



**Politecnico
di Torino**

Direzione Studenti,
Didattica e Internazionalizzazione

BANDO DI CONCORSO PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE STUDENTESCA “ERASMUS+ BIP U!Train” A.A. 2024/2025

Emanato con Determina dirigenziale
n.478/2024 del 11/03/2024

<https://www.polito.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca/bando-erasmus-bip-aa20242025-utrain>



unite!

University Network for Innovation,
Technology and Engineering



Erasmus+

INDICE

INTRODUZIONE	1
1. FINALITÀ E BORSE DI STUDIO	1
1.1. Finalità.....	1
1.2. Borse di studio.....	1
1.3. Contributo integrativo per viaggio ecologico	2
1.4. Contributo per studenti con minori opportunità	2
2. REQUISITI DI ACCESSO E CAUSE DI ESCLUSIONE.....	3
2.1. Requisiti.....	3
2.2. Cause di esclusione.....	4
3. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA	4
4. MODALITÀ DI SELEZIONE: FORMULAZIONE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI.....	4
4.1. Verifica requisiti di idoneità.....	4
4.2. Formulazione delle graduatorie.....	5
4.3. Assegnazione e accettazione delle posizioni di mobilità e delle borse di studio.....	5
5. CONFERIMENTO DELLE BORSE.....	5
6. RINUNCE.....	5
7. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI.....	6
8. COPERTURA ASSICURATIVA	6
9. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI.....	7
10. PRIVACY – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI	7
11. ASPETTI GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ ALL'ESTERO.....	7
12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	8

INTRODUZIONE

Con il rinnovo del programma Erasmus+ per il settennio 2021-2027 sono state introdotte le iniziative dei Blended Intensive Programmes – BIP (programmi intensivi misti).

Sviluppati da gruppi di Istituti di istruzione superiore con un approccio pedagogico innovativo, questi programmi prevedono brevi periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online, finalizzata ad agevolare la collaborazione nello scambio formativo e nel lavoro di squadra.

Attraverso forme di mobilità nuove e più flessibili, i BIP mirano a raggiungere studenti di ogni provenienza, indirizzo e ciclo di studi offrendo opportunità formative trasversali, innovative e a carattere internazionale. Il Politecnico promuove queste nuove iniziative anche in virtù dell'adesione all'alleanza Unite! grazie alla quale viene favorita la nascita di questo tipo di iniziative/collaborazioni. Particolare evidenza sarà data a programmi di BIP organizzati nell'ambito di Unite!.



1. FINALITÀ E BORSE DI STUDIO

1.1. Finalità

Il presente Bando è finalizzato a definire l'accesso ai BIP e alle borse di studio a supporto di tali iniziative. Ciascun BIP viene descritto in dettaglio nella scheda allegata che costituisce parte integrante del presente Bando.

Tale scheda contiene le seguenti informazioni:

- Nome del programma
- Ateneo sede della mobilità fisica
- Numero di posizioni
- Numero di borse di studio e relativo ammontare
- Periodo di svolgimento delle attività
- Corsi di studio eleggibili
- Numero crediti minimi per la candidatura
- Indicazioni sul riconoscimento
- Eventuali note

1.2. Borse di studio

L'Ateneo provvederà ad attribuire ai vincitori di una posizione di mobilità BIP la borsa di studio Erasmus+ a copertura della relativa mobilità, secondo quanto definito al successivo articolo 4.

La borsa di studio è intesa a sola copertura del periodo di mobilità **in presenza** presso l'ateneo sede della mobilità fisica e non viene pertanto corrisposta per i giorni di mobilità virtuale o di attività individuali non incluse nel periodo di mobilità in presenza.

Il valore di ciascuna borsa di studio è calcolato su base giornaliera, in applicazione delle norme comunitarie. L'importo delle borse è riportato nella scheda relativa al BIP.

Si precisa che l'ateneo coordinatore/organizzatore può decidere di non attivare il BIP qualora il numero complessivo di candidati non raggiungesse il numero minimo previsto dalla Guida al Programma Erasmus+.

Le borse di studio Erasmus+ di cui al presente Bando sono esentasse.

1.3. Contributo integrativo per viaggio ecologico

Coloro che opteranno per un viaggio ecologico, ovvero compiuto per la maggior parte con mezzi di trasporto a basse emissioni, come l'autobus, il treno o il car pooling, riceveranno a fine mobilità un contributo unico di 50 euro come importo integrativo al sostegno individuale.

