



POLITECNICO DI TORINO

POLICY

PER L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI PER RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 24, COMMA 3, LETTERA A), DELLA LEGGE 240/2010, FINANZIATI CON FONDI ESTERNI E PER LE PROROGHE DEI CONTRATTI

PREMESSA

I Consigli di Dipartimento possono chiedere l'avvio delle procedure selettive per l'istituzione di ricercatori a tempo determinato ex art. 24, comma 3, lettera a) L. 240/2010 **finanziati integralmente con fondi esterni o totalmente gravanti su progetti di ricerca con enti pubblici o privati**; come previsto dalla circolare ministeriale prot. 8312 del 5/04/2013.

L'attivazione di tale tipologia di posizioni, in quanto direttamente collegate a finanziamenti esterni o a progetti di ricerca con enti pubblici o privati che ne consentano la totale copertura, non prevede alcun impegno ad istituire in seguito analoghe posizioni di ricercatore a tempo determinato ex art. 24 della L. 240/2010.

Le proposte di attivazione dovranno essere approvate dal Consiglio di Amministrazione, che valuterà, oltre alla consistenza finanziaria, che le richieste corrispondano a motivate esigenze di ricerca e di didattica dell'Ateneo, a seguito di istruttoria effettuata dall'Osservatorio permanente di Ateneo per il monitoraggio della filiera accademica, e di parere preventivo del Collegio dei Revisori dei Conti.

TIPOLOGIE DI FINANZIAMENTO

Le autorizzazioni per i costi di attivazione delle posizioni in titolo derivanti da finanziamenti esterni verranno valutate esclusivamente per:

- a) convenzioni stipulate tra l'Ateneo e il soggetto finanziatore contenenti la tipologia di contratto finanziato, l'eventuale gruppo scientifico disciplinare, l'importo e la durata del finanziamento, i termini di versamento, nonché, in caso di versamento pluriennale, le relative garanzie a copertura del finanziamento;
- b) contratti attivati in relazione a specifiche disposizioni normative (es leggi regionali) da cui risulti chiara la destinazione del finanziamento per la copertura di tale tipologia di posizione;
- c) progetti e contratti di ricerca finanziati da enti pubblici/privati in cui l'attivazione delle posizioni di ricercatore a tempo determinato sia esplicitamente prevista, ammissibile e rendicontabile.

L'approvazione del progetto da parte dell'ente finanziatore, o la stipula del contratto, e la garanzia della copertura dell'intero costo del contratto sul/sui progetto/i o contratto/i di ricerca finanziati (anche con ricorso al contributo riconosciuto per le spese generali), fornita dal dipartimento afferente, sono condizioni indispensabili per l'attivazione.

- d) è altresì consentito, entro i parametri di sostenibilità del bilancio, e previa verifica di avanzo di amministrazione e del possesso di un indicatore di sostenibilità economico finanziaria (ISEF¹) superiore a 1, al 31/12 dell'anno precedente, destinare eventuali utili su progetti di ricerca certificati (inclusi contratti conto terzi) riscossi e disponibili nel bilancio di Ateneo al finanziamento dei contratti in titolo. A tal fine viene costituito nell'ambito del Bilancio di Ateneo un fondo unico di Ateneo in cui tali risorse devono confluire. Nell'ambito delle relative disponibilità il Consiglio di Amministrazione, previa verifica del Collegio dei Revisori dei Conti, deve autorizzare l'impegno di bilancio e indicare con un'unica delibera i contratti che intende attivare o, in caso di proroga, i soggetti interessati, il relativo importo a copertura completa dell'intera durata del contratto. Non sono ammesse coperture parziali dei contratti attivati o prorogati. I finanziamenti che possono costituire detto "fondo unico" sono esclusivamente economie accertate una volta conclusi i contratti conto terzi o, nel caso di progetti di ricerca, una volta che il progetto si sia concluso e siano stati adempiuti tutti gli obblighi di rendicontazione.

Esclusivamente per i casi di cui al punto a) le posizioni finanziate potranno prevedere anche il regime di tempo definito.

GARANZIE

Per quanto concerne le posizioni finanziate da enti privati ovvero tramite convenzione di cui alla predetta lettera a), l'ente dovrà corrispondere il pagamento anticipatamente, oppure – qualora il pagamento sia concordato in rate – consegnare al Politecnico, entro scadenza concordata, idonea fideiussione bancaria o assicurativa di importo corrispondente all'intero finanziamento pattuito; la fideiussione dovrà contenere in maniera esplicita l'impegno del garante a pagare al Politecnico l'importo dovuto alle scadenze concordate, senza eccezione alcuna, senza beneficio di escussione.

Per quanto concerne i finanziatori pubblici di cui alla predetta lettera c), dovranno essere fornite le comunicazioni formali di approvazione definitiva del finanziamento.

ADEMPIMENTI DELLE STRUTTURE

Il Consiglio di Dipartimento formula la proposta di attivazione delle procedure selettive per l'istituzione delle posizioni in titolo come previsto dal "Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010".

Al fine del rilascio del preventivo parere da parte del collegio dei Revisori dei Conti, la delibera di attivazione del Dipartimento dovrà essere corredata dalla Scheda di dettaglio debitamente compilata e sottoscritta dal Direttore del Dipartimento proponente, e dalla relativa documentazione.

¹ ISEF = [82% x (FFO + Fondi programmazione triennale + tasse nette studenti – Fitti passivi a carico ateneo)] / Spese di personale a carico ateneo a tempo indeterminato e determinato + Spese per incarichi di insegnamento (comprese ex supplenze) + Fondo contrattazione integrativa + Oneri per mutui a carico ateneo.

