



**Emanazione del Bando di concorso per mobilità internazionale  
studentesca Erasmus+ BIP Unite! Research School a.a. 2024/2025**

**LA DIRIGENTE**

Vista la Legge n. 190 del 6/11/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.;

Visto il Decreto legislativo n. 33 del 14/03/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;

Richiamato lo Statuto del Politecnico di Torino emanato con Decreto del Rettore n. 774 del 07/07/2019;

Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo emanato con Decreto del Rettore n. 984 del 3/10/2023;

Richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con Decreto del Rettore n. 1211 del 27/11/2023;

Richiamati i principi dichiarati nella *European Charter for Higher Education* valida per tutta la durata del Programma Erasmus+ 2021-2027 approvata in data 14/12/2020 (Ref. Ares2020/7587851 - 14/12/2020);

Richiamata la Convenzione tra il Politecnico di Torino e l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per il Progetti ERASMUS+ Programme Countries (N. 2023-1-IT02-KA131-HED-000122094);

Richiamate le regole di finanziamento dei progetti Erasmus+ Blended Intensive Programme (c.d. BIP) esplicitate nella Guida al Programma Erasmus+ - call 2023 pubblicata dalla Commissione Europea in data 23/11/2022;

Richiamato il modello gestionale approvato dalla Commissione istruttoria per il Coordinamento dell'attività didattica e formativa nella seduta del 04/07/2023;

Accertato l'accoglimento della proposta di aderire al BIP "Unite! Research School" coordinato dall'università di Grenoble INP-UGA nell'ambito dell'Alleanza Universitaria Europea Unite!;



FRANCESCA MACCARIO  
Dirigente

Accertata l'approvazione del BIP in oggetto da parte dei referenti per la mobilità dei seguenti corsi di laurea magistrale:

Ingegneria Elettronica

Ingegneria Chimica e dei Processi Sostenibili

Ingegneria Energetica e Nucleare

Quantum Engineering

ICT for Smart Societies

Georesources and Geoenergy Engineering,

e del conseguente riconoscimento di 3 CFU in sovrannumero a fronte del superamento delle attività in programma per il BIP;

Accertato che il valore di una borsa a supporto della mobilità fisica di durata pari a 5 giorni nell'ambito del BIP "Unite! Research School" corrisponde a € 553 per partecipante, comprensivo della copertura di numero 2 giorni di viaggio;

Accertata la disponibilità finanziaria per la copertura di n. 10 borse, a valere sui fondi comunitari, sul centro di costo 01\_STUDI.EPLUS\_KA1\_24/25

## **DETERMINA**

ART. 1 - di emanare il Bando di concorso per mobilità internazionale studentesca Erasmus+ BIP Unite! Research School - anno accademico 2024/2025 (c.d. Bando) – comprensivo degli Allegati "Scheda di dettaglio" e "Appendice Calcolo del Punteggio" che costituiscono parte integrante della presente determina;

ART. 2 - di nominare ai sensi dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 la Dott.ssa Barbara Ballauri quale Responsabile del Procedimento oggetto della presente Determina.

Allegato: n.1

BB/AG

LA DIRIGENTE

Direzione Studenti e Didattica  
Dott.ssa Francesca MACCARIO



## **BANDO DI CONCORSO PER MOBILITÀ**

### **INTERNAZIONALE STUDENTESCA**

### **“ERASMUS+ BIP Unite! Research School”**

**A.A. 2024/2025**



<https://www.polito.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca/bando-erasmus-bip-aa20242025-unite-research-school>



**unite!**

University Network for Innovation,  
Technology and Engineering



**Erasmus+**



# INDICE

INTRODUZIONE .....	1
1. FINALITÀ E BORSE DI STUDIO .....	1
1.1. Finalità.....	1
1.2. Borse di studio.....	1
1.3. Contributo integrativo per viaggio ecologico .....	2
1.4. Contributo per studenti con minori opportunità .....	2
2. REQUISITI DI ACCESSO E CAUSE DI ESCLUSIONE .....	3
2. 1. Requisiti.....	3
2.2. Cause di esclusione.....	4
3. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA .....	4
4. MODALITÀ DI SELEZIONE: FORMULAZIONE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI.....	4
4.1. Verifica requisiti di idoneità.....	4
4.2. Formulazione delle graduatorie.....	5
4.3. Assegnazione e accettazione delle posizioni di mobilità e delle borse di studio.....	5
5. CONFERIMENTO DELLE BORSE.....	5
6. RINUNCE.....	5
7. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI.....	6
8. COPERTURA ASSICURATIVA .....	6
9. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI.....	7
10. PRIVACY – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI.....	7
11. ASPETTI GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ ALL'ESTERO.....	7
12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	8

## INTRODUZIONE

Con il rinnovo del programma Erasmus+ per il settennio 2021-2027 sono state introdotte le iniziative dei Blended Intensive Programmes – BIP (programmi intensivi misti).

