

ALLEGATO C

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TIL-A (Test d'Ingresso onLine – Architettura) IN MODALITÀ REMOTA

A.A. 2020/21

In questa fase di emergenza il Politecnico si sta impegnando a portare avanti l'attività didattica senza interruzioni, se pure con i dovuti adattamenti necessari per gestire l'emergenza COVID-19. In particolare è stata riorganizzata l'erogazione dei test d'ingresso (TIL, Test d'Ingresso onLine) in modalità remota, così da consentire agli studenti di svolgere il test dalla propria abitazione.

Il test si svolgerà tramite uno speciale browser che, durante lo svolgimento della prova, blocca tutte le altre attività del PC ed effettua una registrazione video e audio tramite webcam. Inoltre, attraverso il software con cui vengono erogate le videolezioni, saranno attivate delle Aule Virtuali, a cui gli studenti accederanno tramite un qualunque browser su smartphone o tablet. Le Aule Virtuali consentiranno ai Commissari di supervisionare lo svolgimento della prova.

Di seguito sono illustrati i dettagli sulle modalità della prova e sulla dotazione necessaria per sostenerla da remoto.

Come attrezzarsi

Per sostenere il TIL ciascuno studente dovrà avere a disposizione le dotazioni di seguito descritte ed effettuare alcune prove da casa con sufficiente anticipo rispetto alla data del test. Le prove da effettuare, oltre che elencate in questo documento, saranno dettagliate nella sezione TIL della propria pagina personale su Apply. La strumentazione richiesta ad ogni studente è la seguente:

1. per svolgere il test:
 - a. un PC fisso o portatile con sistema operativo Windows 10 o Mac, collegato alla rete elettrica e a internet, **dotato di videocamera**. Su questo PC dovrà essere installato un software chiamato LockDown Browser. Le istruzioni per l'installazione saranno fornite nella propria pagina personale.
 - b. una rete dati stabile con la quale poter accedere a Internet con il PC.
2. per consentire la videosorveglianza:
 - a. un secondo dispositivo (smartphone o tablet o altro PC) collegato alla rete elettrica e a internet, **dotato di videocamera**. Il secondo dispositivo verrà usato per far accedere lo studente, tramite un browser, a delle Aule Virtuali, che saranno presidiate da Commissari. Il secondo dispositivo sarà utilizzato da parte dei Commissari delle Aule Virtuali come strumento di riconoscimento e controllo, sia prima che durante la prova.
 - b. una rete dati stabile con la quale poter accedere a Internet con il dispositivo mobile, possibilmente diversa da quella usata per il PC.

Il test dovrà essere svolto in un locale della propria abitazione (d'ora in poi chiamato *stanza*) silenzioso e ben illuminato; lo studente dovrà organizzare la postazione di lavoro in modo da non risultare in controluce durante la prova.

Durante tutto il corso della prova nessun'altra persona dovrà accedere alla stanza, fatta eccezione per persone eventualmente deputate ad assistere studenti che abbiano presentato certificazioni di disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Il tavolo su cui sarà collocato il PC (d'ora in poi chiamato *postazione di lavoro*) dovrà essere libero da qualunque tipo di materiale, fatta eccezione per un documento d'identità, alcuni fogli rigorosamente bianchi e una penna o matita. Lo studente dovrà predisporre tale materiale prima dell'inizio della prova, poiché non sarà consentito alzarsi per procurarselo dopo che la prova è iniziata.

Cosa fare nei giorni precedenti al test

Entro alcuni giorni dalla data stabilita per il test lo studente **dovrà** effettuare le seguenti operazioni:

1. installare sul PC il software LockDown Browser; istruzioni e link vengono fornite nella pagina personale su Apply;

2. effettuare almeno una volta il quiz di prova reso disponibile nella sezione TIL della propria pagina personale su Apply; questo consentirà allo studente di testare l'installazione del LockDown Browser e familiarizzare con il suo uso.

Cosa fare subito prima del test

Il giorno della prova lo studente dovrà predisporre la stanza dalla quale svolgerà il TIL, come indicato nella sezione "Come attrezzarsi". Le connessioni in rete del PC e del dispositivo mobile **dovranno essere entrambe sempre attive** durante l'intero svolgimento del test (si tenga eventualmente conto del fatto che il traffico dati previsto sarà dell'ordine di 500MB tramite PC e 500MB tramite dispositivo mobile).

