



**Politecnico
di Torino**

REGOLAMENTO CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2025/2026

PER GLI/LE STUDENTI IMMATRICOLATI PRIMA DELL'A.A. 2025/2026

**Emanato con Decreto Rettorale n. 723 del 27 giugno 2025 così come mo-
dificato da ultimo con Decreto Rettorale n. 1245 del 3 novembre 2025
In vigore dal 3 novembre 2025**

Indice

PARTE I – Premessa	4
Articolo 1 Disposizioni generali	4
PARTE II – Importi della contribuzione	5
Articolo 2 Contribuzione per studenti comunitari iscritti/e ad un Corso di Studio di I° o II° livello (ordinamenti DM 509/99 e DM 270/04) o ad un Corso di Laurea o Diploma Universitario dell’ordinamento previgente il DM 509/99.....	5
Articolo 3 Contribuzione per studenti non comunitari iscritti/e ad un Corso di Studio di I° o II° livello o ad un Corso di Laurea o Diploma Universitario dell’ordinamento previgente il DM 509/99	5
Articolo 4 Contribuzione per studenti iscritti/e a Corsi di Dottorato.....	6
PARTE III – CASI PARTICOLARI	6
Articolo 5 Contribuzione per studenti con contemporanea iscrizione	6
Articolo 6 Studenti a fine carriera	8
Articolo 7 Contribuzione per studenti che nell’a.a. 2025/2026 si iscrivono a un Corso di Laurea e, conseguito il titolo, si immatricolano a un Corso di Laurea Magistrale	8
Articolo 8 Studenti per i quali il contributo onnicomprensivo è totalmente o parzialmente a carico di terzi	9
Articolo 9 Studenti “in entrata” o “in uscita” nell’ambito di programmi di mobilità	9
Articolo 10 Studenti del programma Alta Scuola Politecnica (ASP).....	9
PARTE IV – CASI DI ESONERO	10
Articolo 11 No-tax area	10
Articolo 12 Studenti con esonero dal pagamento della contribuzione	11
Articolo 13 Studenti idonei/e o vincitori/vincitrici di borsa di studio Edisu	13
Articolo 14 Esonero per studenti con fratello/sorella contemporaneamente iscritti presso il Politecnico di Torino	14
PARTE V – RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE	14
Articolo 15 Riduzione della contribuzione – premesse	14
Articolo 16 ISEE con omissioni/difformità	15
Articolo 17 La richiesta di riduzione all’atto dell’iscrizione	15
Articolo 18 La richiesta di riduzione dopo l’iscrizione	16
Articolo 19 Scadenza per richiedere la riduzione della contribuzione	16
PARTE VI – PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE, RIMBORSI E RECUPERO DEI CREDITI	16
Articolo 20 Modalità di pagamento della contribuzione e di altre somme dovute.....	16
Articolo 21 Scadenze di pagamento della contribuzione e di altre somme dovute	17
Articolo 22 Blocco carriera per mancato o ritardato pagamento della contribuzione o di altre somme dovute	17
Articolo 23 Modalità di richiesta dei rimborsi	17
Articolo 24 Recupero del credito	17

PARTE VII – BENEFICI	18
Articolo 25 Benefici economici per merito	18
Articolo 26 Benefici economici per Percorso Intraprendenti	19
PARTE VIII – Altri contributi a carico degli/delle studenti	20
Articolo 27 Contributi per servizi prestati su richiesta per esigenze individuali.....	20
Articolo 28 Trasferimento in uscita verso altra università (congedo)	20
Articolo 29 Rinuncia agli studi.....	21
Articolo 30 Interruzione e ripresa della carriera.....	21
Articolo 31 Sospensione e ripresa della carriera	21
Articolo 32 Passaggio interno – costo procedura non terminata	21
Articolo 33 Esame di certificazione di conoscenza della lingua inglese.....	21
Articolo 34 Esame di certificazione di conoscenza della lingua italiana	22
Articolo 35 Contributo per studenti che partecipano ai bandi di selezione per l’accesso ai corsi di laurea magistrale in Nanotechnologies for ICTs (orientamento MNIS), Physics of Complex Systems (percorso internazionale) e in Ingegneria della Produzione industriale e dell’innovazione tecnologica.....	22
Articolo 36 Costi per atti di carriera compiuti oltre i termini	22
PARTE IX – CONTROLLI, ACCERTAMENTI E SANZIONI	23
Articolo 37 Accertamenti sulle autocertificazioni.....	23
Articolo 38 Esito degli accertamenti	23
PARTE X – DISPOSIZIONI COMUNI E FINALI.....	24
Articolo 39 Trattamento dei dati	24
Articolo 40 Informazione e partecipazione ai procedimenti amministrativi.....	24
Articolo 41 Norme finali.....	24
Allegato 1 – Elenco dei Paesi particolarmente poveri.....	25
Allegato 2 - Importi della contribuzione per studenti non comunitari e residenti all’estero (art. 3)	26
Allegato 4 – Importi della contribuzione per studenti comunitari oppure non comunitari e residenti in Italia (art. 2)	31

PARTE I – Premessa

Articolo 1 Disposizioni generali

1. Il presente Regolamento, adottato ai sensi dell'art. 17 del Regolamento Studenti, disciplina:
 - a. gli importi della contribuzione studentesca (d'ora in poi definita contribuzione);
 - b. i criteri per l'attribuzione di esoneri, riduzioni e benefici;
 - c. le modalità e scadenze di pagamento e rimborso della contribuzione, insieme alle attività di recupero del credito in caso di mancato pagamento;
 - d. il sistema di controlli e sanzioni applicato sui dati economici autocertificati per la richiesta di riduzione della contribuzione.
2. Le disposizioni del presente Regolamento si applicano ai soggetti iscritti nell'a.a. 2025/2026 a:
 - a) Corsi di Studio di I° (ordinamenti DM 509/99 e DM 270/04) ~~e II° livello (ordinamenti DM 509/99)~~, con prima iscrizione antecedente all'a.a. 2025/2026;
 - b) Corsi di Studio di II° livello (ordinamenti DM 509/99 e DM 270/04), con prima iscrizione antecedente all'a.a. 2025/2026;
 - c) Corsi di Laurea o Diploma Universitario (ordinamento previgente DM 509/99);
 - d) Corsi di Dottorato di Ricerca e Scuole di Specializzazione, per quanto compatibili con le disposizioni speciali previste per tali scuole.

Le disposizioni del presente Regolamento si applicano:

- fino all'a.a. ~~2027/2028~~ 2026/2027 per i Corsi di cui ai punti a) e c);
 - fino all'a.a. ~~2026/2027~~ 2025/2026 per i Corsi di cui al punto b).
3. La contribuzione si compone delle seguenti voci.
 - Importi di competenza dell'Ateneo: contributo onnicomprensivo annuale (previsto ai sensi dell'art. 1, comma 252 della legge 11 dicembre 2016, n. 232). Tale contributo consiste nella somma che gli/le studenti sono tenuti/e a versare a copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi sostenuti dall'Ateneo. L'importo del contributo onnicomprensivo varia in ragione dei seguenti parametri:
 - i. impegno scelto all'atto dell'iscrizione (full-time/part-time).
 - ii. livello contributivo assegnato a seguito della richiesta di riduzione della contribuzione;
 - iii. numero di iscrizioni.
 - iv. numero di CFU acquisiti;
 - v. eventuali esoneri applicati.
 - Importi non di competenza dell'Ateneo:
 - i. Tassa regionale per il diritto allo studio universitario Edisu (d'ora in poi definita tassa regionale): 140 € (*). L'Ateneo incassa tale valore per conto dell'Ente EDISU.
 - ii. Imposta di bollo su iscrizione: 16 € (*).
 - iii. Premio assicurazione infortuni: 5 € (*)
 - (*) *Gli importi non di competenza dell'Ateneo potrebbero essere soggetti a variazioni sulla base di quanto determinato annualmente dagli Enti titolari.*
 4. La contribuzione annuale è suddivisa in tre rate, le cui modalità di pagamento e scadenze sono riportate agli artt.20 e 21.
 5. Con l'iscrizione all'anno accademico si matura verso l'Ateneo l'impegno al pagamento dell'intera contribuzione dovuta entro le tempistiche prescritte, indipendentemente dall'effettiva fruizione dei servizi didattici, scientifici e amministrativi offerti, dal compimento di atti di carriera, dall'intervenuto blocco della carriera o dal fatto che il pagamento può essere articolato in più rate. Fanno eccezione

gli/le studenti che richiedono un trasferimento in uscita (congedo) o rinunciano agli studi (artt.28 e 29).

6. Le disposizioni di cui al presente Regolamento sono deliberate per ogni anno accademico dagli Organi di Governo dell'Ateneo e sono reperibili alla pagina web dedicata (<https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/contribuzione-studentesca>).
7. Gli/le studenti sono tenuti a conoscere e osservare la disciplina contenuta nel presente Regolamento.
8. Le informazioni relative agli importi dovuti sono disponibili nella pagina personale del Portale della Didattica, alla sezione Segreteria Online > Tasse e Pagamenti > Pagamento Tasse.

PARTE II – Importi della contribuzione

Articolo 2 Contribuzione per studenti comunitari iscritti/e ad un Corso di Studio di I° o II° livello (ordinamenti DM 509/99 e DM 270/04) o ad un Corso di Laurea o Diploma Universitario dell'ordinamento previgente il DM 509/99

1. Gli importi massimi di contribuzione previsti per gli/le studenti comunitari sono riportati nella seguente tabella:

Tipologia di iscrizione	Contribuzione massima	
	Full-time	Part-time
Iscrizione fino alla 5° volta a un Corso di Laurea, oppure fino alla 3° volta a un Corso di Laurea Magistrale	2.601 €	1.625 €
Iscrizione per la 6° volta a un Corso di Laurea, oppure per la 4° volta a un Corso di Laurea Magistrale	2.967 €	1.845 €
Iscrizione per la 7° volta a un Corso di Laurea, oppure per la 5° volta a un Corso di Laurea Magistrale	3.211 €	1.991 €
Iscrizione oltre la 7° volta a un Corso di Laurea, oppure oltre la 5° volta a un Corso di Laurea Magistrale, oppure a un corso ordinamento previgente DM 509/99, con un ISEE Universitario/Parificato ≤ 150.000 €		
Iscrizione oltre la 7° volta a un Corso di Laurea, oppure oltre la 5° volta a un Corso di Laurea Magistrale, oppure a un corso ordinamento previgente DM 509/99, con un ISEE Universitario/ Parificato > 150.000 €	3.821 €	2.357 €

2. Di tali importi massimi di contribuzione può essere richiesta la riduzione secondo le modalità e scadenze previste agli artt. 17, 18, 19.
3. L'importo così determinato è suddiviso in tre rate annuali, le cui modalità di pagamento e scadenze sono riportate agli artt. 20 e 21, e ripartito secondo i seguenti importi:

I RATA	161€
II RATA	50% del contributo onnicomprensivo
III RATA	50% del contributo onnicomprensivo

4. Gli importi della contribuzione sono riportati nell'Allegato 4 al presente Regolamento.

Articolo 3 Contribuzione per studenti non comunitari iscritti/e ad un Corso di Studio di I° o II° livello o ad un Corso di Laurea o Diploma Universitario dell'ordinamento previgente il DM 509/99

1. Gli importi di contribuzione per studenti non comunitari e non residenti in Italia sono determinati secondo il sistema di tassazione range flat:

- a. Gli importi minimi e massimi di contribuzione previsti per gli/le studenti appartenenti al sistema di tassazione range flat, riferiti al Paese di provenienza, sono riportati nell'Allegato 2 ("Importi previsti per il sistema di tassazione range flat").
 - b. Gli/le studenti appartenenti al sistema di tassazione range flat possono richiedere la riduzione della contribuzione secondo le modalità e scadenze previste agli artt. 17, 18, 19. A seguito della richiesta verrà applicato l'importo di contribuzione previsto che in ogni caso non potrà essere inferiore al minimo del range flat riferito al Paese di provenienza.
2. Gli importi di contribuzione per studenti non comunitari e residenti in Italia sono riportati all'art. 2. Tali studenti devono dichiarare la propria residenza tramite l'apposita procedura disponibile nella pagina personale del Portale della Didattica, alla sezione Segreteria Online > Consultazione Dati e Aggiornamento Indirizzo > Dati Personali > Residenza. La dichiarazione deve essere effettuata dal momento in cui il cambio di residenza è formalizzato dall'Ufficio Anagrafe del Comune di riferimento e comunque non oltre il 31/12/2025. La residenza dichiarata verrà verificata con l'Ufficio Anagrafe del Comune di riferimento: qualora tale verifica abbia esito negativo, lo/la studente dovrà irrevocabilmente versare il massimo di contribuzione previsto per il Paese di provenienza secondo il sistema di tassazione flat range di cui al punto 1.
 3. I suddetti importi non si applicano agli/alle studenti che rientrano nei casi di esonero previsti all'art. 12.