Sviluppati da gruppi di Istituti di istruzione superiore con un approccio pedagogico innovativo, questi programmi prevedono brevi periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online, finalizzata ad agevolare la collaborazione nello scambio formativo e nel lavoro di squadra.

Attraverso forme di mobilità nuove e più flessibili, i BIP mirano a raggiungere studenti di ogni provenienza, indirizzo e ciclo di studi offrendo opportunità formative trasversali, innovative e a carattere internazionale. Il Politecnico promuove queste nuove iniziative anche in virtù dell'adesione all'alleanza Unite! grazie alla quale viene favorita la nascita di questo tipo di iniziative/collaborazioni. Particolare evidenza sarà data a programmi di BIP organizzati nell'ambito di Unite!.



## 1. FINALITÀ E BORSE DI STUDIO

### 1.1. *Finalità*

Il presente Bando è finalizzato a definire l'accesso ai BIP e alle borse di studio a supporto di tali iniziative. Ciascun BIP viene descritto in dettaglio nella scheda allegata che costituisce parte integrante del presente Bando.

Tale scheda contiene le seguenti informazioni:

- Nome del programma
- Ateneo sede della mobilità fisica
- Numero di posizioni
- Numero di borse di studio e relativo ammontare
- Periodo di svolgimento delle attività
- Corsi di studio eleggibili
- Numero crediti minimi per la candidatura
- Indicazioni sul riconoscimento
- Eventuali note

### 1.2. *Borse di studio*

L'Ateneo provvederà ad attribuire ai vincitori di una posizione di mobilità BIP la borsa di studio Erasmus+ a copertura della relativa mobilità, secondo quanto definito al successivo articolo 4.

La borsa di studio è intesa a sola copertura del periodo di mobilità **in presenza** presso l'ateneo sede della mobilità fisica e non viene pertanto corrisposta per i giorni di mobilità virtuale o di attività individuali non incluse nel periodo di mobilità in presenza.

Il valore di ciascuna borsa di studio è calcolato su base giornaliera, in applicazione delle norme comunitarie. L'importo delle borse è riportato nella scheda relativa al BIP.

Si precisa che l'ateneo coordinatore/organizzatore può decidere di non attivare il BIP qualora il numero complessivo di candidati non raggiungesse il numero minimo previsto dalla Guida al Programma Erasmus+.

Le borse di studio Erasmus+ di cui al presente Bando sono esentasse.

### **1.3. *Contributo integrativo per viaggio ecologico***

Coloro che opteranno per un viaggio ecologico, ovvero compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni, come l'autobus, il treno o il car pooling, riceveranno a fine mobilità un contributo unico di 50 euro come importo integrativo al sostegno individuale.

### **1.4. *Contributo per studenti con minori opportunità***

Il programma ERASMUS+ intende promuovere le pari opportunità e la parità di accesso, l'inclusione, la diversità e l'equità in tutte le sue azioni. Le organizzazioni e i partecipanti che beneficiano di minori opportunità sono al centro di tali obiettivi e, tenendo conto di questi, il programma mette a loro disposizione meccanismi e risorse. In accordo con ciò, il Programma ERASMUS+ ammette la possibilità che gli Atenei aderenti al programma stanzino, nell'ambito del finanziamento comunitario, fondi destinati a supportare gli studenti con minori opportunità vincitori di una mobilità Erasmus+, da individuarsi secondo criteri definiti nelle Disposizioni delle Agenzie Nazionali.

Gli studenti e i neolaureati con minori opportunità ricevono un importo integrativo al sostegno individuale della sovvenzione UE nel quadro di Erasmus+ pari a 100 EUR per un periodo di attività di mobilità fisica di 5-14 giorni e pari a 150 EUR per un periodo di 15-30 giorni. I criteri da applicare sono definiti a livello nazionale dalle agenzie nazionali in accordo con le autorità nazionali.

Al presente bando si applicano le "Disposizioni nazionali indicate alla Guida al Programma 2023, Settore Istruzione Superiore" dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, che a loro volta fanno riferimento al Decreto Direttoriale del MUR N. 204 del 23.02.2023. In base a tali disposizioni, per il presente Bando sono individuati come studenti con minori opportunità i seguenti soggetti:

- a. gli studenti diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento;
- b. gli studenti con svantaggio economico.

