



**VERBALE RIUNIONE
DEL COMITATO PARITETICO PER LA DIDATTICA
DEL 21 MAGGIO 2021**

In data 21 maggio 2021 il Comitato Paritetico per la Didattica si è riunito in modalità telematica, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale riunione del 20 aprile 2021
3. Gruppi di Studio 2021
4. Varie ed eventuali

Considerate le disposizioni dell'Ateneo per l'emergenza Coronavirus, la riunione si svolge in videoconferenza tramite la piattaforma Microsoft Teams, con il supporto per la condivisione dei dati.

COMPOSIZIONE	Presente	Assente giustificato	Assente	Note
AGUS ELEONORA	X			
AIME ELISA	X			
BORRI BRUNETTO MAURO	X			
CHICCO GIANFRANCO	X			
CLERICO MARINA		X		
COCAN SEBASTIAN	X			Esce alle 11,36
CUNEO CRISTINA	X			Partecipa dalle ore 10,50
D'ALBENZIO FEDERICO				
FIRRONE CHRISTIAN MARIA		X		
FOGLI ANDREA	X			
GRON SILVIA	X			
LEONARDI EMILIO		X		
LI VOLSI VERONICA		X		
MANNO GIOVANNI	X			Esce alle ore 12,53
MASALA ENRICO	X			
MESSINA ALESSIO			X	
MODINA MICHELE	X			Esce alle 11
MONTAGNA FRANCESCA	X			
OUALLAF KAMILIA MINA			X	
PIETRANGELO FRANCESCO	X			Esce alle ore 12,49
RONCHETTI SILVIA MARIA	X			Esce alle ore 12,44
TAVELLA GABRIELE	X			Esce alle ore 12,30

Per il Servizio Programmazione, Sviluppo e Qualità sono presenti collegate in remoto Antonella Marino (Responsabile) e Annamaria Bigatto.

Per il punto 3 interviene l'ing. Maurizio Orefice, area IT.

La riunione inizia alle ore 10.



1. Comunicazioni

1.1 Scadenza mandato Rappresentanti degli studenti

La prof.ssa Montagna ricorda che dal 24 al 26 maggio 2021 si svolgeranno le elezioni dei Rappresentanti degli Studenti, pertanto oggi è l'ultima riunione per gli studenti dell'attuale mandato. La Presidente esprime a nome di tutto il CPD il ringraziamento agli studenti per il costante impegno e la partecipazione alle iniziative del CPD. Gli studenti a loro volta ringraziano la Presidente ed i docenti del CPD.

1.2 Aggiornamenti per il Gruppo Instagram

La sig.na Agus illustra i post pubblicati sul Gruppo Instagram CPD dopo aver ricevuto via mail il feedback dal Comitato per il loro inserimento. Gli argomenti pubblicati sono:

- Valutazione dei CdS
- Questionario post esame
- Garante degli Studenti.

1.3 Data prossima riunione

La prof.ssa Montagna informa che la data della prossima riunione verrà definita tramite sondaggio online, indicativamente nella seconda metà di giugno.

2. Approvazione verbale del 20 aprile 2021

Il Comitato approva all'unanimità il verbale della riunione svoltasi il 20 aprile 2021: il verbale verrà pubblicato sul sito internet CPD.

3. Gruppi di Studio 2021

La prof.ssa Montagna, prima di procedere all'analisi delle attività svolte dai Gruppi di Studio nelle ultime settimane, aggiorna il CPD su due tematiche che impattano sui loro lavori:

a) Schede insegnamento a.a. 2021/22

La prof.ssa Montagna informa che si è svolta il 10 maggio un'ulteriore riunione con il Vice Rettore per la Didattica, prof. Foti, la Presidente del PQA, prof.ssa De Giorgi, e l'Ufficio Gestione Offerta Formativa e Qualità della Didattica sul tema delle schede insegnamento. Nel corso della riunione:

- sono state definite le Linee Guida per la compilazione, inserite in procedura;
- verrà inserito in procedura il link al video del corso della prof.ssa Serbati, nella parte riguardante le schede insegnamento;
- sono state concordate le tempistiche del processo, che riguardano anche il CPD, come riportato nella tabella seguente:

