

COME RICHIEDERE LA RIDUZIONE TASSE PER L'A.A. 2014/2015

Perché questa guida?

Questa è la guida "Come richiedere la riduzione tasse per l'a.a. 2014/2015" per gli studenti iscritti full-time ad un Corso di Laurea, Laurea specialistica/magistrale, Corso di Laurea a distanza del Politecnico di Torino. È una guida che ti spiega come ti devi muovere per **chiedere la riduzione** delle tasse.

Questa guida non ti riguarda se sei uno studente iscritto in modalità **part time** ad un Corso di Laurea, Laurea specialistica/magistrale, Corso di Laurea a distanza, oppure iscritto ad un corso di **master** (in quest'ultimo caso, per avere informazioni puoi rivolgerti all'Ufficio Master, al seguente indirizzo master.universitari@polito.it).

Comunicazioni ufficiali

Il Politecnico utilizza come unico mezzo di comunicazione ufficiale la casella di posta elettronica che viene assegnata ad ogni studente al momento dell'immatricolazione (s<matricola>@studenti.polito.it). Tale account resta attivo anche dopo la laurea o il congedo. Per eventuali comunicazioni non saranno presi in considerazione altri indirizzi di posta elettronica forniti dagli studenti.

Sportelli POLITECNICO di TORINO

Gli sportelli all'interno della Segreteria Generale, Tasse e Diritto allo Studio, sono a disposizione per qualunque chiarimento, nei consueti orari di apertura al pubblico:

Segreteria Generale, Tasse e Diritto allo Studio

Corso Duca degli Abruzzi, 24 – Torino

Presso Cittadella Politecnica – piano terra

Orario: lunedì, mercoledì e venerdì 8,30-12,00, martedì e giovedì 8,30-12,00 e 13,30-15,00

Tel. 011/090.6254

Email: riduzione.tasse@polito.it

https://didattica.polito.it/tasse_riduzioni/

INDICE

1 COME RICHIEDERE LA RIDUZIONE TASSE PER L'A.A. 2014/2015	3
1.1 Incompatibilità.....	3
1.2 La Riduzione.....	3
1.3 La Dichiarazione ISEE.....	3
1.4 La Dichiarazione ISEEU	3
1.4.1 Casi con nucleo familiare composto dal solo studente	3
1.5 Studente Indipendente	4
1.6 Studente con genitori separati o divorziati.....	4
1.7 Studenti stranieri extra UE.....	4
1.8 Scadenze per la presentazione della richiesta on-line di riduzione tasse.....	4
1.9 Presentazione della richiesta di riduzione tasse on-line	4
1.9.1 Procedura.....	5
1.10 Studenti che nel corso dell'a.a. 2014/2015 effettuano una doppia iscrizione	5
1.11 Studenti provenienti da un altro ateneo che nel corso dell'a.a. 2014/2015 si iscrivono ad un corso di laurea magistrale.....	6
1.12 Inserimento d'ufficio nella massima fascia contributiva	6
1.13 Accertamenti sulle autocertificazioni.....	6
1.13.1 Sanzioni.....	6
1.14 Il trattamento dei dati	6
2 TABELLA RIEPILOGATIVA	7
2.1 I livelli ISEE/ISEEU e livello contributivo corrispondente per gli studenti iscritti ad un corso di studio dei livelli formativi: laurea e laurea specialistica/magistrale, dottorato e scuola di specializzazione con numero di anni iscrizione inferiore/uguale al doppio della durata normale del corso.	7
3 FAC SIMILI	11
3.1 Fac simile attestazione ISEE e finestra "Richiesta riduzione tasse ISEE"	11
3.2 Fac simile attestazione ISEEU e finestra "Richiesta riduzione tasse ISEEU"	13

1 COME RICHIEDERE LA RIDUZIONE TASSE PER L'A.A. 2014/2015

Se sei uno studente iscritto a tempo pieno ad un corso di studi del Politecnico di Torino puoi richiedere la riduzione delle tasse se sei in possesso dei requisiti riportati nei capitoli seguenti. Gli importi sono indicati nelle tabelle al Capitolo 2 di questa Guida e nel Capitolo 3 del Regolamento tasse 2014/2015 (https://didattica.polito.it/tasse_riduzioni/Regolamento_tasse_14_15_Cap3_it.html).

Se sei uno studente straniero, comunitario o extracomunitario, e non sei inserito in un programma di scambio tra il Politecnico e la tua università di origine o in un progetto di internazionalizzazione dell'Ateneo, puoi chiedere e ottenere la riduzione al pari di uno studente italiano.

1.1 Incompatibilità

Non puoi richiedere la riduzione tasse se sei:

- iscritto da un numero di anni, a partire dalla prima immatricolazione, superiore al doppio della durata normale del corso a cui ti iscrivi:
 - 7 anni per gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea,
 - 5 anni per gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea specialistica/magistrale,
 - 13 anni per gli studenti iscritti ai Corsi a distanza;
- iscritto a tempo parziale;
- iscritto a insegnamenti singoli;
- già in possesso di titolo e iscritto ad un corso del medesimo livello di studi;
- studente straniero iscritto nell'ambito di un accordo tra il Politecnico e la tua Università;
- iscritto al master.

1.2 La Riduzione

La riduzione ti spetta **solo se ne fai richiesta**, tale richiesta deve essere presentata ogni anno accademico.