Per soddisfare il criterio di cui al punto a, le studentesse/gli studenti dovranno inviare apposita segnalazione via ticket all'Ufficio Mobilità Internazionale successivamente all'accettazione formale della mobilità.

Per soddisfare il criterio di cui al punto b, le studentesse/gli studenti dovranno rientrare in entrambi i seguenti limiti massimi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE):

- limite massimo ISEE: euro 26.306,25;
- limite massimo ISPE: euro 57.187,53.

Per essere valutati relativamente al criterio di cui al punto b, l'Ateneo si avvarrà del valore dell'ISEE/ISEEU presente nel sistema alla data del 15/03/2024 e utilizzato ai fini della riduzione del contributo onnicomprensivo per l'a.a. 2023/2024 secondo quanto indicato nella "Guida alla contribuzione studentesca A.A. 2023/2024" - PARTE II.

Per i soggetti vincitori diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento di cui al criterio a, il programma Erasmus+ ammette la possibilità che l'Agenzia Nazionale eroghi un'ulteriore sovvenzione di sostegno in modo da coprire i costi aggiuntivi per la loro partecipazione alle attività di mobilità. Coloro che soddisfano tale criterio riceveranno informazioni circa l'eventuale ulteriore finanziamento in corso d'anno attraverso una specifica nota informativa trasmessa utilizzando l'apposito canale di "Assistenza ticketing".

## **2. REQUISITI DI ACCESSO E CAUSE DI ESCLUSIONE**

### ***2.1. Requisiti***

Per poter partecipare al BIP di cui al presente Bando occorre essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

a) Al momento della presentazione della domanda:

- essere in regola con l'iscrizione all'a.a. corrente (anche nel caso di carico didattico "part-time") ad uno dei corsi di studio indicati all'interno della scheda BIP e aver superato e registrato il numero minimo di CFU indicato nella medesima scheda;
- possedere gli eventuali requisiti linguistici e specifici richiesti dal singolo programma, laddove indicato nelle schede dettagliate;
- aver terminato un precedente periodo di mobilità nell'ambito di iniziative di mobilità in uscita sia con borsa di studio o con solo "status Erasmus+/in mobilità".

b) Prima della partenza:

- aver regolarizzato l'iscrizione all'a.a. di svolgimento del BIP;
- essere iscritto ad uno dei corsi di studio indicati all'interno della scheda.

c) Per tutta la durata delle attività:

- mantenere attiva la propria carriera al Politecnico di Torino (es. non effettuare sospensioni o interruzioni di carriera) e l'iscrizione al CdS previsto dal BIP, a pena di esclusione dal concorso e mancato riconoscimento di eventuale attività svolta all'estero, nonché rispettare tutti i

relativi adempimenti amministrativi. Tale iniziativa non è aperta a chi si laureerà nelle sessioni precedenti la conclusione delle attività.

## **2.2. Cause di esclusione**

Non è possibile concorrere al presente Bando nei seguenti casi:

- a) avere un'iscrizione a singoli insegnamenti;
- b) aver rinunciato in passato, senza una valida motivazione, ad una borsa già assegnata per qualsiasi tipologia di mobilità nell'ambito del medesimo ciclo di studi;
- c) aver usufruito del numero massimo di mesi di mobilità, pari a 12, previsti per ciascun ciclo di studio;
- d) sovrapposizione, in toto o anche solo parziale, di altri periodi di mobilità con il periodo si svolgimento del BIP, inclusa la componente virtuale;
- e) studenti *Incoming* inseriti in un programma di mobilità per corsi, corsi+tesi, tesi o Doppia Laurea presso il Politecnico di Torino;
- f) partecipazione al Programma ESCP-POLITO o al Progetto TOP-UIC.

## **3. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA**

La candidatura costituisce contestualmente richiesta di ammissione al progetto e di accesso alle eventuali borse di studio.

La candidatura si presenta accedendo alla pagina personale del Portale della Didattica, sezione Segreteria online, box Mobilità Outgoing e selezionando nell'ordine le seguenti voci:

1. APPLY FOR OUTGOING MOBILITY PROGRAMMES
2. PROGETTI SPECIALI di mobilità

 Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate entro i termini specificati nella scheda descrittiva del BIP, pena esclusione dalla procedura di selezione. Qualora ci fossero più BIP con le stesse tempistiche di candidatura, sarà possibile presentare domanda per una sola iniziativa.

## **4. MODALITÀ DI SELEZIONE: FORMULAZIONE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI**

### **4.1. Verifica requisiti di idoneità**

Scaduto il termine di presentazione della domanda, verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e l'assenza di eventuali cause di esclusione.