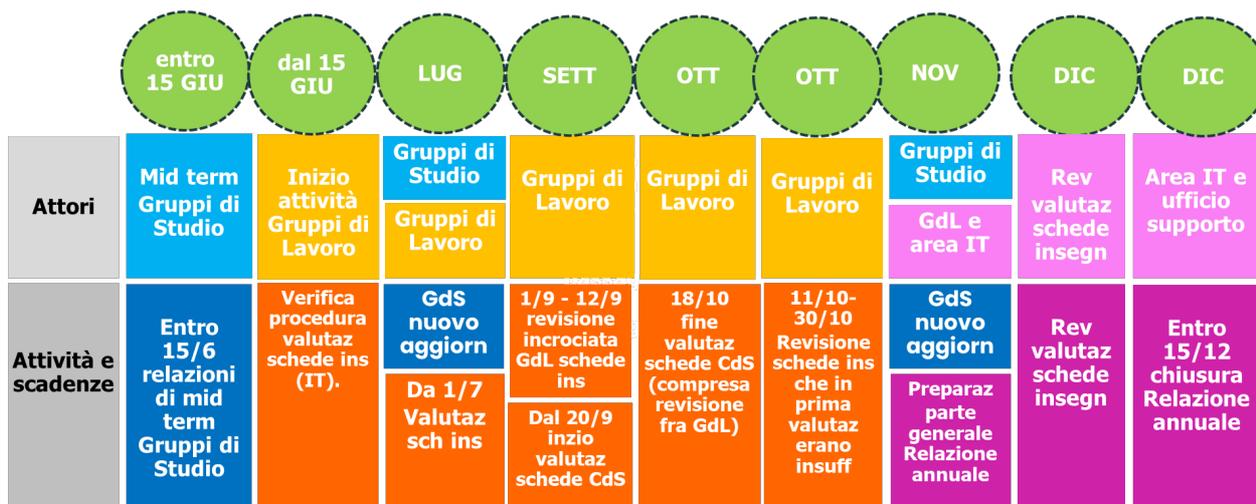
Scadenze	Attività	Attori
entro il 6/06	inserimento/aggiornamento schede	docenti titolari, Coordinatori/Referenti CdS per insegnamenti affidati a docenza esterna, Referenti delle materie di base
entro il 27/06	approvazione schede	Coordinatori/Referenti CdS e/o delegati, VRD per le materie di base e gli insegnamenti da catalogo "Grandi Sfide Globali"
1/07 – 15/09	valutazione schede	CPD



Scadenze	Attività	Attori
16 – 30/09	adeguamenti a seguito della valutazione CpD	docenti titolari, Coordinatori/Referenti CdS per insegnamenti affidati a docenza esterna, Referenti delle materie di base
entro l'8/10	approvazione schede aggiornate a seguito della valutazione CpD	Coordinatori/Referenti CdS e/o delegati, VRD per le materie di base e gli insegnamenti da catalogo "Grandi Sfide Globali"
11 – 30/10	seconda valutazione per modifica giudizio	CPD

La prof.ssa Cuneo ha segnalato nei giorni scorsi la mancanza nella procedura di compilazione delle schede di un esempio di Architettura fra le best practice inserite, che potrebbe essere utile soprattutto per alcune peculiarità degli insegnamenti dell'Area: la prof.ssa Montagna informa quindi che si sta procedendo con il PQA ad individuare una scheda, che verrà prontamente inserita in procedura.

Il CPD aggiorna il calendario delle proprie attività per i prossimi mesi. In particolare per quanto riguarda le schede insegnamento, dopo votazione interna si definisce a maggioranza di effettuare nel mese di luglio la valutazione e nelle prime due settimane di settembre la revisione incrociata fra i Gruppi di Lavoro. La timeline viene quindi modificata come di seguito riportato:



b) Richiesta PQA di inserimento in questionario studenti di una domanda riguardante più specifica sulle schede insegnamento

La prof.ssa Montagna informa che nel corso della riunione del 10 maggio la prof.ssa De Giorgi ha comunicato la richiesta del PQA di inserire nel questionario studenti CPD a.a. 2021/22 una domanda riguardante la consultazione/utilità delle schede insegnamento, al fine di sensibilizzare i docenti sull'importanza della loro preparazione. Il PQA inoltre ha già intrapreso il monitoraggio sulla consultazione delle schede insegnamento da parte degli studenti: è stato predisposto un contatore degli accessi alle singole schede (con dettagli sulle modalità ancora da definire), ritenendo questa azione utile per incentivare i docenti alla compilazione sempre più attenta dei testi.

Si concorda che il Gruppo di Studio D provvederà ad elaborare una proposta per modificare una domanda già esistente/inserire una domanda nuova nel questionario studenti.

