



RICHIESTA CERTIFICATI
PARTICOLARI E/O CON DELEGA

Ai sensi dell'articolo 15 della legge 183/2011, non possono più essere rilasciati certificati da produrre alle pubbliche amministrazioni e ai gestori di pubblici servizi. Gli interessati, in questi casi, dovranno produrre solo autocertificazioni.

Tutti i certificati saranno rilasciati in bollo e riporteranno la dicitura "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi."

MARCA DA BOLLO

16,00 euro

A CURA DELL'INTERESSATO

Il sottoscritto _____ cognome _____ nome _____
nato a _____ - (prov. _____) il _____

CHIEDE

che gli vengano rilasciati certificati contenenti i seguenti dati (Attenzione: tutte le informazioni selezionate saranno riportate in un unico documento per ciascuna carriera, salvo diversamente indicato)

Il presente modulo deve essere consegnato agli sportelli negli orari di apertura **in caso di ritiro con delega e/o se si desiderano certificati particolari** (in quest'ultimo caso il documento non sarà rilasciato immediatamente ma dopo 3-4 gg lavorativi). L'interessato che si presenta personalmente allo sportello per richiedere certificati standard o che utilizza la procedura automatica on-line non dovrà compilare questo modulo.

In alternativa la richiesta potrà essere inviata con le seguenti modalità:

- per posta all'indirizzo sopra riportato;
 - tramite servizio ticketing accessibile al link <https://didattica.polito.it/segreteria/contatta/it/>;

Occorre allegare la fotocopia del proprio documento d'identità e il bonifico per le marche da bollo ed eventuali spese di spedizione. Si ricorda che per ogni certificato emesso per ciascuna carriera, occorre allegare una marca da bollo da 16,00 euro oltre a quella da apporre al presente modulo.

MODALITÀ DI RITIRO DEI CERTIFICATI

- Dichiara che dovrà presentare il certificato in un paese diverso dall'Italia

Dichiara di voler ritirare i certificati agli sportelli della Segreteria e allega n° _____ marche da bollo

Dichiara di voler delegare il/la sig./sig.ra _____ al ritiro dei certificati. Allega fotocopia del proprio documento d'identità e n° _____ marche da bollo

Dichiara di voler ricevere quanto richiesto al recapito di seguito indicato e allega ricevuta del versamento relativo al pagamento delle spese di bollo e della spedizione.

Dichiara di voler ricevere il certificato in formato elettronico via ticket

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE DEL CERTIFICATO		
cognome	nome	
indirizzo		
cap.	città	prov. (.....)
recapito telefonico	_____ -	_____

Luogo e data

(FIRMA LEGGIBILE)