Coloro che non saranno in possesso dei requisiti di cui sopra e/o si troveranno in una o più delle condizioni di esclusione, verranno escluse/i dal Bando.

## **4.2. Formulazione delle graduatorie**

Per ciascun soggetto idoneo verrà definito un punteggio calcolato secondo le modalità riportate nell'Appendice Calcolo del punteggio, che costituisce parte integrante del presente Bando.

Le graduatorie verranno pubblicate alla pagina <https://www.polito.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca/bando-erasmus-bip-aa20242025-unite-research-school> secondo le tempistiche indicate nella scheda allegata.

## **4.3. Assegnazione e accettazione delle posizioni di mobilità e delle borse di studio**

Le posizioni di mobilità e le borse di studio Erasmus+ verranno assegnate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie osservando l'ordine in graduatoria dei soggetti idonei.

Nel caso in cui siano state assegnate tutte le risorse economiche destinate a ciascun BIP e siano disponibili ancora delle posizioni, potrà essere attribuito il solo *status ERASMUS+*<sup>1</sup>.

Gli studenti vincitori dovranno accettare secondo le modalità e le tempistiche indicate nella scheda BIP, pena esclusione dalla procedura di selezione.

L'Ateneo, in nessun caso, può essere tenuto responsabile della mancata accettazione, entro i termini previsti, delle destinazioni proposte agli studenti.

Eventuali posizioni resesi disponibili, anche per mancata accettazione o rinuncia volontaria, potranno essere assegnate, compatibilmente con le scadenze stabilite dagli atenei organizzatori, osservando l'ordine in graduatoria dei soggetti idonei non vincitori. Gli studenti interessati da tale scorrimento verranno contattati tramite il servizio di Assistenza Ticketing e saranno tenuti ad accettare secondo le modalità e tempistiche che verranno comunicate, pena esclusione dalla procedura di selezione.

## **5. CONFERIMENTO DELLE BORSE**

Successivamente all'accettazione della borsa di studio, ciascun soggetto vincitore dovrà stipulare un apposito contratto seguendo le modalità e tempistiche che verranno comunicate, pena esclusione dalla procedura di selezione. Attraverso la sottoscrizione del contratto si autorizza l'Ateneo a dare avvio alle procedure amministrative finalizzate all'erogazione della borsa.

## **6. RINUNCE**

Per presentare rinuncia al programma è necessario compilare l'apposito modulo disponibile alla pagina web: <https://www.polito.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca/modulistica> e trasmetterlo tramite il

---

<sup>1</sup>La partecipazione ad un programma di mobilità consente di acquisire lo "status ERASMUS+" che comporta una serie di vantaggi e benefici:

- 1) pagare le tasse di iscrizione solamente presso il proprio Ateneo di origine. Potrebbe essere richiesto un piccolo importo a copertura di costi assicurativi, adesione alle associazioni studentesche o utilizzo di materiali diversi (prodotti di laboratorio, fotocopie...) applicando un trattamento identico a quello degli studenti locali;
- 2) ottenere supporto nelle pratiche amministrative tra le università secondo canali preferenziali;
- 3) ottenere il riconoscimento da parte dell'Ateneo di provenienza delle attività formative svolte durante il programma di mobilità in precedenza concordate e pianificate con i docenti di riferimento.

canale “Assistenza ticketing”, selezionando l’argomento “MOBILITÀ VERSO L’ESTERO – PROGETTI SPECIALI”, il sotto argomento “Informazioni generali” e aprendo un ticket con oggetto “RINUNCIA BIP”.

## 7. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI

Per poter ricevere il pagamento dei contributi economici, il soggetto vincitore deve avere un conto corrente intestato o cointestato oppure una carta prepagata intestata, in entrambi i casi all’interno del circuito SEPA, ad eccezione dei soggetti nati o residenti in stati assoggettati ad embargo, nell’ambito delle misure internazionali vigenti disposte da OFAC, per i quali sono ammessi unicamente conto corrente intestato o cointestato italiano o carta prepagata intestata rilasciata da banca/posta italiana.

L’IBAN dovrà essere inserito attraverso la propria pagina personale, tab “Segreteria online”, sezione “Tasse e pagamenti” – *Procedura per l’indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall’Ateneo.*

Non saranno previste modalità di pagamento alternative.

La borsa di studio verrà erogata in una unica soluzione a completamento delle attività previste dalla mobilità, previa verifica del soddisfacimento delle seguenti condizioni:

- all’avvio del BIP, definizione e consegna di un Learning Agreement approvato
- a conclusione del BIP, trasmissione dell’Attestato di Permanenza e del *Transcript of Records* e compilazione del questionario online *EU Survey*

secondo le modalità che verranno specificate nel contratto di mobilità.