1.4. Contributo per studenti con minori opportunità

Il programma ERASMUS+ intende promuovere le pari opportunità e la parità di accesso, l'inclusione, la diversità e l'equità in tutte le sue azioni. Le organizzazioni e i partecipanti che beneficiano di minori opportunità sono al centro di tali obiettivi e, tenendo conto di questi, il programma mette a loro disposizione meccanismi e risorse. In accordo con ciò, il Programma ERASMUS+ ammette la possibilità che gli Atenei aderenti al programma stanziino, nell'ambito del finanziamento comunitario, fondi destinati a supportare gli studenti con minori opportunità vincitori di una mobilità Erasmus+, da individuarsi secondo criteri definiti nelle Disposizioni delle Agenzie Nazionali.

Gli studenti e i neolaureati con minori opportunità ricevono un importo integrativo al sostegno individuale della sovvenzione UE nel quadro di Erasmus+ pari a 100 EUR per un periodo di attività di mobilità fisica di 5-14 giorni e pari a 150 EUR per un periodo di 15-30 giorni. I criteri da applicare sono definiti a livello nazionale dalle agenzie nazionali in accordo con le autorità nazionali.

Al presente bando si applicano le "Disposizioni nazionali allegate alla Guida al Programma 2023, Settore Istruzione Superiore" dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, che a loro volta fanno riferimento al Decreto Direttoriale del MUR N. 204 del 23.02.2023. In base a tali disposizioni, per il presente Bando sono individuati come studenti con minori opportunità i seguenti soggetti:

- a. gli studenti diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento;
- b. gli studenti con svantaggio economico.

Per soddisfare il criterio di cui al punto a, le studentesse/gli studenti dovranno inviare apposita segnalazione via ticket all'Ufficio Mobilità Internazionale successivamente all'accettazione formale della mobilità.

Per soddisfare il criterio di cui al punto b, le studentesse/gli studenti dovranno rientrare in entrambi i seguenti limiti massimi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE):

- limite massimo ISEE: euro 26.306,25;
- limite massimo ISPE: euro 57.187,53.

Per essere valutati relativamente al criterio di cui al punto b, l'Ateneo si avvarrà del valore dell'ISEE/ISEEU presente nel sistema alla data del 15/03/2024 e utilizzato ai fini della riduzione del contributo onnicomprensivo per l'a.a. 2023/2024 secondo quanto indicato nella "Guida alla contribuzione studentesca A.A. 2023/2024" - PARTE II.

Per i soggetti vincitori diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento di cui al criterio a, il programma Erasmus+ ammette la possibilità che l'Agenzia Nazionale eroghi un'ulteriore sovvenzione di sostegno in modo da coprire i costi aggiuntivi per la loro partecipazione alle attività di mobilità. Coloro che soddisfano tale criterio riceveranno informazioni circa l'eventuale ulteriore finanziamento in corso d'anno attraverso una specifica nota informativa trasmessa utilizzando l'apposito canale di "Assistenza ticketing".

2. REQUISITI DI ACCESSO E CAUSE DI ESCLUSIONE

2.1. Requisiti

Per poter partecipare al BIP di cui al presente Bando occorre essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

a) Al momento della presentazione della domanda:

- essere in regola con l'iscrizione all'a.a. corrente (anche nel caso di carico didattico "part-time") ad uno dei corsi di studio indicati all'interno della scheda BIP e aver superato e registrato il numero minimo di CFU indicato nella medesima scheda;
- possedere gli eventuali requisiti linguistici e specifici richiesti dal singolo programma, laddove indicato nelle schede dettagliate;
- aver terminato un precedente periodo di mobilità nell'ambito di iniziative di mobilità in uscita sia con borsa di studio o con solo "status Erasmus+/in mobilità"

b) Prima della partenza:

- aver regolarizzato l'iscrizione all'a.a. di svolgimento del BIP;
- essere iscritto ad uno dei corsi di studio indicati all'interno della scheda

c) Per tutta la durata delle attività:

- mantenere attiva la propria carriera al Politecnico di Torino (es. non effettuare sospensioni o interruzioni di carriera) e l'iscrizione al CdS previsto dal BIP, a pena di esclusione dal concorso e mancato riconoscimento di eventuale attività svolta all'estero, nonché rispettare tutti i

relativi adempimenti amministrativi. Tale iniziativa non è aperta a chi si laureerà nelle sessioni precedenti la conclusione delle attività.

