



# **Relazione annuale**

## **Presidio della Qualità 2023-2024**

Luglio 2024

Approvata dal Presidio della Qualità  
nella riunione del 24 luglio 2024

## Sommario

Glossario.....	3
Introduzione .....	4
1. Composizione del Presidio della Qualità e strutture di supporto .....	5
2. Riunioni del PQA, sintesi delle attività svolte e programmi futuri.....	9
3. Supporto ai processi e alle procedure di AQ .....	11
4. Supervisione, attuazione e riesame del sistema di AQ di Ateneo .....	20
5. Formazione e informazione su tematiche di AQ.....	23
6. Raccolta dati e strumenti per monitoraggio .....	26
7. Supporto allo Steering Board e coordinamento del Gruppo di Lavoro per la visita di accreditamento ANVUR .....	29
8. Monitoraggio richieste erogazione Survey.....	30
9. Qualità della vita.....	30
10. Attività programmate per il nuovo mandato .....	35

## Glossario

**ANVUR:** Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca

**AQ:** Assicurazione della Qualità

**AVA:** Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento

**CdL:** Corso di Laurea Triennale

**CdLM:** Corso di Laurea Magistrale

**CdS:** Corso di Studio

**CEV:** Commissioni Esperti Valutatori di ANVUR

**CONPAQ:** Coordinamento nazionale dei Presidi della Qualità di Ateneo, è istituito e opera nell'ambito della **CRUI** (Conferenza dei Rettori delle Università italiane)

**CPD:** Comitato Paritetico per la Didattica

**D.D.G.:** Decreto Direttore Generale

**D.R.:** Decreto Rettorale

**EUA:** European University Association

**GEP:** Gender Equality Plan

**NdV:** Nucleo di Valutazione

**OFA:** Obblighi Formativi Aggiuntivi

**PEPS:** Direzione Persone, Programmazione e Sviluppo

**PIAO:** Piano Integrato di Attività e Organizzazione

**PQA:** Presidio della Qualità

**PROSIQ:** Direzione Programmazione, Sviluppo, Internazionalizzazione e Qualità

**PTAB:** Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario

**RdR ciclico:** Rapporto di Riesame ciclico

**REQUA:** Referenti dipartimentali per la Qualità

**RIMIN:** Direzione Ricerca, Rapporti con le Imprese e Innovazione

**SMA:** Scheda di Monitoraggio Annuale

**STUDI:** Direzione Studenti, Didattica e Internazionalizzazione

**SUA-CdS:** Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio

**TIL:** Test in Lab

## Introduzione

La Relazione fa riferimento alle attività svolte dal Presidio per la Qualità di Ateneo (PQA) nel periodo aprile 2023 – luglio 2024.

Come già avvenuto per la Relazione 2022-2023, anche quest'anno il testo si articola facendo riferimento alle funzioni del Presidio della Qualità indicate nel “*Modello di Accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari*” (AVA3), approvato da ANVUR l'8 settembre 2022, e nelle “*Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei*” approvate da ANVUR il 13 febbraio 2023.

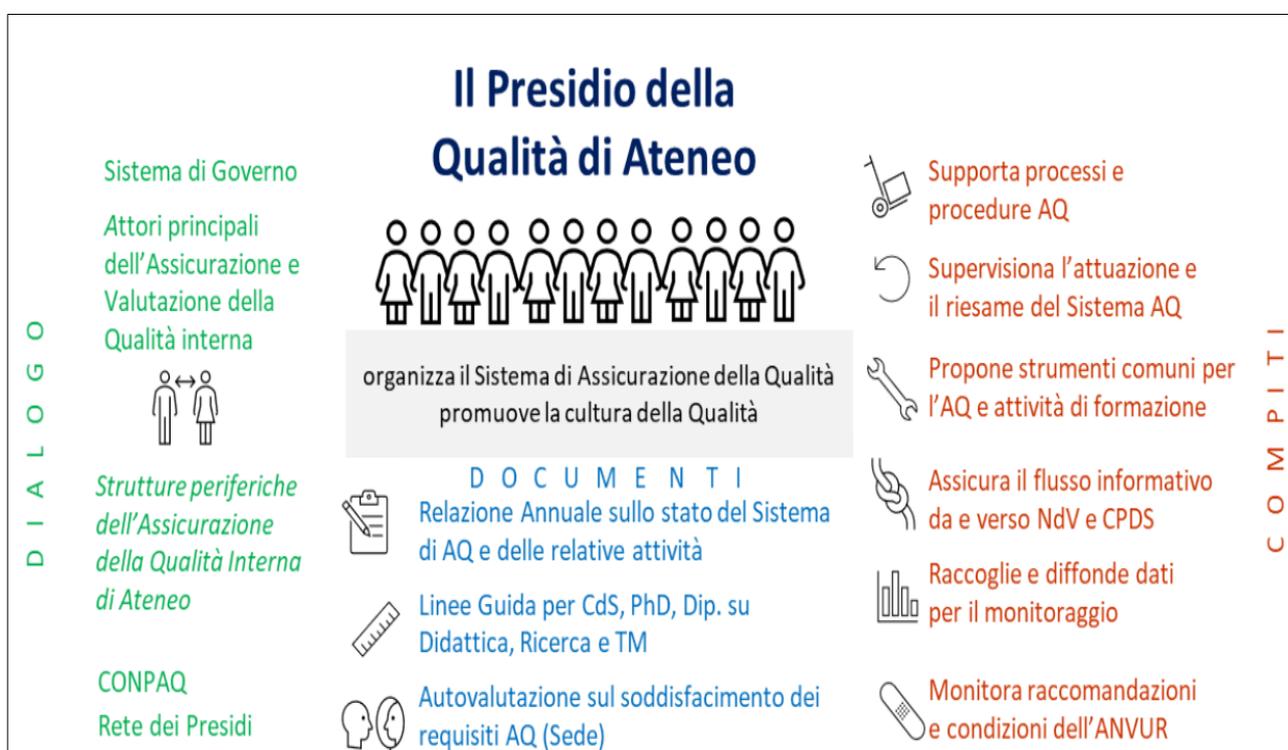


Figura 1: Schema con funzioni e compiti del Presidio della Qualità, tratto dalle Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei” di ANVUR.

Secondo quanto riportato nel DR 1332/2022 del 16 dicembre 2022, il 17 marzo 2024 è scaduto il mandato della Presidente e di alcuni componenti del PQA in concomitanza con il termine del mandato rettorale. La Relazione contiene la sintesi delle attività svolte nel periodo di riferimento, principalmente svolte dal PQA nel mandato 2018-2024, ma è stata condivisa anche con il PQA. Contiene anche un sintetico riferimento alla programmazione delle attività che sono state proposte per il nuovo mandato.



## 1. Composizione del Presidio della Qualità e strutture di supporto

### 1.1. Composizione del Presidio della Qualità

Nel periodo a cui fa riferimento la presente Relazione e fino al 17 marzo 2024, la composizione del PQA, nominato con D.R. n. 64/2019 dell'8 febbraio 2019 e successive modifiche, è riportata nella tabella seguente:

Claudia DE GIORGI	Presidente - Vice Rettrice per la Qualità il Welfare e le Pari Opportunità
Marco BARLA	Referente del Rettore per le Attività sportive e ricreative e Referente per l'area Costruttori
Daniela BOSIA	Referente Rettore per iniziative a supporto dell'assistenza, dell'integrazione sociale e dei diritti persone disabili
Guido MASERA	Referente del Rettore per gli Accreditamenti internazionali
Arianna MONTORSI	Referente del Rettore per la Parità di Genere e la Diversity
Gianluca SETTI	Referente del Rettore per la Valutazione della Qualità della Ricerca
Federica BONDIOLI - area Chimica e dei Materiali Marta Carla BOTTERO - area Architettura Alessandra COLOMBELLI - area Gestionale Daniela MAFFIODO - area Ingegneria Industriale Andrea SANNA - area Ingegneria Informatica e Telecomunicazioni	Docenti esperti su tematiche di Assicurazione della Qualità
Stefano GRIVET TALOCIA	Docente componente del Consiglio della Scuola di Dottorato
Antonina Maria MARINO (Direzione PEPS-PROSIQ) Alessandra BERLESE (Direzione STUDI)	Responsabili Strutture Amministrative di supporto alla Qualità
Annamaria BIGATTO (Direzione PEPS-PROSIQ) Ilaria TOBALDO (Direzione STUDI)	Esperte della Qualità nelle Strutture amministrative di riferimento
Eleonora ARRAS Simone CANEVAROLO Gerardo CASTAGNO Cristina ANNESE	Rappresentanti della popolazione studentesca (D.R. n°730/2023 e successive modifiche)

In seguito all'avvio del nuovo mandato rettorale è stata ridefinita la composizione del PQA, per i componenti non eletti (D.R. n. 728 del 1° luglio 2024), di seguito riportata:



Stefano BERRONE	Presidente – Vice Rettore per la Qualità
Claudia DE GIORGI	Vicerettrice per le Pari opportunità, l'Inclusività e la Qualità della vita
Guido MASERA	Esperto Accreditamenti internazionali
Gianluca SETTI	Referente per il processo di Valutazione della Qualità della Ricerca
Federica BONDIOLI - area Chimica e dei Materiali Flaviana CALIGNANO - area Gestionale Rosario CERAVOLO – area Costruttori Daniela MAFFIODO - area Ingegneria Industriale Manuela REBAUDENGO - area Architettura Andrea SANNA - area Ingegneria Informatica e Telecomunicazioni	Docenti esperti su tematiche di Assicurazione della Qualità
Marco GHERLONE	Esperto AQ Dottorato
Stefano GRIVET TALOCIA	Esperto AQ Dottorato
Alessandra BERLESE (Direzione STUDI) Antonina Maria MARINO (Direzione PROSIQ)	Responsabili Strutture Amministrative di supporto alla Qualità
Annamaria BIGATTO (Direzione PROSIQ) Luigi ERRIQUENS (Direzione PROSIQ) Marina LAUDIERO (Nucleo Dottorato di Ricerca - Direzione RIMIN) Nicole OSTORERO (Direzione STUDI) Ilaria TOBALDO (Direzione STUDI)	Esperte/i della Qualità nelle Strutture amministrative
Cristina ANNESE Eleonora ARRAS Simone CANEVAROLO Da definire	Rappresentanti della popolazione studentesca (D.R. n°730/2023 e successive modifiche)

## 1.2. Strutture amministrative a supporto del PQA

Di seguito vengono elencate le strutture amministrative a supporto del PQA e le attività di cui si occupano.

- **Servizio Strategia, Valutazione e Qualità (Direzione PEPS, dal 1° luglio 2024 PROSIQ)**

Il Servizio coordina e supporta tutti i processi di valutazione e di assicurazione della qualità di Ateneo. Fornisce supporto tecnico e operativo alle attività legate alla valutazione e assicurazione della qualità dell'Ateneo in stretto raccordo con le Direzioni competenti per la qualità della Didattica e delle strutture di Ricerca e Terza Missione:

- fornisce supporto tecnico e operativo alle attività del Nucleo di Valutazione anche in relazione allo specifico ruolo di OIV;



- fornisce supporto tecnico e operativo al Presidio della Qualità;
- gestisce i rapporti con enti di accreditamento nazionali e internazionali in tema di Qualità in raccordo con la Direzione STUDI per la gestione interna con i Collegi dei CdS e con la Direzione RIMIN per gli aspetti di accreditamento delle strutture di ricerca e del Dottorato;
- presidia direttamente tutte le attività connesse alla valutazione e valorizzazione della produzione scientifica;
- assicura lo sviluppo di analisi e strumenti a supporto delle decisioni in raccordo con il Centro Studi di Ateneo e lo sviluppo di cruscotti trasversali e tematici in raccordo con le Strutture competenti per ambito di dominio;
- progetta, sviluppa e mantiene il Data Warehouse di Ateneo e il relativo sistema informativo di supporto.

- **Ufficio Offerta Formativa e Qualità della Didattica (Direzione STUDI)**

L'Ufficio cura i processi connessi all'offerta formativa e qualità della didattica con particolare riferimento alle seguenti attività:

- supporta la Commissione istruttoria per il Coordinamento dell'Attività Didattica e formativa in raccordo con l'Ufficio Coordinamento Collegi e gli altri Servizi della Direzione;
- gestisce delle procedure di qualità e accreditamento dei corsi di studio in raccordo con la Direzione PEPS (PROSIQ) nell'ambito delle attività del PQA e del Nucleo di Valutazione;
- fornisce supporto tecnico e operativo al CPD e coordinamento delle attività legate all'elaborazione dei risultati dei questionari studenti e docenti;
- fornisce supporto alla definizione del Regolamento Didattico di Ateneo e della SUA-CdS;
- effettua coordinamento della redazione dei Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio;
- verifica i requisiti ministeriali di Ateneo, la sostenibilità economica e logistica dell'offerta formativa e verifica la compatibilità tra offerta formativa e vincoli degli ordinamenti didattici;
- gestisce le banche dati di Ateneo e ministeriali sull'offerta formativa;
- fornisce supporto alla progettazione e gestione dell'offerta formativa anche con riferimento alla definizione dell'organizzazione degli insegnamenti, numero incarichi e aggregazioni;
- verifica i compiti didattici e il carico per SSD fino alla definizione degli incarichi da coprire con contratti di insegnamento;
- gestisce le attività a supporto della predisposizione del preventivo delle attività didattiche, monitoraggio e coordinamento delle proposte di copertura;
- gestisce i contratti per attività di insegnamento (Art 23 L.240/2010) in raccordo con la Direzione PEPS (PROSIQ);
- monitora la compilazione dei registri delle lezioni e delle certificazioni annue dei compiti didattici e di servizio agli studenti da parte dei docenti.

