

## **NOTE PER LA COMPILAZIONE**

### **Indicazioni generali**

- I docenti devono solamente compilare i fogli "ContrattoPiccolo" o "ContrattoGrande"
- Nel caso varino gli importi in corrispondenza delle quote D e/o I la Segreteria Amministrativa di Dipartimento provvederà ad aggiornare i dati ricalcolati del piano di riparto

### **Indicazioni operative per i Docenti**

- I responsabili scientifici devono solamente compilare i fogli "ContrattoPiccolo" o "ContrattoGrande" e imputare i dati relativi alle celle con sfondo verde
- Per il "ContrattoPiccolo" è richiesta solamente l'imputazione delle celle B16 (importo complessivo del contratto, S) e C34 (Compensi al personale interno docente e PTAB, D)
- Per il "ContrattoGrande" è richiesta solamente l'imputazione delle celle B16 (importo complessivo del contratto, S), C34 (Compensi al personale interno docente e PTAB, D) e C36 (Beni Inventariabili e Personale (I))
- Alla voce "Beni Inventariabili e Personale (I)" rientrano tutti gli Investimenti, ovvero le spese relative al personale "contrattualizzato" in qualsivoglia forma (borse di Ricerca/PhD/Studio, Assegni di Ricerca, RTDA, cococo,...) e gli investimenti in acquisto di tutti i Beni Inventariabili
- L'acquisto di materiale di consumo e attrezzature non inventariabili deve essere incluso nella voce "Fondi commerciali per spese vive (SV)"
- Le spese per il Software rientrano nella voce (I) se il SW è inventariabile, se invece non è inventariabile (o se sono canoni di affitto di licenze) la spesa rientra nella voce (SV)
- Ci sono dei controlli automatici che informano l'utente se sta imputando dei dati errati
- La trattenuta complessiva FCT viene versata pro rata a valle dei relativi incassi sulla base dell'imputazione delle celle C34 e C36 (ContrattoGrande).
- Durante lo svolgimento del contratto, le eventuali richieste di rimodulazione nell'imputazione di C34 e/o C36 implicano il corrispondente conguaglio della trattenuta FCT.  
Tale conguaglio può prevedere un ulteriore prelievo FCT (aumento di C34 rispetto al preventivo e/o riduzione di C36 nei soli contratti grandi) oppure una restituzione sul progetto di quote FCT già prelevate (riduzione di C34 rispetto al preventivo e/o aumento di C36 nei soli contratti grandi)
- I piani di riparto, redatti secondo le regole previste nel presente allegato, sono approvati contestualmente ai contratti cui sono collegati dal Direttore del Dipartimento coinvolto, previo parere dell'organo collegiale e del responsabile scientifico.  
Nel caso in cui sia coinvolta una struttura dell'Amministrazione Centrale il piano di riparto è approvato dal Dirigente competente/Direttore Generale.
- Le eventuali variazioni dei piani di riparto dovranno essere autorizzate dal Direttore del Dipartimento interessato previo parere del responsabile scientifico, o dal Dirigente competente/Direttore Generale nel caso dei contratti dell'Amministrazione Centrale.