Per concederti la riduzione del pagamento delle tasse il Politecnico valuta le condizioni economiche del tuo nucleo familiare, determinate dalla dichiarazione ISEE/ISEEU. Puoi ottenere la riduzione se:

- l'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non supera il limite di 85.500,00 € e l'ISPE (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente) il limite di 200.000,00 €. L'ISPE si calcola dividendo l'ISP (Indicatore della Situazione Patrimoniale) per la Scala di Equivalenza indicata nell'attestazione (SE);
- l'ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente Università) non supera il limite di 85.500,00 € e l'ISPEU (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente Università) il limite di 200.000,00 €. L'ISPEU si calcola dividendo l'ISPU (Indicatore della Situazione Patrimoniale Università) per la Scala di Equivalenza indicata nell'attestazione (SE).

1.3 La Dichiarazione ISEE

La tua situazione economica è riassunta dall'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente). Per ottenerla devi rivolgerti a uno dei Centri Autorizzati di Assistenza Fiscale (CAAF) che, dopo averti fatto compilare il modulo della Dichiarazione Sostitutiva Unica, ti rilascia l'ISEE.

L'elenco dei CAAF convenzionati con l'EDISU e con il Politecnico è disponibile alla pagina: https://didattica.polito.it/tasse_riduzioni/pdf/elenco_caf_14_15.pdf.

1.4 La Dichiarazione ISEEU

L'attestazione ISEEU (Indicatore della Situazione Economica Equivalente Università), viene rilasciata dal CAAF se hai:

- **Fratelli o sorelle con reddito o patrimonio:** il reddito e il patrimonio dei fratelli e delle sorelle che fanno parte del tuo nucleo familiare concorrono alla formazione del reddito e del patrimonio complessivo nella misura del 50%;
- **Reddito prodotto all'estero:** per calcolare l'ISEE dei redditi prodotti all'estero si sommano i redditi percepiti e il 20% dei patrimoni posseduti (che non siano già stati inclusi nel calcolo ordinario dell'ISEE), valutati con le stesse modalità adottate per i redditi prodotti in Italia e, per i Paesi con moneta diversa dall'euro, sulla base del tasso di cambio medio dell'euro nell'anno di riferimento (tasso definito con decreto del Ministro delle Finanze, ai sensi del D.L. 28/6/1990 n. 167, art. 4 comma 6).

Solo se rientri in uno dei casi sopra indicati, per avere l'ISEEU, dovrai compilare Dichiarazione Sostitutiva Unica Integrativa (art. 5 e 14 del DPCM 9/4/2001). Per ottenerla devi rivolgerti ad uno dei CAAF convenzionati con l'EDISU e con il Politecnico (https://didattica.polito.it/tasse_riduzioni/pdf/elenco_caf_14_15.pdf)

1.4.1 Casi con nucleo familiare composto dal solo studente

Se non hai i requisiti per essere considerato indipendente puoi comunque presentare una attestazione ISEEU relativa unicamente alla tua condizione economica solamente se sei:

- orfano di entrambi i genitori;
- appartenente ad un ordine religioso;
- appartenente ad una comunità d'accoglienza;

- sottoposto a regime di detenzione;
- separato o divorziato.

La documentazione comprovante la tua condizione deve essere consegnata agli sportelli della Segreteria Generale, Tasse e Diritto allo Studio oppure inviarla in allegato e-mail a riduzione.tasse@polito.it

1.5 Studente Indipendente

Sei considerato indipendente solo se hai questi due requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un membro del tuo nucleo familiare d'origine;
- reddito da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni (anno 2012 e 2013), non inferiori a € 7.502,00.

Se la tua residenza è diversa da quella del tuo nucleo familiare d'origine, ma non possiedi uno o entrambi i requisiti sopra indicati, devi comunque fare riferimento alle condizioni economiche e patrimoniali del tuo nucleo familiare d'origine.

Ai fini del calcolo dell'ISEE e dell'ISEEU, il tuo nucleo familiare sarà composto da te e da eventuali componenti della famiglia anagrafica (genitori, fratelli e sorelle, e altre persone a carico fiscale).

Se soddisfi i requisiti sopra indicati, e se puoi quindi essere considerato studente indipendente, nel caso in cui convivi con un'altra persona alla data di richiesta dell'ISEE/ISEEU, devi obbligatoriamente considerare i redditi ed i patrimoni di entrambi, anche se non sussistono vincoli di parentela.

N.B: Per gli studenti di dottorato, qualora non ricorrano entrambi i requisiti sopra indicati, ai sensi del d. lgs. 31/3/1998, n. 109, articolo 3, comma 2-bis, e s.m.i., il nucleo familiare, ai fini della richiesta dei benefici, è formato esclusivamente dal soggetto richiedente, dal coniuge, dai figli e dai soggetti a loro carico ai fini Irpef, indipendentemente dalla residenza anagrafica.

1.6 Studente con genitori separati o divorziati

In presenza di separazione legale o divorzio il tuo nucleo familiare, ai fini del calcolo dell'ISEE/ISEEU, è costituito soltanto dal genitore che percepisce il tuo assegno di mantenimento.

1.7 Studenti stranieri extra UE

Se sei uno studente straniero extra UE e il tuo nucleo familiare:

- **non risiede in Italia** devi inserire nella richiesta di riduzione tasse on-line solo i dati della dichiarazione ISEEU;
- **risiede in Italia** devi inserire nella richiesta di riduzione tasse on-line i dati delle dichiarazioni ISEE e, solo se rientri nei casi riportati al punto 1.4, anche i dati della dichiarazione ISEEU.

