



**Politecnico  
di Torino**  
Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



Bando di concorso per la selezione delle candidature  
Percorso Executive in “Imprenditorialità e Management per il 2030  
- II edizione”

A.A. 2021/2022

(Allegato "A" – Decreto del Rettore n. ..../2021 del ...../2021)



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



## **Art.1**

### **(Indicazioni di carattere generale)**

Il Politecnico di Torino, ai sensi del D.M. 270/2014 del 22 ottobre 2004, ha attivato per l'anno accademico 2021/22, la seconda edizione del percorso di formazione Executive in "Imprenditorialità e Management per il 2030" in partnership con Fondazione CUOA Business School e Skillab s.r.l. - società per la formazione e lo sviluppo delle risorse Umane, di proprietà paritetica dell'Unione Industriale di Torino e A.M.M.A

Il percorso di formazione Executive si rivolge a discenti che abbiamo maturato esperienze imprenditoriali/manageriali, e in generale a persone con una esperienza in ruoli di gestione e direzione d'impresa ed è stato progettato per fornire i contenuti scientifici e pratici richiesti dalle imprese che stanno attuando nuovi approcci tecnologici e manageriali al fine di cogliere e sviluppare le opportunità offerte dalla digitalizzazione e dalle nuove modalità di gestione e valorizzazione dei dati.

Il Coordinatore del percorso di formazione Executive è il prof. Emilio Paolucci (Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione del Politecnico di Torino).

## **Art. 2**

### **(Obiettivi formativi, articolazione del percorso formativo, frequenza)**

L'impianto del percorso formativo "Imprenditorialità e Management per il 2030" si fonda sul trasferimento di due tipologie di competenze necessarie per:

- definire il posizionamento strategico dell'impresa di fronte alla crescente competizione internazionale, alla trasformazione digitale e all'evoluzione tecnologica in atto, all'accorciamento dei cicli di vita di prodotto, nonché alla competizione su diverse dimensioni di sostenibilità (es. ambientale, sociale).
- allineare le operations e il modello organizzativo delle imprese alla competizione seguendo obiettivi di efficienza, innovazione e qualità, secondo i principi di lean management e attraverso lo sviluppo del capitale umano (mediante lo sviluppo di nuove forme di leadership e di altre soft skills) e del team manageriale (competenze di corporate governance, controllo di gestione e negoziazione).



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



Il rafforzamento di tali conoscenze e abilità è visto come necessario per acquisire una visione d'impresa nei diversi ruoli che il manager è chiamato a coprire (tra cui imprenditore, leader, pianificatore di risorse, negoziatore, controller).

Il corso ha una durata di 10 mesi, con frequenza part- time per un totale di 170 ore.

Per facilitare la conciliazione del tempo di lavoro e di formazione è articolato in sessioni didattiche previste il venerdì pomeriggio (dalle ore 14.00 alle ore 20.00) e il sabato mattina (dalle 9.00 alle 13.00).

Cadenza lezioni: indicativamente 1 sessione formativa ogni 2 settimane.

Periodo di svolgimento: da novembre 2021 a luglio 2022. La frequenza è obbligatoria, il limite massimo di assenze consentito è pari al 25% dell'attività didattica strutturata.

Il corso si terrà in lingua italiana e verrà erogato con modalità didattiche ibride, privilegiando la didattica in aula in presenza ma assicurando anche la possibilità di collegamento da remoto.

Le lezioni frontali saranno orientate ad una immediata applicazione, attraverso casi di studio e testimonianze dirette, Business game, visite aziendali.

Le lezioni in presenza si terranno nelle aule messe a disposizione da Skillab, Corso Stati Uniti 38, Torino.

Tabella 1 – Piano didattico

Insegnamento	Settore scientifico - disciplinare	Ore
Strategy and innovation management	ING-IND/35 ING-IND-16	20
Fondamenti di economia e di controllo di gestione	ING-IND/35	30
Marketing e vendite	ING-IND/35	10
Trasformazione digitale e ICT management	ING-IND/35	16
Corporate governance e Family Business	ING-IND/35	10
Negoziazione e gestione dei conflitti	ING-IND/35	10
Operations e supply-chain management	ING-IND/35 ING-IND/16	10
Strategie per l'internazionalizzazione	ING-IND/35	10
Imprenditorialità e scelta del mercato in ottica agile	ING-IND/35	10
Leadership e gestione team	ING-IND/35	10
Lean Management	ING-IND/35	10
Circular economy & Green Management	ING-IND/35	10
Visite aziendali		4
Business Game		10
Totale		170