## 8. COPERTURA ASSICURATIVA

L’assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui la/lo studente beneficia automaticamente con l’iscrizione al Politecnico di Torino viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all’estero presso l’Istituzione di destinazione.

Le polizze sono disponibili ai seguenti link:

Polizza Infortuni: [https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc\\_IC.asp](https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_IC.asp)

Polizza Responsabilità Civile [https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc\\_RC.asp](https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_RC.asp)

Ciascun soggetto vincitore è tenuto a provvedere autonomamente a:

- garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all’estero secondo le modalità previste dal Paese ospitante
- garantirsi adeguata copertura assicurativa che includa:
  - assicurazione di viaggio (inclusi danni o smarrimento del bagaglio);
  - malattia grave (inclusa l’incapacità permanente o temporanea);
  - morte (incluso il rimpatrio della salma).

Si precisa che la ricerca e la sottoscrizione di una polizza idonea è ad esclusiva cura dell'interessata/o senza alcuna responsabilità o onere a carico dell'Istituzione.

## **9. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI**

Questo Bando di Concorso è pubblicato sul sito di Ateneo, all'interno della sezione "Studiare all'Estero", all'indirizzo web <https://www.polito.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca>.

Eventuali comunicazioni da parte dell'Ateneo verranno veicolate attraverso il canale "Assistenza ticketing", l'indirizzo istituzionale assegnato dal Politecnico: S<MATRICOLA>@STUDENTI.POLITO.IT oppure i recapiti presenti nel database di Ateneo.

Per qualunque informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Mobilità Internazionale prioritariamente tramite il canale "Assistenza ticketing".

## **10. PRIVACY – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per i fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>. Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: [privacy@polito.it](mailto:privacy@polito.it).

Il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino, nella versione inglese *Data Protection Officer*, al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: [dpo@polito.it](mailto:dpo@polito.it)

## **11. ASPETTI GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ ALL'ESTERO**

Ciascun partecipante, prima della partenza, è tenuto a prendere visione del corso di formazione generale di prevenzione e protezione negli ambienti di lavoro accessibile sulla propria pagina personale del Portale della Didattica e dei rischi generici connessi alla "destinazione Paese" secondo le indicazioni della procedura "Procedura per le missioni all'estero" accessibile al link [http://www.sls.polito.it/faq\\_materiale/materiale/missione\\_all\\_estero](http://www.sls.polito.it/faq_materiale/materiale/missione_all_estero), accettandone integralmente i contenuti.

Infine, ciascun partecipante dovrà rispettare tutte le misure di prevenzione, protezione e sicurezza fornite dal Politecnico di Torino nonché quelle di sicurezza specifiche adottate dall'Ente ospitante e che verranno comunicate in loco.

## **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando è la dott.ssa Barbara Ballauri, e-mail: [responsabile.mobilita@polito.it](mailto:responsabile.mobilita@polito.it)