- **Gruppo A – Migliorare la valutazione**

Il prof. Chicco informa che il Gruppo ha concentrato la propria attività in questo periodo soprattutto sulle Linee Guida per la valutazione delle schede insegnamento: la bozza del testo è ancora in fase di revisione e verrà al



più presto condivisa con il Comitato. Il sig. Pietrangelo informa inoltre che sono state elaborate alcune proposte riguardanti la compilazione del questionario studenti:

- 1) Commenti liberi del questionario studenti (gli ex "fogli verdi"): inserire un commento all'inizio del campo di compilazione con alcune sintetiche indicazioni sul corretto utilizzo della sezione; inviare una mail agli studenti per ricordare tali norme.
- 2) Compilazione questionari studenti: creare un post sul Gruppo Instagram con Linee guida per la compilazione del questionario e per ribadire il corretto utilizzo della sezione dedicata ai commenti liberi.
- 3) Rivedere le tempistiche di apertura della compilazione dei questionari, restringendo il periodo, in particolare posticipandone l'apertura; rivedere le modalità e le tempistiche di visualizzazione dei pop-up di sollecito che compaiono sul Portale per migliorarne l'efficacia.

Nel corso del dibattito che segue, il CPD concorda di dedicare nella prossima riunione uno specifico punto all'ordine del giorno al periodo di apertura dei questionari studenti e docenti, in particolare analizzando la proposta che il Gruppo A presenterà con le nuove tempistiche di apertura dei questionari, da implementare a partire dal I semestre 2021/22: in particolare si verificherà se è possibile anche tecnicamente diversificare le tempistiche di compilazione a seconda del calendario degli insegnamenti, tenendo conto della specificità di alcuni corsi di Architettura. Inoltre si concorda di procedere all'elaborazione di proposte per nuove note e suggerimenti sulla corretta compilazione del questionario, riguardanti come già accennato anche la sezione commenti liberi e di rivedere le modalità e la frequenza della comparsa dei pop-up.

Il prof. Chicco infine presenta l'analisi sulle soglie per l'analisi dei dati provenienti dai questionari studenti: in particolare è stata effettuata una verifica che conferma la loro validità anche per i dati dell'a.a. 2019/2020 presentati nella Relazione annuale suddivisi fra I e II semestre. In seguito all'analisi, il CPD concorda di non modificare le soglie, in quanto è confermata la loro efficacia.

Il Gruppo si attiverà inoltre con l'area IT al fine di implementare le modifiche alla procedura di valutazione delle schede insegnamento, secondo quanto concordato dal CPD nella scorsa riunione.

• **Gruppo B – Sinergie con i dati di Ateneo**

Il prof. Manno illustra le prime analisi effettuate sui dati provenienti dal questionario Good Practice e le possibili integrazioni con i dati provenienti dai questionari studenti CPD: nel dibattito che segue il Comitato definisce di iniziare la sperimentazione di integrazione da un ambito (ad esempio le infrastrutture), per poi estenderlo anche agli altri, con l'obiettivo di inserire queste elaborazioni nella prossima Relazione annuale. Le scale di analisi dei dati non sono le stesse, ma un confronto ed una integrazione delle risultanze dei questionari può costituire un avanzamento nel dettaglio delle analisi delle tematiche.

• **Gruppo C – Dati AlmaLaurea e Alumni**

La prof.ssa Gron ed il prof. Manno riferiscono di essere in contatto con l'area Comunicazione per la pubblicazione dei dati dai questionari CPD sul sito di Ateneo, sezione Colpo d'occhio. Il Gruppo C, riferisce la prof.ssa Gron, ha inoltre collaborato con il Gruppo B anche per individuare i dati del questionario Good practice confrontabili con quelli di Alma Laurea e con il questionario studenti CPD: il CPD concorda che le risultanze di tali analisi verranno inserite nella prossima Relazione annuale.

Il Gruppo C inoltre ha interagito con la prof.ssa Chiasserini, Vice Rettore per per gli Alumni e l'Accompagnamento al Lavoro, al fine di elaborare un set di domande che potrebbero essere inserite nel questionario post laurea, da elaborare internamente al Politecnico, in parallelo ad Alma Laurea. Si è in attesa di un tesista che possa procedere alla preparazione del progetto di fattibilità di tale erogazione autonoma del questionario.

