



**VERBALE RIUNIONE
DEL COMITATO PARITETICO PER LA DIDATTICA
DEL 28 OTTOBRE 2020**

In data 28 ottobre 2020 il Comitato Paritetico per la Didattica si è riunito in modalità telematica, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale riunione del 25 settembre 2020
3. Relazione annuale 2020
4. Gruppi di Studio
5. Varie ed eventuali

Considerate le disposizioni dell'Ateneo per l'emergenza Coronavirus, la riunione si svolge in videoconferenza tramite la piattaforma Microsoft Teams, con il supporto per la condivisione dei dati.

COMPOSIZIONE	Presente	Assente giustificato	Assente	Note
AGUS ELEONORA		X		
BORRI BRUNETTO MAURO	X			
CHICCO GIANFRANCO	X			
CLERICO MARINA	X			
CUNEO CRISTINA	X			
D'ALBENZIO FEDERICO				Esce alle 15,55
FIRRONE CHRISTIAN MARIA	X			
FOGLI ANDREA	X			
GRON SILVIA	X			
LEONARDI EMILIO		X		
LI VOLSI VERONICA		X		
MANNO GIOVANNI	X			
MASALA ENRICO	X			
MESSINA ALESSIO	X			
MODINA MICHELE	X			
MONTAGNA FRANCESCA	X			
OUALLAF KAMILIA MINA		X		
PIETRANGELO FRANCESCO	X			
RONCHETTI SILVIA MARIA		X		
TAVELLA GABRIELE	X			

Per il Servizio Programmazione, Sviluppo e Qualità sono presenti collegati in remoto Antonella Marino (Responsabile) e Annamaria Bigatto.

La riunione inizia alle ore 14,35.



1. Comunicazioni

1.1 Sostituzione studentesse Bruno ed Andriolo

La prof.ssa Montagna informa che sono ancora in corso le verifiche da parte dell'Ufficio preposto dei candidati eletti disponibili per la sostituzione delle studentesse Bruno ed Andriolo.

1.2 Gruppo di Lavoro PQA per Formazione su temi di AQ

Il PQA ed il TLLAB hanno istituito un Gruppo di Lavoro Politecnico di Torino - Università degli Studi di Padova (team proff. Felisatti/Serbati che già aveva collaborato per le due edizioni 2017 e 2018 del corso "Apprendere ed insegnare nell'higher education" rivolto ai Ricercatori) per la progettazione della Formazione sui temi di AQ. Uno dei temi che si vorrebbe affrontare nel nuovo progetto di formazione è la scrittura delle schede insegnamento, ed il PQA ha proposto la partecipazione al GdL di rappresentanti del CPD, considerata l'esperienza maturata con la loro valutazione. Francesca Montagna e Marina Clerico parteciperanno in rappresentanza del CPD: il primo incontro è previsto per il 5 novembre alle ore 9,30.

1.3 Comunicazione CRUI su questionari CPD

Il Vice Rettore per la Didattica ha inoltrato al CPD una comunicazione della CRUI del 21 ottobre, nella quale viene auspicato che gli Atenei inseriscano nei questionari di valutazione della didattica 2020/21 alcune domande comuni, predisposte da un gruppo di lavoro di ANVUR. Scopo dell'azione sarebbe il monitoraggio omogeneo della nuova fase didattica, per ottenere valutazioni a livello nazionale. Il GdS D se ne sta occupando: ulteriori dettagli verranno forniti nella trattazione del punto 4 all'ordine del giorno.

1.4 Questionario CPD I semestre a.a. 2020/21

Il GdS D si sta occupando di rivedere i questionari CPD che saranno erogati per il I semestre 2020/21 al fine di tenere conto della modalità didattica blended.

1.5 Questionario Master e Formazione permanente

Come già avvenuto per il Dottorato, è stata richiesta la collaborazione del CPD anche per la predisposizione del Questionario dei Corsi di Master e Formazione Permanente. La prima riunione si svolgerà il 30 ottobre p.v. alle ore 11.30.

1.6 Data prossima riunione

Il Comitato concorda che la prossima riunione si svolgerà nell'ultima settimana del mese di novembre. La data verrà definita tramite sondaggio online.

2. Approvazione verbale del 25 settembre 2020

Il Comitato approva all'unanimità il verbale del 25 settembre 2020, che verrà pubblicato sul sito internet.

3. Relazione annuale 2020

La prof.ssa Montagna riepiloga le principali attività svolte finora in vista della preparazione della Relazione annuale 2020, e quanto in programma nelle prossime settimane.