1.8 Scadenze per la presentazione della richiesta on-line di riduzione tasse

La richiesta di riduzione tasse deve essere effettuata **dal 22 settembre al 28 novembre 2014**.

Se per qualsiasi ragione non riesci a rispettare la scadenza prevista potrai presentarla dal 12 gennaio 2015 al 13 marzo 2015, con una maggiorazione di 150 euro che ti verrà addebitata sul conto corrente virtuale (tale maggiorazione dovrà essere pagata entro il 29 maggio 2015).

ATTENZIONE: Se sei iscritto un Corso di Dottorato o Scuola di Specializzazione la richiesta di riduzione tasse deve essere presentata **dal 22 settembre 2014 al 30 aprile 2015**.

1.9 Presentazione della richiesta di riduzione tasse on-line

La richiesta di riduzione tasse è esclusivamente on-line.

Fino a quando non presenti la richiesta di riduzione tasse sarai considerato appartenente al massimo livello contributivo, pertanto la prima rata delle tasse dovrà essere pagata in base all'importo previsto per la fascia massima. A seguito dell'aggiornamento del livello verrà effettuato un conguaglio sulle tasse in base alla fascia contributiva assegnata.

Per fare richiesta di riduzione tasse devi collegarti alla tua pagina personale Sid@Home, Richiesta di Riduzione tasse.

Al termine della procedura di richiesta on-line ti verrà inviata automaticamente sulla tua casella di posta istituzionale, (s<matricola>@studenti.polito.it) una e-mail di conferma dell'avvenuto inserimento dei dati e della fascia assegnata.

ATTENZIONE: Se ti accorgi che la dichiarazione da te utilizzata non è corretta, devi rivolgerti nuovamente al CAAF, farti rilasciare una nuova attestazione, e presentarla entro la scadenza della richiesta di riduzione tasse, presso gli sportelli della Segreteria Generale, Tasse e Diritto allo Studio oppure inviarla in allegato mail a riduzione.tasse@polito.it.

Nel caso in cui hai sbagliato ad inserire i dati della dichiarazione nella procedura Sid@Home, devi farlo presente direttamente agli sportelli della Segreteria Generale, Tasse e Diritto allo Studio, entro la scadenza della richiesta di riduzione tasse oppure inviare una e-mail a riduzione.tasse@polito.it.

1.9.1 Procedura

Per presentare la richiesta di riduzione tasse on-line sono possibili, a seconda dei casi, due diverse modalità:

1) Procedura on-line per la conferma della dichiarazione ISEE/ISEEU anno precedente

Puoi seguire questa procedura esclusivamente se:

- nell'a.a. 2014/2015 ti iscrivi a un anno diverso dal primo nello stesso ciclo. Non puoi seguire questa procedura se per l'a.a. 2014/2015 effettui una doppia iscrizione (ad esempio L+LM);
- il numero dei componenti del tuo nucleo familiare, al momento della presentazione della domanda, non è cambiato rispetto alla dichiarazione dell'anno precedente;
- il tuo livello contributivo non cambia rispetto a quello assegnato nell'anno 2013/2014, a seguito dell'eventuale variazione del valore complessivo del reddito netto, del patrimonio mobiliare (conto corrente bancario o postale, titoli, obbligazioni, azioni, fondi comuni d'investimento) e del patrimonio immobiliare (fabbricati, terreni, aree fabbricabili) al **31 dicembre 2013**.

Per effettuare la richiesta on-line devi accedere alla tua pagina personale dal Sid@Home, cliccare sul bottone "Richiesta di Riduzione Tasse". Alla domanda "desideri confermare i dati dell'anno precedente?" devi cliccare sul bottone SI. In questo caso il programma ti propone già i dati che hai inserito lo scorso anno.

Per concludere la procedura devi semplicemente cliccare sul tasto CONFERMA.

2) Procedura on-line per l'inserimento di una nuova dichiarazione ISEE/ISEEU

Puoi seguire questa procedura esclusivamente se:

- nell'a.a. 2014/2015 ti iscrivi per la prima volta all'anno 2014/2015, ad un corso di laurea, laurea magistrale, dottorato, scuola di specializzazione;
- nell'a.a. 2014/2015 effettui una doppia iscrizione (ad esempio L+LM);
- la composizione del nucleo familiare e le condizioni economiche sono variate rispetto all'anno precedente;
- se nell'anno 2013/2014 non hai richiesto alcun beneficio, borsa di studio EDISU o riduzione tasse.

Per effettuare la richiesta on-line devi accedere alla tua pagina personale dal Sid@Home, cliccare sul bottone "Richiesta di Riduzione Tasse" e scegliere una delle opzioni proposte:

a) se rientri nel caso in cui devi inserire la sola dichiarazione ISEE ti verranno richiesti:

- valore ISEE,
- data rilascio ISEE,
- valore ISP,
- scala equivalenza (per i decimali inserisci solo due cifre),
- il valore ISPE verrà calcolato in automatico.

b) se rientri nel caso in cui devi inserire la dichiarazione ISEE+ISEEU o solo ISEEU ti verranno richiesti:

- valore ISEEU,
- data rilascio ISEEU,
- valore ISEE;
- data rilascio ISEE;
- valore ISPU,
- scala equivalenza (per i decimali inserisci solo due cifre),
- il valore ISPEU verrà calcolato in automatico,
- **allegato in formato PDF della dichiarazione ISEEU (le due pagine che contengono i dati sopra richiesti). ATTENZIONE:** se non alleghi il file PDF non potrai completare la richiesta on-line.