PROROGHE

I contratti triennali da RTD/A potranno essere prorogati per motivate esigenze di ricerca, nei termini di cui all'art. 15 del Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, solo nel caso in cui il Dipartimento, con specifica delibera del Consiglio, garantisca la copertura finanziaria della spesa attraverso la conversione delle posizioni da RTD/A previste dalla programmazione del Dipartimento oppure attraverso fondi esterni secondo le modalità previste dalla presente Policy.

La decisione di proporre una proroga rientra nell'ambito delle scelte politiche Dipartimentali, inserita tuttavia nel contesto del modello federale di funzionamento dell'Ateneo, e deve risultare coerente con i piani strategici di Ateneo e dei singoli Dipartimenti.

Qualora la richiesta di proroga venga presentata in assenza di una posizione in programmazione di RTD/B o RTT nello stesso Gruppo Scientifico Disciplinare del contratto da prorogare, i Direttori di Dipartimento e i Responsabili Scientifici di riferimento, in un'ottica di responsabilizzazione, dovranno fornire ampia comunicazione ai Ricercatori in merito alle prospettive future legate alla programmazione del reclutamento del personale del Dipartimento.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- art. 18, comma 3, Legge 240/2010
- art. 5, comma 2 e 5, D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 49
- D.M. 919 del 22/07/2022 "Identificazione dei programmi di ricerca di alta qualificazione, finanziati dall'Unione europea o dal MUR di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230, e successive modificazioni"
- D.M. 242 del 24/05/2011 "Criteri e parametri per la valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte dai titolari dei contratti di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a), della legge n. 240/2010"
- Circolare ministeriale prot. 8312 del 5/04/2013
- Nota ministeriale prot. 5678 del 20/04/2021
- Regolamento di Ateneo per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010

Finanziamenti esterni per Ricercatori a Tempo Determinato su Fondi Esterni

Tipologia contratto	Ricercatori tempo determinato L.240/2010 su fondi esterni
SC - SSD	
Durata contratto (in mesi)	36 mesi (nuova attivazione) <i>oppure</i> 24 mesi (proroga)
Importo complessivo contratto triennale o proroga biennale comprensivo di oneri a carico ateneo	
Fonte Finanziamento	<i>Titolo del progetto o estremi della convenzione (es. Progetto PRIN xy, Progetto UE xy, Convenzione xy, Contratto xy, ecc)</i>
Data inizio e fine della convenzione/contratto	dal <i>ggmmaaaa</i> al <i>ggmmaaaa</i>
Importo del finanziamento complessivo	<i>Finanziamento totale relativo al progetto o importo indicato nella convenzione/contratto</i>
Importo del finanziamento destinato a spese di RTD	<i>Quota del finanziamento totale destinata alla copertura di costi di personale a tempo determinato</i>
Ente Finanziatore	
CF - P. IVA ente finanziatore	
Codice contabile del progetto/wp	
Data approvazione C.d.A. convenzione/contratto	<i>ggmmaaaa</i>
Altro (eventuali informazioni aggiuntive e elenco documentazione allegata)	<p>Documentazione allegata:</p> <p><i>(allegare la documentazione attestante il finanziamento di posizioni di RTD in relazione alle diverse tipologie di finanziamento)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>➤ per le posizioni attivate/prorogate su Convenzione - punto a) della Policy: schema di convenzione con l'ente esterno</i> <i>➤ per le posizioni attivate/prorogate su progetti di ricerca finanziati - punto c) della Policy:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>- contratto firmato o lettera di approvazione del finanziamento dell'ente finanziatore (solo nel caso in cui il contratto non sia ancora stato firmato)</i> <i>- budget di progetto/i approvato/i e schema di copertura dell'intero costo del contratto sul/sui progetto/i di ricerca finanziato/i (anche con ricorso al contributo riconosciuto per le spese generali)</i> <i>- delibera dell'Organo Collegiale del Dipartimento in cui si attesta:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>▪ l'ammissibilità della spesa del contratto del ricercatore nell'ambito del finanziamento progettuale;</i> <i>▪ la garanzia della copertura dell'intero costo del contratto sul progetto/i anche eventualmente con il ricorso al contributo riconosciuto per le spese generali;</i> <i>▪ la garanzia della copertura di eventuali scostamenti tra quanto dichiarato a preventivo e quanto effettivamente rendicontato e riconosciuto sul/sui progetto/i attraverso il ricorso ad altre fonti di finanziamento.</i>

Dettaglio per progetti contabili

Codice UA	Denominazione UA	Periodo pagamento inizio	Periodo pagamento fine	Progetto	Eventuale wp	%
UA...	Dipartimento...	01/08/2020	30/09/2020	RIBZZZ		50%
UA...	Dipartimento...	01/08/2020	30/09/2020	RBAUUU		50%
UA...	Dipartimento...	01/10/2020	31/07/2022	RIJYY	WP_RI	100%

Dettaglio per progetti contabili e voce di costo (eventuale)

Nel caso in cui la suddivisione del costo della risorsa debba tener conto oltre che del progetto anche delle voci di costo, occorrerà gestire per via extra-contabile l'informazione

Codice UA	Denominazione UA	Periodo pagamento inizio	Periodo pagamento fine	Progetto	Eventuale wp	Voce di costo coan	Percentuale
UA...	Dipartimento...	01/08/2020	30/09/2020	RE20ABC	WP_UR	A.C.A.C.02.010.030 IRAP retribuzioni fisse ricercatori a tempo determinato	100% della voce specifica
UA...	Dipartimento...	01/08/2020	30/09/2020	RE20ABC	WP_RI	tutte le altre voci	100% di tutte le altre voci stipendiali
UA...	Dipartimento...	01/10/2020	31/07/2022	RIBXXX			100%