- Valutazione schede insegnamento

Dal 28 settembre al 9 ottobre i docenti hanno potuto integrare e/o modificare le schede, in particolare quelle con valutazione "insoddisfacente" o "incompleta"; entro il 16 ottobre le schede modificate sono state approvate dal Coordinatore di Collegio/Referente CdS e rese visibili aggiornate sul Portale.

La prof.ssa Montagna a valle della valutazione CDS si occuperà di rivedere le schede precedentemente valutate "insoddisfacenti" o "incomplete" e modificate, per aggiornare il giudizio. In caso di necessità la prof.ssa Montagna ha concordato con il PQA ed il Vice Rettore per la Didattica che contatterà direttamente i Coordinatori dei Collegi o i Referenti dei CdS coinvolti.



- **Valutazione CdS**

La Presidente presenta il modello della scheda di valutazione CdS, il cui testo è stato rivisto per renderla più facilmente leggibile: la scheda è stata aggiornata anche sulla procedura on line da parte dell'area IT. Il CPD definisce che i Gruppi di Lavoro effettueranno le valutazioni dal 2 al 22 novembre: dal 16 novembre si procederà alla revisione incrociata fra i Gruppi. Viene poi condivisa la revisione della composizione dei GdL, secondo quanto concordato nella precedente riunione, al fine di riequilibrare il numero di CdS da valutare.

- **Parte generale**

La prof.ssa Montagna condivide la nuova struttura della parte generale della Relazione, ancora in fase di scrittura, impostata con una visione in prospettiva che permetta di comprendere a fondo le finalità delle attività del Comitato. Segue un breve dibattito, nel corso del quale emergono alcune proposte per migliorare ulteriormente l'impostazione della Relazione. Al termine si definisce che la bozza completa verrà condivisa non appena pronta per ricevere ulteriori contributi da tutto il CPD.

4. Gruppi di Studio

La Presidente ricorda che alcuni Gruppi di Studio stanno continuando i lavori in vista della Relazione annuale e dell'erogazione dei questionari CPD del I semestre 2020/21.

- **Gruppo di Studio D**

La prof.ssa Clerico illustra in dettaglio le attività di cui si sta occupando GdS D:

- modificare i questionari che verranno erogati nel I semestre, tenendo in considerazione la modalità blended con cui è erogata la didattica in questo periodo;
- mentre si preparerà la nuova versione del questionario, verranno anche effettuate le verifiche per l'eventuale inserimento delle domande suggerite dalla CRUI nei questionari del I semestre: la prof.ssa Clerico illustra in dettaglio la proposta CRUI e si concorda che verrà definita la risposta da inviare al Vice Rettore per la Didattica;
- Formazione sui temi di AQ con PQA e TLLAB: la prof.ssa Clerico parteciperà alla riunione prevista per il 5 novembre p.v. con il Gruppo di lavoro dell'Università degli Studi di Padova.

- **Gruppo di Studio E**

Il prof. Masala informa che in queste settimane il GdS E ha proseguito i lavori sui seguenti temi:

- a) implementazione questionario post esame (avvio a gennaio 2021):
 - come concordato anche con il prof. Foti, è stata inviata una mail il 14 ottobre ai Coordinatori di Collegio, che ora stanno raccogliendo le adesioni alla sperimentazione e le stanno trasmettendo al CPD: è ancora in corso la raccolta dei nominativi, ma tutti i Collegi si sono attivati;
 - il 7 ottobre u.s. si è tenuta una riunione con l'area IT per concordare la realizzazione della procedura online per la compilazione del questionario ed i lavori di implementazione stanno proseguendo.
- b) Il GdS sta lavorando con l'area IT anche per l'implementazione le modifiche alla sezione CPD del Portale della Didattica, con l'inserimento dei nuovi link ai dati del questionario di fine percorso ed al questionario docenti: alcuni dati e grafici verranno anche inseriti nella Relazione annuale.

5. Varie ed eventuali

a) Gruppo Instagram dei Rappresentanti degli Studenti in CPD

Il sig. Modina presenta la proposta di comunicazioni da inserire sul gruppo Instagram:

- Valutazione schede insegnamento: particolare attenzione alla descrizione delle modalità d'esame;
- Garante degli studenti: ruolo, contatti, link al sito CPD per informazioni complete.

Dopo un breve dibattito si concorda che venga anche pubblicata l'informazione riguardante le attività in corso per la sperimentazione del questionario post esame.



Non essendo proposti ulteriori argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 16,35.

Torino, 28 ottobre 2020

Il Vice Presidente
Gabriele Tavella
(*f.to Gabriele Tavella*)

La Presidente
Francesca Montagna
(*f.to Francesca Montagna*)