**BIP in UNITE! Research Week/School**

**Bando di concorso Erasmus+ BIP a.a. 2024/2025**

<b>Descrizione del BIP</b>	Iniziativa di mobilità internazionale breve in modalità mista. Verterà su tematiche legate ai temi di Nuclear Engineering, Electrochemical Energy Conversion and Storage, Artificial Intelligence, Industry 4.0 e Sustainable Electronics. Sarà inoltre occasione di esplorare le tendenze globali applicate alla ricerca ingegneristica e di incontrare rappresentanti del settore. Le attività avranno avvio online il 30 settembre, proseguiranno poi a Grenoble e Autrans dove avranno luogo le attività didattiche in presenza e si concluderanno con una sessione online finale.		
<b>Link</b>	<a href="https://metacampus.unite-university.eu/course/view.php?id=116#section-1">https://metacampus.unite-university.eu/course/view.php?id=116#section-1</a>		
<b>Ateneo sede della mobilità fisica</b>	Grenoble INP - UGA		
<b>Partner</b>	Politecnico di Torino (Italia), Technical University of Darmstadt (Germania), Aalto University (Finlandia), Graz University of Technology (Austria), KTH Royal Institute of Technology (Svezia), Universidade de Lisboa (Portogallo), Universitat Politècnica de Catalunya · BarcelonaTech (Spagna), Wrocław University of Science and Technology (Polonia)		
<b>Periodo Componente virtuale</b>	30 settembre 2024: webinar e accesso alle risorse online. Sarà prevista una ulteriore sessione online successivamente al periodo di mobilità in presenza, in una data che verrà comunicata dagli organizzatori.		
<b>Periodo della Mobilità in presenza</b>	14 ottobre - 18 ottobre 2024		
<b>Nº posizioni disponibili</b>	10		
<b>Nº borse di studio</b>	10		
<b>Importo borsa di studio</b>	553,00 Euro (quota per 5 giorni + 2 di viaggio)		
<b>Ulteriori agevolazioni</b>	Vitto e alloggio; nessuna quota di partecipazione		
<b>Modalità di selezione</b>	1) Preselezione da parte del Politecnico: verrà elaborata una graduatoria (rif. Art. 4 del Bando); i primi 10 candidati idonei in graduatoria verranno preselezionati con attribuzione di posizione e borsa di mobilità Erasmus "sotto condizione"; 2) Trasmissione dei nominativi degli studenti preselezionati all'Università Grenoble INP-UGA da parte dell'Ufficio Mobilità Internazionale; 3) Compilazione di un'application da parte dei preselezionati e invio di CV e breve lettera motivazionale in inglese (max. 250 parole) entro il 21 settembre 2024. Gli interessati riceveranno apposite istruzioni da parte dell'Ufficio Mobilità Internazionale; 4) Scoglimento della condizione di cui al punto 1 e conferimento borsa di studio  <b>NB: Potranno essere selezionati solamente coloro che hanno partecipato alla preselezione del Politecnico di Torino.</b>		
<b>Scadenza candidature</b>	04 settembre 2024, ore 23:59 CEST		
<b>Pubblicazione graduatorie</b>	06 settembre 2024 secondo le modalità descritte all'Art. 4 del Bando		
<b>Termini e modalità di accettazione</b>	Entro le ore 23:59 CEST del 09 settembre 2024 gli studenti preselezionati dovranno accettare o rifiutare la mobilità tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento "MOBILITÀ VERSO L'ESTERO - PROGETTI SPECIALI" e aprendo un ticket con oggetto "ACCETTAZIONE E+ BIP" specificando nel testo l'accettazione o rinuncia allo stesso. La mancata accettazione è da intendersi quale rinuncia automatica. Per eventuali scorimenti della graduatoria si procederà come previsto dall'art.4.3 del Bando		
<b>Numeri crediti</b>	3 ECTS		
<b>Lingua dell'insegnamento</b>	inglese		
<b>Corsi di studio ammessi:</b>			
<b>Livello</b>	<b>Corso di Studio</b>	<b>Requisiti CFU per candidatura</b> (data di registrazione in carriera non successiva al 27/07/2024)	<b>Riconoscimento</b>
Laurea Magistrale	Ingegneria Elettronica	min. 0 max. 70	3 CFU - attività in sovrannumero
Laurea Magistrale	Ingegneria Chimica e dei Processi Sostenibili		3 CFU - attività in sovrannumero
Laurea Magistrale	Ingegneria Energetica e Nucleare		3 CFU - attività in sovrannumero
Laurea Magistrale	Quantum Engineering		3 CFU - attività in sovrannumero
Laurea Magistrale	ICT for Smart Societies		3 CFU - attività in sovrannumero
Laurea Magistrale	Georesources and Geoenergy Engineering		3 CFU - attività in sovrannumero



## CALCOLO DEL PUNTEGGIO

### 1. ***Criteri per Laurea e Laurea Magistrale***

La determinazione del punteggio per gli studenti iscritti a un corso di Laurea o Laurea Magistrale si basa sui seguenti criteri:

- vengono considerati esclusivamente i crediti degli esami che fanno parte del Piano di Studi, che concorrono al raggiungimento del titolo e convalidati dal Politecnico di Torino;
- non rientrano nei conteggi gli esami superati e non convalidati (es. a seguito di un trasferimento);
- non vengono tenuti in considerazione i crediti in sovrannumero (per esempio i crediti in sovrannumero del percorso Intraprendenti, crediti di lingua italiana per stranieri, crediti di estensione del tirocinio, crediti assegnati a seguito della partecipazione a particolari eventi/attività, etc.);
- per ogni annualità trascorsa, il numero di semestri di durata della carriera sarà considerato pari a 2 sia in caso di iscrizione FULL TIME sia in caso di iscrizione PART-TIME;
- in caso di parità di punteggio verrà data precedenza in fase di assegnazione alla maggiore età anagrafica.

In caso di carriera universitaria particolarmente articolata, si suggerisce di inviarne comunicazione tramite il canale di "Assistenza ticketing", argomento "Mobilità verso l'Estero – progetti speciali". La segnalazione dovrà essere effettuata contestualmente alla presentazione della candidatura; non verranno accolte ai fini del calcolo del punteggio segnalazioni presentate successivamente alla scadenza per le candidature o con modalità differenti da quelle su indicate.