- **Nucleo Dottorato (Direzione RIMIN)**

Il Nucleo Dottorato di Ricerca supporta gli Organi di Governo e i Distretti nell'implementazione delle politiche di sviluppo del Dottorato di Ricerca, valorizzando e rafforzando le sinergie tra la componente ricerca e la componente didattica. Il Nucleo Dottorato favorisce l'incremento dell'attrattività dei percorsi di dottorato, il rafforzamento delle relazioni con enti esterni,

l'internazionalizzazione e l'accesso ai finanziamenti a livello nazionale ed internazionale. In particolare:

- presidia le attività istituzionali di valutazione, programmazione e accreditamento del dottorato, in raccordo con la Direzione PEPS (PROSIQ) e gestisce i Manifesti degli Studi dei corsi;
- cura la promozione dell'offerta dottorale in stretto raccordo con gli altri Servizi della Direzione RIMIN, con la Direzione STUDI e con la Direzione CCBI;
- gestisce i procedimenti concorsuali con l'attivazione delle borse di studio;
- gestisce e eroga le borse di dottorato e il flusso dati connesso in stretto raccordo con i Dipartimenti;
- supporta i collegi e coordinatori di Dottorato e i Distretti nella gestione del percorso dei dottorandi;
- gestisce le carriere degli studenti;
- supporta il processo di allocazione delle risorse per il Dottorato di Ricerca ai Distretti;
- contribuisce all'ottimizzazione e digitalizzazione dei processi connessi all'attivazione e monitoraggio del dottorato collaborando anche al corretto presidio dei dati in raccordo con le Direzioni STUDI e ISIAD per i flussi gestionali e informatici sottostanti e con la Direzione PEPS (PROSIQ) per l'attività di analisi;
- collabora con i Servizi della Direzione RIMIN per lo sviluppo di progetti nazionali e internazionali dedicati;
- supporta la progettazione e l'organizzazione dell'offerta formativa erogata dai Dipartimenti in raccordo con la Direzione PEPS (PROSIQ) e la Direzione STUDI per gli aspetti connessi agli incarichi e alla consuntivazione delle ore;
- si raccorda con il Servizio Sviluppo Talenti e Ambiente della Ricerca, che gestisce l'offerta formativa trasversale;
- gestisce le carriere degli specializzandi della Scuola di Specializzazione in Conservazione dei Beni Culturali;
- collabora con il Servizio Relazione con l'Impresa per le attività rivolte ad enti privati e con Coordinamento Programmi di Ateneo per le attività connesse alla gestione.

### **1.3. PQA operativo**

Il PQA ha costituito un gruppo di lavoro interno, il "PQA operativo", coordinato dalla/dal Presidente del PQA e formato dal personale tecnico amministrativo a supporto, afferente alle Direzioni STUDI, PEPS (PROSIQ) e al Nucleo Dottorato. Il PQA operativo si riunisce periodicamente per:

- programmare, organizzare e monitorare le attività del PQA;
- definire i contenuti sia delle riunioni del PQA che delle riunioni del PQA o di suoi componenti con altri interlocutori;
- definire e preparare la documentazione a supporto delle attività e delle riunioni del PQA;
- gestire la comunicazione interna con il PQA, con l'Ateneo ed anche verso l'esterno;
- supportare il PQA nell'organizzazione di iniziative a livello di Ateneo sui temi di AQ;
- fornire supporto ai CdS, ai Corsi di Dottorato e più in generale all'Ateneo sui temi relativi alla Qualità;

- implementare la documentazione e le piattaforme sul Portale della Didattica per la compilazione di SUA-CdS, SMA, RdR ciclico, schede insegnamento, ecc.;
- organizzare le attività di supporto in tema AQ dei Corsi di Dottorato;
- organizzare e gestire gli aspetti organizzativi e logistici di accreditamenti nazionali e internazionali.

Il gruppo è inoltre il riferimento per informazioni su tutte le attività del PQA e in tema di Assicurazione della Qualità ed è contattabile all'indirizzo mail [pqa.operativo@polito.it](mailto:pqa.operativo@polito.it).

## 2. Riunioni del PQA, sintesi delle attività svolte e programmi futuri

Nel periodo a cui fa riferimento la Relazione, le riunioni ordinarie del PQA si sono svolte nelle seguenti date:

- 17 maggio 2023
- 7 giugno 2023
- 5 luglio 2023
- 20 luglio 2023
- 25 settembre 2023
- 27 ottobre 2023
- 6 novembre 2023
- 24 novembre 2023
- 15 dicembre 2023
- 25 gennaio 2024
- 16 febbraio 2024
- 24 luglio 2024.

Il PQA operativo, nel corso dei propri incontri settimanali, istruisce le riunioni organizzandone l'ordine del giorno, prevedendo l'intervento di interlocutori esterni e preparando la documentazione a supporto. Tutto il materiale è disponibile per il PQA [nell'area intranet dedicata](#), ad accesso riservato.

Nel periodo a cui fa riferimento la Relazione, il PQA, alcuni suoi componenti e la Presidente hanno inoltre organizzato numerosi altri incontri con attori, strutture e Organi dell'Ateneo. In particolare, il PQA ha svolto attività per la preparazione della visita di accreditamento periodico di ANVUR svoltasi fra febbraio e marzo 2024, prevedendo attività di informazione/formazione e supporto alla redazione dei documenti con tutti gli attori di Ateneo coinvolti nel processo di accreditamento periodico. Gli incontri svolti sono descritti nelle sezioni nella Relazione.

### 2.1. Principali attività svolte

Di seguito vengono descritte le principali attività del PQA svolte nel periodo a cui fa riferimento la Relazione, descritte poi in dettaglio nel testo:

- programmazione generale e monitoraggio delle attività in vista della visita di accreditamento ANVUR 2024:



Relazione annuale Presidio della Qualità 2023-2024

- supporto allo Steering Board per la preparazione della visita di accreditamento periodico ANVUR e coordinamento delle attività del Gruppo di Lavoro a supporto dello Steering Board con l'organizzazione di incontri periodici;
- collaborazione con lo Steering Board per la compilazione dell'autovalutazione di Sede e raccolta fonti documentali;
- supporto a Dipartimenti, CdS e Corsi di Dottorato scelti da ANVUR per la preparazione dell'autovalutazione e della documentazione richiesta e per la preparazione degli incontri con la CEV;
- organizzazione incontri, con la preparazione del materiale di supporto, per tutte le categorie coinvolte nelle interviste della CEV;
- organizzazione della visita di accreditamento periodico ANVUR in tutti i suoi aspetti (coordinamento per la definizione del calendario di visita con la CEV di ANVUR; definizione dei nominativi degli intervistati dalla CEV per agende di Corsi di Studio, Corsi di Dottorato, Dipartimenti e Sede; definizione percorso visita alle strutture della CEV; supervisione per allestimenti tecnici delle sale in cui si sono svolti gli incontri con la CEV sia online, sia in presenza; ecc.)
- proseguimento monitoraggio dei Piani Strategici dei Dipartimenti: condivisione del percorso di verifica mid-term dello stato di attuazione, condivisione del modello per l'AS IS e il To BE, in collaborazione con il Vice Rettore per la Ricerca e con il Delegato alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico, con lettura sinottica della documentazione prodotta dai Dipartimenti e indicazioni per eventuali miglioramenti;
- elaborazione della check-list e supporto per la compilazione della check-list sui Punti di Attenzione di AVA3 da parte dei Dipartimenti, analisi sinottica dei testi e suggerimenti per eventuali miglioramenti;
- AQ Dottorato: proseguimento del supporto alla Scuola di Dottorato per l'implementazione dei processi di AQ ed elaborazione congiunta del questionario sulla base del modello ANVUR adattato al Politecnico del questionario per i dottorandi, nonché per la revisione dei Regolamenti; elaborazione e supporto per la compilazione della check-list sui Punti di Attenzione di AVA3, analisi e suggerimenti per eventuali azioni di miglioramento;
- attività di AQ per i CdS: incontri periodici di supporto per la compilazione della check-list sui Punti di Attenzione di AVA3; preparazione delle Linee Guida per i Rapporti di Riesame ciclico secondo il modello previsto da AVA3;
- collaborazione con CPD e Vice Rettore per la Didattica per monitoraggio dati da Relazione annuale CPD, flusso schede insegnamento e relative Linee Guida, organizzazione dei Gruppi di Raccordo;
- incontri informativi periodici con il Nucleo di Valutazione per aggiornamenti sulle attività di AQ ed in particolare sulla preparazione della visita di accreditamento periodico di ANVUR;
- supporto ai CdS che hanno ricevuto la visita di sorveglianza per l'accreditamento EUR-ACE a giugno 2023: filiere di Ingegneria dell'Autoveicolo, Ingegneria Civile ed Ingegneria Elettronica;
- aggiornamento delle Linee Guida per la compilazione delle Schede di Monitoraggio Annuale, rilettura e commenti alle SMA compilati da tutti i CdS dell'Ateneo;



- redazione del documento “Assicurazione della Qualità al Politecnico di Torino” a compendio del documento “Politiche per la Qualità” del 2020, e definizione dello schema di processi e attori di AQ in Ateneo;
- revisione del sito web di Ateneo, sezione “Qualità”, con integrazione di nuove sezioni;
- monitoraggio richieste erogazione survey in Ateneo secondo la Policy di Ateneo.

### **3. Supporto ai processi e alle procedure di AQ**

Il Presidio della Qualità ha proseguito le attività di supporto ai Corsi di Studio, Corsi di Dottorato, Dipartimenti e all’Ateneo tutto sui temi di Assicurazione della Qualità, secondo quanto previsto nel modello AVA3. Nelle riunioni PQA sono state condivise osservazioni e riscontri sulle azioni in corso. Di seguito sono descritte le principali attività che il PQA ha seguito nel periodo a cui fa riferimento la Relazione, suddivise per ambiti tematici.

#### **3.1. Monitoraggio e supporto su AQ dei Corsi di Studio di I e II livello**

Per quanto riguarda il supporto ai Corsi di Studio, il PQA ha seguito le attività richieste dalla normativa, ma ha anche avviato azioni al fine di monitorare il sistema di AQ dei CdS rispetto al modello AVA3 e fornire loro suggerimenti per ulteriori miglioramenti.

- **Linee Guida per i Rapporti di Riesame Ciclico secondo il modello AVA3**

In seguito alla pubblicazione del modello di accreditamento periodico AVA3 da parte di ANVUR e in particolare del nuovo modello per i Rapporti di Riesame ciclico, il PQA ha definito le nuove Linee Guida a supporto dei CdS, con l’obiettivo di fornire sia un inquadramento dell’attività del Riesame secondo quanto previsto da AVA 3 sia alcune indicazioni operative. Il documento di Linee Guida comprende anche una tabella di confronto fra la struttura precedente secondo il modello previsto in AVA2 e quanto previsto attualmente nel nuovo documento sulla base di AVA3. Sono stati anche previsti due allegati, il primo contenente il modello del documento e il secondo con le indicazioni per la compilazione comprendente le sezioni che sono state inserite centralmente sulle azioni di Ateneo, comuni a tutti i CdS.

Le nuove Linee Guida sono state presentate ai Corsi di Studio chiamati a redigere il Riesame ciclico in due incontri organizzati dal PQA che si sono svolti rispettivamente il 9 e il 14 novembre 2023.

Gli incontri sono stati rivolti ai Coordinatori di Collegio, ai Vice Coordinatori di Collegio, ai Referenti dei CdS, ai Referenti Dipartimentali per la Qualità, al personale tecnico-amministrativo di supporto ai CdS. Per i mesi di durata dell’attività, inoltre, il PQA ha assicurato ai singoli CdS un accompagnamento puntuale, tramite la revisione delle bozze dei documenti da parte dei propri componenti. Le Linee Guida sono pubblicate sul sito del PQA, sezione Qualità della Formazione/Documentazione operativa al seguente link:

[https://didattica.polito.it/pls/portal30/sviluppo.vis\\_aig\\_2023.visualizza?pag=doc\\_operativa](https://didattica.polito.it/pls/portal30/sviluppo.vis_aig_2023.visualizza?pag=doc_operativa)

- **Attività per Schede insegnamento a.a. 2023/24**

La Presidente del PQA ha collaborato con il Presidente del CPD ed il Vice Rettore per la Didattica per l’aggiornamento delle Linee Guida per la compilazione delle schede insegnamento, a disposizione dei docenti; sono state inoltre apportate alcune modifiche per migliorare ulteriormente



la piattaforma per la compilazione online. Si segnala in particolare l'introduzione delle sezioni riguardanti il "Materiale di supporto allo studio" e il "Sostenimento dell'esame anticipato". La sezione "Materiale di supporto allo studio", che mira ad integrare ed evidenziare le informazioni già presenti nella sezione "Bibliografia", permette di indicare le tipologie di materiali di supporto allo studio (esercizi, slide, dispense, videolezioni, materiale multimediale...) che il docente intende fornire ai propri studenti. È possibile per il docente indicare più tipologie di materiale opzionandole tramite menù a tendina. La sezione "Sostenimento dell'esame anticipato" permette al docente di confermare o meno la possibilità di sostenere l'esame anticipatamente rispetto all'acquisizione della frequenza dell'insegnamento.

L'aggiornamento/compilazione delle schede insegnamento per l'a.a. 2023/24 è stata aperta per i docenti dal 16 maggio al 6 giugno 2023. Secondo la procedura concordata in Ateneo, dopo l'approvazione delle schede da parte dei Coordinatori dei Collegi/Referenti dei Corsi di Studio, il CPD ha valutato le schede il mese di luglio 2023 e poi reso disponibili gli esiti sul Portale della Didattica ai rispettivi docenti, ma anche ai Coordinatori dei Collegi di afferenza. D'accordo con il PQA ed il Vice Rettore per la Didattica, il CPD ha valutato tutte le schede insegnamento. In seguito alla valutazione, a partire da inizio settembre 2023, i docenti hanno potuto inserire aggiornamenti alle schede, al fine di tenere conto delle indicazioni fornite dal CPD. Le schede aggiornate sono state pubblicate prima dell'avvio dell'anno accademico 2023/24.