Articolo 4 Contribuzione per studenti iscritti/e a Corsi di Dottorato

1. Per effetto di legge, coloro che si iscrivono a Corsi di Dottorato, sia beneficiari che non beneficiari di borsa di studio, sono tenuti al pagamento dei soli importi non di competenza dell'Ateneo (art. 1, c. 3, l.b).
2. Ulteriori forme di esonero dal pagamento della contribuzione sono indicate all'art. 12.
3. Il pagamento dell'importo dovuto deve avvenire contestualmente all'iscrizione agli anni accademici successivi (indipendente dalla data di avvio del percorso di dottorato).
4. Il pagamento degli importi non di competenza dell'Ateneo (art. 1, c. 3, l.b) è dovuto anche qualora il/la dottorando/a benefici di una proroga della durata del percorso il cui termine ricada nell'anno accademico successivo.
5. I costi dovuti per atti di carriera compiuti oltre i termini sono elencati sono riportati al successivo art. 36.

PARTE III – CASI PARTICOLARI

Articolo 5 Contribuzione per studenti con contemporanea iscrizione

1. Coloro che nell'a.a. 2025/2026 effettuano una contemporanea iscrizione a due corsi di istruzione superiore, di cui almeno uno erogato dal Politecnico di Torino, sono tenuti al pagamento della contribuzione secondo i seguenti importi:

Contemporanea iscrizione a due corsi del Politecnico di Torino			
Corso 1	Corso 2	Contribuzione corso 1	Contribuzione corso 2
Laurea/Laurea Magistrale	Laurea/Laurea Magistrale	1) Importi non di competenza dell'Ateneo 2) Contributo onnicomprensivo	1) Imposta di bollo su seconda iscrizione 2) 50% del contributo onnicomprensivo *
Laurea/Laurea Magistrale	Singoli insegnamenti	1) Importi non di competenza dell'Ateneo	16 € per ogni CFU acquistato, senza quota fissa

		2) Contributo onnicomprensivo	
Laurea Magistrale	Master	1) Importi non di competenza dell'Ateneo 2) Contributo onnicomprensivo	Importo previsto per il Master di appartenenza
Laurea Magistrale	Dottorato	1) Importi non di competenza dell'Ateneo 2) Contributo onnicomprensivo	Importi non di competenza dell'Ateneo
Master	Master	Importo previsto per il Master di appartenenza	Importo previsto per il Master di appartenenza
Master	Dottorato	Importo previsto per il Master di appartenenza	Importi non di competenza dell'Ateneo

** In caso di studente con contribuzione incrementata del 15/25% per effetto del numero di anni di iscrizione dopo la durata normale del corso di studio, nel calcolo del 50% del contributo onnicomprensivo non si tiene conto di tale incremento. In caso di studente con contribuzione a fine carriera (art. 6), il 50% viene calcolato sulla base del livello contributivo definitivo di appartenenza. L'esonero dal pagamento della tassa regionale (art. 1) può subire variazioni sulla base di quanto previsto dalle leggi regionali in materia.*

Contemporanea iscrizione a un corso erogato dal Politecnico di Torino e a un corso erogato da un altro Ateneo piemontese		
Corso Erogato dal Politecnico di Torino	Corso erogato da Altro Ateneo piemontese	Contribuzione dovuta al Politecnico di Torino
Laurea/Laurea Magistrale	Laurea/Laurea Magistrale	1) Imposta di bollo su seconda iscrizione * 2) Premio assicurazione infortuni 3) 75% del contributo onnicomprensivo
Singoli insegnamenti	Laurea/Laurea Magistrale	1) Quota fissa 2) 16 € per ogni CFU acquistato
Laurea/Laurea Magistrale	Singoli insegnamenti	1) Imposta di bollo su seconda iscrizione 2) Premio assicurazione infortuni 3) Contributo onnicomprensivo

** L'esonero dal pagamento della tassa regionale (art. 1) può subire variazioni sulla base di quanto previsto dalle leggi regionali in materia.*

Contemporanea iscrizione a un corso erogato dal Politecnico di Torino e a un corso erogato da un altro Ateneo non piemontese		
Corso Erogato dal Politecnico di Torino	Corso erogato da Altro Ateneo non piemontese	Contribuzione dovuta al Politecnico di Torino
Laurea/Laurea Magistrale	Laurea/Laurea Magistrale	1) Importi non di competenza dell'Ateneo 2) 75% del contributo onnicomprensivo
Singoli insegnamenti	Laurea/Laurea Magistrale	1) Quota fissa 2) 16 € per ogni CFU acquistato

Laurea/Laurea Magistrale	Singoli insegnamenti	1) Importi non di competenza dell'Ateneo 2) Contributo onnicomprensivo
--------------------------	----------------------	---

2. Per tutte le casistiche non ricomprese fra quelle sopra indicate è previsto il versamento dell'intero contributo onnicomprensivo dovuto, senza ulteriori riduzioni.

Articolo 6 Studenti a fine carriera

1. La condizione di studente a fine carriera è applicata a coloro che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:
 - a. hanno terminato tutti gli esami utili al conseguimento del titolo entro l'ultima sessione utile dell'a.a. 2024/2025;
 - b. hanno inserito il tirocinio nel carico didattico dell'a.a. 2024/2025 e lo hanno registrato entro il 31/12/2025;
 - c. hanno inserito la tesi nel carico didattico dell'a.a. 2024/2025;
 - d. nell'a.a. 2025/2026 non effettuano una doppia iscrizione prima a un Corso di Laurea e, conseguito il titolo, a un Corso di Laurea Magistrale (art. 7).
2. Coloro che soddisfano congiuntamente le condizioni sopra descritte, indipendentemente dalla tipologia di impegno scelta (full-time o part-time), all'atto dell'iscrizione sono tenuti al versamento di un importo fisso pari a 361 €.
3. Gli/le studenti a fine carriera possono comunque richiedere la riduzione della contribuzione secondo le modalità e scadenze previste agli artt. 17, 18, 19: qualora il totale di contribuzione dovuto risulti inferiore a 361 € verrà applicata la condizione di miglior favore.

Gli/le studenti in attesa di registrazione degli ultimi esami devono comunque effettuare l'iscrizione all'a.a. 2025/2026 secondo le modalità e scadenze indicate nella Guida Studenti. In seguito alla registrazione di tali esami, qualora soddisfino i requisiti per l'applicazione della condizione di fine carriera devono aprire un ticket con argomento "Contribuzione studentesca" dalla propria pagina personale del Portale della Didattica e richiedere l'aggiornamento della situazione contributiva.

Articolo 7 Contribuzione per studenti che nell'a.a. 2025/2026 si iscrivono a un Corso di Laurea e, conseguito il titolo, si immatricolano a un Corso di Laurea Magistrale

1. Gli/le studenti che, nell'anno accademico 2025/2026, si iscrivono a un Corso di Laurea e, una volta conseguito il titolo, si immatricolano nello stesso anno accademico a un Corso di Laurea Magistrale (doppia iscrizione), sono tenuti al pagamento della contribuzione prevista per il Corso di Laurea.
2. All'atto dell'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale è richiesto esclusivamente il pagamento dell'imposta di bollo di 16€ per la seconda iscrizione.
3. Il tipo di iscrizione (full-time o part-time) selezionato in fase di iscrizione al Corso di Laurea per l'a.a. 2025/2026 verrà mantenuto a seguito dell'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale. Tuttavia, qualora in fase di immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale si intenda modificare il tipo di iscrizione da part-time a full-time, lo/la studente/ssa sarà tenuto/a al versamento dell'eventuale conguaglio, determinato secondo quanto previsto dal Regolamento Contribuzione Studentesca 2025/2026 per studenti iscritti per la prima volta nell'a.a. 2025/2026.
4. La riduzione della contribuzione deve essere richiesta secondo le modalità e scadenze previste nella Parte V e in ogni caso non oltre l'iscrizione all'esame finale di Laurea. Non sarà possibile richiedere la riduzione successivamente.

Articolo 8 Studenti per i quali il contributo onnicomprensivo è totalmente o parzialmente a carico di terzi

1. Qualora il contributo onnicomprensivo sia totalmente o parzialmente a carico di terzi, gli/le studenti devono comunque pagare gli importi non di competenza dell'Ateneo (art. 1). Le casistiche sono riportate nella seguente tabella.

Tipo studente	Contributo onnicomprensivo	Contribuzione dovuta
Studenti e dottorandi/e finanziati/e da programmi internazionali supportati da Enti esterni, che prevedono la copertura di tasse e contributi di iscrizione	A carico del progetto	A carico del progetto

Articolo 9 Studenti “in entrata” o “in uscita” nell’ambito di programmi di mobilità

1. Gli/le studenti in uscita o in entrata nell’ambito di accordi di mobilità devono gli importi di contribuzione indicati nella seguente tabella.

Tipo studente	Contributo onnicomprensivo	Contribuzione dovuta
Studenti “in uscita” nell’ambito di accordi di mobilità	Dovuto, salvo quanto diversamente previsto dall’accordo/programma di riferimento	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti “in entrata” che conseguono il titolo presso il Politecnico di Torino nell’ambito di accordi di doppia laurea/titolo congiunto con università straniere (è prevista iscrizione al Politecnico di Torino)	Esonero Politecnico, salvo quanto diversamente previsto dall’accordo/programma di riferimento	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti “in entrata” in mobilità, nell’ambito di accordi bilaterali con università italiane o straniere, senza il conseguimento del titolo del Politecnico di Torino (non è prevista iscrizione al Politecnico di Torino)	Esonero Politecnico, salvo quanto diversamente previsto dall’accordo/programma di riferimento	-

Articolo 10 Studenti del programma Alta Scuola Politecnica (ASP)

1. Gli/le studenti del programma ASP sono esonerati/e dal pagamento del contributo onnicomprensivo per i due anni accademici di durata del programma.
2. In caso di perdita della condizione di studente ASP:
 - a. gli/le studenti sono tenuti/e al pagamento della contribuzione dovuta per tutti gli anni in cui si è beneficiato dell’esonero, anche retroattivamente. In tal caso, al fine di non dover pagare la contribuzione secondo il livello massimo, gli/le studenti ASP possono comunque richiedere la riduzione della contribuzione secondo le modalità e scadenze indicate nella Parte V;
 - b. il pagamento della contribuzione dovuta deve essere effettuato entro 30 giorni dall’invio della notifica che verrà trasmessa via mail sull’account istituzionale.
3. Coloro che nell’a.a. 2025/2026, presso il Politecnico di Torino, si iscrivono a un Corso di Laurea e, conseguito il titolo, si immatricolano a un Corso di Laurea Magistrale acquisendo la condizione di

studente ASP, ottengono il rimborso del contributo di competenza dell'ateneo a seguito dell'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale.