• **Gruppo D – Didattica innovativa**

La prof.ssa Clerico, non potendo partecipare alla riunione odierna, ha fatto pervenire al CPD a nome del Gruppo un report di aggiornamento, di seguito riportato e descritto nel corso della riunione dalla prof.ssa Cuneo:

- Incontri con il TLLab (incontri di lavoro e con la responsabile Cristiana Rossignolo) sul significato di didattica innovativa e sulla sua valutazione.



- Incontri con il PQA e con la dott.ssa Anna Serbati di UniPd sulla strutturazione del corso di formazione sull'insegnamento (Learn to Teach) e l'eventuale valutazione delle schede insegnamento.
 - Analisi istruttoria per la definizione di domande da inserire nel Questionario Studenti al fine di una valutazione di massima dell'adozione di didattica innovativa.
 - Definizione di due domande da proporre all'attenzione del CPD riunito in plenaria venerdì 21 maggio 2021.
- Dal lavoro svolto emergono tre punti che si desidera sottoporre al CPD:
- 1) Richiesta di integrazione di un membro della componente studentesca per sostituire Federico D'Albenzio che si è laureato.
 - 2) Proposta di due domande integrative del Questionario degli studenti correlate alla didattica innovativa:
 - Cancellazione PRE8
 - Riscrittura della 8: "Le attività didattiche integrative sono utili per l'apprendimento della materia?"
 - Inserimento 8BIS: "Le attività didattiche integrative sono state svolte con metodologie utili al coinvolgimento della classe?"
 - Riscrittura 11: "Il docente stimola l'interesse per la materia?"
 - Inserimento 11BIS: "Il docente ha adottato modalità di didattica che ti hanno permesso una efficace partecipazione?"
 - 3) Necessità di modificare il questionario studenti per l'a.a. 2021/22, togliendo le diciture relative all'emergenza in quanto pur risultando probabilmente presente ancora la problematica COVID19 non risulta più idoneo parlare di situazione emergenziale dopo un anno e mezzo di tempo per l'eventuale necessaria riorganizzazione della didattica.

La prof.ssa Montagna ricorda al Gruppo di predisporre l'inserimento/modifica di una domanda per approfondire l'utilità delle schede insegnamento da inserire nel questionario studenti a.a. 2021/22, come accennato in precedenza e proposto dal PQA.

• Gruppo E – Nuovi/altri questionari

Il prof. Masala illustra le attività svolte dal Gruppo, mostrando alcune elaborazioni effettuate:

- questionario di fine percorso: proposte di presentazioni grafiche dei dati relativi ad alcune domande;
- questionario docenti: elaborazioni grafiche dei dati, con impostazione analoga a quelle del questionario studenti;
- questionario Dottorato: il questionario non è ancora stato erogato, contattata la Scuola di Dottorato, che deve ancora definire il periodo e le modalità di compilazione;
- questionario post esame: sono state effettuate alcune analisi dati. Il prof. Masala informa che il questionario ha avuto finora un tasso di compilazione del 56% (su circa 3900 questionario compilabili, ne sono stati compilati 2165, mentre 1716 non sono prevenuti). Anche per tale questionario vengono presentate delle possibili elaborazioni grafiche. È stato inoltre verificato che esiste una correlazione fra la risposta alla domanda 4 ed il voto conseguito dallo studente all'esame (voto basso corrisponde a percezione dell'esame come difficile).

Nel corso del dibattito che segue, si definisce di implementare entro l'autunno la visualizzazione dei dati del questionario post esame nella pagina personale dei docenti che hanno aderito alla sperimentazione, e di dare poi un riscontro ai Collegi al fine di concordare se estendere la compilazione a tutti gli insegnamenti e se sia opportuno apportare ancora modifiche alle domande. I Rappresentanti degli Studenti si attiveranno per verificare come è stato percepito dagli studenti tale questionario.

Il Gruppo E si attiverà inoltre con l'area IT per implementare le visualizzazioni grafiche dei dati del questionario di fine percorso e del questionario docenti, possibilmente entro il periodo in cui avverrà la pubblicazione dei dati del questionario CPD relativi al II periodo didattico.

4. Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.



**Politecnico
di Torino**

Comitato Paritetico per la Didattica

Non essendo proposti ulteriori argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 13.

Torino, 21 maggio 2021

Il Vice Presidente
Gabriele Tavella
(*f.to Gabriele Tavella*)

La Presidente
Francesca Montagna
(*f.to Francesca Montagna*)