



**VERBALE RIUNIONE  
DEL COMITATO PARITETICO PER LA DIDATTICA  
DEL 10 NOVEMBRE 2016**

Il giorno 10 novembre 2016 presso la sala Consiglio di Amministrazione si è riunito il Comitato Paritetico per la Didattica con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 10/10/2016
3. Relazione Annuale
4. Gruppi di Studio 2016/2017: composizione e avvio lavori
5. Varie ed eventuali

COMPOSIZIONE	PARTECIPAZIONE			
	Presente	Assente giustificato	Assente	Note
Biconne Valentina		X		
Camporeale Carlo Vincenzo		X		
Chicco Gianfranco	X			
De Angelis Elena	X			
Degiovanni Davide	X			Entra alle ore 14,20
Furini Giulia		X		
Goglio Luca				Entra alle ore 14,40
Gron Silvia	X			
Iacobelli Michela	X			
Leonardi Emilio	X			
Longhi Andrea	X			
Maiorana Nicolò		X		
Montagna Francesca	X			Esce alle ore 16,00
Montanari Giulia	X			
Parodi Pompilio	X			Esce alle ore 15,00
Polidoro Liliana		X		
Ronchetti Silvia Maria	X			
Sellitto Simona	X			Entra alle ore 14,20
Silvano Matteo	X			
Torchiano Marco	X			
Valente Silvio	X			

Per il Servizio Qualità e Valutazione sono presenti Antonella Marino (Responsabile), Chiara Chiaberge, Annamaria Bigatto e Riccardo Dutto.

La riunione inizia alle ore 14,05.



## **1. Comunicazioni**

### *1.1 Sostituzione Rappresentanti degli studenti*

La prof.ssa De Angelis comunica le seguenti modifiche alla composizione del Comitato, per quanto riguarda la componente studentesca:

- il sig. Alessandro Ciano, laureatosi nel mese di ottobre, è stato sostituito dalla studentessa Michela Iacobelli, nominata componente del CPD con il D.R. n. 550/2016 del 25/10/2016. Il Comitato porge il benvenuto alla studentessa e le augura buon lavoro;
- il Rappresentante degli Studenti sig. Luca Santo si è laureato nella sessione di settembre 2016 e sono in corso le verifiche per la sua sostituzione.

### *1.2 DR nomina Garante degli Studenti*

La prof.ssa De Angelis comunica che il Rettore con D.R. n. 517/2016 dell'11/10/2016 ha ratificato la nomina della prof.ssa Debora Fino a Garante degli Studenti. Come definito in precedenza, la prof.ssa De Angelis ha richiesto alla prof.ssa Fino di far pervenire al CPD una prima relazione dell'attività svolta fra circa 3 mesi.

### *1.3 Visita di sorveglianza per accreditamento QUACING*

La prof.ssa De Angelis informa che il 5 e 6 dicembre prossimi si svolgerà la visita di sorveglianza dell'agenzia QUACING per l'accREDITAMENTO EUR-ACE dei Corsi di Studio (Laurea e Laurea Magistrale) di Ingegneria Elettronica, Aerospaziale, Edile e Autoveicolo. L'agenzia ha chiesto di incontrare Presidente e Vice Presidente del CPD.

### *1.4 Prossima riunione*

Il Comitato si riunirà, a seconda dell'esito del sondaggio online, il 13 dicembre al mattino oppure il 14 dicembre al pomeriggio.

## **2. Approvazione verbale seduta del 10 ottobre 2016**

Il Comitato approva unanime il verbale della seduta del 10 ottobre 2016, che verrà pubblicato sul sito internet del CPD.

## **3. Relazione annuale**

Come concordato con il Presidio della Qualità, la Relazione annuale del CPD è stata presentata dalla prof.ssa De Angelis nella sua attuale versione ancora provvisoria, nel corso della riunione della Commissione istruttoria per l'attività didattica e formativa del 18 ottobre scorso.

Nei giorni successivi la parte generale della Relazione e le rispettive schede dei Corsi di Studio sono state poi inviate ai Coordinatori di Collegio e Referenti dei Corsi di Studio, chiedendo loro di inviare eventuali commenti ed osservazioni entro la fine del mese di ottobre.

La prof.ssa De Angelis informa il Comitato riguardo alle osservazioni pervenute, sottolineando come vi sia stato un riscontro importante e diffuso da parte di Coordinatori e Referenti dei Corsi di Studio.

Segue un ampio ed articolato dibattito, nel corso del quale il Comitato individua due livelli di risposta ai commenti pervenuti: per richieste riguardanti punti specifici della Relazione, si risponderà ai Referenti o/e Coordinatori in modo puntuale; per le osservazioni di sistema, riguardanti la metodologia utilizzata dal CPD per la valutazione dei Corsi di Studio e degli insegnamenti, ci si avvarrà dell'attività di un Gruppo di Studio



specifico, di cui si tratterà nel punto successivo all'ordine del giorno, in modo da migliorare ulteriormente l'attività del Comitato anche sulla base dell'esperienza degli ultimi anni.

#### **4. Gruppi di Studio 2016/2017: composizione e avvio lavori**

La prof.ssa De Angelis propone al Comitato di attivare le procedure per la composizione dei Gruppi di Studio 2017, in modo da poter avviare al più presto le attività.

Dopo un lungo dibattito, il Comitato individua temi di interesse per la costituzione di 5 Gruppi di Studio:

##### **A. Relazione Annuale.**

1. Indicazioni metodologiche per la compilazione della Relazione annuale
2. Supporto ai Gruppi di Lavoro durante le attività per la Relazione annuale e revisione finale.
3. Presentazione approfondita del metodo di lavoro CPD per la Relazione annuale, da inserire nel testo.
4. Analisi dei commenti pervenuti a seguito dell'invio della relazione a Coordinatori Collegi e Referenti CdS

Tale gruppo di studio sarà permanente.

##### **B. Nuove tipologie di analisi dati.**

1. Analisi di possibili nuove elaborazioni dei dati dei questionari CPD, che rispondano anche a specifiche richieste dei Coordinatori di Collegio e dei Referenti dei Corsi di Studio.

##### **C. Questionario aggiuntivo per studenti al termine del percorso di Laurea triennale e magistrale.**

1. Predisposizione di un questionario, aggiuntivo a quello tradizionale, per cogliere il grado di soddisfazione degli studenti su aspetti generali di Ateneo quali: accoglienza per gli studenti, disponibilità di spazi, ecc., traendo ispirazione dalle esperienze già esistenti a livello di Ateneo e nazionale.

##### **D. Incentivare gli studenti alla compilazione del questionario CPD.**

1. Miglioramento del pop-up sperimentato nel secondo semestre 2015/2016.
2. Creazione di brevi clip tematiche che spieghino l'importanza della compilazione del questionario.
3. Eventuali altre azioni e modalità di pubblicizzazione e sensibilizzazione alla compilazione.

##### **E. Modalità di erogazione del questionario nei casi non standard**

1. Verifica delle modalità di erogazione agli studenti su corsi mutuati, aggregati, etc..
2. Verifica delle modalità di erogazione per corsi che hanno più squadre di esercitazione/laboratorio.

Nei prossimi giorni i componenti del CPD verranno contattati riguardo alle modalità per presentare le proprie candidature in modo da poter definire la composizione dei Gruppi di Studio.

#### **5. Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

Non essendo proposti ulteriori argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 16,25.



Torino, 10 novembre 2016

Il Vice Presidente  
Giulia Montanari  
(*f.to Giulia Montanari*)

Il Presidente  
Elena De Angelis  
(*f.to Elena De Angelis*)