### 2. ***Definizione del punteggio per Laurea***

Il punteggio è calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto (per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto si considera il voto medio degli esami superati per i quali invece è stato attribuito un voto). La somma di tali prodotti verrà divisa per il numero dei semestri trascorsi dalla prima immatricolazione.

In caso di riconoscimento di crediti a seguito di decadenza o rinuncia, il conteggio dei semestri verrà effettuato come specificato al paragrafo 3.3.

In caso di trasferimento da altro ateneo italiano, invece, il conteggio dei semestri verrà effettuato a partire dalla prima immatricolazione al sistema universitario, anche nel caso in cui non siano state effettuate convalide di esami utili all'ottenimento del titolo della carriera della Laurea.

Il numero massimo di crediti utilizzato per il calcolo del punteggio è 180 CFU, totale dei crediti necessari per conseguire il titolo di Laurea.

Nel calcolo non si tiene conto degli esami relativi alla carriera di Laurea Magistrale sostenuti anticipatamente nel corso della Laurea.

**Punteggio= sommatoria (voto insegnamento L \* CFU insegnamento) / N. semestri**

### **3. Definizione del punteggio per Laurea magistrale**

**3.1. Studenti che hanno conseguito il titolo di 1° livello (L) presso un ateneo italiano:**

Viene assegnato un punteggio che deriva dalla combinazione di due diversi valori:

- a) il primo (relativo alla carriera precedente della Laurea) è ottenuto moltiplicando la media ponderata dei crediti sui voti ottenuti nella L moltiplicato per 180<sup>1</sup> (totale dei crediti previsti dall'ordinamento degli studi per l'acquisizione del titolo di Laurea). Il prodotto così ottenuto verrà moltiplicato per il coefficiente premiale "K" – pari a 1,1 – relativo ai crediti acquisiti;
- b) il secondo (relativo alla carriera attiva della Laurea Magistrale) è ottenuto sommando il numero di crediti di ciascun esame superato nel percorso di LM moltiplicato per il voto ottenuto.

I valori di cui ai punti a) e b) vengono sommati e divisi per il numero di semestri impiegati per acquisire la laurea e trascorsi dalla prima immatricolazione al corso di laurea magistrale. In caso di riconoscimento di crediti a seguito di decadenza o rinuncia, il conteggio dei semestri verrà effettuato come specificato al paragrafo 3.3.

In caso di trasferimento da altro ateneo italiano, invece, il conteggio dei semestri verrà effettuato a partire dalla prima immatricolazione al sistema universitario, anche nel caso in cui non siano state effettuate convalide di esami utili all'ottenimento del titolo della carriera della Laurea o della Laurea Magistrale.

**Punteggio= [(media ponderata voti L\*180 CFU)\*K + sommatoria (voto insegnamento LM\*CFU insegnamento)]/N. semestri**

---

<sup>1</sup> Ai soggetti con abbreviazione di carriera sul 1° livello a cui sono stati convalidati esami che non risultano registrati nel piano di studio e che quindi hanno conseguito la Laurea con un numero di crediti inferiori a 180, il calcolo di cui sotto verrà eseguito sul numero effettivo di crediti acquisiti per il conseguimento del titolo.

### 3. 2. Studenti che hanno conseguito il titolo di 1° livello (L) presso un'università straniera:

Viene assegnato un punteggio che deriva dalla combinazione di due diversi valori:

- a) il primo relativo alla carriera precedente, ottenuto moltiplicando la media ponderata dei voti ottenuti nella L (trasformata dal sistema locale al sistema in trentesimi) per il prodotto ottenuto moltiplicando la durata ufficiale del ciclo di studio per il valore convenzionale di 30 CFU<sup>2</sup> per ciascun semestre. Il prodotto così ottenuto verrà moltiplicato per il coefficiente premiale "K" – pari a 1,1 – relativo ai crediti acquisiti da coloro che hanno conseguito il titolo di primo livello rispetto a coloro che non lo hanno ancora conseguito;
- b) il secondo (relativo alla carriera attiva al Politecnico di Torino della Laurea Magistrale) è ottenuto sommando il numero di crediti di ciascun esame superato nel percorso di LM moltiplicato per il voto ottenuto.