In entrambi i casi a) e b), per concludere la procedura di riduzione tasse, devi cliccare sul tasto CONFERMA.

Al termine della procedura riceverai un e-mail di conferma dell'avvenuto inserimento dei dati e della fascia assegnata.

Ti verrà inizialmente assegnato il livello contributivo corrispondente ai dati che hai confermato/inserito; successivamente il servizio si riserverà di accertare i valori della dichiarazione ISEE/ISEEU. Nel caso in cui risultassero delle incongruenze e/o errori verrai avvisato solo ed esclusivamente tramite e-mail inviata sul tuo account di posta istituzionale.

Se per qualsiasi motivo, non riesci a portare a termine la procedura dovrai presentare la documentazione presso i nostri sportelli, oppure inviare una e-mail a riduzione.tasse@polito.it.

1.10 Studenti che nel corso dell'a.a. 2014/2015 effettuano una doppia iscrizione

Se nel corso dell'a.a. 2014/2015 effettui una doppia iscrizione (ad esempio laurea e laurea magistrale) e non hai potuto presentare la richiesta di riduzione tasse on-line per il corso di I livello poiché avevi un numero di anni di iscrizione, a partire dalla prima immatricolazione, superiore al doppio della durata normale, all'atto dell'immatricolazione al corso di laurea magistrale potrai presentare la richiesta di riduzione tasse on-line solo relativamente alla seconda rata dell'a.a. 2014/2015 (pagherai la seconda rata in base al livello economico che ti verrà attribuito). Potrai presentare tale richiesta **dal 12 gennaio 2015 al 30 aprile 2015** secondo la procedura indicata al paragrafo 1.9.1, step 2 *Procedura on-line per l'inserimento di una nuova dichiarazione ISEE/ISEEU*.

1.11 Studenti provenienti da un altro ateneo che nel corso dell'a.a. 2014/2015 si iscrivono ad un corso di laurea magistrale

Se ti sei laureato ad un corso di laurea di I livello presso un altro ateneo e nel corso dell'a.a. 2014/2015 effettui una iscrizione ad un corso di laurea magistrale al Politecnico di Torino, potrai presentare richiesta di riduzione tasse on-line **dal 12 gennaio 2015 al 30 aprile 2015** secondo la procedura indicata la paragrafo 1.9.1, step 2 *Procedura on-line per l'inserimento di una nuova dichiarazione ISEE/ISEEU*.

1.12 Inserimento d'ufficio nella massima fascia contributiva

Se a seguito del controllo effettuato risulta che, nella richiesta di riduzione tasse, hai inserito una dichiarazione ISEE/ISEEU incongruente o inesistente (ad esempio: i redditi non sono riferiti all'anno 2013; la dichiarazione ISEE non è visibile sul sito dell'INPS; i dati visibili da INPS non corrispondono a quelli da te caricati; non hai allegato l'intero documento ISEEU), **verrai avvisato esclusivamente tramite una e-mail inviata sul tuo account di posta istituzionale e dovrai presentare entro il 15 maggio 2015, la dichiarazione ISEE/ISEEU corretta e completa** presso i nostri sportelli, oppure inviarla in allegato e-mail a riduzione.tasse@polito.it.

Se entro il 15 maggio 2015 non presenterai alcuna documentazione, verrai inserito d'ufficio nella fascia contributiva massima (livello 75) e ti sarà data comunicazione esclusivamente tramite una e-mail, inviata sul tuo account di posta istituzionale.

ATTENZIONE: L'inserimento d'ufficio nella fascia massima contributiva è irrevocabile

1.13 Accertamenti sulle autocertificazioni

La dichiarazione ISEE/ISEEU che utilizzi per richiedere la riduzione tasse è una vera e propria autocertificazione e comporta da parte di chi la sottoscrive la piena responsabilità della veridicità delle dichiarazioni rese (D.P.R. 28/12/2000 n. 445).

L'autocertificazione può rientrare nel campione sottoposto annualmente ad accertamento da parte del Politecnico.

A tal fine, oltre a poter richiedere allo studente le informazioni che saranno ritenute necessarie, potranno essere svolte tutte le indagini opportune presso gli organi e le amministrazioni competenti. Se dall'indagine risulteranno dichiarazioni o documenti falsi o contenenti dati falsi, sarà revocato ogni beneficio, effettuato il recupero delle somme e si procederà alla segnalazione all'Autorità giudiziaria.

Una volta che la procedura di accertamento è stata avviata non è più possibile interromperla (anche se ad esempio si rinuncia spontaneamente ai benefici non spettanti).

Se sarai sottoposto ad accertamento verrai avvisato con una e-mail sul tuo account di posta istituzionale. Sempre tramite e-mail ti sarà comunicato l'esito della pratica di accertamento e, per gli studenti risultati in posizione irregolare, le decisioni assunte.

Tali decisioni saranno inappellabili all'interno dell'Ateneo.