2.2. Cause di esclusione

Non è possibile concorrere al presente Bando nei seguenti casi:

- a) avere un'iscrizione a singoli insegnamenti;
- b) aver rinunciato in passato, senza una valida motivazione, ad una borsa già assegnata per qualsiasi tipologia di mobilità nell'ambito del medesimo ciclo di studi;
- c) aver usufruito del numero massimo di mesi di mobilità, pari a 12, previsti per ciascun ciclo di studio;
- d) sovrapposizione, in toto o anche solo parziale, di altri periodi di mobilità con il periodo di svolgimento del BIP, inclusa la componente virtuale;
- e) studenti *Incoming* inseriti in un programma di mobilità per corsi, corsi+tesi, tesi o Doppia Laurea presso il Politecnico di Torino;
- f) partecipazione al Programma ESCP-POLITO o al Progetto TOP-UIC.

3. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA

La candidatura costituisce contestualmente richiesta di ammissione al progetto e di accesso alle eventuali borse di studio.

La candidatura si presenta accedendo alla pagina personale del Portale della Didattica, sezione Segreteria online, box Mobilità Outgoing e selezionando nell'ordine le seguenti voci:

1. APPLY FOR OUTGOING MOBILITY PROGRAMMES
2. PROGETTI SPECIALI di mobilità



Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate entro i termini specificati nella scheda descrittiva del BIP, pena esclusione dalla procedura di selezione. Qualora ci fossero più BIP con le stesse tempistiche di candidatura, sarà possibile presentare domanda per una sola iniziativa.

4. MODALITÀ DI SELEZIONE: FORMULAZIONE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI

4.1. Verifica requisiti di idoneità

Scaduto il termine di presentazione della domanda, verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e l'assenza di eventuali cause di esclusione.

Coloro che non saranno in possesso dei requisiti di cui sopra e/o si troveranno in una o più delle condizioni di esclusione, verranno escluse/i dal Bando.

4.2. Formulazione delle graduatorie

Per ciascun soggetto idoneo verrà definito un punteggio calcolato secondo le modalità riportate nell'Appendice Calcolo del punteggio, che costituisce parte integrante del presente Bando.

Le graduatorie verranno pubblicate alla pagina <https://www.polito.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca/bando-erasmus-bip-aa20242025-utrain> secondo le tempistiche indicate nella scheda allegata.

4.3. Assegnazione e accettazione delle posizioni di mobilità e delle borse di studio

Le posizioni di mobilità e le borse di studio Erasmus+ verranno assegnate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie osservando l'ordine in graduatoria dei soggetti idonei.

Nel caso in cui siano state assegnate tutte le risorse economiche destinate a ciascun BIP e siano disponibili ancora delle posizioni, potrà essere attribuito il solo *status ERASMUS+*¹.

Gli studenti vincitori dovranno accettare secondo le modalità e le tempistiche indicate nella scheda BIP, pena esclusione dalla procedura di selezione.

L'Ateneo, in nessun caso, può essere tenuto responsabile della mancata accettazione, entro i termini previsti, delle destinazioni proposte agli studenti.

Eventuali posizioni rese disponibili, anche per mancata accettazione o rinuncia volontaria, potranno essere assegnate, compatibilmente con le scadenze stabilite dagli atenei organizzatori, osservando l'ordine in graduatoria dei soggetti idonei non vincitori. Gli studenti interessati da tale scorrimento verranno contattati tramite il servizio di Assistenza Ticketing e saranno tenuti ad accettare secondo le modalità e tempistiche che verranno comunicate, pena esclusione dalla procedura di selezione.

5. CONFERIMENTO DELLE BORSE

Successivamente all'accettazione della borsa di studio, ciascun soggetto vincitore dovrà stipulare un apposito contratto seguendo le modalità e tempistiche che verranno comunicate, pena esclusione dalla procedura di selezione. Attraverso la sottoscrizione del contratto si autorizza l'Ateneo a dare avvio alle procedure amministrative finalizzate all'erogazione della borsa.