- **Analisi sistema di AQ dei Corsi di Studio con il Nucleo di Valutazione**

Il PQA ed il Nucleo di Valutazione hanno concordato le azioni di monitoraggio del sistema di AQ dei CdS con le seguenti modalità:

- il PQA ha monitorato lo stato del sistema di AQ di tutti i CdS dell'Ateneo richiedendo a ciascun CdS la compilazione della checklist sui Punti di Attenzione del modello AVA3, poi analizzata dal PQA stesso e condivisa con la Vice Rettore per la Didattica e con il Nucleo (processo descritto in dettaglio nel paragrafo successivo);
- il Nucleo di Valutazione ha effettuato un'analisi quantitativa degli indicatori consigliati da ANVUR e altri tratti dai cruscotti di Ateneo, al fine di ottenere un quadro generale sui Corsi di Studio, utile per riflessioni da trasmettere all'Ateneo e anche per pianificare i prossimi audit; al termine dell'analisi gli esiti sono stati condivisi con il PQA e la Vice Rettore per la Didattica, che poi li hanno diffusi ai CdS. In particolare per l'analisi il Nucleo di Valutazione ha preso in esame il set di indicatori minimi dei Corsi di Studio riportati nell'allegato 1 delle "Linee Guida ANVUR per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione 2023", cioè gli indicatori da Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA), integrati con ulteriori indicatori tratti dal cruscotto Didattica di Ateneo.

- **Check-list sui punti di Attenzione di AVA3 compilata dai CdS**

Il PQA, sentito anche il Vice Rettore per la Didattica, ha richiesto ai CdS la compilazione delle checklist sui Punti di Attenzione D.CDS. di AVA3 nel mese di giugno 2023: a seguire, il PQA ha analizzato le compilazioni e, tramite un'analisi sinottica, ha tratto indicazioni su possibili miglioramenti, inviate ai rispettivi CdS a inizio luglio e illustrate in dettaglio in incontri generali ed altri più specifici dedicati. Il PQA, da marzo a luglio 2023, ha quindi organizzato un calendario di incontri mensili con i CdS dedicati alle tematiche di AQ: alcuni incontri si sono svolti, su prenotazione, con alcuni CdS/Collegi; altri sono stati invece organizzati dal PQA invitando tutti i Coordinatori dei Collegi ed i rappresentanti dei Corsi di Studio, al fine di approfondire tematiche di interesse generale. In



questo secondo ambito è stato organizzato l'incontro del 21 giugno 2023, dedicato alla diffusione dei principali esiti dell'analisi delle checklist su AVA3. L'esito dell'analisi delle checklist è stato inoltre condiviso dalla Presidente del PQA con il Nucleo di Valutazione nella riunione del 12 settembre 2023.

Dall'analisi delle compilazioni, il sistema di AQ dei CdS è risultato in generale consolidato ed efficacemente monitorato internamente dai Collegi dei Corsi di Studio, oltre che dal PQA e dal Vice Rettore per la Didattica. Le principali criticità comuni a più CdS riscontrate e le azioni correttive individuate sono state condivise dalla Presidente del PQA con la Vice Rettore per la Didattica ed anche con lo Steering Board per la visita di accreditamento ANVUR nell'incontro del 22 giugno 2023:

- revisione di alcune sezioni dei siti internet dei Corsi di Studio: effettuata nei mesi di giugno-luglio 2023;
- necessità di approfondimenti ai CdS riguardo alle azioni di Ateneo a beneficio della popolazione studentesca: effettuati negli incontri dedicati ai CdS, come riportato nel cap. 5;
- intensificazione del flusso di comunicazione fra CPD e CdS, con particolare riferimento alla presa in carico dei risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti: il CPD ha promosso l'organizzazione delle riunioni dei Gruppi di Raccordo a partire dal mese di novembre 2023.

- **Supporto alla compilazione della Scheda di Monitoraggio Annuale**

I CdS dell'Ateneo hanno analizzato e commentato i dati contenuti nelle SMA riferiti al triennio 2019/20, 2020/21 e 2021/22 nei mesi di settembre e ottobre 2023, inserendo nella piattaforma dedicata accessibile dal Portale della Didattica di Ateneo:

- un commento facoltativo per ciascun blocco di indicatori, raggruppati per argomento;
- il commento sintetico finale obbligatorio, riportato successivamente nella Banca dati ministeriale;
- le azioni correttive messe in atto dal CdS per risolvere eventuali criticità, con riferimento a quanto mappato e previsto nel RdR ciclico, laddove pertinente.

A differenza degli anni passati, tenendo in considerazione le attività che nell'autunno 2023 avrebbero coinvolto i 6 Corsi di Studio oggetto di visita da parte dell'ANVUR, il PQA ha deciso di richiedere ai Corsi di Studio il commento degli indicatori rilasciati da ANVUR nel mese di luglio.

Il Presidio ha aggiornato le Linee Guida a disposizione nella procedura di compilazione.

- **Analisi su modalità rifiuto voto**

Come già indicato nella precedente Relazione annuale del PQA, nel settembre 2022 è stata avviata dal Presidio Qualità di Ateneo una riflessione con il Vice Rettore per la Didattica riguardo alle modalità di rifiuto del voto d'esame per la popolazione studentesca, al fine di approfondire la normativa. Il processo è proseguito nei mesi successivi, portando la discussione nella Commissione Didattica del Senato Accademico e poi nella riunione della Commissione istruttoria per il Coordinamento dell'attività didattica e formativa di marzo 2023. Successivamente il Senato Accademico, nella seduta del 20 aprile 2023, consultata anche l'Avvocatura di Ateneo e a fronte del parere favorevole della Commissione Didattica del SA e della Commissione istruttoria per il Coordinamento dell'attività didattica e formativa, ha deliberato di approvare a partire dall'anno accademico 2023/2024 la possibilità di rifiutare il voto, concedendo 48h di tempo per esercitare l'eventuale rifiuto dalla data di consolidamento degli esiti (silenzio/assenso) e il non inserimento di alcuna limitazione sul numero di volte per cui si potrà esercitare il rifiuto del voto.



- **Supporto a CdS per visita di sorveglianza EURACE**

A giugno 2023 si è svolta la visita di sorveglianza EURACE dei CdS secondo il seguente calendario:

- 20 e 21 giugno - Ingegneria Civile (Laurea e Laurea Magistrale);
- 29 e 30 giugno - Ingegneria dell'Autoveicolo (Laurea) e Automotive Engineering (Laurea Magistrale);
- 29 e 30 giugno - Ingegneria Elettronica (Laurea e Laurea Magistrale) che avevano ricevuto la visita di accreditamento nel 2020.

Nei mesi antecedenti il PQA, con il particolare supporto del prof. Guido Masera, Referente del Rettore per gli accreditamenti internazionali, ha fornito supporto ai Corsi per la preparazione della documentazione richiesta dall'Agenzia Quacinq. Dopo l'incontro di avvio lavori con tutti i Referenti dei CdS, svoltosi il 3 marzo 2023, altri incontri specifici sono stati organizzati per Ingegneria dell'Autoveicolo (14 aprile) e per Ingegneria Civile (19 aprile).

### **3.2. Monitoraggio e supporto AQ dei Corsi di Dottorato**

In seguito alla condivisione da parte di ANVUR della struttura del modello AVA3 e all'inserimento della valutazione dei Corsi di Dottorato, il Presidio della Qualità ha avviato già dalla primavera del 2022 riflessioni interne e con gli Organi di governo al fine di individuare le modalità con le quali strutturare il supporto in tema di AQ per i Corsi di Dottorato. Successivamente il PQA ha concordato le azioni di accompagnamento per i Corsi di Dottorato, che si sono poi svolte con le attività di seguito descritte.

- **Checklist su Punti di Attenzione di AVA3 compilata dai Corsi di Dottorato**

Dal 20 febbraio 2023 al 15 marzo è stata effettuata la compilazione di una check-list da parte dei Corsi di Dottorato con l'obiettivo di rilevare lo "stato dell'arte" di ogni Corso e della Scuola di Dottorato in relazione ai Punti di Attenzione di AVA3 e di consentire:

- l'aggiornamento delle schede di accreditamento ministeriale tenendo in considerazione i requisiti di qualità AVA3 ed in particolare le seguenti sezioni:
  1. Descrizione del progetto;
  2. Obiettivi del corso;
  3. Sbocchi occupazionali e professionali previsti;
- la definizione/aggiornamento delle policy e i regolamenti generali di Ateneo per il Dottorato di ricerca (per gli aspetti generali e comuni a tutti i corsi);
- la disponibilità di una guida per la predisposizione di documentazione aggiuntiva (per ogni singolo corso) in modo da poter rispondere puntualmente a eventuali rilievi di ANVUR durante le future visite.

Al termine della compilazione, che ha evidenziato approfondimenti a livelli diversi in un'atmosfera collaborativa fra i Collegi, il PQA ha analizzato le compilazioni anche in visione sinottica. Sono stati evidenziati e condivisi con i Corsi di Dottorato e con la Scuola di Dottorato, con un intervento dedicato nella seduta del 16 maggio 2023, alcuni casi "best practice" e altri aspetti di miglioramento da implementare.

- **Supporto per redazione Schede Ministeriali**



Il PQA e la Scuola di Dottorato hanno condiviso il processo di definizione dei testi delle Schede Ministeriali dei Corsi di Dottorato al fine di inserire le attività svolte per il sistema di AQ di Dottorato secondo quanto previsto dal modello di accreditamento AVA3 di ANVUR. In collaborazione con il Nucleo Dottorato di Ricerca per ciascuna sezione della scheda sono stati richiamati i punti di attenzione AVA3 rilevanti invitando i Coordinatori a dare evidenza dell'attenzione prestata a tali aspetti nelle fasi progettazione e monitoraggio dei diversi corsi. Alcuni componenti del PQA, insieme al Nucleo Dottorato, hanno quindi effettuato una attenta lettura delle schede elaborate proponendo integrazioni e modifiche finalizzate a rendere i contenuti più coerenti con le attese.

- **Questionario Dottorandi**

Il PQA e la Scuola di Dottorato hanno condiviso la definizione della struttura del questionario per i dottorandi, tenendo anche conto dei modelli messi a disposizione da ANVUR ma anche le specificità dell'organizzazione dei Corsi e delle attività dei dottorandi presenti in Ateneo, attraverso un processo condiviso che ha visto il coinvolgimento delle rappresentanze di dottorandi e dottorande del Politecnico. In particolare, rispetto al modello ANVUR, si sono eliminate alcune domande «quantitative» (ore di formazione, pubblicazioni) e domande rese superflue dalle procedure e infrastrutture di Ateneo e sono state inserite domande dedicate all'approfondimento del tema della pianificazione delle attività di ricerca, del supporto ricevuto dal supervisore, del grado di autonomia acquisita, dell'equilibrio tra soft skills e hard skills, tra le attività formative fruite e il gradimento di diversi aspetti dei servizi offerti dalla struttura amministrativa.

Il PQA ha proposto al Senato Accademico, che ha approvato nella seduta del 15 giugno 2023, di rendere la compilazione del questionario anonima e obbligatoria al passaggio tra il primo e il secondo anno, tra il secondo e il terzo anno e all'atto dell'iscrizione all'esame finale prima della discussione della tesi di dottorato. È comunque stata prevista anche la possibilità, motivata, di non compilare il questionario.

La prima somministrazione del questionario è avvenuta a partire dall'inizio di novembre a seguito di una specifica comunicazione a tutti/e i dottorandi e dottorande iscritti/e al 36°, 37° e 38° ciclo il cui avvio del percorso era fissato al primo novembre. Gli esiti del questionario sono stati oggetto di elaborazione complessiva a livello della Scuola di Dottorato mentre ciascun corso di dottorato ha ricevuto i dati specifici per le analisi a livello locale.

Per sensibilizzare tutti i Corsi di Dottorato sull'importanza di avvalersi degli esiti dei questionari di soddisfazione somministrati ai dottorandi e alle dottorande per garantire il miglioramento continuo, nel nuovo Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca è stato previsto esplicitamente tra i compiti dei Collegi Docenti dei Corsi di Dottorato, la valutazione, alla fine di ciascun anno, degli esiti del questionario di soddisfazione dei/delle dottorandi/e assumendo le necessarie azioni correttive.

- **Regolamento Dottorato e schema-tipo dei Regolamenti di Corso di Dottorato**

Il PQA e la Scuola di Dottorato hanno condiviso la scrittura del "*Regolamento in materia di Dottorato di Ricerca*" che disciplina l'istituzione ed il funzionamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca del Politecnico di Torino in conformità alle disposizioni di Legge, il funzionamento della Scuola di Dottorato e le disposizioni che regolano le attività del Dottorato. Particolare attenzione è stata prestata dal PQA affinché venissero recepiti i seguenti elementi:

- introduzione di un riferimento esplicito all'esistenza di un "sistema di monitoraggio, valutazione e assicurazione della qualità, distinto da quello previsto per il primo e secondo ciclo della



## Relazione annuale Presidio della Qualità 2023-2024

formazione universitaria, finalizzato al miglioramento continuo della qualità dell'ambiente di ricerca e della formazione dottorale, nonché della trasparenza e dell'efficacia delle procedure per l'ammissione, la supervisione, il rilascio del titolo e lo sviluppo professionale dei/delle dottorandi/e, al fine di assicurare l'accreditamento e la e la reputazione nazionale e internazionale dei Corsi.”

- revisione delle procedure di istituzione e rinnovo dei corsi evidenziando il ruolo consultivo del PQA e la necessità di avvalersi di analisi di benchmark e del confronto con rappresentanti del contesto sociale, economico e culturale di riferimento per la formulazione e l'aggiornamento del progetto formativo;
- introduzione di una procedura trasparente per la composizione dei collegi dei corsi di dottorato;
- necessità di rafforzare le azioni di monitoraggio e revisione con l'attribuzione delle specifiche competenze;
- necessità di rafforzare l'uniformità dei vincoli formativi e delle regole per i dottorandi e le dottorande tra i diversi corsi;
- necessità di dare adeguata visibilità all'offerta dottorale, alle opportunità e alle regole che la caratterizzano;

Analogamente, a valle dell'adozione del nuovo Regolamento a livello di Ateneo, in attuazione degli stessi principi, il PQA ha supportato il Nucleo nella redazione dello schema-tipo di Corsi di dottorato che è stato approvato dal Senato Accademico nella seduta del 19.12.2023.

### • **Attività di benchmarking e Comitati di Consultazione**

Nell'ambito delle azioni di miglioramento emerse dalla compilazione delle checklist sui Punti di Attenzione di AVA3 per i Corsi di Dottorato, il PQA ha supportato i Corsi per la sistematizzazione delle azioni di benchmarking e per la strutturazione dei Comitati di Consultazione.

Il 13 aprile 2023 la Presidente del PQA è intervenuta nella seduta del Consiglio della Scuola di Dottorato per presentare lo stato di avanzamento del percorso di avvicinamento alla visita CEV con la pianificazione delle attività ancora da implementare.

In particolare si è data ulteriore evidenza all'importanza, per tutti i corsi di dottorato, di completare le analisi di benchmark e la formalizzazione dei Comitati di Consultazione per darne evidenza esplicita anche nelle schede ministeriali per l'accreditamento del 39° ciclo.

In relazione alla nomina dei Comitati di Consultazione si è data indicazione di fare riferimento alle “Linee Guida Consultazione delle Parti Interessate” già predisposte dal PQA per i CdS di I e II livello con esempi di documentazione da produrre (lettera di invito, verbali degli incontri, ecc.).

Da una rilevazione condotta all'inizio del mese di marzo 2024 è risultato che tutti i corsi di dottorato, ad eccezione di uno, hanno istituito il Comitato di Consultazione e quasi la totalità di questi si sono riuniti almeno una volta tra il 2023 e i primi mesi del 2024.

Dalla stessa rilevazione è risultato un quadro positivo anche per quanto riguarda lo stato di avanzamento delle analisi di benchmarking: la maggior parte dei corsi di dottorato riportano di avere portato a termine lo studio affidandolo a gruppi di lavoro dedicati e condividendolo nell'ambito del collegio.

### • **Progetto “Supervisor”**

Tra le azioni programmate per il rafforzamento del sistema di assicurazione della qualità per il dottorato di ricerca, il PQA ha fortemente sottolineato l'importanza di sostenere la relazione supervisor-dottorandi/e attraverso adeguati strumenti. È stato quindi concordato di proporre agli



organi di Ateneo un progetto articolato su tre ambiti, di cui uno riguarda il questionario di soddisfazione di cui sé riportato nei punti precedenti, e gli altri:

- *Declaration of Intent*; dopo una prima fase sperimentale avviata nel 2020 è stato proposto al Consiglio della Scuola, che ha approvato nella seduta del 12 giugno 2023, di prevedere a partire dal 39° ciclo l'obbligatorietà del DoI per pianificare in anticipo l'interazione tra il supervisore e il/la dottorando/a e trovare un accordo sulle reciproche aspettative e responsabilità.
- *Percorso formativo per Supervisor e co-supervisor*: il Servizio Sviluppo Talenti e Ambiente della Ricerca e il Nucleo Dottorato di Ricerca hanno messo a punto un programma di formazione con l'obiettivo di:
  - dotare l'Ateneo di un livello qualitativo della supervisione dei dottorandi e ricercatori in linea con i migliori standard internazionali
  - sensibilizzare sull'importanza del ruolo del supervisore
  - fornire strumenti per un percorso di successo e la gestione di situazioni di conflitto
  - creare una comunità di pari che possa confrontarsi su questi temi.

Il corso, dal titolo «*Research Supervisor Support & Development Programme (RSSD)*» si è tenuto il 22 e 23 febbraio scorsi con la partecipazione di 26 tra supervisor e co-supervisor. I feedback ricevuti dai partecipanti sono raccolti e sono ora utile elemento per programmare le azioni di formazione future.

- **Audit con Nucleo di Valutazione**

Il Nucleo di Valutazione ha effettuato nel 2023 il primo audit di un Corso di Dottorato. Il PQA ed il Nucleo di Valutazione hanno definito di comune accordo lo svolgimento dell'audit con il Corso di Dottorato in Scienza e Tecnologia dei Materiali. L'audit è stato strutturato analogamente a quelli effettuati negli anni scorsi con i Corsi di Studio ed ha previsto due fasi:

- a) analisi fonti documentali: il Nucleo nel corso del mese di giugno 2023 ha analizzato la Scheda Ministeriale del XXXIX ciclo del Corso, la check-list sui punti di attenzione di AVA3 compilata dal Corso nell'ambito delle attività di monitoraggio intraprese dalla Scuola di Dottorato in collaborazione con il PQA, ed il sito web del Corso e della Scuola con la relativa documentazione pubblicata;
- b) incontro con i rappresentanti del Corso di Dottorato: nella riunione del 28 giugno 2023 il Nucleo ha incontrato online i rappresentanti del Corso ed il Direttore della Scuola di Dottorato per approfondimenti.

Il PQA ha supportato il Corso per la preparazione della documentazione, fornendo indicazioni e suggerimenti: la Presidente del PQA ha partecipato all'incontro con il Nucleo.

Al termine dell'audit il Nucleo di Valutazione ha compilato una scheda strutturata secondo i Punti di Attenzione di AVA3 D.PHD, inviata ai referenti del Corso e al PQA, dove sono illustrati i principali aspetti emersi durante l'audit ed un commento finale con alcuni suggerimenti.

### **3.3. Monitoraggio e supporto AQ per Dipartimenti, Ricerca e Terza Missione**

Il PQA e la sua Presidente hanno condiviso e collaborato con il Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico per la realizzazione di azioni di monitoraggio del sistema di AQ dei Dipartimenti, descritte nei punti successivi.



- **Monitoraggio dei Piani Strategici Dipartimentali**

Il PQA e il Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico hanno condiviso il monitoraggio delle azioni previste nei Piani Strategici Dipartimentali. Il monitoraggio è stato strutturato tenendo conto del cambio di mandato degli stessi Direttori di Dipartimento, avvenuto a ottobre 2023, ma anche al fine di costituire un ponte verso il nuovo mandato rettorale ed il conseguente nuovo Piano Strategico. I documenti hanno anche tenuto in considerazione il modello di accreditamento periodico AVA3, in particolare i Punti di Attenzione dedicati ai Dipartimenti (E.DIP). Le attività di monitoraggio sono state organizzate in due fasi:

- “AS IS” - analisi della situazione esistente, entro settembre 2023: è stato chiesto ai Dipartimenti di compilare un documento sintetico che permettesse loro di effettuare una riflessione sulle attività realizzate, tenendo conto degli eventi intercorsi dalla stesura dei Piani Strategici, che potesse costituire anche uno strumento utile per la definizione dei programmi dei candidati Direttori;
- “TO BE”: integrazioni ai Piani Strategici e programmi per il futuro, entro novembre 2023: i Dipartimenti hanno compilato un documento sintetico in formato libero, che poteva contenere, per i 6 ambiti del Piano Strategico Dipartimentale:
  - conferma di quanto previsto nel Piano Strategico Dipartimentale già definito;
  - descrizione di nuove linee strategiche, per tener conto di opportunità emerse negli ultimi anni o per mettere in atto azioni correttive per problemi significativi nel frattempo individuati.

Gli esiti del monitoraggio sono stati analizzati dal Delegato del Rettore con la collaborazione del PQA e condivisi con il CARTT e con gli Organi di Governo.

- **Check-list dei Punti di Attenzione di AVA3 compilata dai Dipartimenti (E.DIP)**

Il Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico e il PQA hanno richiesto ai Dipartimenti la compilazione della checklist sui Punti di Attenzione E.DIP di AVA3 nel mese di giugno 2023. Dalla compilazione è emerso che in generale il sistema di AQ dei Dipartimenti è ben consolidato ed efficacemente monitorato internamente, seppure con diverse modalità. Sono stati riscontrati alcuni aspetti di miglioramento e le azioni correttive suggerite sono state condivise dalla Presidente del PQA e dal Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico, in dettaglio con i rispettivi Dipartimenti e in generale con il CARTT (Comitato di Ateneo per la Ricerca, Trasferimento tecnologico e servizi al Territorio), struttura che svolge funzioni di coordinamento e razionalizzazione tra i Dipartimenti e le altre strutture per le attività di Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Servizi al Territorio.

- **Manuale del Sistema di Governo dei Dipartimenti**

Il PQA, in accordo con il Vice Rettore per la Ricerca e con il Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico, ha chiesto ai Dipartimenti la compilazione di un documento, “*Sistema di Governo del Dipartimento*”, nel quale è riportata in sintesi la formalizzazione degli attori e delle attività di AQ del sistema dipartimentale. Il PQA ha fornito supporto ai Dipartimenti per la stesura dei documenti, che sono poi stati pubblicati sui rispettivi siti web.

- **Siti web dei Dipartimenti**

In seguito alla pubblicazione del nuovo sito web di Ateneo, in accordo con il Vice Rettore per la Ricerca e con il Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano

Strategico, il PQA ha suggerito e monitorato una revisione generale dei siti web dei Dipartimenti al fine di rendere omogenea la struttura, la pubblicazione di documenti e Regolamenti.

- **La Terza Missione al Politecnico di Torino**

Tenuto conto della crescita significativa delle iniziative nate sotto la spinta del Piano Strategico di Ateneo e della pianificazione strategica delle strutture dipartimentali, l'Ateneo ha ritenuto opportuno di dotarsi di un documento di sistematizzazione che, sulla base dell'esperienza maturata negli ultimi anni, descrivesse la natura e gli strumenti per concretizzare le iniziative di "Terza Missione". Il PQA è stato coinvolto nel processo di definizione del documento "*La Terza Missione al Politecnico di Torino – Linee Guida*", condiviso dalla Prorettrice nella riunione PQA del 5 luglio 2023, predisposto su indicazione del CdA ed elaborato dalla Commissione di Valutazione dei progetti di Terza Missione, delegata dal CdA alle attività di Terza Missione (composta dalla stessa Prorettrice, dal Vice Rettore per la Ricerca, dalla Vice Rettrice per il Trasferimento Tecnologico e dal Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e al Piano Strategico).

Le principali finalità del documento:

- chiarire gli obiettivi delle iniziative di Terza Missione;
- definire, anche con riferimento alle linee di indirizzo nazionali di ANVUR, i campi di azione;
- suggerire gli ambiti valorizzabili nell'ambito di una Università tecnologica, anche sulla base dell'esperienza maturata e della prima valutazione della III Missione nella VQR 2015-2019;
- informare sulle attività di mappatura e monitoraggio delle iniziative, centrali e dipartimentali;
- effettuare un primo censimento di alcune iniziative di Ateneo.

Il PQA ha fatto pervenire alla Commissione alcuni suggerimenti per la definizione del testo e per il processo di monitoraggio delle iniziative.

- **Policy per la gestione dei dati della Ricerca**

La Referente del Rettore per la Scienza Aperta ha condiviso con il PQA nella riunione del 25 settembre 2023 la bozza del documento "*Policy per la gestione dei dati della Ricerca*": il testo tiene conto dei principi fondamentali presenti nello Statuto, nel Piano Strategico di Ateneo e nella documentazione in ambito europeo e di quanto discusso in COARA negli ultimi mesi. Le principali finalità del documento sono:

- sensibilizzare il personale di ricerca alla gestione responsabile dei dati lungo tutto il ciclo di vita della ricerca,
- stimolare la condivisione e conservazione a lungo termine dei dati della ricerca associati alle pubblicazioni o altri risultati (per es. brevetti, deliverable di progetti, tesi di dottorato, etc..) nel rispetto dei vincoli contrattuali e di progetto, nonché della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e di proprietà intellettuale,
- consentire all'Ateneo di censire il patrimonio di conoscenza costituito dai dati della ricerca prodotti dal personale ai fini delle attività di valorizzazione, monitoraggio e valutazione della ricerca.

Il PQA ha fornito alcuni suggerimenti per la definizione del processo, a seguire il testo è stato ampiamente condiviso in Ateneo ed infine approvato dagli Organi di Governo nelle sedute di febbraio 2024: la versione finale è pubblicata sul sito al link <https://www.polito.it/sites/default/files/2024-02/PolicyDatiRicerca%202024.pdf> .

## 4. Supervisione, attuazione e riesame del sistema di AQ di Ateneo

Le azioni del PQA hanno riguardato l'implementazione di tutti i processi descritti nelle varie sezioni della presente Relazione e di seguito sono riportati in sintesi le principali azioni nei vari ambiti.

- **Pianificazione strategica e Final Assessment**

La Presidente del PQA ha condiviso con il Delegato del Rettore alle Valutazioni Strategiche e all'attuazione del Piano Strategico le modalità ed il processo di Final Assessment, programmato per raccogliere le conclusioni su tutte le attività di monitoraggio svolte in Ateneo al termine del mandato rettorale e anche al fine di fornire al nuovo Rettore ed alla prossima squadra di Governo un quadro di sintesi delle azioni svolte.