**Area Gestione Didattica**

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia  
formazione.permanente@polito.it www.polito.it



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



Il sito web del percorso Formativo Executive contenente ulteriori informazioni relativamente agli obiettivi formativi, agli ambiti occupazionali, al programma didattico del Master e all'iter di selezione è disponibile alla pagina:

[https://didattica.polito.it/master/executive\\_imprenditorialita/2022/at\\_a\\_glance](https://didattica.polito.it/master/executive_imprenditorialita/2022/at_a_glance)

### **Art. 3**

#### **(Misure di sicurezza per lo svolgimento delle attività didattiche e curricolari)**

Il Politecnico applica tutte le disposizioni normative e i relativi Protocolli e misure di sicurezza per prevenire il contagio, tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza per lo svolgimento delle attività didattiche e curricolari in presenza.

**Ai sensi della normativa vigente è previsto per tutti gli studenti universitari, compresi gli studenti post laurea, il possesso della certificazione verde COVID-19 e l'obbligo di esibire il c.d. "Green Pass" per la partecipazione alle attività didattiche e curricolari in presenza. Le verifiche della certificazione saranno effettuate all'ingresso da personale opportunamente istruito e delegato, utilizzando esclusivamente strumenti aderenti alla normativa sulla privacy.**

Al fine di garantire la tutela e la salute dei propri studenti e lavoratori, in caso di peggioramento dell'evoluzione del quadro di diffusione a livello nazionale e locale del Covid-19 che comporti norme restrittive, la Scuola di Master e Formazione Permanente si riserva eventualmente di intervenire sulle modalità di erogazione della didattica, anche a Master avviato, predisponendo forme di fruizione didattica alternative in modalità remota, per assicurare la continuità delle attività.

### **Art. 4**

#### **(Requisiti di ammissione)**

Per la partecipazione al percorso Formativo Executive in "Imprenditorialità e Management per il 2030 – II ed." A.A. 2021/22 i candidati dovranno essere in possesso, al momento dell'immatricolazione, dei seguenti requisiti minimi:

- Conoscenza della lingua italiana;
- aver maturato significative esperienze imprenditoriali e manageriali in imprese, sia medio-piccole sia grandi.

I candidati non italiani dovranno dare evidenza della conoscenza della lingua italiana, per questo motivo è obbligatorio possedere la certificazione relativa alla lingua italiana – livello B1 o sostitutivo (PLIDA B1), al momento della presentazione della candidatura nel form on-line. Tale certificazione



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



può essere rilasciata dagli Enti individuati dal Ministero degli Affari Esteri e dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca:

- Università per Stranieri di Perugia – Certificato CELI 2
- Università per Stranieri di Siena – Certificato CILS Uno
- Università degli studi Roma 3 – Certificato B1 – cert.it

Verranno, inoltre, accettate le certificazioni rilasciate da Ambasciate, Istituti Italiani di Cultura, Università o Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) che, al termine dei corsi di lingua italiana, prevedano il superamento di un esame conclusivo (non si accetteranno semplici attestati di frequenza) e che riportino il livello di conoscenza QCER previsto.

Sono esonerati dal possesso della certificazione:

- cittadini italiani residenti in Italia
- coloro che presentino una dichiarazione/certificazione ufficiale su carta intestata e timbrata che riporti una delle seguenti voci:
  - la frequenza non inferiore ad un anno scolastico presso un istituto superiore di lingua italiana che rilasci certificazione attestante l'uso dell'italiano come lingua veicolare
  - possesso di un titolo di studio italiano (licenza elementare, licenza media, diploma di maturità o titolo superiore)
  - possesso di un titolo di studio tra quelli elencati nell'allegato 2 delle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2021/22
  - - concordate con i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno", in conformità alle specifiche indicate per ciascun titolo di studio relativamente ai requisiti linguistici di lingua italiana.
- coloro che sono in possesso di AP, Advanced level e Advanced Higher in italiano (relativi, rispettivamente a titoli statunitensi, britannici e scozzesi), in quanto questi livelli sono considerati sostitutivi della certificazione di lingua italiana di livello B1.

## **Art. 5**

### **(Modalità e scadenza di presentazione della candidatura)**

La partecipazione al percorso Formativo Executive in "Imprenditorialità e Management per il 2030" è aperto a un massimo di 22 partecipanti.

**Area Gestione Didattica**

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia  
formazione.permanente@polito.it [www.polito.it](http://www.polito.it)



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



Le candidature dovranno pervenire tramite Apply@polito, il servizio di iscrizioni on line del Politecnico di Torino, disponibile al link [https://didattica.polito.it/master/executive\\_impresidentialita/2021/at\\_a\\_glance](https://didattica.polito.it/master/executive_impresidentialita/2021/at_a_glance)

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 16.00 (ora italiana) del 08/11/2021, pena esclusione dal processo di selezione.

Per inviare la propria candidatura al percorso Formativo Executive in "Impresidentialità e Management per il 2030 – II" è necessario allegare la seguente documentazione obbligatoria:

Tabella 2 – Allegati application form

#### ALLEGATI OBBLIGATORI

- o documento di identità valido (passaporto per gli Extra UE)
- o curriculum vitae et studiorum (contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni) che illustri le esperienze lavorative maturate in rapporto alla tipologia e alla natura dello specifico percorso
- o lettera di presentazione (max 500 parole) in cui il candidato dovrà argomentare la coerenza della partecipazione al percorso Formativo Executive con le sue esperienze professionali pregresse e in corso, sottolineando esperienze in ruoli impresidentiali e/o manageriali e motivando l'interesse specifico e le aspettative verso la partecipazione al percorso di formazione Executive
- o Certificato di Lingua Italiana (solo per candidati stranieri che non hanno conseguito un titolo di studio in italiano)

#### ALLEGATI FACOLTATIVI

- o dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445) relativa all'eventuale titolo di studio universitario conseguito, contenente la denominazione dell'Ateneo di provenienza, la denominazione del corso di studio, il voto finale e la data di conseguimento titolo

I suddetti documenti devono essere prodotti esclusivamente in lingua italiana.

**Area Gestione Didattica**

Politecnico di Torino Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia  
formazione.permanente@polito.it [www.polito.it](http://www.polito.it)



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



A seguito del termine ultimo di presentazione della documentazione verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti minimi. Coloro che non saranno in possesso dei requisiti verranno automaticamente esclusi dal processo di selezione.

La mancanza di anche solo uno dei documenti sopra elencati comporterà l'esclusione della candidatura dal processo.

#### **Art. 6**

##### **(Procedura selettiva e criteri di selezione)**

Le candidature pervenute entro le ore 16.00 (ora italiana) del 08/11/2021 verranno esaminate dalla Commissione di selezione del percorso di Formazione Executive.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, procederà alla valutazione della documentazione presentata dai candidati in fase di iscrizione (application form on line).

Il punteggio finale sarà dato dalla valutazione dei titoli (sino ad un massimo di 100 punti).

I Candidati che non saranno in possesso dei requisiti di accesso o che non alleggeranno tutta la documentazione obbligatoria in fase di domanda, saranno automaticamente esclusi dal processo di selezione.

##### Valutazione titoli

Su una scala di 100 punti, la Commissione di selezione del percorso di Formazione Executive assegnerà:

- 0-20 punti su livello e ambito disciplinare della formazione, incluso il possesso di titoli di laurea ed eventuali titoli di specializzazione e aggiornamento post laurea.
- 0-80 punti sulla tipologia e articolazione delle esperienze lavorative, e sulla presenza di esperienza in ruoli manageriali e imprenditoriali, sulla base delle informazioni presentate nel CV e nella lettera di presentazione della propria candidatura.

La conoscenza della lingua italiana certificata è richiesta per i soli candidati stranieri e non darà luogo a punteggio.

I candidati che non raggiungeranno il punteggio minimo di 60 punti saranno considerati "non idonei". La graduatoria verrà stilata in ordine decrescente di merito secondo il punteggio della valutazione dei titoli.



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



La Commissione definirà la lista dei candidati ammessi al Corso (fino al raggiungimento del numero massimo di partecipanti, pari a 22) e dei candidati idonei al subentro.

#### **Art.7**

##### **(Esito delle selezioni e pubblicazione)**

In seguito alla conclusione del processo di selezione, la graduatoria contenente l'elenco degli "ammessi" e degli "idonei al subentro", stilata in ordine decrescente di merito con il relativo punteggio, sarà pubblicata sull'Albo on line dell'Ateneo e sulla pagina "Esito selezioni" del sito al percorso di formazione Executive:

**[https://didattica.polito.it/master/executive\\_impreditorialita/2022](https://didattica.polito.it/master/executive_impreditorialita/2022)**

I candidati "idonei al subentro", avranno la possibilità di iscriversi al percorso di formazione Executive solo in caso di rinuncia da parte di uno o più candidati ammessi entro i termini prestabiliti.

La pagina "Esito delle selezioni" indicherà anche le procedure e le scadenze che gli ammessi dovranno seguire per iscriversi al percorso di formazione Executive (i documenti da presentare, le date di scadenza, ecc.).

Gli ammessi dovranno completare le pratiche di immatricolazione entro la data di inizio delle lezioni. Il percorso di formazione Executive sarà attivato solo se verrà raggiunto il numero minimo di partecipanti necessario a garantire la sostenibilità economica del percorso nel rispetto dello schema economico deliberato dagli Organi di Governo.

#### **Art.8**

##### **(Conferma di partecipazione, immatricolazione e consegna dei documenti)**

###### Conferma di partecipazione

I candidati ammessi che intendano confermare la partecipazione al percorso di formazione Executive dovranno:

- scaricare la dichiarazione di accettazione di partecipazione, compilarla e inviarla via e-mail (formazione.permanente@polito.it);
- pagare la prima rata di euro 1.000,00 (mille/00).

Il mancato ricevimento della dichiarazione e del pagamento entro i suddetti termini verrà considerato come rinuncia definitiva.



**Politecnico  
di Torino**  
Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



I candidati idonei al subentro, avranno la possibilità di iscriversi al percorso di formazione Executive solo in caso di rinuncia da parte di uno o più candidati ammessi, entro i termini prestabiliti all'art. 5. In tal caso, verranno contattati dall'Ufficio Master e Formazione Permanente secondo l'ordine della loro posizione in graduatoria. L'Ufficio darà loro una scadenza per confermare la partecipazione al percorso di formazione Executive.

I selezionati ammessi e idonei al subentro che intendano invece rinunciare al Master sono invitati ad inviare comunicazione formale all'Ufficio Master e Formazione Permanente all'indirizzo email: [formazione.permanente@polito.it](mailto:formazione.permanente@polito.it).

#### Immatricolazione

I candidati ammessi che avranno confermato la partecipazione al percorso di formazione Executive, dovranno procedere all'immatricolazione con le modalità e le tempistiche che verranno comunicate via e-mail agli interessati.

#### Consegna dei documenti

Successivamente alla conclusione della procedura di immatricolazione ed entro la data di avvio del percorso di Formazione Executive, i candidati selezionati dovranno consegnare all'Ufficio Master e Formazione Permanente del Politecnico di Torino la versione originale della documentazione già caricata sul portale [Apply@polito](mailto:Apply@polito) al momento dell'invio della candidatura (si veda art. 4 del presente Bando), unitamente alla dichiarazione di accettazione di partecipazione. L'Ufficio Master e Formazione Permanente fisserà un appuntamento individuale con ciascun partecipante per la consegna di tale documentazione.

I cittadini Non-UE dovranno altresì consegnare, in originale:

- Visto per studio tipo "D" per cittadini Non-UE residenti all'estero;
- Permesso di soggiorno per cittadini Non-UE residenti in Italia;

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono essere in regola con le norme relative ai visti di ingresso e permesso di soggiorno<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Ai sensi di quanto previsto nella nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2021-2022"



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli su quanto dichiarato nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione (ai sensi dell'art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445). Qualora dal controllo emerga la non corrispondenza del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dalla graduatoria.

### **Art.9**

#### **(Quota di iscrizione)**

La quota di iscrizione è pari a euro 4.800,00 (quattromilaottocento/00) + euro 21,00\* (imposta di bollo e assicurazione) e verrà suddivisa in tre rate:

- prima rata pari a euro 1.000,00 (mille/00) al momento dell'accettazione del posto;
- seconda rata pari a euro 1.900,00 (millenovecento/00) + euro 21,00\* al momento dell'immatricolazione;
- terza rata pari a euro 1.900,00 (millenovecento/00) entro 3 mesi dall'immatricolazione.

Gli iscritti al percorso di Formazione Executive dovranno accettare in sede di immatricolazione gli obblighi e oneri spettanti in relazione all'intero importo previsto per l'intera quota di iscrizione al Corso, anche in caso di rinuncia e/o esclusione dal corso. In considerazione della circostanza che i costi sostenuti per l'organizzazione delle iniziative sono principalmente fissi e non recuperabili, è in ogni caso escluso il diritto al rimborso anche parziale della quota di iscrizione.

La prima rata pagata dai partecipanti per confermare la propria partecipazione al percorso di formazione Executive sarà restituita solo nel caso in cui il percorso di formazione Executive non venga attivato vale a dire nel caso in cui il numero minimo di partecipanti non venga raggiunto.

Il pagamento da parte di Enti Esterni di una o più quote di iscrizione sarà così trattato:

- l'Ente esterno dovrà manifestare l'interesse in forma scritta, compilando il modello disponibile al [https://didattica.polito.it/master/home/it/finanziamento\\_quote\\_per\\_il\\_dipendente](https://didattica.polito.it/master/home/it/finanziamento_quote_per_il_dipendente) link: **https://didattica.polito.it/master/home/it/finanziamento\_quote\_per\_il\_dipendente**.
- All'esito delle selezioni, la Scuola di Master e Formazione Permanente invierà una nota di conferma dell'ammissione al Master degli allievi di cui l'Ente si impegna a coprire la relativa quota di iscrizione, indicando le modalità di pagamento.
- Il pagamento delle quote di iscrizione è fuori campo applicazione I.V.A. ai sensi dell'Art. 4 DPR 633/72 rientrando nell'offerta formativa istituzionale del Politecnico di Torino. Ad avvenuto



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



pagamento il Politecnico di Torino emetterà una nota che avrà valore di attestazione del pagamento.

A tutti gli studenti iscritti al percorso di formazione Executive, inclusi coloro che beneficeranno del pagamento della quota di iscrizione da parte di un ente esterno, si applicano le disposizioni previste all'interno della "Guida alla contribuzione studentesca" in materia di mancato o ritardato pagamento della contribuzione e blocco della carriera.

\*L'importo del premio assicurazione infortuni potrebbe essere soggetto a variazioni sulla base di quanto, rispettivamente, determinato da EDISU Piemonte e dalla stipulazione del nuovo contratto assicurativo.

#### **Art. 10**

##### **(Requisiti per il conseguimento dell'Attestato di frequenza)**

Per ottenere l'Attestato di frequenza al percorso di formazione Executive è richiesta una frequenza pari al 75% delle lezioni.

#### **Art.11**

##### **(Ufficio di riferimento)**

L'ufficio di riferimento è l'Ufficio Master e Formazione Permanente del Politecnico di Torino  
Tel. 0110905727 – e-mail: [formazione.permanente@polito.it](mailto:formazione.permanente@polito.it)

#### **Art.12**

##### **(Responsabile del procedimento)**

Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente atto è il Dott. Alberto Pusceddu, Responsabile dell'Ufficio Master e Formazione Permanente.

#### **Art. 13**

##### **(Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dal Politecnico di Torino, da CUOA Business School e da Skillab Srl, esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di



**Politecnico  
di Torino**

Scuola di Master  
e Formazione  
Permanente



trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e dei diritti spettanti ai candidati è visionabile al seguente link:

**<https://didattica.polito.it/privacy/>**

Al fine di consentire la realizzazione del percorso di Formazione Executive in "Imprenditorialità e Management per il 2030", i candidati autorizzano l'Ateneo a trasmettere i propri dati ai partner SKILLAB e CUOA che agiranno, per quanto di competenza, in qualità di titolare autonomo del trattamento.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti dai candidati e i diritti loro spettanti è visionabile al link:

per CUOA Business School: **<https://www.cuoa.it/ita/policy/privacy-policy-cuoa-business-school>**

per SKILLAB Srl: **<https://www.skillab.it/menu/privacy/>**

Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: [privacy@polito.it](mailto:privacy@polito.it). Il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: [dpo@polito.it](mailto:dpo@polito.it)

#### **Art. 14**

##### **(Accesso agli Atti)**

L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge.

#### **Art. 15**

##### **(Pubblicazione)**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Ateneo all'indirizzo **[https://www.swas.polito.it/dotnet/albo\\_online/](https://www.swas.polito.it/dotnet/albo_online/)**.

Lo stesso è reperibile all'indirizzo: **[https://didattica.polito.it/master/executive\\_impresditorialita/2022](https://didattica.polito.it/master/executive_impresditorialita/2022)**