1.13.1 Sanzioni

Chiunque presenti dichiarazioni non veritiere, incomplete o incongruenti, sarà soggetto a sanzioni come previsto dal comma 3 dell'art. 38 del D. Lgs. 68 del 29 marzo 2012 e ad eventuali sanzioni disciplinari previste dagli ordinamenti universitari, fino all'esclusione temporanea dall'Università.

Ti ricordo che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. È onere dell'Ateneo effettuare la dovuta segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

Nel caso in cui i dati inseriti nella richiesta di riduzione tasse non corrispondano alla dichiarazione ISEE/ISEEU sottoscritta dal CAAF il Politecnico di Torino si riserva la possibilità di applicarti una maggiorazione o di revocarti il beneficio.

1.14 Il trattamento dei dati

In tutte le pratiche necessarie per l'attribuzione del livello contributivo è garantito il trattamento dei dati secondo le disposizioni del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003), secondo le disposizioni della "Legge sulla trasparenza e sul diritto di accesso ai documenti" (Legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni) e secondo le disposizioni della legge 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

2 TABELLA RIEPILOGATIVA

2.1 I livelli ISEE/ISEEU e livello contributivo corrispondente per gli studenti iscritti ad un corso di studio dei livelli formativi: laurea e laurea specialistica/magistrale, dottorato e scuola di specializzazione con numero di anni iscrizione inferiore/uguale al doppio della durata normale del corso.

La tabella che segue indica gli importi da pagare per ogni livello contributivo, suddivisi per rata.

Livello contributivo	ISEE / ISEEU	Iscrizione	Prima rata	Seconda rata	Totale
1	Fino a € 12.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 190,03	€ 388,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 168,42	
2	Fino a € 13.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 218,03	€ 416,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 196,42	
3	Fino a € 14.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 247,03	€ 445,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 225,42	
4	Fino a € 15.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 276,03	€ 474,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 254,42	
5	Fino a € 16.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 305,03	€ 503,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 283,42	
6	Fino a € 17.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 334,03	€ 532,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 312,42	
7	Fino a € 18.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 363,03	€ 561,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 341,42	
8	Fino a € 19.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 393,03	€ 591,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 371,42	
9	Fino a € 20.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 420,03	€ 618,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 398,42	
10	Fino a € 21.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 450,03	€ 648,42
		anni successivi	€ 220,00	€ 428,42	
11	Fino a € 22.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 479,03	€ 677,42
		anni successivi	€ 300,00	€ 377,42	
12	Fino a € 23.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 508,03	€ 706,42
		anni successivi	€ 300,00	€ 406,42	
13	Fino a € 24.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 537,03	€ 735,42
		anni successivi	€ 300,00	€ 435,42	
14	Fino a € 25.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 566,03	€ 764,42
		anni successivi	€ 300,00	€ 464,42	
15	Fino a € 26.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 594,03	€ 792,42
		anni successivi	€ 300,00	€ 492,42	
16	Fino a € 27.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 623,03	€ 821,42
		anni successivi	€ 400,00	€ 421,42	
17	Fino a € 28.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 653,03	€ 851,42
		anni successivi	€ 400,00	€ 451,42	

18	Fino a € 29.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 682,03	€ 880,42
		anni successivi	€ 400,00	€ 480,42	
19	Fino a € 30.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 711,03	€ 909,42
		anni successivi	€ 400,00	€ 509,42	
20	Fino a € 31.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 739,03	€ 937,42
		anni successivi	€ 400,00	€ 537,42	
21	Fino a € 32.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 768,03	€ 966,42
		anni successivi	€ 450,00	€ 516,42	
22	Fino a € 33.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 797,03	€ 995,42
		anni successivi	€ 450,00	€ 545,42	
23	Fino a € 34.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 826,03	€ 1.024,42
		anni successivi	€ 450,00	€ 574,42	
24	Fino a € 35.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 855,03	€ 1.053,42
		anni successivi	€ 450,00	€ 603,42	
25	Fino a € 36.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 884,03	€ 1.082,42
		anni successivi	€ 450,00	€ 632,42	
26	Fino a € 37.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 914,03	€ 1.112,42
		anni successivi	€ 500,00	€ 612,42	
27	Fino a € 38.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 943,03	€ 1.141,42
		anni successivi	€ 500,00	€ 641,42	
28	Fino a € 39.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 971,03	€ 1.169,42
		anni successivi	€ 500,00	€ 669,42	
29	Fino a € 40.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.000,03	€ 1.198,42
		anni successivi	€ 500,00	€ 698,42	
30	Fino a € 41.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.029,03	€ 1.227,42
		anni successivi	€ 500,00	€ 727,42	
31	Fino a € 42.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.058,03	€ 1.256,42
		anni successivi	€ 600,00	€ 656,42	
32	Fino a € 43.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.087,03	€ 1.285,42
		anni successivi	€ 600,00	€ 685,42	
33	Fino a € 44.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.116,03	€ 1.314,42
		anni successivi	€ 600,00	€ 714,42	
34	Fino a € 45.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.144,03	€ 1.342,42
		anni successivi	€ 600,00	€ 742,42	
35	Fino a € 46.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.173,03	€ 1.371,42
		anni successivi	€ 600,00	€ 771,42	
36	Fino a € 47.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.203,03	€ 1.401,42
		anni successivi	€ 700,00	€ 701,42	
37	Fino a € 48.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.232,03	€ 1.430,42
		anni successivi	€ 700,00	€ 730,42	
38	Fino a € 49.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.261,03	€ 1.459,42
		anni successivi	€ 700,00	€ 759,42	