Nella presentazione agli Organi di Governo del Final Assessment, avvenuta nelle sedute di dicembre 2023, le attività sono state riassunte nel seguente schema:

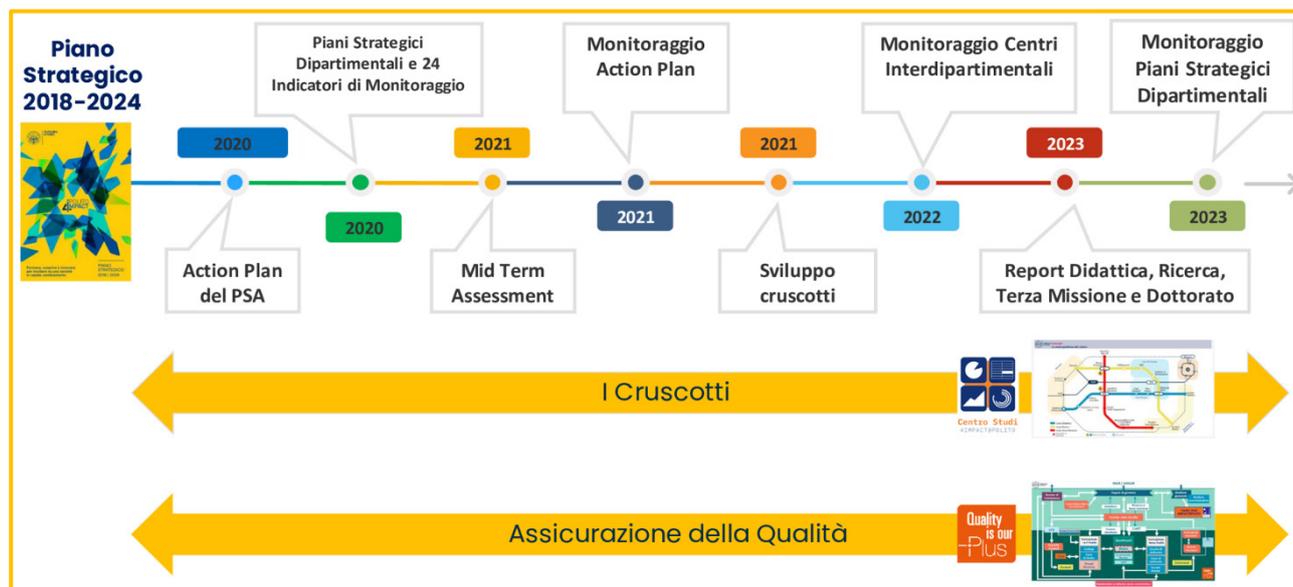


Figura 2: Schema riassuntivo delle attività di monitoraggio svolte dalla Governance di Ateneo nel periodo di mandato rettorale 2018-2024.

- **Documento “Assicurazione della Qualità al Politecnico di Torino”**

Il PQA, alla luce dell'evoluzione del sistema di AQ di Ateneo e della pubblicazione del nuovo modello di accreditamento periodico AVA3 da parte di ANVUR, ha riscontrato la necessità di integrare il documento “*Politiche per la Qualità al Politecnico di Torino*” redatto nel 2020, con un nuovo documento che riportasse la descrizione del modello di organizzazione dell'Assicurazione della Qualità sviluppato negli anni in Ateneo, nell'ottica di comprendere tutti gli attori e i processi in atto. Nell'ottica di un approccio integrato, il nuovo documento “[Assicurazione della Qualità al Politecnico di Torino](#)” è stato redatto tenendo conto e richiamando, ove opportuno:

- i contenuti in termini di strategia e gli obiettivi sviluppati nel Piano Strategico di Ateneo 2018-2024 “PoliTo4Impact”;

Relazione annuale Presidio della Qualità 2023-2024

- i contenuti attuativi declinati nei documenti programmatici che fanno parte della programmazione integrata di Ateneo: in particolare dal 2022 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) prevede e definisce la programmazione annuale dell'azione e degli obiettivi individuando i risultati attesi nelle principali dimensioni di creazione del valore pubblico dell'Ateneo sui suoi ambiti specifici di mission istituzionale e in generale sulla sua comunità e sulla società;
- i principi, in termini di metodo e contenuti, previsti dalle linee guida elaborate da ANVUR e in particolare il modello di accreditamento periodico AVA3.

Nel documento inoltre è stato riportato lo schema il flusso di AQ con gli attori coinvolti, riportato in figura 3, rivisto alla luce di tutte le attività svolte dal PQA e dell'esperienza maturata negli anni:

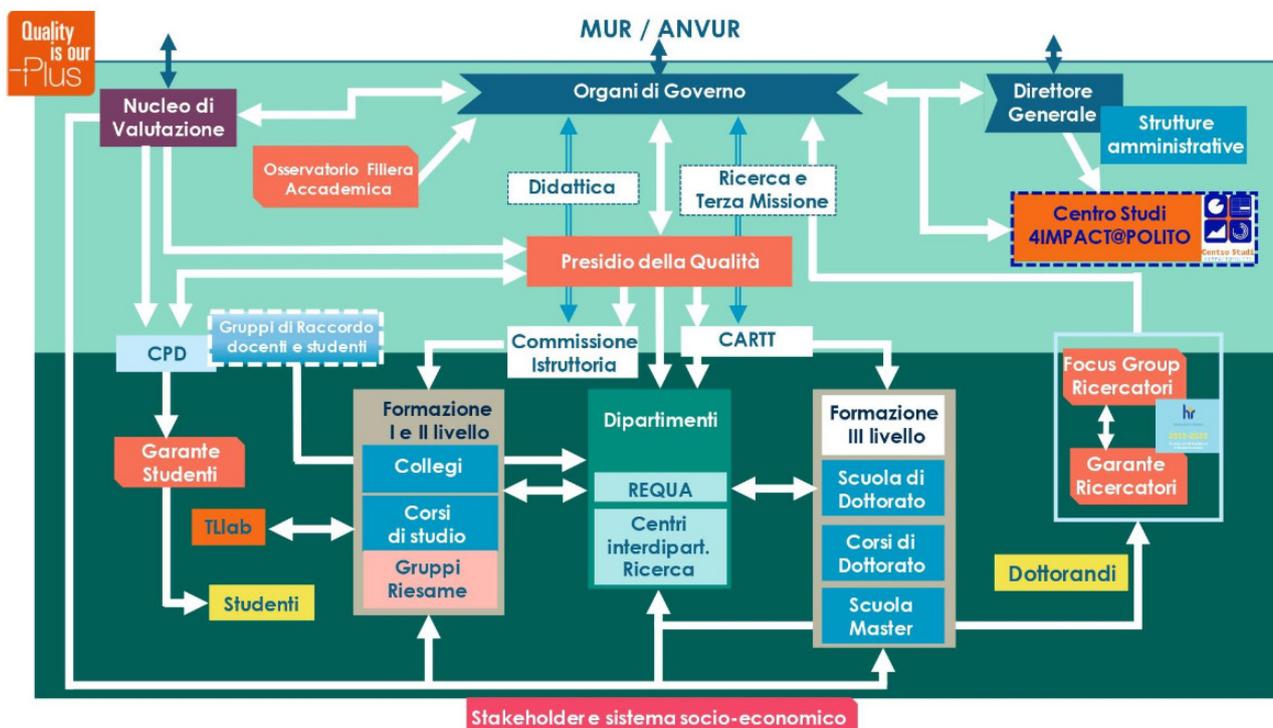


Figura 3: Flusso di Assicurazione della Qualità di Ateneo, con attori coinvolti, tratto dal documento "L'Assicurazione della Qualità del Politecnico di Torino", approvato dal PQA nel 2023.

L'Assicurazione della Qualità prevede l'interazione tra diversi attori dell'Ateneo tra di loro e con il Ministero e l'ANVUR. Lo schema mostra le connessioni tra i differenti attori ed evidenzia gli interventi migliorativi concretizzati a valle della valutazione ANVUR avvenuta nel 2016. I colori verde acqua (livello centrale) e verde scuro (livello periferico) differenziano i livelli di governo del Sistema di AQ, mentre le due colonne verticali (Didattica; Ricerca e Terza Missione) distinguono le catene di interazione e le correlazioni in funzione della missione specifica oggetto di monitoraggio. Al di fuori dello schema gli interlocutori esterni.

- **Rinnovo composizione della Consulta di Ateneo e primo incontro**

L'Ateneo ha provveduto a rinnovare la composizione della Consulta di Ateneo, su sollecitazione anche del PQA in quanto la sua convocazione rientra tra le attività di Assicurazione della Qualità



volte ad indirizzare le scelte strategiche e le dinamiche di miglioramento continuo. Le consultazioni con i “portatori di interesse o parti interessate” (associazioni, enti, aziende, pubblica amministrazione, ecc.) coinvolti nelle missioni definite dall’istituzione, sono ritenute infatti di fondamentale importanza dall’Ateneo al fine di aggiungere valori e/o interessi che possono avere influenza sull’organizzazione, essendo direttamente coinvolti nelle attività, come opportunità di discussione e confronto sistematico su temi di ampio respiro che coinvolgano tutte le missioni dell’Ateneo.

La composizione della Consulta è stata definita dal Rettore, dalla Prorettrice e dalla Presidente del PQA ed è disponibile sul sito di Ateneo al link: <https://www.polito.it/ateneo/qualita/consulta-di-ateneo>

La prima riunione della Consulta nella sua nuova composizione si è svolta il 21 febbraio 2024: nel corso dell’incontro tutti i partecipanti hanno espresso entusiasmo per il coinvolgimento nell’iniziativa e confermato il loro interesse, la disponibilità a partecipare alle attività del board, al fine di suggerire proposte per le attività formative dell’Ateneo, incluso il Dottorato di ricerca, insieme a quelle dell’innovazione scientifico-tecnologica, contribuendo con le proprie specificità ad un confronto comune.

- **Revisione sezione sito web di Ateneo, sezione Qualità**

A dicembre 2021 è stato pubblicato il nuovo sito web di Ateneo e, tenuto conto anche dell’evoluzione interna del sistema di AQ e del nuovo modello di accreditamento periodico AVA3 ANVUR, il PQA ha riscontrato la necessità di rivedere la struttura della sezione dedicata alla “Qualità”.

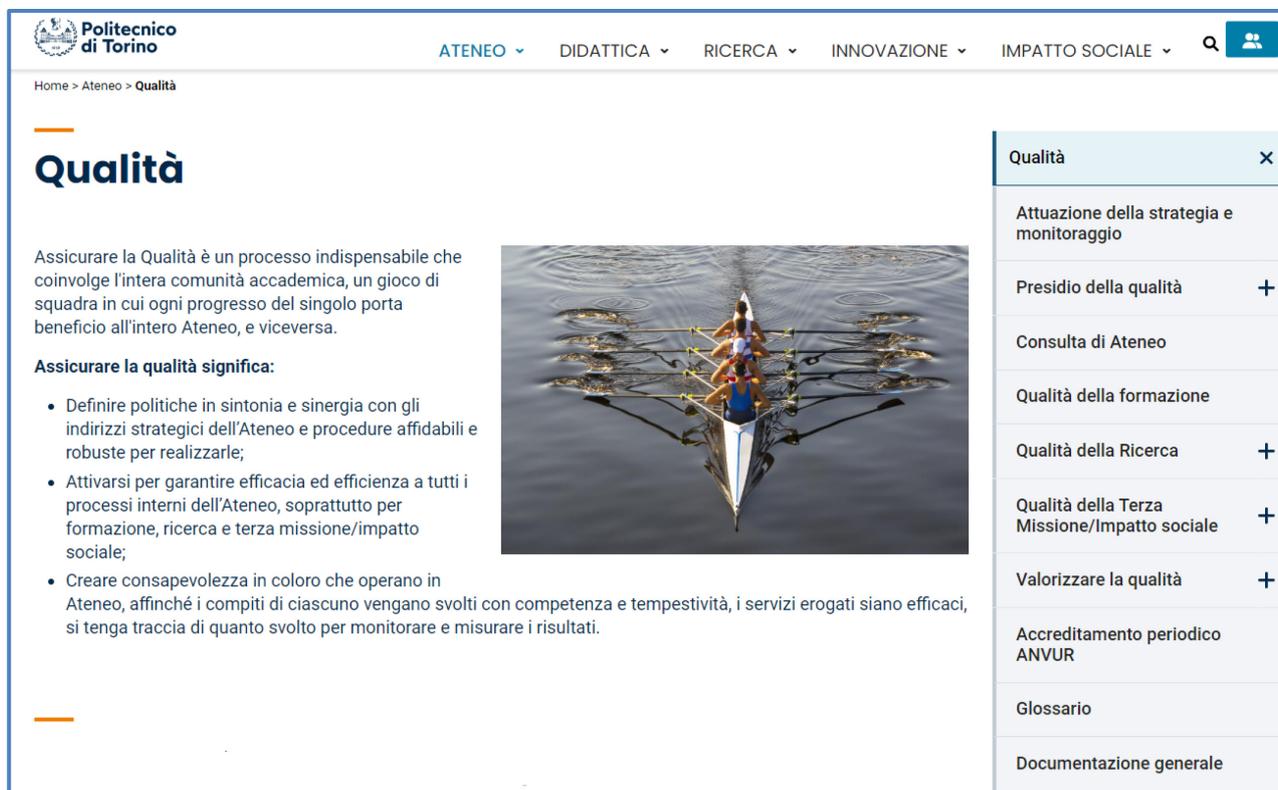


Figura 4: Immagine della homepage del nuovo sito “Qualità”, rivisto nel corso del 2024 dal Presidio della Qualità.



Nel nuovo sito, di cui viene riportata la homepage in figura 4, viene dato risalto alla storia del sistema di Qualità, che ha le sue radici in Ateneo fin dal 2002, e all'attenzione e alle attività svolte nell'ambito della strategia e del monitoraggio del Piano Strategico in tutte le sue forme (dal Mid Term Assessment al monitoraggio dei Piani Strategici Dipartimentali, dal PIAO all'Action Plan), con la realizzazione dei cruscotti a supporto di tutte le attività di monitoraggio, ecc.).

Rispetto ai tre principali ambiti dell'Assicurazione della Qualità (Didattica, Ricerca, Terza Missione/Impatto sociale), si è cercato di evidenziare le iniziative che l'Ateneo realizza.