Il test verrà considerato non valido se un eventuale disconnessione dal sistema (sia con il PC che con il dispositivo mobile) avrà durata tale da non assicurare un regolare svolgimento del test; la decisione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione.

Si precisa che il LockDown Browser registrerà l'intera prova, compreso l'audio. La registrazione verrà eventualmente utilizzata dalla Commissione per verificare il corretto svolgimento della prova.

Lo studente dovrà quindi assicurarsi di avere a disposizione un documento di identità che dovrà essere mostrato per il riconoscimento, fogli bianchi, materiale per scrittura.

Cosa fare al momento del test

All'orario indicato per la convocazione lo studente dovrà effettuare le seguenti operazioni:

1. Accedere tramite il PC alla propria pagina personale su Apply; **attendere** ad attivare il test. Sulla pagina verrà fornito un link per accedere all'Aula Virtuale. L'accesso alla propria pagina personale su Apply sarà equivalente ad una firma di presenza e comprova l'effettivo svolgimento del test.
2. Accedere **con il secondo dispositivo** al link di cui al punto 1 con un qualunque browser. Entrare usando le proprie credenziali e **non** l'accesso come ospite. Lo studente entrerà così nell'Aula Virtuale. **Attendere le indicazioni del Commissario.**
3. Quando il Commissario effettuerà l'appello per avviare la procedura di riconoscimento, ogni studente dovrà, al momento dell'appello, usare il secondo dispositivo per:
 - a. mostrare un documento di identità e il proprio volto
 - b. mostrare la postazione di lavoro, e in particolare che eventuali fogli per appunti siano interamente bianchi;
 - c. posizionarlo sulla postazione di lavoro di fianco a sé, in modo che la videocamera inquadrì almeno il profilo del candidato e la tastiera. Il dispositivo può ad esempio essere appoggiato a dei libri.
4. Tramite il PC, sempre dalla propria area riservata su Apply, seguire le istruzioni per avviare il LockDown Browser. Posizionarsi sulla pagina per avviare il test ma attendere l'indicazione del Commissario per avviarlo.
5. Quando il Commissario darà l'autorizzazione avviare il test.

Come comportarsi durante lo svolgimento del test

Lo svolgimento del test richiede da parte dello studente il rispetto delle regole di comportamento normalmente dovute in una prova di esame. Per garantire la validità del test lo studente dovrà, durante l'intera durata del TIL, osservare con il massimo scrupolo le seguenti regole di comportamento:

1. in caso di necessità, comunicare con il Commissario alzando la mano ed eventualmente richiamandone l'attenzione verbalmente;
2. in caso di problemi tecnici durante lo svolgimento, avvertire immediatamente il Commissario;
3. Per tutta la durata della prova:
 - a. non interrompere il collegamento all'Aula Virtuale, mantenendo attivi videocamera e microfono del secondo dispositivo e non utilizzare quest'ultimo per altre finalità;
 - b. non permettere ad altre persone di accedere alla stanza in cui sta svolgendo il TIL;
 - c. osservare assoluto silenzio per non disturbare gli altri candidati presenti nell'aula virtuale, salvo quando si abbia necessità di contattare il Commissario;

- d. utilizzare, se necessario, esclusivamente fogli bianchi e una penna;
- e. se richiesto dal Commissario, mostrare nuovamente la postazione di lavoro e il documento.

Si precisa inoltre che durante lo svolgimento del TIL lo studente non può utilizzare strumenti di calcolo, eventuali appunti o altro materiale didattico.

Durante l'intera prova i Commissari vigileranno sul rispetto delle regole di comportamento e potranno, nei casi più gravi, decidere l'immediato annullamento della prova del candidato.

Come si svolge il test

Come specificato nei bandi di ammissione ai corsi del Politecnico, nonché sul sito web di Ateneo <http://orienta.polito.it/it/iscrizione>, il test è articolato in sezioni, ciascuna con una durata prestabilita, come descritto sulla pagina personale su Apply. L'ordine con cui affrontare le varie sezioni è anch'esso prestabilito e corrisponde all'ordine con cui le sezioni sono elencate nella pagina personale. **La struttura del test coincide con quella prevista per il test in presenza.** Lo studente deve utilizzare tutto il tempo assegnato a ciascuna sezione e non ha possibilità di chiuderla in anticipo.

La prova termina automaticamente allo scadere del tempo previsto.

Risultati del Test

Il punteggio ottenuto sarà immediatamente visibile al termine della prova sulla propria pagina personale su Apply.