PARTE IV – CASI DI ESONERO

Articolo 11 No-tax area

1. Ai sensi della Legge n. 232 dell'11/12/2016, del DM MUR n. 1014 del 03/08/2021 e in applicazione della Delibera n. 86 del 30/03/2017 del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Torino, è istituita una no-tax area con estensione dell'esonero totale da 22.000 € a 25.500 € per gli/le studenti iscritti/e entro la durata normale del percorso di studi aumentata di un anno nell'a.a. 2025/2026.
L'esonero non viene applicato sugli importi non di competenza dell'ateneo di cui all'art. 1.
2. È inoltre istituito un esonero parziale sugli importi di competenza dell'ateneo applicato a coloro che:
 - a. sono iscritti/e entro la durata normale del percorso di studi aumentata di un anno nell'a.a. 2025/2026 con ISEE compreso tra 25.500,01 € e 30.500 €;
 - b. sono iscritti/e oltre la durata normale del percorso di studi aumentata di un anno nell'a.a. 2025/2026 con ISEE inferiore a 30.500 €.
3. L'esonero totale o parziale viene applicato agli/alle studenti iscritti/e a un Corso di Laurea o Laurea Magistrale, con impegno full-time o part-time, che soddisfano congiuntamente i requisiti di reddito, crediti conseguiti e numero di iscrizioni riportati nella tabella sottostante. Per quanto riguarda i requisiti economici, il valore ISPE (art. 15) non viene tenuto in considerazione. Per quanto riguarda il requisito del numero di iscrizioni, invece, queste verranno conteggiate con le modalità indicate all'art.1.

Quadro Legge di Bilancio	Requisiti			Tipologia esonero
	Numero di iscrizioni	ISEE	CFU	
B	Iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2025/2026	≤ 25.500 €	10 entro il 10/08/2025	Totale
		> 25.500 € e ≤ 30.500 €	10 entro il 10/08/2025	Parziale
C	Iscritti oltre la seconda volta, ma entro la durata normale del corso di studi aumentata di un anno nell'a.a. 2025/2026	≤ 25.500 €	25 nei 12 mesi antecedenti il 10/08/2025	Totale
		> 25.500 € e ≤ 30.500 €	25 nei 12 mesi antecedenti il 10/08/2025	Parziale

D	Iscritti oltre la durata normale del corso di studi aumentata di un anno nell'a.a. 2025/2026	≤ 30.500 €	25 nei 12 mesi antecedenti il 10/08/2025	Parziale
---	--	------------	--	----------

4. Gli importi totali di contribuzione dovuta (comprendente contributo onnicomprensivo e importi non di competenza dell'Ateneo, art. 1), suddivisi in rate e distinti in base alla tipologia di impegno (full-time/part-time), sono riportati nell'Allegato 3.

Articolo 12 Studenti con esonero dal pagamento della contribuzione

1. Coloro che sono esonerati dal pagamento della contribuzione, per effetto di legge o per decisione del Politecnico di Torino, devono comunque pagare gli importi non di competenza dell'Ateneo (art. 1). La tipologia di esonero e la contribuzione dovuta sono riportate nelle seguenti tabelle.

Esoneri per studenti con iscrizione a corsi di I° e II° livello		
Tipo studente	Tipo esonero	Contribuzione dovuta
Studenti titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria o umanitaria *	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti di nazionalità ucraina e con permesso di soggiorno per protezione temporanea in Italia	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti provenienti da un Paese particolarmente povero (Allegato 1)	Esonero per legge	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti * con: 1) invalidità non inferiore al 66%; 2) disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o comma 3 della Legge 104/92; 3) condizioni previste dall'art. 30 della Legge 118/71	Esonero per legge	1) Imposta di bollo 2) Premio assicurazione infortuni
Studenti figli e figlie di vittime di terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere ai sensi delle Leggi 466/80 e 266/05	Esonero per legge	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti no-tax area con esonero totale (art. 11)	Esonero per legge, con estensione Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti del programma ASP (art. 10)	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti nell'ambito di specifici programmi internazionali, che prevedono l'esonero dal	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni

pagamento della contribuzione dovuta al Politecnico		
Studenti idonei o vincitori di borsa di studio Edisu (art. 13)	Esonero per legge	1) Imposta di bollo 2) Premio assicurazione infortuni
Studenti con cittadinanza non italiana vincitori di borsa di studio del Governo italiano	Esonero per legge	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti vincitori di borsa di studio AGON con esonero dal pagamento della contribuzione	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti vincitori di borsa di studio Dual Career	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti del programma "Invest your talent in Italy"	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni

**Per ottenere l'esonero, tali studenti devono trasmettere un certificato che attesti la propria condizione/status aprendo un ticket con argomento "Contribuzione studentesca" dalla propria pagina personale del Portale della Didattica entro la scadenza per l'immatricolazione/iscrizione. Le certificazioni di invalidità/disabilità verranno valutate solo se rilasciate dall'INPS e chiaramente attestanti la percentuale di invalidità, la condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o comma 3 della Legge 104/92 oppure le condizioni previste dall'art. 30 della Legge 118/71.*

Esoneri per studenti con iscrizione a corsi di III° livello		
Tipo studente	Tipo esonero	Contribuzione dovuta
Dottorandi/e idonei/e o vincitori/vincitrici di borsa di studio Edisu	Esonero per legge	1) Imposta di bollo 2) Premio assicurazione infortuni
Dottorandi/e stranieri/e vincitori/vincitrici di borsa di studio del Governo italiano	Esonero per legge	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Dottorandi/e con borsa di dottorato	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Dottorandi/e senza borsa di dottorato	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Dottorandi/e provenienti da un'Università straniera nell'ambito di un accordo di co-tutela con il Politecnico di Torino	Esonero Politecnico	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni

Studenti della Scuola di Specializzazione	Esonero per legge	1) Tassa regionale 2) Imposta di bollo 3) Premio assicurazione infortuni
Studenti * con: 1) invalidità non inferiore al 66%; 2) disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o comma 3 della Legge 104/92; 3) condizioni previste dall'art. 30 della Legge 118/71	Esonero per legge	1) Imposta di bollo 2) Premio assicurazione infortuni

**Per ottenere l'esonero, tali studenti devono trasmettere un certificato che attesti la propria condizione/status aprendo un ticket con argomento "Contribuzione studentesca" dalla propria pagina personale del Portale della Didattica entro la scadenza per l'immatricolazione/iscrizione. Le certificazioni di invalidità/disabilità verranno valutate solo se rilasciate dall'INPS e chiaramente attestanti la percentuale di invalidità, la condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3 comma 1 e/o comma 3 della Legge 104/92 oppure le condizioni previste dall'art. 30 della Legge 118/71.*

Articolo 13 Studenti idonei/e o vincitori/vincitrici di borsa di studio Edisu

1. Edisu Piemonte, ossia l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario del Piemonte, è un Ente strumentale della Regione Piemonte che si occupa di favorire l'attuazione del diritto allo studio universitario attraverso l'erogazione di benefici a concorso per gli/le studenti capaci e meritevoli, anche se privi/e di mezzi (ai fini del presente Regolamento ha particolare rilievo la borsa di studio) e altri servizi rivolti alla generalità degli/delle studenti. Informazioni complete e contatti sono disponibili sul sito <https://www.edisu.piemonte.it/it>.
2. Coloro che richiedono la borsa di studio Edisu con tutta la documentazione economica valida prevista dallo specifico bando non devono richiedere la riduzione della contribuzione al Politecnico di Torino. Edisu provvederà a trasmettere i dati dell'ISEE Universitario/Parificato al Politecnico e lo/la studente verrà assegnato/a al livello contributivo corrispondente. Coloro che, per difformità nella documentazione economica prevista dal bando Edisu, risultano esclusi dalle graduatorie definitive di borsa di studio, nel caso intendano avvalersi di una riduzione della contribuzione devono presentare specifica richiesta al Politecnico di Torino (Parte V). Coloro che hanno presentato domanda di borsa di studio EDISU ma non intendono avvalersi della riduzione della contribuzione devono inviare un Ticket con argomento "Contribuzione studentesca" entro la scadenza indicata all'art. 19.
3. Coloro che effettuano una contemporanea iscrizione (art. 5) a un corso di studi fuori dalla Regione Piemonte, e richiedono la borsa di studio presso l'Ente per il Diritto allo Studio Universitario di riferimento fuori dalla Regione Piemonte, devono richiedere la riduzione della contribuzione al Politecnico di Torino (Parte V).
4. Coloro che risultano idonei/e o vincitori/vincitrici nelle graduatorie definitive di borsa di studio Edisu sono esonerati/e dal pagamento del contributo onnicomprensivo e della tassa regionale (art. 1). Gli/le studenti iscritti/e a un anno successivo al primo di un Corso di Laurea o Laurea Magistrale, oppure iscritti/e a un Corso di Dottorato o a una Scuola di Specializzazione, qualora abbiano versato la tassa regionale al momento dell'iscrizione potranno richiederne il rimborso (art.23) in seguito alla pubblicazione della graduatoria definitiva di borsa di studio Edisu.
5. Coloro che nell'anno accademico precedente sono risultati/e idonei/e o vincitori/vincitrici di borsa di studio Edisu, all'atto dell'iscrizione all'a.a. 2025/2026 devono dichiarare se abbiano richiesto o intendano richiedere la borsa di studio Edisu anche per l'anno accademico corrente.
 - a. Qualora dichiarino di aver richiesto o che intendano richiedere la borsa di studio Edisu, all'atto dell'iscrizione dovranno versare la sola imposta di bollo e il premio assicurazione

- infortuni. L'idoneità o vincita della borsa di studio dovrà essere successivamente confermata da Edisu con la pubblicazione della graduatoria definitiva: diversamente lo/la studente devono versare la contribuzione sulla base del livello contributivo di appartenenza.
- b. Qualora dichiarino di non aver richiesto o che non intendano richiedere la borsa di studio Edisu, tali studenti possono richiedere la riduzione della contribuzione secondo le modalità e scadenze previste dal presente Regolamento (Parte V)
6. In caso di revoca o rinuncia alla borsa di studio Edisu valgono le seguenti disposizioni.
- a. Allo/a studente verrà addebitata la contribuzione dovuta sulla base del livello contributivo assegnato per l'anno accademico di riferimento della revoca/rinuncia. Tale addebito viene notificato via mail sull'account istituzionale e il pagamento deve essere effettuato entro 30 giorni dalla notifica.
- b. Qualora lo/la studente
- i. sia un/una cittadino/a non comunitario/a non residente in Italia,
- ii. si sia immatricolato/a per la prima volta prima dell'a.a. 2025/2026 a un Corso di Laurea o Laurea Magistrale, e
- iii. la revoca relativa all'a.a. 2025/2026 sia dovuta al mancato conseguimento dei requisiti di merito previsti dal bando Edisu per il mantenimento dell'idoneità alla borsa di studio
- l'addebito viene calcolato secondo il sistema di tassazione range flat (art. 3). Tuttavia, qualora lo/la studente abbia conseguito almeno 10 CFU entro il 10/08/2026 l'addebito viene calcolato secondo gli importi di contribuzione previsti dall'art. 2.
7. Qualora uno/a studente abbia pendenze economiche nei confronti di Edisu, su richiesta di Edisu l'Ateneo potrà procedere al blocco della carriera.

Articolo 14 Esonero per studenti con fratello/sorella contemporaneamente iscritti presso il Politecnico di Torino

1. Nel caso in cui due o più fratelli o sorelle siano iscritti/e contemporaneamente, è previsto per uno di essi, un esonero del 10% sul contributo di competenza dell'ateneo.
2. L'esonero è applicato al fratello o sorella con la data di prima iscrizione presso il Politecnico di Torino più recente.

PARTE V – RIDUZIONE DELLA CONTRIBUZIONE

Articolo 15 Riduzione della contribuzione – premesse

1. La riduzione della contribuzione viene applicata solo a studenti iscritti/e a corsi di studio di I e II livello che ne fanno richiesta secondo le modalità e scadenze previste agli artt. 17, 18, 19. La richiesta deve essere presentata per ogni anno accademico di iscrizione.
2. La richiesta di riduzione viene effettuata esclusivamente online: all'atto dell'iscrizione (art. 17) oppure successivamente (art. 18).
3. Ai fini della richiesta di riduzione è necessario essere in possesso di una delle seguenti attestazioni:
 - a. ISEE che si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario calcolato nel corso dell'anno solare 2025.
 - b. ISEE Parificato calcolato nel corso dell'anno solare 2025 esclusivamente dai C.A.A.F. convenzionati con il Politecnico di Torino per l'a.a. 2025/2026 nel periodo di tempo compreso tra il 01/01/2025 e il 31/12/2025. L'elenco dei C.A.A.F. convenzionati è disponibile alla pagina web dedicata: <https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/contribuzione-studentesca>
 - c. ISEE Corrente.

4. La contribuzione dovuta viene ridotta solo qualora ~~non vengano superate congiuntamente~~ non venga superata una delle seguenti soglie massime.
 - a. Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE Universitario/ISEEU/ISEEUP): $\leq 85.500\text{€}$
 - b. Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE/ISPEU/ISPEUP): $\leq 210.000\text{ €}$.L'indicatore ISPE/ISPEU/ISPEUP viene calcolato dividendo l'Indicatore della Situazione Patrimoniale (ISP) per la Scala di Equivalenza (SE). Tale indicatore non viene tenuto in considerazione per coloro che sono in possesso dei requisiti della no-tax area (art. 11).
5. Una volta presentata, la richiesta è valida per l'intero a.a. 2025/2026 e potrà essere modificata solo qualora i dati riportati nell'attestazione ISEE presentata per la riduzione della contribuzione risultino errati e/o incompleti. In questo caso lo/la studente è tenuto a richiedere l'aggiornamento dell'attestazione ISEE inviando un Ticket con argomento "Contribuzione studentesca" entro la scadenza indicata all'art. 19.
6. Eventuali problematiche devono essere segnalate aprendo un ticket con argomento "Contribuzione studentesca" dalla propria pagina personale del Portale della Didattica.

Articolo 16 ISEE con omissioni/difformità

1. Qualora lo/la studente richieda la riduzione della contribuzione con un ISEE contenente omissioni/difformità:
 - a. l'attestazione viene accettata provvisoriamente e lo/la studente viene assegnato/a provvisoriamente al livello contributivo corrispondente;
 - b. lo/la studente riceve una notifica sul proprio account mail istituzionale e, entro 30 giorni da tale notifica, deve alternativamente:
 - i. produrre un nuovo ISEE senza omissioni/difformità. Qualora il livello contributivo corrispondente risulti diverso rispetto a quello attribuito provvisoriamente non vengono applicate sanzioni;
 - ii. presentare documentazione atta a sanare le omissioni/difformità o a dimostrare la correttezza formale dell'attestazione ISEE, aprendo un ticket con argomento "Contribuzione studentesca" dalla propria pagina personale del Portale della Didattica. Si precisa che, la circostanza di avere sanato, per l'aspetto formale, la propria posizione, non implica che l'attestazione ISEE non possa essere assoggettata al successivo controllo sostanziale, di cui alla Parte VII di questo Regolamento
2. Coloro che non produrranno la documentazione richiesta entro le tempistiche sopra descritte verranno irrevocabilmente assegnati al livello contributivo massimo.

Articolo 17 La richiesta di riduzione all'atto dell'iscrizione

1. La riduzione della contribuzione può essere richiesta contestualmente all'iscrizione all'anno accademico, secondo le seguenti modalità:
 - a. coloro che utilizzano un ISEE Universitario o Corrente effettuano la richiesta fornendo il consenso ad interrogare il database INPS per prelevare i dati ISEE;
 - b. coloro che utilizzano un ISEE Parificato effettuano la richiesta confermando i dati economici presentati nell'anno accademico precedente.
2. Qualora non si fornisca il consenso a interrogare il database INPS, oppure qualora non si intenda o non si possano confermare i dati economici, lo/la studente può comunque richiedere la riduzione in seguito all'iscrizione (art. 18).
3. Informazioni operative in merito a come presentare la richiesta sono reperibili alla pagina web dedicata <https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/contribuzione-studentesca>.
4. A conclusione della procedura di richiesta di riduzione verrà inviata una mail di conferma sull'account mail istituzionale.

Articolo 18 La richiesta di riduzione dopo l'iscrizione

1. Coloro che non hanno richiesto la riduzione all'atto dell'iscrizione possono richiederla successivamente completando la procedura online disponibile nella pagina personale al percorso: Tasse e Pagamenti – Richiesta di riduzione della contribuzione.
 - a. Per coloro che utilizzando un ISEE Universitario o Corrente è necessario inserire la data di presentazione della DSU nel caso in cui l'ISEE non risulti disponibile sul database INPS. **ATTENZIONE:** la richiesta di riduzione della contribuzione è considerata completata solo dopo la ricezione dell'e-mail automatica che comunica l'assegnazione del livello economico definitivo per l'a.a. 2025/2026. In caso di mancata ricezione della suddetta e-mail entro 5 giorni dalla richiesta di riduzione della contribuzione, lo/la studente è tenuto/a a contattare l'ufficio Accesso e Diritto allo Studio per verifiche.
 - b. Coloro che utilizzano un ISEE Parificato effettuano la richiesta confermando i dati economici presentati nell'anno accademico precedente.
2. Informazioni operative in merito a come presentare la richiesta sono reperibili alla pagina web dedicata <https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/diritto-allo-studio-e-contribuzione-studentesca/contribuzione-studentesca>.
3. A conclusione della procedura di richiesta di riduzione verrà inviata una mail di conferma sull'account mail istituzionale.

Articolo 19 Scadenza per richiedere la riduzione della contribuzione

1. La scadenza per richiedere la riduzione della contribuzione è il 10 dicembre 2025.
2. Dopo la scadenza sopra indicata non sarà più possibile richiedere la riduzione e lo/la studente sarà tenuto/a al pagamento del contributo onnicomprensivo massimo.

PARTE VI – PAGAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE, RIMBORSI E RECUPERO DEI CREDITI

Articolo 20 Modalità di pagamento della contribuzione e di altre somme dovute

1. Tutti i pagamenti devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA tramite la procedura disponibile nella pagina personale del Portale della Didattica, alla sezione Segreteria Online > Tasse e Pagamenti > Pagamento Tasse.
2. In fase di pagamento può essere selezionata una delle seguenti tipologie di pagamento.
 - a. Pagamento immediato: tramite carta di credito, bonifico online o altra modalità disponibile. La piattaforma PagoPA potrebbe non consentire di effettuare pagamenti tramite carta di credito superiori a 1.000 €: in questo caso, si dovranno effettuare più pagamenti distinti digitando manualmente la somma da versare nel campo "Importo versamento" fino a concorrenza dell'importo richiesto.
 - b. Pagamento differito: tramite la creazione di un avviso di pagamento (MAV) che potrà essere pagato presso gli sportelli bancari o tramite i servizi di online banking. Il pagamento viene registrato automaticamente entro 24/48 ore dal versamento. In merito a tale tipologia di pagamento si ricorda inoltre che:
 - i. per qualsiasi operazione che richieda un versamento contestuale (ad esempio immatricolazione/iscrizione all'anno accademico, iscrizione all'esame finale...) si deve autocertificare la data di pagamento accedendo nuovamente alla procedura di immatricolazione/iscrizione e cliccando sul tasto "Registra MAV";
 - ii. per i MAV pagati dopo le ore 17 non viene garantita l'esecuzione nella stessa giornata, ma si devono verificare con la propria banca di riferimento i tempi di acquisizione del pagamento. In questi casi, la banca potrebbe eseguire il pagamento dopo la scadenza e l'Ateneo applicherà le relative maggiorazioni.

3. Coloro che beneficiano della “Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione dei docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche” (c.d. Carta docente), ai sensi della Legge 107/2016 (Buona Scuola), potranno utilizzare la carta docente, il cui valore massimo è di 500€, per pagare parte della contribuzione studentesca. A tal fine devono inviare il QR code associato alla carta docente tramite l'apertura di un ticket dalla propria pagina personale del portale, selezionando come argomento “Contribuzione studentesca”.

Articolo 21 Scadenze di pagamento della contribuzione e di altre somme dovute

1. La contribuzione è suddivisa in tre rate annuali, che dovranno essere pagate entro le seguenti scadenze o entro l'iscrizione alla sessione di laurea, se precedente:
 - a. I rata: all'atto dell'iscrizione
 - b. II rata: 19/12/2025
 - c. III rata: 15/04/2026

Eventuali somme dovute diverse dalla contribuzione devono essere saldate entro il 31/05/2026 o entro la scadenza per l'iscrizione all'esame finale, se precedente.

Articolo 22 Blocco carriera per mancato o ritardato pagamento della contribuzione o di altre somme dovute

1. Qualora le rate della contribuzione o altre somme dovute non vengano completamente pagate entro le rispettive scadenze o entro l'iscrizione all'esame finale, se precedente, la carriera viene bloccata e non sarà possibile effettuare alcun atto di carriera (prenotazione esami, rinuncia agli studi, certificati, autocertificazioni...). Eventuali prenotazioni già effettuate alle sessioni di esame vengono cancellate. Lo sblocco della carriera è vincolato al pagamento della somma dovuta.
2. Lo sblocco della carriera ha un costo di 10 € qualora il pagamento venga effettuato entro i primi 15 giorni di ritardo e non viene applicato qualora l'importo della rata sia inferiore a 20 €. Per pagamenti successivi ai primi 15 giorni di ritardo viene addebitato un ulteriore costo pari al 10% del debito totale. Tali costi verranno applicati solo su una delle due rate non saldate entro la scadenza.
3. Il blocco della carriera e l'applicazione dei costi di sblocco verranno notificati tramite e-mail sull'account istituzionale.
4. In caso di decadenza dagli studi, le somme non versate resteranno comunque a debito e dovranno essere pagate.

Articolo 23 Modalità di richiesta dei rimborsi

1. È possibile richiedere il rimborso delle somme a credito premendo l'apposito tasto “Richiedi rimborso” disponibile nella pagina personale del Portale della Didattica, alla sezione Segreteria Online > Tasse e Pagamenti > Pagamento Tasse.
2. Per coloro che hanno conseguito un titolo e non proseguono gli studi presso l'Ateneo, il rimborso viene effettuato in automatico al termine dell'anno accademico.
3. Il rimborso viene effettuato a condizione che lo/la studente specifichi la modalità di pagamento tramite l'apposita procedura disponibile nella pagina personale del Portale della Didattica, alla sezione Segreteria Online > Tasse e Pagamenti > Procedura per l'Indicazione della Modalità di Pagamento. L'unica modalità di pagamento è Bonifico su conto corrente bancario/banco posta. È necessario comunicare l'IBAN corrispondente a un conto bancario di cui lo/a studente deve essere intestatario/a o cointestatario/a.

Articolo 24 Recupero del credito

1. Dal momento che con l'iscrizione all'anno accademico si matura verso l'Ateneo l'impegno al pagamento dell'intera contribuzione dovuta entro le tempistiche prescritte, indipendentemente dall'effettiva fruizione dei servizi didattici, scientifici e amministrativi offerti, dal compimento di atti di carriera, dall'intervenuto blocco della carriera o dal fatto che il pagamento si possa articolare in

- più rate (art. 1), qualora risultino dei debiti non pagati entro le scadenze di cui all'art. 21 l'Ateneo porrà in essere tutte le necessarie azioni di recupero del credito.
2. Le comunicazioni relative al recupero del credito vengono trasmesse tramite il Servizio Notifiche Digitali (SEND) della piattaforma PagoPA.
 3. Il recupero del credito non viene eseguito per somme inferiori a 15€.

PARTE VII – BENEFICI

Articolo 25 Benefici economici per merito

1. A coloro che sono iscritti a un Corso di Laurea o Laurea Magistrale e hanno un elevato rendimento accademico, determinato con il punteggio di cui al comma 3, viene attribuito un beneficio economico per merito di 200 €.
2. Il beneficio è riconosciuto secondo una delle seguenti modalità.
 - a. Riduzione del contributo onnicomprensivo (non degli importi non di competenza dell'Ateneo, art. 1), applicata qualora il contributo onnicomprensivo dovuto sia maggiore o uguale a 200 €.
 - b. Borsa di studio, erogata qualora il contributo onnicomprensivo dovuto sia minore di 200 € e lo/la studente abbia comunicato una modalità di pagamento con la procedura indicata all'art.23.

La modalità di applicazione del beneficio viene determinata sulla base del livello contributivo definitivo o, qualora non disponibile, su quello provvisorio. In quest'ultimo caso, eventuali conguagli vengono effettuati sulla seconda rata della contribuzione dopo il 13/03/2026. Qualora all'atto dell'iscrizione la prima rata della contribuzione sia interamente coperta dal beneficio, il versamento dell'imposta di bollo è comunque dovuto.

3. Il punteggio viene calcolato sugli esami superati e registrati nei 12 mesi antecedenti al 10/08/2025 con le seguenti modalità:
 - a. per ogni esame, viene moltiplicato il numero di CFU conseguiti per il voto ottenuto. Agli esami con valutazione non numerica viene attribuito un voto pari alla media ponderata calcolata sugli esami con voto;
 - b. i prodotti sopra descritti vengono sommati.

Non rientrano nel calcolo del punteggio:

- gli esami superati per colmare carenze curriculari;
 - gli esami relativi a precedenti carriere chiuse, anche se riconosciuti;
 - gli esami non utili al conseguimento del titolo.
4. Il punteggio minimo necessario per l'attribuzione del beneficio è pari a:
 - 1.210, per coloro che si sono iscritti per la prima volta nell'a.a. 2024/2025;
 - 1.455, per coloro che si sono iscritti per la prima volta prima dell'a.a. 2024/2025.
 5. Il beneficio è attribuito solo a coloro che nell'a.a. 2025/2026 effettuano un'iscrizione con impegno full-time.
 6. Il beneficio può essere attribuito per un massimo di:
 - a. 3 volte, per gli/le studenti iscritti a un Corso di Laurea (la terza volta solo se ci si immatricola a un corso di Laurea Magistrale presso il Politecnico di Torino);
 - b. 1 volta, per gli/le studenti iscritti a un Corso di Laurea Magistrale.

Anno di maturazione del merito	Anno di applicazione del beneficio
1° anno Laurea	2° anno Laurea
2° anno Laurea	3° anno Laurea
3° anno Laurea	1° anno Laurea Magistrale

7. L'intero processo di attribuzione del beneficio è effettuato d'ufficio, senza che lo/la studente debba presentare alcuna richiesta.
8. Casi particolari:
 - a. Se nell'a.a. 2025/2026 si rinuncia agli studi o ci si congeda presso altro Ateneo (artt.28 e 29), l'ammontare del beneficio non può essere superiore al contributo onnicomprensivo effettivamente pagato al momento della rinuncia/congedo.
 - b. Se nell'a.a. 2025/2026 si effettua una doppia iscrizione, prima a un Corso di Laurea e poi a un Corso di Laurea Magistrale (art. 7), il beneficio:
 - i. viene applicato in seguito all'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale;
 - ii. viene revocato in caso di rinuncia agli studi precedente al 30/06/2026.
 - c. Agli/alle studenti con contemporanea iscrizione a due corsi di I° o II° livello presso il Politecnico di Torino (art. 5) verrà attribuito il beneficio per uno solo dei due corsi.
9. Il beneficio non viene attribuito a coloro che:
 - a. si iscrivono con impegno part-time;
 - b. si iscrivono a un livello di studi per il quale siano già in possesso di un titolo;
 - c. fanno parte di un programma di studio a cui viene applicato un trattamento economico speciale;
 - d. beneficiano di borse di studio e/o contributi erogati dall'Ateneo che siano stati dichiarati non cumulabili con ulteriori benefici economici assegnati dall'Ateneo per il medesimo anno accademico.
 - e. Sono soggetti a misure disciplinari o sanzioni da parte dell'Ateneo.
10. Coloro che partecipano a programmi di mobilità all'estero, o che sono iscritti/e a corsi di studio che prevedono specifici percorsi internazionali, alla data del 10/08/2025 potrebbero aver sostenuto all'estero degli esami che non sono ancora stati registrati. In tali casi, ai fini dell'attribuzione delle riduzioni di cui all'art. 11 (no-tax area) e dei benefici di cui al presente articolo, il merito viene calcolato nei modi seguenti:
 - a. per coloro il cui periodo di mobilità termina entro il 10/08/2025, il merito viene calcolato comprendendo tutti gli esami convalidati;
 - b. per coloro il cui periodo di mobilità termina oltre il 10/08/2025, il merito viene calcolato proporzionalmente rispetto al periodo di mobilità. Il calcolo dei CFU viene effettuato:
 - i. dividendo il numero totale di CFU convalidati per il numero di giorni dell'intero periodo di mobilità;
 - ii. moltiplicando il valore ottenuto per il numero di giorni intercorsi dall'inizio della mobilità al 10/08/2025.
11. Ai fini dell'attribuzione dei benefici di cui al presente articolo, ai CFU determinati come al comma 1.b viene attribuito un voto pari alla media ponderata degli esami convalidati per l'intero periodo di mobilità.

Articolo 26 Benefici economici per Percorso Intraprendenti

1. Gli/le studenti del Percorso Intraprendenti ancora iscritti/e al percorso nel secondo e nel terzo anno, sulla base delle disponibilità finanziarie del progetto, possono ottenere una riduzione del contributo onnicomprensivo (non degli importi non di competenze dell'Ateneo, art. 1) o una borsa di studio.
2. Informazioni complete in merito sono disponibili nei bandi di ammissione al Percorso pubblicati al link <https://www.polito.it/didattica/didattica-partecipata/honors-programs/percorso-intraprendenti>.

PARTE VIII – Altri contributi a carico degli/delle studenti

Articolo 27 Contributi per servizi prestati su richiesta per esigenze individuali

1. Ulteriori operazioni di segreteria legate alla gestione della carriera accademica e atti successivi richiedono il pagamento di specifici contributi, elencati nella tabella sottostante e dettagliati negli articoli seguenti.

Tipologia di contributo		Importo
Duplicato smart card		11 €
Domanda di trasferimento in uscita verso altra Università (congedo)		66 € (16 € imposta di bollo + 50 € diritti di segreteria, art. 28)
Imposta di bollo per iscrizione all'esame finale di laurea		32 €
Duplicato diploma di laurea		100 €
Iscrizione all'Esame di Stato		300 €
Ripresa carriera dopo interruzione degli studi	Contributo ricognizione (per ogni anno di mancata iscrizione)	100 €
	Costo procedura di ricognizione non terminata	100 €
	Costo procedura rivalutazione carriera non terminata	150 €
Passaggio interno – costo procedura non terminata		50 € (art. 32)
Riconoscimento esami sostenuti presso Atenei non italiani		60 € (diritti di segreteria)
Richiesta di equivalenza del titolo estero ai fini dell'ammissione all'Esame di Stato		316 € (16 € imposta di bollo + 300 € diritti di segreteria)
Richiesta di riconoscimento diretto del titolo estero (ex-equipollenza)		316 € (16 € imposta di bollo + 300 € diritti di segreteria)
Rilascio del certificato di riconoscimento del titolo estero		116 € (16 € imposta di bollo + 100 € diritti di segreteria)
Esame di certificazione di conoscenza della lingua inglese (*) (art.33)		164,90 €
Esame di certificazione di conoscenza della lingua italiana (*) (art.34)		114,07 € (esame completo) 30, 50 € (una singola prova) 54,90 € (due singole prove) 73,20 € (tre singole prove)

(*) Tali importi possono essere soggetti a variazioni secondo quanto previsto dalla convenzione con l'Ente certificatore.

Articolo 28 Trasferimento in uscita verso altra università (congedo)

1. Coloro che richiedono il congedo entro il 19/12/2025 non devono iscriversi all'a.a. 2025/2026, mentre coloro che lo richiedono dal 20/12/2025 sono tenuti a iscriversi all'a.a. 2025/2026.
2. Coloro che si sono iscritti all'a.a. 2025/2026 e richiedono il congedo entro la scadenza di pagamento della seconda rata della contribuzione (art. 21) possono richiedere la cancellazione dell'iscrizione. La

cancellazione dell'iscrizione prevede il rimborso della contribuzione dovuta per l'a.a. 2025/2026 ad eccezione dell'imposta di bollo pari a 16€.

3. Coloro che richiedono il congedo entro il 14/04/2025 non sono tenuti al pagamento della terza rata (artt. 1 e 21).
4. La richiesta di congedo ha un costo di 66 €, di cui 16 € di imposta di bollo e 50 € di diritti di segreteria.

Articolo 29 Rinuncia agli studi

1. Coloro che si sono iscritti all'a.a. 2025/2026 e richiedono la rinuncia agli studi entro la scadenza di pagamento della seconda rata oppure della terza rata della contribuzione (art. 21) non sono tenuti al pagamento della rata in scadenza.
- ~~2. Coloro che intendono rinunciare entro la scadenza di pagamento della seconda rata della contribuzione (art. 21), ma all'atto della richiesta non sono ancora assegnati a un livello contributivo definitivo per l'a.a. 2025/2026, a meno che non presentino richiesta di riduzione della contribuzione prima della richiesta di rinuncia dovranno versare la prima rata secondo il livello contributivo massimo (art. 21).~~
2. La rinuncia agli studi ha un costo di 16€ di imposta di bollo.

Articolo 30 Interruzione e ripresa della carriera

1. Coloro che riprendono la carriera dopo uno o più anni di mancata iscrizione (interruzione) devono:
 - a. saldare eventuali debiti relativi all'ultimo anno accademico di iscrizione;
 - b. pagare un contributo di ricognizione di 100 € per ogni anno accademico di mancata iscrizione;
 - c. pagare la contribuzione dell'anno accademico corrente, secondo le modalità e tempistiche indicate agli artt. 20 e 21.
2. Coloro che richiedono la ripresa della carriera ma non si iscrivono entro il 30/06/2026 dovranno pagare 100 € di diritti di segreteria per procedura non portata a termine. Inoltre, non otterranno il riconoscimento degli anni accademici per i quali è stata richiesta la ricognizione.
3. Qualora sia necessaria la rivalutazione della carriera pregressa è richiesto il pagamento di 150 €. Tale somma sarà detratta dalla contribuzione dovuta in caso di successiva iscrizione, diversamente non verrà rimborsata.

Articolo 31 Sospensione e ripresa della carriera

1. Coloro che richiedono la sospensione della carriera devono essere in regola con la contribuzione dovuta per l'ultimo anno accademico di iscrizione.
2. Nei soli casi di gravi motivi personali o familiari, gravidanza, nascita/adozione e infermità gravi e prolungate è possibile richiedere la sospensione nel corso dell'anno accademico corrente. Coloro che richiedono la sospensione nel corso dell'a.a. 2025/2026 entro la scadenza di pagamento della seconda rata oppure della terza rata non sono tenuti al pagamento della stessa.

Articolo 32 Passaggio interno – costo procedura non terminata

1. Coloro che richiedono un passaggio interno e, dopo aver ricevuto la valutazione della carriera, rinunciano al passaggio sono tenuti a pagare 50 €.

Articolo 33 Esame di certificazione di conoscenza della lingua inglese

1. Il costo del sostenimento dell'esame di certificazione di conoscenza della lingua inglese nelle sessioni organizzate presso il Politecnico di Torino dall'ente certificatore individuato è pari a 164,90 €. Tale importo può essere soggetto a variazioni secondo quanto previsto dalla convenzione con l'Ente certificatore.
2. Informazioni complete in merito a iscrizioni, pagamento, esoneri e rimborsi sono disponibili sul sito https://didattica.polito.it/cla/it/lingua_inglese.

Articolo 34 Esame di certificazione di conoscenza della lingua italiana

1. Il Politecnico di Torino organizza per la propria popolazione studentesca sessioni di esame di certificazione della lingua italiana PLIDA, in collaborazione con la Società Dante Alighieri, con i seguenti costi.
 - 114,07 €: esame completo.
 - 30, 50 €: una singola prova.
 - 54,90 €: due singole prove.
 - 73,20 €: tre singole prove.Tali importi possono essere soggetti a variazioni secondo quanto previsto dalla convenzione con l'Ente certificatore.
2. Informazioni complete in merito a iscrizioni, pagamento, esoneri e rimborsi sono disponibili sul sito https://didattica.polito.it/cla/it/lingua_italiana.

Articolo 35 Contributo per studenti che partecipano ai bandi di selezione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale in Nanotechnologies for ICTs (orientamento MNIS), Physics of Complex Systems (percorso internazionale) e in Ingegneria della Produzione industriale e dell'innovazione tecnologica

1. Gli/le studenti risultati/e ammessi/e nella graduatoria per l'accesso ai corsi di Laurea Magistrale in Nanotechnologies for ICTs (orientamento MNIS), Physics of Complex Systems (percorso internazionale) e in Ingegneria della Produzione industriale e dell'innovazione tecnologica, sono tenuti/e al pagamento di un contributo ferma posto pari a:
 - a. 161 € per i soggetti laureandi/laureati presso il Politecnico di Torino
 - b. 61 € per i soggetti laureandi/laureati presso altri atenei.
2. Tale importo sarà detratto dalla contribuzione in caso di successiva immatricolazione, diversamente non verrà rimborsato.

Articolo 36 Costi per atti di carriera compiuti oltre i termini

1. I costi dovuti per atti di carriera compiuti oltre i termini sono elencati nella seguente tabella.

Atto di carriera	Termine di ritardo oltre la scadenza
Definizione carico didattico *successivamente alla scadenza per formalizzare l'iscrizione, in fase di definizione di carico didattico, sarà anche necessario iscriversi	60€
Modifica iscrizione all'anno accademico (es. passaggio da tempo parziale a tempo pieno e viceversa - ad eccezione dei casi di conversione previsti nella Guida Studenti)	60€
Iscrizione all'anno accademico	60€
Passaggio interno (solo per passaggi NON soggetti a bando)	Entro 15 giorni 50 €
Apply@polito per ammissione a un corso di Laurea Magistrale I° e II° periodo didattico, solo per i corsi di Ingegneria non soggetti a specifici bandi di ammissione (solo per studenti con titolo d'accesso italiano)	Entro 2 settimane 50 €
Richiesta tesi	Solo su approvazione del relatore 50 €
Richiesta conferma conclusione tesi	Solo su approvazione del relatore 50 €

Iscrizione all'esame finale di laurea	Solo a seguito di valutazione da parte del Collegio del Corso di Studi per gravi, giustificati e documentabili motivi 50 €
Iscrizione all'anno accademico successivo al primo per i corsi di dottorato	Entro il primo mese 50 € Entro il secondo mese 100 € Entro il terzo mese 150 €

PARTE IX – CONTROLLI, ACCERTAMENTI E SANZIONI

Articolo 37 Accertamenti sulle autocertificazioni

1. L'ISEE utilizzato per richiedere la riduzione della contribuzione è una vera e propria autocertificazione, e comporta da parte di chi la sottoscrive la piena responsabilità della veridicità delle dichiarazioni rese (D.P.R. n. 445 28/12/2000). Ai sensi dell'art. 76 di tale D.P.R., chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, difforni o faccia uso di atti falsi è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'ISEE utilizzato per la richiesta di riduzione può essere sottoposto, ex post rispetto all'attribuzione da parte del Politecnico allo/la studente del beneficio della riduzione/esonero dal pagamento della contribuzione studentesca, anche nel corso degli anni successivi a quello di fruizione dei benefici ed anche quando il soggetto interessato non sia più studente dell'Ateneo, a verifica di veridicità svolta sulla base della normativa vigente in materia.
3. I controlli riguardano i dati familiari, economici e patrimoniali dei componenti del nucleo familiare dichiarato ai fini ISEE universitario, che concorrono alla determinazione dei valori SE (Scala di Equivalenza), ISE (Indicatore della Situazione Economica), ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), ISP (Indicatore della Situazione Patrimoniale) e ISPE (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente).
4. I controlli vengono effettuati dall'Ateneo accedendo alle informazioni contenute nelle banche dati dell'Agenzia delle Entrate, dell'Agenzia del Territorio (Catasto), dell'INPS, della CCIAA. Inoltre, vengono verificati i dati in possesso di altre pubbliche amministrazioni, quali i Comuni per la verifica dei dati anagrafici e di residenza, e l'Ateneo può richiedere allo studente documentazione e/o dichiarazioni integrative, atte a dimostrare o sostenere logicamente gli elementi contenuti nell'attestazione.
5. Una volta che il procedimento è avviato non è più possibile interromperlo, anche qualora si rinunciasse spontaneamente ai benefici non spettanti.
6. Le persone sottoposte ad accertamento riceveranno le dovute comunicazioni tramite il Servizio Notifiche Digitali (SEND) o una delle modalità previste dalla norma. Con gli stessi mezzi saranno comunicati eventuali richieste di integrazione documentale, l'esito della pratica del procedimento, per coloro che sono in posizione irregolare, le decisioni assunte.
7. Le decisioni relative al procedimento saranno appellabili all'interno dell'Ateneo al/alla Dirigente dell'unità organizzativa responsabile dell'accertamento, o ad altra figura individuata con l'avvio del procedimento.

Articolo 38 Esito degli accertamenti

1. A coloro ai quali venga accertata la presentazione di un ISEE non veritiero per richiedere la riduzione della contribuzione verranno richiesti:
 - a. la restituzione del beneficio indebitamente fruito;
 - b. il pagamento della sanzione amministrativa prevista dall'art. 10 c. 3 del D.Lgs n.68 del 29/03/2012, pari al triplo del beneficio indebitamente fruito;

- c. il pagamento della ulteriore sanzione amministrativa prevista dall'art. 38 c. 3 del DL n. 78 del 31/05/2010 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30/07/2010), pari a un importo compreso fra i 500 e i 5.000 €, determinato in misura proporzionale al vantaggio economico indebitamente conseguito.
2. Gli atti verranno inoltrati al Rettore, al fine di inviare opportuna segnalazione alle autorità competenti per l'eventuale applicazione di ulteriori provvedimenti e azioni previste dalla normativa vigente e dalla regolamentazione interna d'Ateneo.

PARTE X – DISPOSIZIONI COMUNI E FINALI

Articolo 39 Trattamento dei dati

1. Il trattamento dei dati personali trasmessi per l'attribuzione del livello contributivo, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n.196 del 30/06/2003 e s.m.), è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per i fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.
2. L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è visionabile al link <https://www.polito.it/privacy>. Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: politecnicoditorino@pec.polito.it.
3. Il/la Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino, nella versione inglese Data protection officer, al quale i soggetti interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: dpo@polito.it, PEC dpo@pec.polito.it.

Articolo 40 Informazione e partecipazione ai procedimenti amministrativi

1. La comunicazione da Ateneo a studente avviene prioritariamente tramite mail sull'account istituzionale.
2. La comunicazione da studente ad Ateneo, invece, avviene prioritariamente tramite il servizio di assistenza "Ticketing", disponibile accedendo dalla propria pagina personale del Portale della Didattica.

Articolo 41 Norme finali

1. Secondo quanto stabilito nel Regolamento Studenti (art. 22, comma 1) è ammesso presentare istanze concernenti la contribuzione. Le istanze vanno presentate al Rettore o suo/a delegato/a che per esprimersi possono avvalersi di una Commissione a tale scopo nominata.
2. Qualora si rendesse necessario, esclusivamente per ragioni tecnico-operative, modificare procedure o termini contenuti nel presente Regolamento o modificare importi riportati nel Regolamento per ragioni imposte da eventi esterni e superiori (quali, ad esempio, la modifica del valore dell'imposta di bollo, imposta per legge ed intervenuta successivamente all'emanazione del Regolamento), la competenza è della Dirigente della Direzione Studenti e Didattica.

Allegato 1 – Elenco dei Paesi particolarmente poveri

Secondo quanto previsto dal D.M. n. 166 del 03/03/2025, per l'anno accademico 2025/2026, sono da intendere particolarmente poveri, ai sensi dell'art. 13, comma 5, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 aprile 2001, i Paesi di cui al seguente elenco:

Afghanistan
Angola
Bangladesh
Benin
Burkina Faso
Burundi
Cambodia
Central African Republic
Chad
Comoros
Democratic People's Republic of Korea
Democratic Republic of the Congo
Djibouti
Eritrea
Ethiopia
Gambia
Guinea
Guinea-Bissau
Haiti
Kiribati
Lao People's Democratic Republic
Lesotho
Liberia
Madagascar
Malawi
Mali
Mauritania
Mozambique
Myanmar
Nepal
Niger
Rwanda
Sao Tome and Principe
Senegal
Sierra Leone
Solomon Islands
Somalia
South Sudan

Sudan
Syrian Arab Republic
Tanzania
Timor-Leste
Togo
Tuvalu
Uganda
Yemen
Zambia

Allegato 2 - Importi della contribuzione per studenti non comunitari e residenti all'estero (art. 3)

1. Agli/alle studenti provenienti da Paesi non indicati nella tabella sottostante viene applicato l'importo fisso di 921 €.

Paese	Importo minimo	Importo massimo	Importo fisso
Albania	1.023,00 €	2.601,00 €	-
Algeria	921,00 €	2.601,00 €	-
Andorra	-	-	3.154,00 €
Antigua and Barbuda	1.289,00 €	2.601,00 €	-
Argentina	1.345,00 €	2.601,00 €	-
Armenia	1.047,00 €	2.601,00 €	-
Aruba	2.497,00 €	2.601,00 €	-
Australia	-	-	3.027,00 €
Azerbaijan	983,00 €	2.601,00 €	-
Bahamas, The	2.148,00 €	2.601,00 €	-
Bahrain	-	-	2.841,00 €
Barbados	1.021,00 €	2.601,00 €	-
Belarus	1.239,00 €	2.601,00 €	-
Belize	921,00 €	2.601,00 €	-
Bhutan	921,00 €	2.601,00 €	-
Bolivia	921,00 €	2.601,00 €	-
Bosnia and Herzegovina	1.028,00 €	2.601,00 €	-
Botswana	1.013,00 €	2.601,00 €	-
Brazil	1.046,00 €	2.601,00 €	-
Brunei Darussalam	-	-	3.433,00 €
Cabo Verde	921,00 €	2.601,00 €	-
Cameroon	921,00 €	2.601,00 €	-
Canada	-	-	2.803,00 €
Chile	1.483,00 €	2.601,00 €	-
China, People's Republic of	1.193,00 €	2.601,00 €	-

Colombia	1.014,00 €	2.601,00 €	-
Congo, Republic of	921,00 €	2.601,00 €	-
Costa Rica	1.359,00 €	2.601,00 €	-
Côte d'Ivoire	921,00 €	2.601,00 €	-
Dominica	921,00 €	2.601,00 €	-
Dominican Republic	1.283,00 €	2.601,00 €	-
Ecuador	921,00 €	2.601,00 €	-
Egypt	921,00 €	2.601,00 €	-
El Salvador	921,00 €	2.601,00 €	-
Equatorial Guinea	975,00 €	2.601,00 €	-
Eswatini	921,00 €	2.601,00 €	-
Fiji	921,00 €	2.601,00 €	-
Gabon	996,00 €	2.601,00 €	-
Georgia	1.189,00 €	2.601,00 €	-
Ghana	921,00 €	2.601,00 €	-
Grenada	1.070,00 €	2.601,00 €	-
Guatemala	921,00 €	2.601,00 €	-
Guyana	-	-	2.755,00 €
Honduras	921,00 €	2.601,00 €	-
Hong Kong SAR	-	-	3.338,00 €
Iceland	-	-	3.345,00 €
India	921,00 €	2.601,00 €	-
Indonesia	921,00 €	2.601,00 €	-
Iran	1.057,00 €	2.601,00 €	-
Iraq	921,00 €	2.601,00 €	-
Israel	2.567,00 €	2.601,00 €	-
Jamaica	921,00 €	2.601,00 €	-
Japan	2.471,00 €	2.601,00 €	-
Jordan	921,00 €	2.601,00 €	-
Kazakhstan	1.624,00 €	2.601,00 €	-
Kenya	921,00 €	2.601,00 €	-
Korea, Republic of	-	-	2.663,00 €
Kosovo	921,00 €	2.601,00 €	-
Kuwait	2.498,00 €	2.601,00 €	-
Kyrgyz Republic	921,00 €	2.601,00 €	-
Libya	1.232,00 €	2.601,00 €	-
Macao SAR	-	-	5.331,00 €
Malaysia	1.795,00 €	2.601,00 €	-
Maldives	1.725,00 €	2.601,00 €	-
Marshall Islands	921,00 €	2.601,00 €	-
Mauritius	1.483,00 €	2.601,00 €	-
Mexico	1.266,00 €	2.601,00 €	-
Micronesia, Fed. States of	921,00 €	2.601,00 €	-

Moldova	921,00 €	2.601,00 €	-
Mongolia	921,00 €	2.601,00 €	-
Montenegro	1.398,00 €	2.601,00 €	-
Morocco	921,00 €	2.601,00 €	-
Namibia	921,00 €	2.601,00 €	-
Nauru	921,00 €	2.601,00 €	-
New Zealand	2.492,00 €	2.601,00 €	-
Nicaragua	921,00 €	2.601,00 €	-
Nigeria	921,00 €	2.601,00 €	-
North Macedonia	1.097,00 €	2.601,00 €	-
Norway	-	-	3.707,00 €
Oman	1.917,00 €	2.601,00 €	-
Pakistan	921,00 €	2.601,00 €	-
Palau	921,00 €	2.601,00 €	-
Panama	2.073,00 €	2.601,00 €	-
Papua New Guinea	921,00 €	2.601,00 €	-
Paraguay	921,00 €	2.601,00 €	-
Peru	921,00 €	2.601,00 €	-
Philippines	921,00 €	2.601,00 €	-
Puerto Rico	2.023,00 €	2.601,00 €	-
Qatar	-	-	4.965,00 €
Russian Federation	1.727,00 €	2.601,00 €	-
Saint Kitts and Nevis	1.768,00 €	2.601,00 €	-
Saint Lucia	998,00 €	2.601,00 €	-
Saint Vincent and the Grenadines	949,00 €	2.601,00 €	-
Samoa	921,00 €	2.601,00 €	-
San Marino	-	-	3.883,00 €
Saudi Arabia	-	-	3.183,00 €
Serbia	1.325,00 €	2.601,00 €	-
Seychelles	1.983,00 €	2.601,00 €	-
Singapore	-	-	5.840,00 €
South Africa	921,00 €	2.601,00 €	-
Suriname	967,00 €	2.601,00 €	-
Switzerland	-	-	4.110,00 €
São Tomé and Príncipe	921,00 €	2.601,00 €	-
Taiwan Province of China	-	-	3.383,00 €
Tajikistan	921,00 €	2.601,00 €	-
Thailand	1.147,00 €	2.601,00 €	-
Tonga	921,00 €	2.601,00 €	-
Trinidad and Tobago	1.547,00 €	2.601,00 €	-
Tunisia	921,00 €	2.601,00 €	-
Turkmenistan	1.005,00 €	2.601,00 €	-
Türkiye, Republic of	2.022,00 €	2.601,00 €	-

Ukraine	921,00 €	2.601,00 €	-
United Arab Emirates	-	-	4.235,00 €
United Kingdom	-	-	2.705,00 €
United States	-	-	3.773,00 €
Uruguay	1.422,00 €	2.601,00 €	-
Uzbekistan	921,00 €	2.601,00 €	-
Vanuatu	921,00 €	2.601,00 €	-
Venezuela	921,00 €	2.601,00 €	-
Vietnam	921,00 €	2.601,00 €	-
West Bank and Gaza	921,00 €	2.601,00 €	-
Zimbabwe	921,00 €	2.601,00 €	-

Allegato 3 – Importi della contribuzione per studenti in possesso dei requisiti indicati all'art. 11 (No tax area)

LEGGE DI BILANCIO (art. 11)		QUADRO B-C (iscritti entro la durata normale aumentata di un anno)		QUADRO D (iscritti oltre la durata normale aumentata di un anno)	
LIVELLO CONTRIBUTIVO	ISEE UNIVERSITARIO o PARIFICATO FINO A	FULL-TIME	PART-TIME	FULL-TIME	PART-TIME
1	12.500,00 €	161,00 €	161,00 €	181,00 €	173,00 €
2	13.500,00 €	161,00 €	161,00 €	185,00 €	175,00 €
3	14.500,00 €	161,00 €	161,00 €	189,00 €	178,00 €
4	15.500,00 €	161,00 €	161,00 €	193,00 €	180,00 €
5	16.500,00 €	161,00 €	161,00 €	197,00 €	183,00 €
6	17.500,00 €	161,00 €	161,00 €	201,00 €	185,00 €
7	18.500,00 €	161,00 €	161,00 €	205,00 €	187,00 €
8	19.500,00 €	161,00 €	161,00 €	209,00 €	190,00 €
9	20.500,00 €	161,00 €	161,00 €	213,00 €	192,00 €
10	21.500,00 €	161,00 €	161,00 €	217,00 €	195,00 €
11	22.500,00 €	161,00 €	161,00 €	221,00 €	197,00 €
12	23.500,00 €	161,00 €	161,00 €	225,00 €	199,00 €
13	24.500,00 €	161,00 €	161,00 €	229,00 €	202,00 €
14	25.500,00 €	161,00 €	161,00 €	233,00 €	204,00 €
15	26.500,00 €	241,00 €	209,00 €	301,00 €	245,00 €
16	27.500,00 €	321,00 €	257,00 €	378,00 €	291,00 €
17	28.500,00 €	401,00 €	305,00 €	455,00 €	337,00 €
18	29.500,00 €	481,00 €	353,00 €	532,00 €	384,00 €
19	30.500,00 €	561,00 €	401,00 €	609,00 €	430,00 €

Allegato 4 – Importi della contribuzione per studenti comunitari oppure non comunitari e residenti in Italia (art. 2)

TIPO TASSAZIONE		STANDARD (iscritti/e entro durata normale del percorso di studi aumentata di un anno)		DURATA E MERITO (iscritti/e entro durata normale del percorso di studi aumentata di un anno, in possesso dei CFU indicati all'art. 11)		AUMENTO 15% (iscritti/e per la 6a volta ad un Corso di Laurea oppure per la 4a volta ad un Corso di Laurea Magistrale)		AUMENTO 25% (iscritti/e per la 7a volta e successive ad un Corso di Laurea oppure per la 5a volta e successive ad un Corso di Laurea Magistrale)	
LIVELLO CONTRIBU- TIVO	ISEE UNIVERSITARIO o PARIFICATO FINO A	FULL-TIME	PART-TIME	FULL-TIME	PART-TIME	FULL-TIME	PART-TIME	FULL-TIME	PART-TIME
1	12.500,00 €	181,00 €	173,00 €	161,00 €	161,00 €	184,00 €	175,00 €	186,00 €	176,00 €
2	13.500,00 €	185,00 €	175,00 €	161,00 €	161,00 €	189,00 €	178,00 €	191,00 €	179,00 €
3	14.500,00 €	189,00 €	178,00 €	161,00 €	161,00 €	193,00 €	180,00 €	196,00 €	182,00 €
4	15.500,00 €	193,00 €	180,00 €	161,00 €	161,00 €	198,00 €	183,00 €	201,00 €	185,00 €
5	16.500,00 €	197,00 €	183,00 €	161,00 €	161,00 €	202,00 €	186,00 €	206,00 €	188,00 €
6	17.500,00 €	201,00 €	185,00 €	161,00 €	161,00 €	207,00 €	189,00 €	211,00 €	191,00 €
7	18.500,00 €	205,00 €	187,00 €	161,00 €	161,00 €	212,00 €	191,00 €	216,00 €	194,00 €
8	19.500,00 €	209,00 €	190,00 €	161,00 €	161,00 €	216,00 €	194,00 €	221,00 €	197,00 €
9	20.500,00 €	213,00 €	192,00 €	161,00 €	161,00 €	221,00 €	197,00 €	226,00 €	200,00 €
10	21.500,00 €	217,00 €	195,00 €	161,00 €	161,00 €	225,00 €	200,00 €	231,00 €	203,00 €
11	22.500,00 €	221,00 €	197,00 €	161,00 €	161,00 €	230,00 €	202,00 €	236,00 €	206,00 €
12	23.500,00 €	225,00 €	199,00 €	161,00 €	161,00 €	235,00 €	205,00 €	241,00 €	209,00 €
13	24.500,00 €	229,00 €	202,00 €	161,00 €	161,00 €	239,00 €	208,00 €	246,00 €	212,00 €
14	25.500,00 €	233,00 €	204,00 €	161,00 €	161,00 €	244,00 €	211,00 €	251,00 €	215,00 €
15	26.500,00 €	301,00 €	245,00 €	241,00 €	209,00 €	322,00 €	258,00 €	336,00 €	266,00 €
16	27.500,00 €	378,00 €	291,00 €	321,00 €	257,00 €	411,00 €	311,00 €	432,00 €	324,00 €
17	28.500,00 €	455,00 €	337,00 €	401,00 €	305,00 €	499,00 €	364,00 €	529,00 €	382,00 €
18	29.500,00 €	532,00 €	384,00 €	481,00 €	353,00 €	588,00 €	417,00 €	625,00 €	439,00 €
19	30.500,00 €	609,00 €	430,00 €	561,00 €	401,00 €	676,00 €	470,00 €	721,00 €	497,00 €

20	31.500,00 €	686,00 €	476,00 €	641,00 €	449,00 €	765,00 €	523,00 €	817,00 €	555,00 €
21	32.500,00 €	749,00 €	514,00 €	706,00 €	488,00 €	837,00 €	567,00 €	896,00 €	602,00 €
22	33.500,00 €	812,00 €	552,00 €	771,00 €	527,00 €	910,00 €	610,00 €	975,00 €	649,00 €
23	34.500,00 €	875,00 €	589,00 €	836,00 €	566,00 €	982,00 €	654,00 €	1.054,00 €	697,00 €
24	35.500,00 €	938,00 €	627,00 €	901,00 €	605,00 €	1.055,00 €	697,00 €	1.132,00 €	744,00 €
25	36.500,00 €	1.001,00 €	665,00 €	966,00 €	644,00 €	1.127,00 €	741,00 €	1.211,00 €	791,00 €
26	37.500,00 €	1.049,00 €	694,00 €	1.016,00 €	674,00 €	1.182,00 €	774,00 €	1.271,00 €	827,00 €
27	38.500,00 €	1.097,00 €	723,00 €	1.066,00 €	704,00 €	1.237,00 €	807,00 €	1.331,00 €	863,00 €
28	39.500,00 €	1.145,00 €	751,00 €	1.116,00 €	734,00 €	1.293,00 €	840,00 €	1.391,00 €	899,00 €
29	40.500,00 €	1.193,00 €	780,00 €	1.166,00 €	764,00 €	1.348,00 €	873,00 €	1.451,00 €	935,00 €
30	41.500,00 €	1.241,00 €	809,00 €	1.216,00 €	794,00 €	1.403,00 €	906,00 €	1.511,00 €	971,00 €
31	42.500,00 €	1.274,00 €	829,00 €	1.251,00 €	815,00 €	1.441,00 €	929,00 €	1.552,00 €	996,00 €
32	43.500,00 €	1.307,00 €	849,00 €	1.286,00 €	836,00 €	1.479,00 €	952,00 €	1.594,00 €	1.021,00 €
33	44.500,00 €	1.340,00 €	868,00 €	1.321,00 €	857,00 €	1.517,00 €	975,00 €	1.635,00 €	1.045,00 €
34	45.500,00 €	1.373,00 €	888,00 €	1.356,00 €	878,00 €	1.555,00 €	997,00 €	1.676,00 €	1.070,00 €
35	46.500,00 €	1.406,00 €	908,00 €	1.391,00 €	899,00 €	1.593,00 €	1.020,00 €	1.717,00 €	1.095,00 €
36	47.500,00 €	1.439,00 €	928,00 €	1.426,00 €	920,00 €	1.631,00 €	1.043,00 €	1.759,00 €	1.120,00 €
37	48.500,00 €	1.467,00 €	945,00 €	1.461,00 €	941,00 €	1.663,00 €	1.062,00 €	1.794,00 €	1.141,00 €
38	49.500,00 €	1.495,00 €	961,00 €	1.491,00 €	959,00 €	1.695,00 €	1.081,00 €	1.829,00 €	1.162,00 €
39	50.500,00 €	1.523,00 €	978,00 €	1.521,00 €	977,00 €	1.727,00 €	1.101,00 €	1.864,00 €	1.183,00 €
40	51.500,00 €	1.551,00 €	995,00 €	1.551,00 €	995,00 €	1.760,00 €	1.120,00 €	1.899,00 €	1.204,00 €
41	52.500,00 €	1.581,00 €	1.013,00 €	1.581,00 €	1.013,00 €	1.794,00 €	1.141,00 €	1.936,00 €	1.226,00 €
42	53.500,00 €	1.611,00 €	1.031,00 €	1.611,00 €	1.031,00 €	1.829,00 €	1.162,00 €	1.974,00 €	1.249,00 €
43	54.500,00 €	1.641,00 €	1.049,00 €	1.641,00 €	1.049,00 €	1.863,00 €	1.182,00 €	2.011,00 €	1.271,00 €
44	55.500,00 €	1.671,00 €	1.067,00 €	1.671,00 €	1.067,00 €	1.898,00 €	1.203,00 €	2.049,00 €	1.294,00 €
45	56.500,00 €	1.701,00 €	1.085,00 €	1.701,00 €	1.085,00 €	1.932,00 €	1.224,00 €	2.086,00 €	1.316,00 €
46	57.500,00 €	1.731,00 €	1.103,00 €	1.731,00 €	1.103,00 €	1.967,00 €	1.244,00 €	2.124,00 €	1.339,00 €
47	58.500,00 €	1.761,00 €	1.121,00 €	1.761,00 €	1.121,00 €	2.001,00 €	1.265,00 €	2.161,00 €	1.361,00 €
48	59.500,00 €	1.791,00 €	1.139,00 €	1.791,00 €	1.139,00 €	2.036,00 €	1.286,00 €	2.199,00 €	1.384,00 €
49	60.500,00 €	1.821,00 €	1.157,00 €	1.821,00 €	1.157,00 €	2.070,00 €	1.306,00 €	2.236,00 €	1.406,00 €

50	61.500,00 €	1.851,00 €	1.175,00 €	1.851,00 €	1.175,00 €	2.105,00 €	1.327,00 €	2.274,00 €	1.429,00 €
51	62.500,00 €	1.881,00 €	1.193,00 €	1.881,00 €	1.193,00 €	2.139,00 €	1.348,00 €	2.311,00 €	1.451,00 €
52	63.500,00 €	1.911,00 €	1.211,00 €	1.911,00 €	1.211,00 €	2.174,00 €	1.369,00 €	2.349,00 €	1.474,00 €
53	64.500,00 €	1.941,00 €	1.229,00 €	1.941,00 €	1.229,00 €	2.208,00 €	1.389,00 €	2.386,00 €	1.496,00 €
54	65.500,00 €	1.971,00 €	1.247,00 €	1.971,00 €	1.247,00 €	2.243,00 €	1.410,00 €	2.424,00 €	1.519,00 €
55	66.500,00 €	2.001,00 €	1.265,00 €	2.001,00 €	1.265,00 €	2.277,00 €	1.431,00 €	2.461,00 €	1.541,00 €
56	67.500,00 €	2.031,00 €	1.283,00 €	2.031,00 €	1.283,00 €	2.312,00 €	1.451,00 €	2.499,00 €	1.564,00 €
57	68.500,00 €	2.061,00 €	1.301,00 €	2.061,00 €	1.301,00 €	2.346,00 €	1.472,00 €	2.536,00 €	1.586,00 €
58	69.500,00 €	2.091,00 €	1.319,00 €	2.091,00 €	1.319,00 €	2.381,00 €	1.493,00 €	2.574,00 €	1.609,00 €
59	70.500,00 €	2.121,00 €	1.337,00 €	2.121,00 €	1.337,00 €	2.415,00 €	1.513,00 €	2.611,00 €	1.631,00 €
60	71.500,00 €	2.151,00 €	1.355,00 €	2.151,00 €	1.355,00 €	2.450,00 €	1.534,00 €	2.649,00 €	1.654,00 €
61	72.500,00 €	2.181,00 €	1.373,00 €	2.181,00 €	1.373,00 €	2.484,00 €	1.555,00 €	2.686,00 €	1.676,00 €
62	73.500,00 €	2.211,00 €	1.391,00 €	2.211,00 €	1.391,00 €	2.519,00 €	1.576,00 €	2.724,00 €	1.699,00 €
63	74.500,00 €	2.241,00 €	1.409,00 €	2.241,00 €	1.409,00 €	2.553,00 €	1.596,00 €	2.761,00 €	1.721,00 €
64	75.500,00 €	2.271,00 €	1.427,00 €	2.271,00 €	1.427,00 €	2.588,00 €	1.617,00 €	2.799,00 €	1.744,00 €
65	76.500,00 €	2.301,00 €	1.445,00 €	2.301,00 €	1.445,00 €	2.622,00 €	1.638,00 €	2.836,00 €	1.766,00 €
66	77.500,00 €	2.331,00 €	1.463,00 €	2.331,00 €	1.463,00 €	2.657,00 €	1.658,00 €	2.874,00 €	1.789,00 €
67	78.500,00 €	2.361,00 €	1.481,00 €	2.361,00 €	1.481,00 €	2.691,00 €	1.679,00 €	2.911,00 €	1.811,00 €
68	79.500,00 €	2.391,00 €	1.499,00 €	2.391,00 €	1.499,00 €	2.726,00 €	1.700,00 €	2.949,00 €	1.834,00 €
69	80.500,00 €	2.421,00 €	1.517,00 €	2.421,00 €	1.517,00 €	2.760,00 €	1.720,00 €	2.986,00 €	1.856,00 €
70	81.500,00 €	2.451,00 €	1.535,00 €	2.451,00 €	1.535,00 €	2.795,00 €	1.741,00 €	3.024,00 €	1.879,00 €
71	82.500,00 €	2.481,00 €	1.553,00 €	2.481,00 €	1.553,00 €	2.829,00 €	1.762,00 €	3.061,00 €	1.901,00 €
72	83.500,00 €	2.511,00 €	1.571,00 €	2.511,00 €	1.571,00 €	2.864,00 €	1.783,00 €	3.099,00 €	1.924,00 €
73	84.500,00 €	2.541,00 €	1.589,00 €	2.541,00 €	1.589,00 €	2.898,00 €	1.803,00 €	3.136,00 €	1.946,00 €
74	85.500,00 €	2.571,00 €	1.607,00 €	2.571,00 €	1.607,00 €	2.933,00 €	1.824,00 €	3.174,00 €	1.969,00 €
75	oltre 85.500,00€	2.601,00 €	1.625,00 €	2.601,00 €	1.625,00 €	2.967,00 €	1.845,00 €	3.211,00 €	1.991,00 €

Aumento 50% (iscritti/e ad un corso di Laurea o Laurea Specialistica oltre la 7 volta o a un corso di Laurea Magistrale oltre la 5 volta o iscritti/e all'ordinamento previgente DM 509/99 o al Diploma Universitario con ISEE/ISEE Parificato > 150.000 €)	FULL-TIME	PART-TIME
	3.821,00€	2.357,00€