## 5. Formazione e informazione su tematiche di AQ

Il PQA orienta le proprie azioni al fine di diffondere la cultura della Qualità in Ateneo: nei paragrafi precedenti della Relazione nei quali sono descritte le attività, sono state già citate la maggior parte delle interazioni con Organi e strutture dell'Ateneo. Di seguito si riportano le interazioni con i principali interlocutori ed un riepilogo degli incontri previsti dal PQA per la preparazione della visita di accreditamento periodico di ANVUR.

### • **Giunta del Rettore e Organi di Governo**

La prof.ssa De Giorgi, Presidente del PQA, ha partecipato alle riunioni settimanali della Giunta del Rettore, nelle quali vengono condivise dalla squadra di Governo dell'Ateneo tutte le principali azioni svolte ed in programma. In tali occasioni la Presidente ha condiviso con il Rettore e con i colleghi le principali azioni in corso da parte del PQA e recepisce suggerimenti per l'implementazione di nuove iniziative.

La Presidente del PQA è inoltre intervenuta in alcune riunioni del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione al fine di aggiornare gli Organi di Governo riguardo alle attività svolte dal PQA, in particolare per la preparazione della visita di accreditamento ANVUR.

### • **Nucleo di Valutazione**

Il Presidio della Qualità, ed in particolare la Presidente, è intervenuta nelle riunioni del Nucleo di Valutazione di seguito elencate, per le attività descritte:

- riunione del 12 aprile 2023: presentazione della Relazione annuale PQA e delle azioni avviate con il supporto del PQA per la preparazione della visita di accreditamento periodico di ANVUR;
- riunione del 28 giugno 2023: audit del Corso di Dottorato in Scienza e Tecnologia dei Materiali;
- riunione del 12 settembre 2023: aggiornamento su stato di avanzamento preparazione visita di accreditamento ANVUR
- riunione dell'8 novembre 2023: presentazione dei Corsi di Studio, Corsi di Dottorato e Dipartimenti scelti da ANVUR per la visita di accreditamento periodico di marzo 2024 e azioni di supporto in programma;
- riunione del 5 febbraio 2024: informativa riguardo alla preparazione della visita di accreditamento periodico ANVUR;
- riunione dell'8 marzo 2024: aggiornamenti riguardo alla preparazione della visita di accreditamento periodico ANVUR e all'intervista al Nucleo di Valutazione.

### • **Comitato Paritetico per la Didattica**



Il Presidente del CPD è intervenuto nella riunione del PQA del 20 luglio 2023 al fine di presentare la proposta di [revisione del questionario di fine insegnamento](#) e la struttura e le funzioni dei Gruppi di Raccordo del CPD, attività realizzate con il supporto e la condivisione con il PQA.

La nuova versione del questionario fine insegnamento, a.a. 2023/24, si compone di due parti:

- questionario “Organizzazione del Periodo Didattico”;
- questionario “Insegnamento”.

La prima parte del questionario, quella dedicata all’organizzazione del periodo didattico, viene visualizzata e compilata dai/dalle studenti una sola volta per periodo Didattico, al di fuori del questionario per il singolo insegnamento. La seconda parte del questionario è invece compilata per ogni singolo insegnamento.

I Gruppi di Raccordo sono stati strutturati e istituiti dal CPD su suggerimento anche del PQA, al fine di costituire un collegamento fra CPD e Dipartimenti, Collegi e CdS, per effettuare riflessioni comuni, raccogliere proposte, spunti ed elaborare eventuali azioni correttive rispetto alle criticità riscontrate dalla compilazione dei questionari CPD. I Gruppi di Raccordo sono undici e sono composti da Coordinatore/Coordinatrice di Collegio, Referenti dei CdS, Direttore/Direttrice di Dipartimento, Referente Qualità per la Didattica Dipartimentali, docente rappresentante in CPD, studente/essa rappresentante in CPD e studenti/esse rappresentanti in Collegio.

I compiti del Gruppo di Raccordo sono:

- raggiungere i CdS/Collegi non direttamente rappresentati nel CPD
- fornire e ricevere commenti/istanze/suggerimenti in merito alla qualità della didattica da parte degli/delle studenti
- effettuare una prima analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni studenti.

Nello svolgimento dei propri compiti il Gruppo di Raccordo si può avvalere dell’ausilio dal personale delle Segreterie di Collegio.

Ulteriori occasioni di confronto con il CPD sono state organizzate dal PQA in occasione della preparazione della visita di accreditamento ANVUR.

In particolare, la Presidente del PQA è intervenuta nella riunione del CPD del 6 febbraio 2024 per fornire al Comitato alcune informazioni utili in vista della visita di accreditamento. Successivamente, i componenti docenti e studenti del Comitato coinvolti nelle interviste delle SottoCEV hanno partecipato ad un incontro di approfondimento sulla visita di accreditamento, organizzato dal PQA. L’incontro si è tenuto il 12 febbraio 2024 e ha rappresentato l’occasione per approfondire i documenti di autovalutazione realizzati dalla Sede e dai Corsi di Studio oggetto di visita di accreditamento e per presentare alcune domande che potevano essere poste al CPD durante le audizioni.

#### • **Formazione e supporto ai Corsi di Studio ed ai Corsi di Dottorato**

Il PQA fornisce supporto agli Organi ed alle strutture di Ateneo al fine di agevolare l’approccio alle procedure di AQ, attraverso la predisposizione e la diffusione di Linee Guida e la documentazione e struttura di modelli per permettere una più semplice applicazione delle metodologie. La documentazione prodotta, oltre ad essere inviata agli interlocutori per le specifiche attività richieste, viene inserita nel repository di Ateneo ad accesso interno al fine di creare un archivio di consultazione facilmente accessibile. Nell’ambito di tutti i processi di AQ seguiti, il PQA è sempre disponibile a fornire supporto, anche organizzando incontri su tematiche specifiche.



## Relazione annuale Presidio della Qualità 2023-2024

Per la preparazione alla visita di accreditamento ANVUR, nel paragrafo precedente sono elencati gli incontri organizzati. Oltre a questi, da aprile a luglio 2023 il PQA si è reso disponibile a supportare le attività di AQ dei CdS comunicando un calendario di disponibilità per incontri. Di seguito vengono elencati gli incontri svolti e le tematiche trattate:

- 19 aprile 2023: presentazione ai CdS della checklist sui Punti di Attenzione di AVA3 per avvio compilazione;
- 24 maggio 2023: incontro con alcuni Coordinatori/Vice Coordinatori di Collegio e Referenti CdS per confronto/supporto in itinere nella compilazione della checklist;
- 21 giugno 2023: restituzione in forma aggregata delle analisi effettuate sulle compilazioni delle checklist da parte dei CdS;
- 19 luglio 2023, incontro con i rappresentanti di CdS/Collegi: Collegio di Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, Ingegneria del Cinema, Collegio di Ingegneria Civile, Nanotechnologies for ICTs, Collegio di Ingegneria Edile;
- 9 novembre 2023: incontro con CdS Design e Comunicazione per compilazione Scheda di Autovalutazione del CdS e Rapporto di Riesame Ciclico;
- 14 novembre 2023: incontro con CdS in Ing. Ambiente e Territorio (L-7), Ing. Aerospaziale (LM-20), Mechatronic (LM-25), Ing. Chimica e dei Processi Sostenibili (LM-22), Matematica per l'Ing. (L -35) per Scheda di Autovalutazione del CdS e Rapporto di Riesame Ciclico.

Per quanto riguarda il Dottorato gli incontri si sono svolti nelle date di seguito riportate con le tematiche affrontate:

- 13 aprile 2023: incontro con il Consiglio della Scuola di Dottorato per presentare esiti checklist dei corsi di dottorato;
- 16 maggio 2023: incontro con il Consiglio della Scuola di Dottorato su attività in itinere, suggerimenti di "best practice" e altri aspetti di miglioramento da implementare.

A seguito della comunicazione ricevuta dalla CEV riguardo ai corsi di Dottorato selezionati, il PQA ha incontrato i Coordinatori e vice-coordinatori in data 14/11/2024 per istruire la compilazione della scheda di autovalutazione. All'incontro sono seguite interazioni costanti al fine di supportare la stesura delle schede e la redazione dei documenti di supporto da presentare fino alla data ultima di caricamento dati.

- **Incontri per la preparazione della visita di accreditamento periodico di ANVUR**

Dopo aver ricevuto comunicazione dalla CEV di ANVUR riguardo alle interviste della visita di accreditamento periodico, il PQA ha organizzato una serie di incontri preparatori con tutti i gruppi coinvolti, riportati nella seguente tabella:

Incontri	Data, orario, sede
Vice Rettori, Delegati, Referenti, Direttore ScuDO coinvolti nelle interviste e Steering Board	7 febbraio, sala CdA, ore 8,30-10
- Strategie e Ricerca	20 febbraio ore 8,30-10
- Internazionalizzazione	20 febbraio ore 10-11,30
Componenti di SA e CdA selezionati per interviste	28 febbraio ore 9, ufficio Prorettrice
Nucleo di Valutazione	5 febbraio ore 14,30 8 marzo ore 14,30
Dirigenti delle Direzioni	20 febbraio, Sala CdA ore 14



Incontri	Data, orario, sede
PTAB della Direzioni coinvolte in interviste (Orientamento, Placement, Dottorato) e segreterie dei Collegi	15 febbraio, Sala Giunta ore 9.30-13
Rappresentanti popolazione studentesca negli Organi	26 febbraio, sala CdA ore 14,30
Coordinatori e vice-coordinatori Collegi, Referenti CdS e altri docenti dei CdS coinvolti nelle interviste e PTAB coinvolto, rappresentante studenti in GdR	12 febbraio Aula 7 ore 14
Comitato Paritetico per la Didattica	6 febbraio ore 14,30
Rappresentanti del Comitato Paritetico per la Didattica	12 febbraio, Sala giunta, ore 9.30-13
Docenti dei CdD e dei Collegi di Dottorato coinvolti nelle interviste, SCUDO e rappresentanti dei dottorandi e dottorandi (ultima parte della riunione)	6 febbraio sala CdA 9- 10.00 (Dottorandi e Coordinatori) 10.00 11.30 docenti, coordinatori e PTAB
Incontro di filiera CdS, Dipartimenti, Dottorato selezionati	PTAB 11.30 - 13 filiera
Direttori/Vice Direttori dei due Dipartimenti e componenti dei Consigli di Dipartimento e responsabili di Commissioni dei Dipartimenti con PTAB a supporto dei Dipartimenti + studenti (ultima parte della riunione)	8 febbraio, Sala Giunta ore 9.30 – 13
- Simulazioni interviste CEV il 19/2 a CdS (sala Giunta) il 21 ai Corsi Dottorato (sala CdA dalle 16)	19 febbraio, Sala Giunta ore 9-18
- Simulazioni interviste CEV a Dipartimenti (in contemporanea al mattino DIMEAS - sala Giunta, DIATI - sala CdA)	21 febbraio mattino 8,30-10
- Simulazioni interviste CEV a Dottorato	21 febbraio pomeriggio 16.00
Incontro con prof. De Rossi per Masterplan	4 marzo ore 09,30
Incontro con gruppo «Gestione Risorse dell'Ateneo»	29 febbraio, Sala Giunta, ore 10-12

Nel corso degli incontri sono state fornite indicazioni specifiche sullo svolgimento delle interviste con la CEV di ANVUR ed effettuate delle simulazioni per preparare tutti coloro che sono stati coinvolti. Si sono svolti inoltre altri incontri informali per fornire ulteriore supporto e chiarimenti.

## 6. Raccolta dati e strumenti per monitoraggio

L'Ateneo ha istituito nel 2020 il [Centro Studi 4IMPACT@POLITO](#), struttura che comprende competenze scientifiche e tecnico-amministrative manageriali, con il fine di strutturare la diffusione dei dati all'Ateneo per il monitoraggio delle attività e supportare le decisioni strategiche.

Il Centro Studi svolge in dettaglio le seguenti attività:

- monitora gli indicatori strategici ministeriali che intervengono nella assegnazione delle risorse (FFO, PRO3);
- monitora gli indicatori che determinano il posizionamento in ranking nazionali e internazionali;
- elabora analisi per monitorare i principali processi e risultati negli ambiti "core" dell'Ateneo, avvalendosi di cruscotti direzionali proprietari.

Come strumenti di supporto alle decisioni, il Centro Studi ha programmato fin dalla sua istituzione la realizzazione di una serie di cruscotti tematici, che nel corso degli anni sono stati realizzati con la collaborazione del Servizio Strategia Valutazione e Qualità (Direzione PEPS - PROSIQ) e messi a disposizione dell'Ateneo per i seguenti ambiti: indicatori strategici di Ateneo, didattica, ricerca.

I cruscotti sono accessibili, con profili differenti, al Rettore, ai Vice Rettori di riferimento, ai Direttori di Dipartimento, ai Coordinatori dei Collegi e Referenti dei CdS, fino ad arrivare al singolo docente.

Il monitoraggio periodico derivante dall'analisi dei dati messi a disposizione nei cruscotti può portare ad evidenziare criticità di vario livello, in relazione alle quali gli Organi di Governo attivano opportune azioni correttive. A questo fine è essenziale il dialogo che si instaura tra gli Organi di Governo e gli altri attori del sistema di AQ di Ateneo (in particolare Nucleo di Valutazione, PQA e CPD), anche sostenuto dalle analisi elaborate dal Centro Studi, che possono far emergere ulteriori aspetti di attenzione avvalendosi di dati certificati.

Per rappresentare il processo di realizzazione dei cruscotti definito dal Centro Studi è stata identificata la metafora della "Metropolitana del valore", riportata in figura 5, che costituisce un sistema interconnesso ed è inoltre il punto di accesso unico a tutti i cruscotti disponibili.

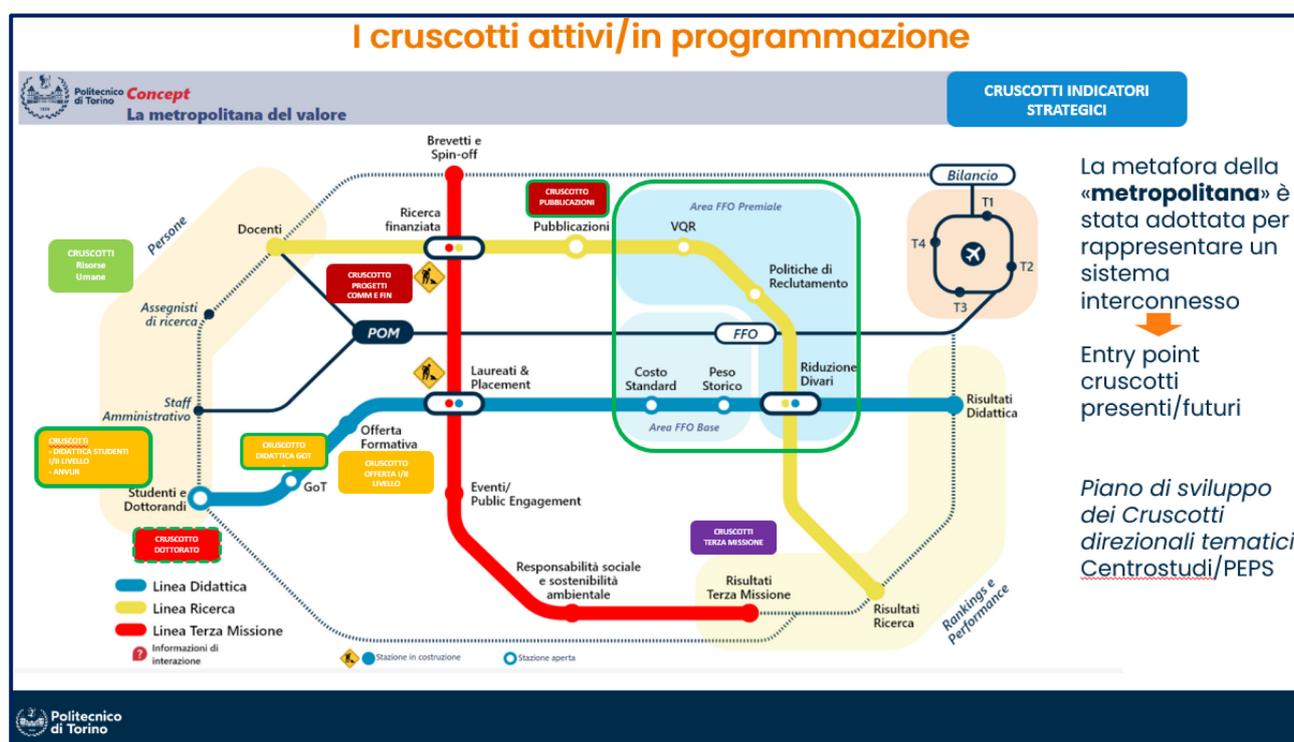


Figura 5: Immagine della "Metropolitana del valore", portale di accesso ai cruscotti realizzati sotto la guida del CentroStudi di Ateneo.

I cruscotti finora realizzati sono di seguito descritti.

- **Cruscotto GoT (Graduation On Time)**

Cruscotto per l'analisi della distribuzione dei tempi medi di superamento degli esami, con estensione ai Coordinatori di Collegio per un utilizzo a livello di corso di studi (CdS) e individuale (singolo docente). Il cruscotto è finalizzato anche a fornire dati, informazioni e analisi utili all'assunzione di politiche/azioni volte al miglioramento dei tempi di laurea, tenendo anche conto tale indicatore che incide sulla quota base costo standard del FFO.

- **Cruscotto Popolazione studentesca/Dati studenti (DIDATTICA).**

Il Cruscotto risponde alle richieste più frequenti di dati provenienti principalmente dai Coordinatori di Collegio e rivolte al Centro Studi e alla Direzione PEPS (PROSIQ) e si articola in sezioni dinamiche, filtrabili:



- Serie storiche;
- Iscritti;
- Immatricolati;
- Laureati;
- Risultati degli studenti;
- Focus INTE - Risultati degli studenti stranieri.

- **Cruscotto Attrattività Corsi di Studio (ANVUR)**

Il Cruscotto consente di effettuare un benchmarking (dai dati ANVUR), sulla capacità di attrazione dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale con gli altri Atenei italiani, in base ad alcune metriche:

- Avvii di carriera;
- Immatricolati puri;
- Iscritti;
- Laureati.

- **Cruscotto Dottorato**

La prima versione del Cruscotto ha l'obiettivo di fornire un primo quadro di trend e si articola in sezioni dinamiche filtrabili:

- Serie storiche;
- Iscritti;
- Avvii di carriera;
- Dottori di Ricerca.

- **Cruscotto pubblicazioni**

Lo strumento è stato realizzato per consentire a Docenti e Ricercatori di avere visibilità del proprio posizionamento nel Sistema Universitario Italiano. Questo innovativo supporto consente di analizzare, attraverso il benchmarking con il sistema nazionale, i fenomeni legati alla produzione scientifica e di diffondere la cultura dell'autovalutazione e un uso consapevole degli indicatori bibliometrici.

- **Cruscotto indicatori FFO**

Il Cruscotto è uno strumento di analisi dei principali indicatori strategici ministeriali utilizzati per l'assegnazione delle risorse all'Ateneo, indicatori di posizionamento nei Ranking internazionali ed eventualmente nazionali, indicatori finanziari, ecc., finalizzato a fornire dati, informazioni e analisi utili all'assunzione di politiche/azioni volte al miglioramento delle performance qualitative e quantitative dell'Ateneo, compresa la capacità di autofinanziamento.

Al fine di coprire progressivamente tutti gli ambiti strategici di Ateneo, gli Organi di Governo hanno approvato un piano di sviluppo per la realizzazione di ulteriori cruscotti e dashboard, che sono in costante realizzazione ed implementazione da parte del Servizio Strategia Valutazione e Qualità (Direzione PEPS - PROSIQ).

Il PQA monitora che i vari attori coinvolti nel sistema di AQ dell'Ateneo utilizzino in modo corretto i vari indicatori stabiliti per il monitoraggio della qualità della Formazione, della Ricerca e della Terza Missione.

## 7. Supporto allo Steering Board e coordinamento del Gruppo di Lavoro per la visita di accreditamento ANVUR

In vista della visita di accreditamento ANVUR, il PQA ha continuato ad aggiornare il programma delle attività tramite il GANTT già predisposto ad inizio 2023, costantemente monitorato.

Il PQA inoltre, insieme alla Prorettrice dell'Ateneo, ha fornito supporto allo Steering Board istituito per coordinare le attività di preparazione della visita di accreditamento periodico di ANVUR e coordinato le attività del Gruppo di Lavoro, come di seguito descritto.

### • Steering Board per la visita di accreditamento ANVUR

Lo Steering Board è stato istituito con D.R. n. 162 del 23 febbraio 2023, anche su proposta del PQA, è stato coordinato dalla Prorettrice, coadiuvata dalla Vice Rettrice per la Qualità, il Welfare e le Pari opportunità ed è stato integrato a seconda delle necessità da ulteriori componenti, sulla base delle attività che si sono rese necessarie per la preparazione della visita di accreditamento.



Figura 6: Struttura dello "Steering Board per la visita di accreditamento ANVUR" istituito dall'Ateneo a febbraio 2023.

Lo Steering Board si è riunito nelle seguenti date:

- 4 aprile 2023
- 22 giugno 2023
- 3 ottobre 2023
- 18 ottobre 2023
- 15 novembre 2023
- 15 gennaio 2024
- 7 febbraio 2024.



Il PQA ha collaborato con lo Steering Board condividendo in ogni incontro l'avanzamento delle attività in preparazione della visita di accreditamento, recependo suggerimenti e indicazioni per il proseguimento delle azioni. Come già detto nei precedenti paragrafi, lo Steering Board si è occupato anche della compilazione dell'autovalutazione di Sede richiesta da ANVUR, in stretta collaborazione con il PQA.

Lo Steering Board, secondo quanto previsto nel Decreto Rettorale, ha concluso il proprio operato con lo svolgimento della visita di accreditamento periodico a marzo 2024. È stato previsto l'eventuale suo successivo coinvolgimento per le attività post visita e fino al ricevimento del rapporto finale di valutazione di ANVUR.

- **Gruppo di Lavoro a supporto dello Steering Board**

In tutte le fasi del processo di preparazione e di svolgimento della visita di accreditamento, lo Steering Board è stato supportato e affiancato nelle attività da un Gruppo di Lavoro operativo, coordinato dalla Presidente del PQA e composto dal personale PTAB del PQA e delle Direzioni coinvolte, nella composizione nominata con apposito Decreto del Direttore Generale. In particolare il Gruppo di Lavoro ha effettuato la compilazione preliminare dell'autovalutazione richiesta da ANVUR, che ha costituito la base per la preparazione del documento finale, inviato ad ANVUR tramite l'inserimento nell'apposita piattaforma entro il 17 gennaio 2024.

## **8. Monitoraggio richieste erogazione Survey**

Il PQA ha continuato l'attività di monitoraggio delle richieste di erogazione survey, secondo quanto previsto dalla "*Policy per la somministrazione di questionari al personale e agli studenti dell'Ateneo*", approvata dagli Organi di Governo nel 2019 con lo scopo di mettere a sistema le richieste di erogazione di sondaggi ed evitare sovrapposizioni e duplicazioni. Il PQA è stato individuato come organo delegato all'analisi delle richieste, nell'ambito delle azioni di monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo.

In seguito ai primi anni di utilizzo della Policy, il PQA a maggio 2023 ha rivisto il documento per inserire alcune integrazioni delle quali si era riscontrata la necessità. Inoltre, al fine di migliorare il processo delle richieste di erogazione survey, è stata strutturata una procedura su Poliwiki, portale informativo e interattivo di comunicazione dell'Ateneo, con a disposizione degli utenti un modulo da compilare, nel quale sono state previste tutte le informazioni necessarie al PQA per l'analisi delle richieste.

Nel periodo preso in esame dalla presente Relazione, il PQA ha analizzato 15 richieste di erogazione sondaggi ed ha suggerito miglioramenti nell'esposizione dei quesiti proposti, eventuali possibilità di integrazione con altre indagini già erogate Ateneo e ulteriori possibili miglioramenti alla struttura dei questionari proposti.

## **9. Qualità della vita**

L'Ateneo ha posto fra gli obiettivi del nuovo Piano Strategico la valorizzazione dei principi fondamentali dell'Assicurazione di Qualità in molteplici iniziative, che non riguardano solo il mondo della ricerca e della formazione, ma anche il reclutamento del personale, il miglioramento delle



condizioni di lavoro e della qualità della vita della sua comunità, nonché il rispetto dei criteri di sostenibilità ambientale.

Il Presidio della Qualità, come dichiarato ad inizio del proprio mandato, monitora le azioni di Qualità a tutto tondo, condividendo anche le azioni promosse in ambito di Qualità della vita sui temi di Sostenibilità, Pari opportunità, Parità di genere e Diversity.

Le azioni riguardanti la Qualità della vita sono supportate in particolare dal Servizio Life, afferente alla Direzione STUDI, che ha la funzione di coordinamento e di propulsione delle iniziative volte alla persona nella sua vita professionale e nella conciliazione di quest'ultima con la vita privata.

Il servizio LIFE è il modello di approccio che il Politecnico ha adottato alle tematiche EDI (*Equality, Diversity, Inclusion*), capace di sistematizzare internamente l'azione politica e quella amministrativa in flussi e processi unitari immediatamente fruibili perché costruiti e fondati sulla condivisione e le competenze integrate di tutti i portatori di interesse.

Il modello adottato, inoltre, propone LIFE come interlocutore diretto col territorio per la costruzione di iniziative comuni e di una rete dove ognuno degli attori mette a disposizione competenze, risorse e capacità specifiche; ne sono un esempio la stretta **sinergia con l'Università degli Studi di Torino per i servizi psicologici e psichiatrici**, i progetti per l'**accoglienza di rifugiati** in collaborazione con **UNHCR, Commissione Sinodale per la Diaconia, Ufficio Pastorale Migranti**, le iniziative a supporto dei **soggetti fragili con l'Ufficio Pio della Compagnia di San Paolo** e la **Comunità di Sant'Egidio**, l'accordo con il **Conservatorio Statale di Musica "G. Verdi"** per l'organizzazione del **Coro PoliEtnico**, un progetto didattico interaccademico con aspetti innovativi mutuati da percorsi didattici ed esperienze accademiche proprie di attori consolidati sullo scenario nazionale ed internazionale.

Il Servizio Life coordina e presiede le attività a supporto dell'intera comunità politecnica, con *focus* su:

- *welfare*, miglioramento della qualità della vita e del benessere nell'ambiente di lavoro;
- valorizzazione e integrazione delle diversità;
- accoglienza e inclusione;
- realizzazione della parità di genere e delle pari opportunità;
- potenziamento delle azioni contro le discriminazioni.

Di seguito sono riportati gli ambiti di attività e i *target* del Servizio Life in ottica **Qualità della Vita** in Ateneo:

### 1) Sostegno alla persona

- *Spazio Ascolto*: lo Spazio di Ascolto, attivato in collaborazione con il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi di Torino, è un servizio di ascolto e sostegno pensato per l'intera comunità del Politecnico e diretto nello specifico alle persone che sperimentano disagio psicologico.
- *Survey Benessere*: Al fine di avere una fotografia sempre aggiornata del benessere organizzativo su cui fondare azioni migliorative, ogni due anni il Politecnico - in collaborazione con l'équipe del Dipartimento stesso - attiva un'[indagine sulla qualità della vita organizzativa](#), rilevazione finalizzata a raccogliere le percezioni di chi lavora e studia al Politecnico (personale docente e ricercatore, assegnisti e assegniste di ricerca, personale



tecnico amministrativo e bibliotecario e popolazione studentesca) su un insieme di fattori che definiscono la Qualità della vita organizzativa.

