



**Politecnico
di Torino**

Direzione Studenti e Didattica

Ufficio Promozione, Orientamento e Accesso

Equivalenza a.a. 2024/25

A-CORSI DI LAUREA

Documentazione da inserire obbligatoriamente (*) nella sezione Allegati.

I documenti richiesti devono essere presentati su carta intestata dell'Istituzione che li ha emessi, recanti timbro ufficiale e firma del funzionario incaricato. Sono accettati anche documenti firmati elettronicamente, a condizione che siano verificabili online tramite codice QR o link di verifica.

I documenti devono essere redatti in una delle seguenti lingue: italiano, inglese, francese o spagnolo. Qualora i tuoi documenti ufficiali siano in altre lingue, è necessario allegare sia la versione originale sia una traduzione ufficiale in italiano o inglese, all'interno dello stesso file.

Per i documenti che richiedono la traduzione in italiano, quest'ultima deve essere ufficiale, ovvero certificata dall'Ambasciata Italiana nel paese che ha emesso i documenti, oppure asseverata presso i tribunali in Italia.

I titoli di studio e i certificati con esami superati devono essere accompagnati da:

- Apostille, se emessi in paesi aderenti alla Convenzione dell'Aia;
- Legalizzazione presso la rappresentanza diplomatica italiana, se provenienti da paesi non aderenti alla Convenzione. Per maggiori informazioni consulta questa [pagina web](#).

N.B. L'ateneo si riserva la facoltà di chiedere ulteriore documentazione qualora necessaria per la valutazione.

- Carta d'identità, passaporto e/o permesso di soggiorno** (se già residente in Italia) *
- Diploma di scuola secondaria superiore** (solo se conseguito all'estero) con traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è necessaria per i diplomi ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola). Se il titolo precedente è stato ottenuto presso una scuola italiana, è necessario allegare l'autocertificazione del titolo stesso *
- [Dichiarazione di valore del diploma di scuola superiore \(solo se conseguito all'estero\) o Attestato di Comparabilità](#)** rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o attestato rilasciato da altri centri ENIC-NARIC (accettato solo in assenza dei servizi forniti dal CIMEA). Per le qualifiche per cui è presente l'Attestato di Corrispondenza sulla banca dati [ARDI](#), tale attestato sostituisce l'Attestato di Comparabilità CIMEA *
- Diploma di laurea di primo ciclo** con traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è necessaria per i diplomi ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola) *
- [Dichiarazione di valore del diploma di laurea di primo ciclo oppure Diploma Supplement oppure Attestato di Comparabilità](#)** rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o attestato rilasciato da altri centri ENIC-NARIC. Per le qualifiche per cui è presente l'Attestato di Corrispondenza sulla banca dati [ARDI](#), tale attestato sostituisce l'Attestato di Comparabilità CIMEA *



**Politecnico
di Torino**

Direzione Studenti e Didattica

Ufficio Promozione, Orientamento e Accesso

- f) **Attestato di Verifica del diploma di laurea di primo ciclo** rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) *
- g) **Certificato esami superati** del corso di primo ciclo con traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è necessaria per i certificati originali rilasciati in lingua inglese, francese, spagnola). Il certificato deve includere: una breve spiegazione del sistema di valutazione utilizzato, indicando il voto minimo e massimo per il superamento di ciascun esame; il voto finale di laurea; la media cumulativa degli esami sostenuti; una descrizione del sistema di crediti a cui il corso si riferisce.
Nota bene: Se queste informazioni non sono riportate nel certificato, è necessario allegare una dichiarazione ufficiale rilasciata dall'università estera che fornisca tutti i dettagli richiesti *
- h) **Programmi ufficiali dei corsi** del corso di primo ciclo con traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è necessaria per i certificati originali in inglese, francese o spagnolo). Deve contenere una spiegazione dettagliata dei contenuti dei corsi frequentati e di tutte le attività formative svolte per il conseguimento del titolo accademico straniero. In particolare, deve includere tutte le informazioni utili per la valutazione di equivalenza, quali: la durata in ore di ciascun corso, le modalità di erogazione della didattica, le modalità di verifica a fine corso (ad esempio, esami, progetti, ecc.), la scala di valutazione adottata. Il "programma dei corsi" può essere accettato senza timbro e firma ufficiale dell'università solo se si tratta di un file PDF scaricabile direttamente dal sito web dell'università di provenienza, con un link al sito web funzionante *
- i) **Titolo e abstract della tesi di laurea di primo ciclo** in lingua italiana o inglese (entrambi i documenti devono essere inclusi in un unico file *pdf*) *

Se si possiede il [Diploma Supplement](#) si è esonerati dalla presentazione dei seguenti documenti:

- Dichiarazione di valore
- Certificato esami superati
- Traduzione del diploma di laurea

Nota: È comunque necessario allegare l'originale del Diploma di Laurea.