39	Fino a € 50.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.290,03	€ 1.488,42
		anni successivi	€ 700,00	€ 788,42	
40	Fino a € 51.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.318,03	€ 1.516,42
		anni successivi	€ 700,00	€ 816,42	
41	Fino a € 52.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.347,03	€ 1.545,42
		anni successivi	€ 750,00	€ 795,42	
42	Fino a € 53.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.376,03	€ 1.574,42
		anni successivi	€ 750,00	€ 824,42	
43	Fino a € 54.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.405,03	€ 1.603,42
		anni successivi	€ 750,00	€ 853,42	
44	Fino a € 55.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.434,03	€ 1.632,42
		anni successivi	€ 750,00	€ 882,42	
45	Fino a € 56.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.464,03	€ 1.662,42
		anni successivi	€ 750,00	€ 912,42	
46	Fino a € 57.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.493,03	€ 1.691,42
		anni successivi	€ 800,00	€ 891,42	
47	Fino a € 58.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.521,03	€ 1.719,42
		anni successivi	€ 800,00	€ 919,42	
48	Fino a € 59.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.550,03	€ 1.748,42
		anni successivi	€ 800,00	€ 948,42	
49	Fino a € 60.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.579,03	€ 1.777,42
		anni successivi	€ 800,00	€ 977,42	
50	Fino a € 61.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.608,03	€ 1.806,42
		anni successivi	€ 800,00	€ 1.006,42	
51	Fino a € 62.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.637,03	€ 1.835,42
		anni successivi	€ 850,00	€ 985,42	
52	Fino a € 63.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.666,03	€ 1.864,42
		anni successivi	€ 850,00	€ 1.014,42	
53	Fino a € 64.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.694,03	€ 1.892,42
		anni successivi	€ 850,00	€ 1.042,42	
54	Fino a € 65.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.724,03	€ 1.922,42
		anni successivi	€ 850,00	€ 1.072,42	
55	Fino a € 66.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.753,03	€ 1.951,42
		anni successivi	€ 850,00	€ 1.101,42	
56	Fino a € 67.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.782,03	€ 1.980,42
		anni successivi	€ 900,00	€ 1.080,42	
57	Fino a € 68.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.811,03	€ 2.009,42
		anni successivi	€ 900,00	€ 1.109,42	
58	Fino a € 69.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.840,03	€ 2.038,42
		anni successivi	€ 900,00	€ 1.138,42	
59	Fino a € 70.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.869,03	€ 2.067,42
		anni successivi	€ 900,00	€ 1.167,42	

60	Fino a € 71.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.897,03	€ 2.095,42
		anni successivi	€ 900,00	€ 1.195,42	
61	Fino a € 72.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.926,03	€ 2.124,42
		anni successivi	€ 1.000,00	€ 1.124,42	
62	Fino a € 73.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.955,03	€ 2.153,42
		anni successivi	€ 1.000,00	€ 1.153,42	
63	Fino a € 74.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 1.985,03	€ 2.183,42
		anni successivi	€ 1.000,00	€ 1.183,42	
64	Fino a € 75.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.014,03	€ 2.212,42
		anni successivi	€ 1.000,00	€ 1.212,42	
65	Fino a € 76.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.043,03	€ 2.241,42
		anni successivi	€ 1.000,00	€ 1.241,42	
66	Fino a € 77.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.071,03	€ 2.269,42
		anni successivi	€ 1.050,00	€ 1.219,42	
67	Fino a € 78.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.100,03	€ 2.298,42
		anni successivi	€ 1.050,00	€ 1.248,42	
68	Fino a € 79.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.129,03	€ 2.327,42
		anni successivi	€ 1.050,00	€ 1.277,42	
69	Fino a € 80.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.158,03	€ 2.356,42
		anni successivi	€ 1.050,00	€ 1.306,42	
70	Fino a € 81.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.187,03	€ 2.385,42
		anni successivi	€ 1.050,00	€ 1.335,42	
71	Fino a € 82.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.216,03	€ 2.414,42
		anni successivi	€ 1.100,00	€ 1.314,42	
72	Fino a € 83.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.244,03	€ 2.442,42
		anni successivi	€ 1.100,00	€ 1.342,42	
73	Fino a € 84.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.274,03	€ 2.472,42
		anni successivi	€ 1.100,00	€ 1.372,42	
74	Fino a € 85.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.303,03	€ 2.501,42
		anni successivi	€ 1.100,00	€ 1.401,42	
75	Oltre € 85.500,00	primo anno	€ 198,39	€ 2.332,03	€ 2.530,42
		anni successivi	€ 1.100,00	€ 1.430,42	

3 FAC SIMILI

3.1 Fac simile attestazione ISEE e finestra "Richiesta riduzione tasse ISEE"



Commissario Straordinario
Avv. Tizio Caio

Indicatore della Situazione Economica Equivalente

I redditi indicati
in questa
colonna
devono essere
quelli percepiti
nell'anno 2013

ATTESTAZIONE N. CAF00000-CL0000-0000-00000000

L'INPS attesta che, in base ai dati contenuti nella dichiarazione sostitutiva unica verranno trasmessi al CAF entro 10 giorni dalla data di sottoscrizione

- il nucleo familiare del dichiarante è così composto:

Ruolo	Cognome	Nome	Codice fiscale	Data di nascita	Redditi
D	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	GG/MM/AAAA	2013
C	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	GG/MM/AAAA	2013
I	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	GG/MM/AAAA	2013
I	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	GG/MM/AAAA	2013
F	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	GG/MM/AAAA	2013

(*) La colonna Redditi riporta l'anno di riferimento dei redditi dichiarati da ciascun soggetto

Da inserire
nella casella
SE nella
procedura
di richiesta
Riduzione

- l'indicatore della situazione economica (ISE) è il seguente	Euro
- il valore della scala di equivalenza è il seguente	VALORE A
- l'indicatore della situazione economica (ISEE) è il seguente	Euro VALORE B

La dichiarazione sostitutiva unica è stata sottoscritta in data **gg/mm/aaaa**

Da inserire nella casella
data rilascio ISEE nella
procedura di richiesta
Riduzione Tasse

Da inserire nella
casella ISEE
della procedura
di richiesta
Riduzione Tasse

La dichiarazione sostitutiva unica è valida fino al **gg/mm/aaaa** e i dati saranno consultabili presso la banca dati dell'INPS a decorrere dall'undicesimo giorno dalla data di sottoscrizione.

Riferimento interno: 2009-AA11 AGS00000

Modalità di calcolo degli indicatori

Somma dei redditi della dichiarazione	
Rendimento del patrimonio mobiliare	
Detrazione per il canone di locazione	
Indicatore Situazione Reddituale (ISR)	

Patrimonio mobiliare	
Detrazione patrimonio mobiliare	
Patrimonio immobiliare	
Detrazione patrimonio immobiliare	
Indicatore Situazione Patrimoniale (ISP)	VALORE C

Da inserire
nella
casella ISP
nella
procedura
di richiesta
Riduzione

Questa è la finestra che devi compilare:

The screenshot shows a web browser window titled "Politecnico di Torino - Area Gestione Didattica". The main content area is titled "RICHIEDA RIDUZIONE TASSE A.A. 2014 / 2015". Below this, it says "PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI RIDUZIONE TASSE". The form is divided into several sections:

- ISP**: A section with a label "Scala di Equivalenza" and a text input field.
- ISEE**: A section with a label "Data rilascio ISEE" and a text input field.
- Radio buttons**: Two radio buttons labeled "SI, sono economicamente indipendente" and "NO, non sono economicamente indipendente".
- Buttons**: A "Calcola livello contributivo" button.
- Output fields**: Two text input fields labeled "Livello contributivo" and "Data caricamento".
- Footer**: Two buttons labeled "Conferma" and "Esci".

On the left side of the interface, there is a sidebar with the following elements:

- ESCI SID2000 logo.
- Two red progress bars.
- Fields for "Iscritto all' A.Acc 2014/2015", "ATTIVO", "Corso di Laurea Magistrale in", "INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITC", and "Classe LM-35 (DM270)".
- News** section: "DB DI TEST 01042014".
- Messaggi personali** section: empty.

ISP: i valori **C** che trovi nel fac simile

SE (Scala Equivalenza): il valore **A** che trovi nei fac simile

ISEE: il valore **B** che trovi nel fac simile

Data ISEE: da inserire nella casella **Data rilascio ISEE**

N.B: quando inserisci i valori devi usare come separatore decimale la virgola e non il punto.

Dopo aver inserito i dati, devi:

- dichiarare se sei economicamente indipendente o meno (vedi guida *Come richiedere la riduzione tasse per l'a.a. 2014/2015*, paragrafo 1.5);
- cliccare sul tasto **CONFERMA**.

3.2 Fac simile attestazione ISEEU e finestra “Richiesta riduzione tasse ISEEU”

Calcolo ISEE per il diritto allo studio Universitario

A seguito della dichiarazione che il Sig. ha presentato a questo Ente, contenente le informazioni necessarie per la determinazione della propria situazione economica ,

si certifica che:

Composizione del nucleo familiare

Cognome e nome	Data di nascita	Codice fiscale	(*)
XXXXXXX	GG/MM/AAAA	XXXXXXX	
XXXXXXX	GG/MM/AAAA	XXXXXXX	
XXXXXXX	GG/MM/AAAA	XXXXXXX	x
XXXXXXX	GG/MM/AAAA	XXXXXXX	
XXXXXXX	GG/MM/AAAA	XXXXXXX	

(*)Barrare il campo se Fratello o Sorella dello Studente Dichiarante

Reddito del nucleo Familiare (comprensivo del reddito figurativo del patrimonio mobiliare e dei redditi prodotti all'estero e al netto del canone d'affitto corrisposto) (1) a)	
Consistenza del patrimonio mobiliare (comprensivo del Patrimonio mobiliare posseduto all'estero e al netto della franchigia prevista dalla normativa vigente) (1) b)	
Consistenza del patrimonio immobiliare (comprensivo del Patrimonio immobiliare posseduto all'estero e al netto delle detrazioni per mutui e/o franchigia relativa all'abitazione principale) (1) c)	
Valore del parametro della scale di equivalenza	VALORE A

1) I redditi e il patrimonio mobiliare e immobiliare di fratelli e sorelle del richiedente sono stati calcolati nella misura del 50 % dei valori dichiarati

Sulla base del nucleo e della situazione economica e patrimoniale riportate nella dichiarazione, l'indicatore della situazione economica calcolato con riferimento alle prestazioni Universitarie, è pari al seguente valore