6. RINUNCE

Per presentare rinuncia al programma è necessario compilare l'apposito modulo disponibile alla pagina web: <https://www.polito.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca/modulistica> e trasmetterlo tramite il

¹La partecipazione ad un programma di mobilità consente di acquisire lo "status ERASMUS+" che comporta una serie di vantaggi e benefici:

- 1) pagare le tasse di iscrizione solamente presso il proprio Ateneo di origine. Potrebbe essere richiesto un piccolo importo a copertura di costi assicurativi, adesione alle associazioni studentesche o utilizzo di materiali diversi (prodotti di laboratorio, fotocopie...) applicando un trattamento identico a quello degli studenti locali;
- 2) ottenere supporto nelle pratiche amministrative tra le università secondo canali preferenziali;
- 3) ottenere il riconoscimento da parte dell'Ateneo di provenienza delle attività formative svolte durante il programma di mobilità in precedenza concordate e pianificate con i docenti di riferimento.

canale "Assistenza ticketing", selezionando l'argomento "MOBILITÀ VERSO L'ESTERO – PROGETTI SPECIALI", il sotto argomento "Informazioni generali" e aprendo un ticket con oggetto "RINUNCIA BIP".

7. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI

Per poter ricevere il pagamento dei contributi economici, il soggetto vincitore deve avere un conto corrente intestato o cointestato oppure una carta prepagata intestata, in entrambi i casi all'interno del circuito SEPA, ad eccezione dei soggetti nati o residenti in stati assoggettati ad embargo, nell'ambito delle misure internazionali vigenti disposte da OFAC, per i quali sono ammessi unicamente conto corrente intestato o cointestato italiano o carta prepagata intestata rilasciata da banca/posta italiana.

L' IBAN dovrà essere inserito attraverso la propria pagina personale, tab "Segreteria online", sezione "Tasse e pagamenti" – *Procedura per l'indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall'Ateneo.*

Non saranno previste modalità di pagamento alternative.

La borsa di studio verrà erogata in una unica soluzione a completamento delle attività previste dalla mobilità, previa verifica del soddisfacimento delle seguenti condizioni:

- all'avvio del BIP, definizione e consegna di un Learning Agreement approvato
- a conclusione del BIP, trasmissione dell'Attestato di Permanenza e del *Transcript of Records* e compilazione del questionario online *EU Survey*

secondo le modalità che verranno specificate nel contratto di mobilità.

8. COPERTURA ASSICURATIVA

L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui la/lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione al Politecnico di Torino viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione di destinazione.

Le polizze sono disponibili ai seguenti link:

Polizza Infortuni: https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_IC.asp

Polizza Responsabilità Civile https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_RC.asp

Ciascun soggetto vincitore è tenuto a provvedere autonomamente a:

- garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal Paese ospitante
- garantirsi adeguata copertura assicurativa che includa:
 - assicurazione di viaggio (inclusi danni o smarrimento del bagaglio);
 - malattia grave (inclusa l'incapacità permanente o temporanea);
 - morte (incluso il rimpatrio della salma).

Si precisa che la ricerca e la sottoscrizione di una polizza idonea è ad esclusiva cura dell'interessata/o senza alcuna responsabilità o onere a carico dell'Istituzione.

9. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI

Questo Bando di Concorso è pubblicato sul sito di Ateneo, all'interno della sezione "Studiare all'Estero", all'indirizzo web <https://www.polito.it/didattica/isciversi-studiare-laurearsi/studiare-all-estero/bandi-per-mobilita-internazionale-studentesca>.

Eventuali comunicazioni da parte dell'Ateneo verranno veicolate attraverso il canale "Assistenza ticketing", l'indirizzo istituzionale assegnato dal Politecnico: S<MATRICOLA>@STUDENTI.POLITO.IT oppure i recapiti presenti nel database di Ateneo.

Per qualunque informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Mobilità Internazionale prioritariamente tramite il canale "Assistenza ticketing".

10. PRIVACY – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per i fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>. Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it.

Il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino, nella versione inglese *Data Protection Officer*, al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: dpo@polito.it

11. ASPETTI GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ ALL'ESTERO

Ciascun partecipante, prima della partenza, è tenuto a prendere visione del corso di formazione generale di prevenzione e protezione negli ambienti di lavoro accessibile sulla propria pagina personale del Portale della Didattica e dei rischi generici connessi alla "destinazione Paese" secondo le indicazioni della procedura "Procedura per le missioni all'estero" accessibile al link http://www.sls.polito.it/faq_materiale/materiale/missione_all_estero, accettandone integralmente i contenuti.

Infine, ciascun partecipante dovrà rispettare tutte le misure di prevenzione, protezione e sicurezza fornite dal Politecnico di Torino nonché quelle di sicurezza specifiche adottate dall'Ente ospitante e che verranno comunicate in loco.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando è la dott.ssa Barbara Ballauri, e-mail: responsabile.mobilita@polito.it