L'obiettivo della rilevazione è quello di comprendere gli elementi che possono incidere sul livello di benessere delle persone che lavorano e studiano al Politecnico, condizionandolo positivamente o negativamente e quindi agire in ottica di miglioramento. Il 5 ottobre 2022 sono stati presentati all'Ateneo gli esiti provenienti dalla terza edizione di erogazione della survey, avvenuta a novembre 2021: il testo del questionario e l'analisi dei dati sono stati predisposti in collaborazione con l'équipe del Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino e sono disponibili in [area intranet ad accesso riservato](#).

Tra la fine del 2022 e l'inizio del 2023 è stata somministrata al personale dell'Ateneo una nuova Survey, redatta sempre in collaborazione con l'équipe del Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino a partire anche dalle osservazioni e suggerimenti emersi dalla precedente survey e raccolti dalla *Vicerettrice per le Pari opportunità, l'Inclusività e la Qualità della vita* Claudia De Giorgi e *Direttrice del Centro Studi di Genere di Ateneo* Arianna Montorsi nelle visite nei Dipartimenti svolti a inizio 2023. È attualmente in corso di somministrazione la survey diretta alla popolazione studentesca, a cui seguirà una *survey* ad hoc per dottorandi e dottorande in corso di finalizzazione. Come per la precedente survey è previsto nell'autunno 2024 un evento di presentazione degli esiti a tutta la comunità dell'Ateneo, l'occasione per riflettere insieme al personale sui risultati raggiunti in ambito Qualità della vita e le sfide da portare a breve nel prossimo futuro.

- *Servizio di consulenza psichiatrica*: è un servizio nato nel 2023 grazie alla collaborazione con il Dipartimento di Neuroscienze dell'Università degli Studi di Torino, con l'obiettivo di supportare le e gli studenti "fuori sede" che necessitano di continuità per il supporto terapeutico in caso di problematiche di tipo psichiatrico e/o dell'avvio di un percorso di consultazione specialistica e di eventuale presa in carico.
- *Passi@PolITO*: un servizio di *counseling* psicologico rivolto in particolare a studenti internazionali, con focus specifico su paesi Extra-UE, attivato in collaborazione con l'Università degli Studi di Torino, a valere sull'omonimo progetto pilota. Viene offerto uno spazio di ascolto e di comprensione delle difficoltà pratiche e delle problematiche emotive che possono presentarsi durante il corso degli studi e l'esperienza a Torino.
- *Consigliera di fiducia*: è la persona incaricata di fornire assistenza e consulenza a chiunque in Ateneo abbia subito una discriminazione o una molestia o una molestia sessuale. Opera per garantire il diritto a un ambiente di lavoro e di studio favorevole alle relazioni interpersonali, nell'osservanza dei principi fondamentali di rispetto, uguaglianza, libertà, correttezza e dignità della persona.

## 2) Welfare Studentesco

- *Pacchetto mobilità e cultura*: un pacchetto di iniziative che permette di beneficiare di agevolazioni o sostegno economico per l'acquisto di titoli di viaggio, servizi di *bike sharing* e abbonamenti a servizi educativi e museali.

## 3) Mentoring e supporto peer-to-peer



- *Buddy Program*: un progetto, rivolto alle matricole (L3 e LM), con l'obiettivo di aiutarle nella gestione dell'impatto con la vita da studente al Politecnico, nella socializzazione all'interno del contesto universitario e cittadino, nella conoscenza e condivisione della cultura italiana grazie all'affiancamento di studenti più avanti nel percorso di studi.
- *Progetto WeAreHERE*: un progetto che dal 2019 mira a favorire la parità di genere nell'accesso ai corsi di laurea nell'area dell'Ingegneria, attraverso campagne di sensibilizzazione, promozione, momenti di condivisione e attività di *mentoring* verso le studentesse neo-immatricolate.

#### 4) Integrazione e inclusione

- *Servizi di supporto e accompagnamento per persone con disabilità o con DSA*: l'Ateneo dedica risorse specifiche per migliorare le condizioni lavorative o di studio di persone con DSA e/o disabilità, temporanee o permanenti, al fine di permettere il superamento delle barriere fisiche, percettive, comunicative, virtuali, culturali che possono costituire un ostacolo alla piena realizzazione di ciascun individuo in Ateneo.
- *Polito4Refugees*: è un progetto che, partendo dall'adesione al Manifesto dell'Università Inclusiva promosso da UNHCR, mette in campo azioni per garantire migliori condizioni di vita, studio e lavoro ai rifugiati e ai richiedenti asilo che sono stati accolti in Piemonte.
- *Carriera alias*: per le/gli studenti che non si riconoscono nell'identità di genere anagrafica, in corso di trattamento per cambio di genere o per i casi di disforia di genere, è prevista la possibilità di richiedere - successivamente all'immatricolazione - l'attivazione della carriera alias che resta attiva per tutta la durata degli studi.
- *Associazionismo studentesco*: il Politecnico riconosce il valore delle Associazioni Studentesche come strumento utile a stimolare nei propri studenti l'aggregazione, l'inclusione e la condivisione di obiettivi comuni. LIFE, curando l'apposito Albo di Ateneo, ne monitora le attività e le valorizza anche attraverso contributi economici attribuiti su progettualità ad hoc.

#### 5) Accoglienza

- *Housing*: per aiutare studenti e ospiti internazionali nella difficile ricerca di soluzioni abitative a Torino, LIFE ha attivato *Cerco Alloggio*, un servizio che, oltre a proporre tramite apposita piattaforma web un portafoglio di strutture alloggiative, offre supporto consulenziale in particolare su contratti.
- *Immigration Desk*: attraverso uno sportello, che prevede anche la presenza di mediatori e mediatrici culturali, gli/le ospiti internazionali dell'Ateneo ottengono consulenza e supporto nello svolgimento delle procedure di ingresso e soggiorno in Italia.

#### 6) Welfare per il personale

- *Conto Welfare*: un vero e proprio borsellino elettronico gestito da un *provider* esterno per l'acquisizione di beni e servizi attraverso l'utilizzo di una piattaforma dedicata.
- *Sussidi e rimborso spese odontoiatriche*: l'Ateneo ha messo a disposizione un fondo per supportare il personale in momenti di particolare difficoltà a causa di eventi di eccezionale

gravità e complessità gestionale ad alto impatto sul/sulla dipendente e il suo nucleo familiare e per il parziale rimborso di spese odontoiatriche.

## 7) Servizi di supporto alla comunità

- *Rimborso spese di viaggio*: il Politecnico provvede all'acquisto diretto di un abbonamento annuale ai trasporti pubblici per il tragitto casa/lavoro a favore di ciascun/a dipendente che lo richiada.
- *Abbonamento Musei*: il Politecnico offre ai propri dipendenti la possibilità di acquistare l'abbonamento alla rete museale del Piemonte e della Valle d'Aosta avvalendosi di un co-finanziamento di Ateneo.
- *Agevolazioni al personale per l'iscrizione a corsi di studio universitari di I e II livello del Politecnico di Torino*.

## 8) Conciliazione vita-lavoro

- *Micronido e Baby Parking*: nato nel 2013, Policino è un servizio integrato di micronido e *baby-parking* inserito all'interno del complesso del Politecnico di cui possono usufruire i figli e le figlie di dipendenti, assegnisti/e di ricerca, dottorandi/e e studentesse/studenti.
- *Servizio di cura e assistenza alla persona*: il servizio offre supporto al personale del Politecnico che si trova a dover affrontare situazioni problematiche relative all'assistenza e alla cura di familiari anziani e/o con disabilità o che versano in una situazione di temporanea non autosufficienza.
- *Servizi di caregiving*: oltre al servizio *on demand*, offerto da qualche anno, di *baby sitting* a domicilio per figli/e dei/delle dipendenti di età compresa tra 0 e 12 anni, l'Ateneo ha aggiunto nel 2023, in partenariato con FAMILY+HAPPY, un servizio innovativo di *caregiving* che amplia la platea di beneficiari e la tipologia di assistenza includendo ragazzi/e delle scuole medie per aiuto compiti e *pet-sitting*.

## 9) Parità di genere e pari opportunità

- *Bilancio di genere e Gender Equality Plan (GEP)*: il [primo Bilancio di Genere di Ateneo](#), (triennio 2016-2019), è stato pubblicato nel 2020 con *focus* su “**Diversità è Eccellenza**”. Il 28 novembre 2023 è stato presentato il [secondo Bilancio di Genere](#), dal titolo “**Diversità è cambiamento**”. Correlati e interconnessi al Bilancio di Genere e fondamentali nel perseguire le politiche di genere di Ateneo sono il *Gender Equality Plan (GEP)* e il *Gender Equality Action Plan (GEAP)*, definiti dall'Osservatorio di Genere.
- *Bagni gender neutral*: nel 2023 l'Ateneo ha reso disponibili presso la propria sede 2 blocchi di servizi *gender neutral*, cioè non identificabili in base al genere maschile/femminile.

A [questo link](#) è possibile avere la panoramica completa di tutti i servizi erogati dall'Ateneo, come riportato sull'area del sito di Ateneo: [Parità, welfare e inclusione](#) a cura del servizio Life.

La mission in ambito Qualità della Vita proseguirà con ulteriore impegno nell'attuazione del programma del Rettore Stefano Corgnati “*Polito-intransition*” per il 2024/2030: “... è essenziale



*concentrarsi sul benessere e sulla qualità della vita di coloro che vivono l'istituzione, attraverso azioni che da un lato sono volte a migliorare l'ambiente di apprendimento e lavoro, dall'altro insistono sulla cura e la valorizzazione del personale. Quest'ultimo aspetto è cruciale. A tutti i livelli, per tutte le componenti della comunità politecnica, al principio della valorizzazione delle vocazioni di ciascuno/a di noi devono seguire azioni concrete, come quelle proposte nel programma "PolitoInTransition": da quelle indirizzate al personale tecnico amministrativo e bibliotecario, a quelle rivolte ai ricercatori e alle ricercatrici più giovani, agli interventi relativi alle misure di welfare e ai servizi di Ateneo, sino a quello che ho chiamato Fondo individuale per le missioni di Ateneo. Tutte queste azioni sono improntate a un principio fondamentale: superare le attuali barriere e realizzare un ambiente accogliente, stimolante, sereno e inclusivo per tutta la nostra comunità...".*

## 10. Attività programmate per il nuovo mandato

In seguito alla nomina della nuova composizione del PQA e tenuto conto della alla visita di accreditamento periodico ANVUR svoltasi presso l'Ateneo a fine febbraio-marzo 2024 e della restituzione della CEV, il PQA ha definito alcune azioni di primaria importanza da implementare nei mesi successivi, sintetizzate nella tabella seguente:

Ambito	Obiettivo
AQ Sede	Consulta di Ateneo: coinvolgimento nel processo di pianificazione strategica AQ nel processo di pianificazione strategica (Linee Guida)
	Programmare monitoraggio periodico di PSA e PSD con relativi indicatori
	Linee Guida per Riesame del Sistema di AQ
	Linee Guida per Riesame Governance
	Consiglio degli Studenti
	Formalizzazione attività di formazione in tema di AQ per Rappresentanti della popolazione studentesca (Organi di Governo, Corsi di Studio, Corsi di Dottorato, Dipartimenti)
	Formalizzazione attività di formazione in tema di AQ per personale (per docenti e PTAB)
AQ Corsi di Studio	Avvio preparazione Rapporti di Riesame Ciclico CdS, con il nuovo nuovo modello AVA3, con il supporto del PQA: riunione di kick-off svoltasi il 7 giugno 2024 e programmazione scrittura in 5 gruppi di CdS, da concludersi a maggio 2025.
	CPD: definire nuove modalità per inviare segnalazione su criticità emerse dai questionari CPD a Coordinatori di Collegio/Referenti dei Corsi di Studio
	CPD – Gruppi di Raccordo – CdS: monitorare composizione e funzionamento
AQ Dottorato	Programmazione attività di Riesame dei Corsi di Dottorato, con Linee Guida PQA
	Analisi esiti questionario dottorandi, con preparazione dashboard di consultazione, con linee guida PQA
	Regolamenti dei singoli Corsi di Dottorato
AQ Dipartimenti	Linee Guida per AQ dei Dipartimenti e Linee Guida per la redazione dei nuovi Piani Strategici dipartimentali



Ambito	Obiettivo
	Sistematizzazione attività già in atto in termini di pianificazione, monitoraggio, riesame e valutazione – Linee Guida PQA
	Proposta al CARTT per la definizione di REQUA anche per la Terza Missione
	Istituzione di un coordinamento di REQUA Didattica/Ricerca/Terza Missione dipartimentali da riunire periodicamente per coordinare le attività di gestione AQ a livello di Dipartimenti, CdS/Collegi e Collegi di Dottorato

Per monitorare in modo più efficace possibile lo svolgimento di tutte le azioni, il PQA ha predisposto un GANTT di programmazione, che verrà condiviso con la Governance di Ateneo e con le altre strutture/Vice Rettori coinvolti, per la definizione delle tempistiche. IL GANTT verrà aggiornato costantemente, anche con le azioni individuate in seguito alla restituzione da parte di ANVUR del Rapporto finale della visita di accreditamento periodico.

Il 22 giugno 2024 la CEV di ANVUR ha reso disponibile la Relazione preliminare della visita di accreditamento periodico: il Vice Rettore per la Qualità ha condiviso la Relazione con le rispettive strutture coinvolte nella visita e con la Governance di Ateneo, organizzando anche specifici incontri, al fine di definire se presentare eventuali controdeduzioni.