ISEU = a+[(b+c)*0,2]	Parametro Scala Equivalenza	ISEEU
:	VALORE A	VALORE D
	Da inserire nella casella SE nella procedura di richiesta Riduzione	Da inserire nella casella ISEEU nella procedura di richiesta Riduzione
(luogo)	(data)	(Timbro e firma del CAF)

1/2

Da inserire nella casella data rilascio ISEEU nella procedura di richiesta Riduzione Tasse

Modalità di calcolo degli indicatori

	Italia	Estero
Redditi complessivamente prodotti		
Di cui prodotti da Fratelli e Sorelle del dichiarante (50%)		
Patrimonio mobiliare del nucleo familiare posseduto		
Di cui prodotti da Fratelli e Sorelle del dichiarante (50%)		
Patrimonio immobiliare del nucleo familiare posseduto		
Di cui prodotti da Fratelli e Sorelle del dichiarante (50%)		
Somma dei redditi della dichiarazione		
Rendimento del Patrimonio Mobiliare		
Detrazione per il canone di locazione		
Indicatore Situazione Reddittuale Università (ISRU)		

L'indicatore della situazione Reddittuale tiene conto della diversa incidenza (50%) dei redditi posseduti dai fratelli e dalle sorelle del dichiarante

Patrimonio Mobiliare	Da inserire nella casella ISPU nella procedura di richiesta Riduzione Tasse
Detrazione Patrimonio Mobiliare	
Patrimonio Immobiliare	
Detrazione Patrimonio Immobiliare	
Indicatore Situazione Patrimoniale Università (ISPU)	VALORE E
Indicatore Situazione Patrimoniale Equivalente Università (ISPEU) <small>(calcolata come Indicatore Situazione Patrimoniale Università diviso la scala di equivalenza)</small>	

L'indicazione del Patrimonio Mobiliare e Immobiliare tiene conto della diversa incidenza (50%) dei patrimoni posseduti dai fratelli e dalle sorelle del dichiarante

Sezione riservata ai Dichiaranti residenti in Italia

Dati ISEE di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 109 e successive modificazioni e integrazioni

Indicatore della Situazione Reddittuale	
Indicatore della Situazione Patrimoniale	
Indicatore della Situazione Economica (ISE)	
Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE)	
Valore della Scala di Equivalenza applicato	

_____ (luogo)

_____ (data)

_____ (Timbro e firma del CAF)

Dichiarazione di Responsabilità e

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs: 30 giugno 2003 n. 196

io sottoscritto dichiaro che i dati sopra esposti sono veri e reali e autorizzo la società CAF-----al trattamento dei dati personali e all'invio degli stessi all'Università presso la quale sono iscritto. Inoltre, in esecuzione 23 dell'art. D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante disposizioni a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il sottoscritto fornisce il consenso al trattamento dei propri dati personali, oltre che per ottemperare agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, anche per dare integrale esecuzione a tutti gli obblighi connessi con le agevolazioni e le loro eventuali integrazioni/evoluzioni.

_____ (luogo)

_____ (data)

_____ (Timbro e firma del CAF)

2/2

Questa è la finestra che devi compilare:

The screenshot shows a web browser window titled "Politecnico di Torino - Area Gestione Didattica". The main content area is titled "RICHIESTA RIDUZIONE TASSE A.A. 2014 / 2015". Below this, a red heading reads "PROCEDURA PER LA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI RIDUZIONE TASSE". The form contains several input fields: "ISPU" (with a sub-label "Scala di Equivalenza"), "ISEE" (with a sub-label "Data rilascio ISEE"), and "ISEEU" (with a sub-label "Data rilascio ISEEU"). There are also fields for "ISPEU", "Livello contributivo", and "Data caricamento". A radio button selection is present for "SI, sono economicamente indipendente" and "NO, non sono economicamente indipendente". A "Calcola livello contributivo" button is located below the radio buttons. At the bottom of the form are "Upload File", "Conferma", and "Esci" buttons. The left sidebar contains a navigation menu with "ESCI" and "SID2000", a user profile section with fields for "Iscritto all' A.Acc 2014/2015", "ATTIVO", "Corso di Laurea Magistrale in", "INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITC", and "Classe LM-35 (DM270)", a "News" section with "DB DI TEST 01042014", and a "Messaggi personali" section.

ISPU: i valori **E** che trovi nel fac simile

SE (Scala Equivalenza): il valore **A** che trovi nei fac simile

ISEEU: il valore **D** che trovi nel fac simile

Data ISEEU: da inserire nella casella **Data rilascio ISEEU**

ISEE: il valore **B** che trovi nel fac simile

Data ISEE: da inserire nella casella **Data rilascio ISEE**

Nel caso in cui i tuoi redditi e patrimoni siano prodotti solo all'estero, o rientri in uno dei casi indicati al paragrafo 1.5.1, devi inserire solamente i dati ISEEU.

N.B: quando inserisci i valori devi usare come separatore decimale la virgola e non il punto.

Dopo aver inserito i dati, devi:

- dichiarare se sei economicamente indipendente o meno (vedi guida *Come richiedere la riduzione tasse per l'a.a. 2014/2015*, paragrafo 1.5);
- **obbligatoriamente allegare solo ed esclusivamente la copia in formato PDF dell'ISEEU** (vedi bene fac-simile – tutte e due le pagine dove compaiono i dati richiesti) cliccando su bottone "Upload File";
- cliccare sul tasto **CONFERMA**