I valori di cui ai punti a) e b) verranno sommati e divisi per il numero di semestri a partire dalla prima immatricolazione alla L presso qualunque ateneo.

$$\text{Punteggio} = [\text{media ponderata voti L} * (30 \text{ CFU} * \text{durata L in semestri}) * K + \text{sommatoria (voto insegnamento LM} * \text{CFU insegnamento)})] / \text{N. semestri}$$

Per entrambe le casistiche di cui agli articoli 3.1 e 3.2, ai soggetti con abbreviazione di carriera sul 1° livello a cui sono stati convalidati esami che non risultano registrati nel piano di studio e che quindi hanno conseguito la Laurea con un numero di crediti inferiori a 180, il calcolo di cui sotto verrà eseguito sul numero effettivo di crediti acquisiti per il conseguimento del titolo.

### 3.3. Definizione del punteggio in caso di abbreviazione carriera su titolo di pari livello e in caso di riconoscimento crediti per rinuncia, decadenza e doppia iscrizione – durata della carriera

In caso di abbreviazione di carriera per acquisizione di un nuovo titolo di pari livello e in caso di riconoscimento crediti per rinuncia, decadenza e doppia iscrizione, gli esami registrati nel piano di studi a seguito di convalida incrementano il numero dei semestri (in funzione del numero di crediti riconosciuti) come da tabella riportata di seguito:

CREDITI RICONOSCIUTI	SEMESTRI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
1 - 30	1 semestre

<sup>2</sup> Vedere nota precedente

31 - 60	2 semestri
61 - 90	3 semestri
91 - 120	4 semestri
da 121	5 semestri

### 3.4. *Esami non ancora registrati*

Entro la scadenza fissata per la candidatura di ciascun BIP, è necessario inviare segnalazione degli esami che non risultano ancora registrati tramite il canale “Assistenza ticketing”, argomento “Mobilità verso l'estero – Progetti Speciali”, sotto argomento “Candidatura”, indicando come oggetto “AUTOCERTIFICAZIONE CREDITI”. Nel testo del messaggio dovranno essere indicati gli esami non registrati, l'eventuale votazione e la data di superamento. Non verranno accolte segnalazioni presentate successivamente alla data di cui sopra o con modalità differenti da quelle indicate.

La dichiarazione può essere effettuata da:

- studente con mobilità in corso o conclusa, che ha superato esami all'estero senza averne ottenuto la convalida da parte del Politecnico entro la data prevista dalla scheda BIP;
- studente con mobilità conclusa, che ha superato esami all'estero entro la data prevista dalla scheda BIP ottenendone la convalida da parte del Politecnico in data successiva;
- studente che ha superato esami presso il Politecnico entro la data prevista dalla scheda BIP senza ottenerne la registrazione entro la medesima data. Gli insegnamenti denominati “corsi integrati” potranno essere tenuti in considerazione solo nel caso in cui siano già stati sostenuti, anche se non ancora registrati, tutti i moduli. Si precisa che per tutti gli insegnamenti che possono essere registrati anche al di fuori delle sessioni d'esame (come ad esempio: Tirocinio, Attività formative esterne all'ateneo, ...) fa fede l'effettiva data di registrazione; pertanto, se registrati con data successiva a quella richiesta dalla scheda BIP, non verranno presi in considerazione ai fini del calcolo del punteggio della graduatoria.

Ai crediti degli esami superati oggetto di dichiarazione verrà corrisposta una valutazione in trentesimi pari alla media ponderata degli esami registrati in carriera alla data prevista dalla scheda BIP.

## 4. ***Criteri e definizione del punteggio – Dottorato***

La determinazione del punteggio complessivo per gli studenti iscritti a un corso di Dottorato deriverà dalla somma di tre punteggi parziali ottenuti come di seguito dettagliato:

- durata della carriera di dottorato presso il Politecnico (max 3 punti):  
1 punto per ciascun anno dalla prima immatricolazione a un Corso di Dottorato dell'Ateneo

- pubblicazioni (max 2 punti):  
sommatoria del punteggio registrato in carriera alla data della valutazione da parte della Commissione, così come stabilito dai criteri della Scuola di Dottorato del Politecnico di Torino;
- attività esterne riconosciute e somma dei punti equivalenti per acquisizione di hard/soft skills (max 5 punti):  
risultato della sommatoria dei relativi punteggi registrati in carriera alla data della valutazione da parte della commissione normalizzato in decimi secondo la seguente tabella:

<b>VALORE SOMMATORIA PUNTEGGI</b>	<b>PUNTI IN DECIMI ASSEGNOTI</b>
0,01-50,00	0,5
50,01-100,00	1
100,01-150,00	1,5
150,01-200,00	2
200,01-250,00	2,5
250,01-300,00	3
300,01-350,00	3,5
350,01-400,00	4
400,01-450,00	4,5
450,01-500,00	5

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza in fase di assegnazione alla maggiore età anagrafica.