environmental Science		AP Computer Science A
	AP Physics 1 – Algebra Based		AP Computer Science Principles
	AP Physics 2 – Algebra Based		AP Environmental Science
	AP Physics C: Electricity and Magnetism		AP Physics 1 – Algebra Based
	AP Physics C: Mechanics		AP Physics 2 – Algebra Based
	AP Precalculus		AP Physics C: Electricity and Magnetism
	AP Statistics		AP Physics C: Mechanics
Math and Computer Science / Sciences (STEM)		Math and Computer Science / Sciences (STEM)	AP Precalculus
			AP Statistics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'AP in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi.



DIPLOMA DI BACCELLIERATO INTERNAZIONALE (IB)

Il Diploma di Baccellierato Internazionale (Diploma of the International Baccalaureate), conseguito dopo 12 o 13 anni di scolarità totale nell'ordinamento scolastico di provenienza, consente l'accesso alla formazione superiore in Italia purché il titolo finale, rilasciato da istituzione scolastica riconosciuta dall'International Baccalaureate Organisation (IBO), soddisfi i seguenti requisiti generali:

- almeno 24 punti in sei materie a scelta, 12 dei quali dovranno essere ottenuti a "Higher Level";
- positivo superamento delle tre materie principali: *Theory of Knowledge (TOK)*, *Creativity, Action, Service (CAS)* e *Extended Essay (EE)*.

[Lo studente deve richiedere alla scuola \(IB coordinator\) di condividere il suo diploma IB tramite la piattaforma ufficiale IBIS](#)