Terminata la prova, in caso di dubbio sul corretto svolgimento delle prove, i Commissari potranno consultare i report forniti dal LockDown Browser, le registrazioni del LockDown Browser stesso e le registrazioni effettuate tramite la videosorveglianza dell'Aula Virtuale.

Le verifiche di eventuali irregolarità nello svolgimento della prova verranno effettuate dai Commissari entro tre giorni lavorativi dal termine della prova e un eventuale annullamento della prova verrà comunicato tramite e-mail.

Studenti e studentesse con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) o disabilità

Gli studenti e le studentesse con certificazione di disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento che desiderano usufruire delle misure compensative, in sede di TIL da remoto, sono tenuti a caricare nella procedura Apply@polito (sezione "Anagrafica") la certificazione in loro possesso entro le scadenze previste per l'iscrizione alla sessione di TIL desiderata, indicate all'art. 3 del "Bando di selezione per l'ammissione al corso di laurea in Architettura-Architecture A.A: 2020/21" http://orienta.polito.it/it/bandi_di_selezione_20_21.

L'Unità Special Needs del Politecnico di Torino procederà con le opportune verifiche delle certificazioni che dovranno rispettare le caratteristiche indicate all'art. 5 del "Bando di selezione per l'ammissione al corso di laurea in Architettura-Architecture A.A: 2020/21" http://orienta.polito.it/it/bandi_di_selezione_20_21, fatto salvo la direttiva MUR del 15/04/2020, per l'emergenza COVID-19, inerente la proroga della validità delle certificazioni oltre i 3 anni dal rilascio.

Gli studenti e le studentesse, con certificazione di disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento ritenuta idonea, avranno diritto in sede di TIL da remoto ad un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova (attribuito in automatico dalla piattaforma) e all'uso della calcolatrice (non programmabile). Gli studenti e le studentesse con certificazione idonea che necessitano di ulteriori ausili per lo svolgimento della prova da remoto (affiancamento di una persona in funzione di tutor per la gestione del PC, affiancamento di una persona con funzione di lettore ecc..) dovranno preventivamente concordarli con l'Unità Special Needs, aprendo un ticket.

Trattamento dei dati e accesso agli atti

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai

fini medesimi. L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti dai candidati e i diritti a loro spettanti è visionabile on line all'indirizzo <https://didattica.polito.it/privacy/>

L'erogazione del test richiede necessariamente allo studente l'utilizzo di computer con webcam e microfono, la connessione internet e l'accesso alla piattaforma Respondus per la gestione e la vigilanza nel corso dello svolgimento della prova, con registrazione del candidato durante la prova di esame.

È altresì prevista la registrazione del candidato tramite proprio dispositivo mobile.

La base giuridica del trattamento per il Politecnico di Torino è individuata nell'interesse pubblico rilevante (ex art. 9 par. 2 lett. g) volto a consentire la prosecuzione del percorso didattico. La modalità individuata dall'Ateneo è resa necessaria e obbligatoria per permettere lo svolgimento delle prove, alla luce dell'attuale stato di necessità creatosi a causa dell'emergenza COVID-19.

Il test viene svolto in modalità remota, tramite la piattaforma Respondus e il sistema raccoglierà dati personali particolari che vengono trattati secondo un principio di liceità, di correttezza, di necessità e proporzionalità al solo fine di consentire, in questo periodo emergenziale, lo svolgimento della prova d'esame.

I termini del servizio dell'uso di Respondus per lo studente sono disponibili al seguente collegamento ipertestuale: <https://web.respondus.com/tou-monitor-student/>

A tal fine si rinvia all'informativa di Respondus <https://web.respondus.com/privacy/privacy-additional-monitor/> in merito alla modalità del trattamento dei dati personali.

La registrazione sarà conservata per il tempo strettamente necessario alla verifica della prova. In caso di contestazione da parte dello studente, la base giuridica per l'utilizzo delle registrazioni sarà rappresentata dalla tutela dei diritti e la conservazione potrà durare per tutto il tempo necessario a farli valere. È fatto divieto a chiunque di diffondere le registrazioni attraverso qualsivoglia mezzo.

Il Politecnico di Torino controllerà lo svolgimento del test e analizzerà ulteriormente le registrazioni riservandosi di annullare la prova in caso di comportamenti ritenuti non idonei.

Il titolare del trattamento è il Politecnico di Torino, che ha nominato un Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) reperibile all'indirizzo dpo@polito.it, l'informativa completa del trattamento dati è disponibile al link: <https://didattica.polito.it/privacy/>

L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge.