



**VERBALE RIUNIONE
DEL COMITATO PARITETICO PER LA DIDATTICA
DEL 25 SETTEMBRE 2020**

In data 25 settembre 2020 il Comitato Paritetico per la Didattica si è riunito in videoconferenza, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 24 luglio 2020
3. Relazione annuale 2020:
 - a) Valutazione schede insegnamento a.a. 2020/2021
 - b) Valutazione schede Corsi di Studio
4. Questionario Dottorato
5. Gruppi di Studio
6. Creazione Gruppo sui social dei Rappresentanti degli Studenti in CPD
7. Varie ed eventuali

Considerate le disposizioni dell'Ateneo per l'emergenza Coronavirus, la riunione si svolge in videoconferenza tramite la piattaforma Microsoft Teams, con il supporto per la condivisione dei dati.

COMPOSIZIONE	Presente	Assente giustificato	Assente	Note
AGUS ELEONORA	X			
ANDRIOLO CHIARA MARIA	X			
BORRI BRUNETTO MAURO	X			
BRUNO ANNA	X			
CHICCO GIANFRANCO	X			
CLERICO MARINA	X			
CUNEO CRISTINA	X			
D'ALBENZIO FEDERICO		X		
FIRrone CHRISTIAN MARIA	X			
FOGLI ANDREA	X			
GRON SILVIA	X			
LEONARDI EMILIO	X			esce alle ore 12
LI VOLSI VERONICA	X			
MANNO GIOVANNI	X			esce alle ore 12,35
MASALA ENRICO	X			
MESSINA ALESSIO	X			
MODINA MICHELE		X		
MONTAGNA FRANCESCA	X			
OUALLAF KAMILIA MINA		X		
PIETRANGELO FRANCESCO		X		
RONCHETTI SILVIA MARIA	X			
TAVELLA GABRIELE		X		

Per il punto 1.3 interviene la prof.ssa Claudia De Giorgi, Vice Rettrice per la Qualità, il Welfare e le Pari opportunità e Presidente del Presidio della Qualità.



Per il Servizio Programmazione, Sviluppo e Qualità sono presenti collegate in remoto Antonella Marino (Responsabile) e Annamaria Bigatto.

La riunione inizia alle ore 10.

Ordine di trattazione dei punti: 1, 2, 4, 3, 5,6 ,7.

1. Comunicazioni

1.1 Questionario CRUI

La prof.ssa Montagna informa che il Presidio della Qualità ha ricevuto la richiesta dalla CRUI di compilare un Questionario sulla Rilevazione opinioni studenti e docenti nel periodo di emergenza: il PQA ha condiviso la richiesta con il TLLAB ed il CPD. La risposta alla CRUI è stata inviata il 23 settembre.

1.2 Modifica a composizione CPD

Le studentesse Anna Bruno e Andriolo Chiara hanno comunicato che sono prossime al conseguimento della Laurea e quindi a breve non faranno più parte del CPD. L'Ufficio che si occupa delle elezioni è stato avvisato (AFIS) e provvederà alla loro sostituzione.

1.3 Richiesta di studenti valutatori da agenzia Quacing

La prof.ssa De Giorgi interviene per informare i rappresentanti degli studenti della possibilità offerta dall'agenzia Quacing di partecipare alle attività di valutazione EURACE. La prof.ssa De Giorgi sottolinea l'importanza dell'esperienza ed invita i rappresentanti in CPD a diffondere la richiesta il più possibile fra gli studenti. Per eventuali ulteriori informazioni e candidature si invita a contattare l'Ufficio di supporto.

La prof.ssa De Giorgi coglie inoltre l'occasione per ringraziare il CPD per la collaborazione con il PQA e gli altri Organi di Ateneo avvenuta nel corso dell'anno ed esprime apprezzamento per le numerose attività svolte dal CPD.

1.4 Data prossima riunione

Si definisce che la prossima riunione si svolgerà nella terza del mese di ottobre. La data verrà fissata tramite sondaggio online.

2. Approvazione verbale del 24 luglio 2020

Il Comitato approva all'unanimità il verbale del 24 luglio 2020.

3. Relazione annuale 2020

3.1 Valutazione schede insegnamento a.a. 2020/2021

La prof.ssa Montagna ricorda che il 23 settembre è stata inviata comunicazione al PQA ed al Vice Rettore per la Didattica riguardo alla conclusione della valutazione delle schede insegnamento da parte del CPD. Riepiloga poi le principali anomalie riscontrate nel corso dei lavori, dovute nella maggior parte dei casi a problemi tecnici che sono stati risolti in itinere con la collaborazione dell'area IT.

La Presidente ricorda poi i passi successivi concordati con PQA e Vice Rettore per la Didattica, che potrebbero subire ancora qualche modifica alle scadenze:

- dalla riapertura della procedura per la scrittura e fino indicativamente al 9/10: possibilità per i docenti di apportare eventuali integrazioni e/o modifiche alle schede, in particolare alle schede con valutazione "insoddisfacente" o "incompleta";



- dal 9/10 al 16/10: le schede modificate saranno nuovamente approvate dal Coordinatore di Collegio/Referente CdS e solo dopo questo passaggio saranno pubblicate aggiornate sul Piano degli Studi;
- dal 19/10: il CPD (in particolare la prof.ssa Montagna) rivedrà le schede precedentemente valutate come "insoddisfacenti" o "incomplete" per riformulare e aggiornare il giudizio CPD.

Nella mail che verrà inviata per l'avvio della revisione delle schede, il CPD ha ritenuto opportuno segnalare ai docenti ulteriori miglioramenti possibili sui seguenti aspetti:

- definizione dei risultati attesi
- testi consigliati e bibliografia
- aggiornamento della sezione esami in remoto o modalità mista.

La prof.ssa Montagna informa poi che sono pervenute segnalazioni riguardo ad uno sbilanciamento nella suddivisione dei CdS fra i Gruppi di Lavoro per le valutazioni, pertanto per le prossime attività si procederà ad una revisione.

Il CPD, per migliorare ulteriormente la propria attività ed il supporto fornito ai docenti, definisce inoltre di:

- scrivere Linee Guida sintetiche per la valutazione delle schede insegnamento ad uso del CPD e rivedere le Linee guida per la compilazione delle schede rivolte ai docenti: quest'ultimo lavoro sarà da effettuare in collaborazione con il PQA. Si definisce di affidare tale attività al Gruppo di Studio che ha predisposto il Regolamento CPD (referente prof.ssa Ronchetti);
- proporre a PQA e Vice Rettore per la Didattica che il prossimo anno il CPD non valuterà tutte le schede insegnamento, ormai in generale di buon livello, ma analizzerà come quest'anno soltanto le schede nuove ed eventualmente alcune sezioni più critiche, da concordare.

3.2 Valutazione schede CdS

Per quanto riguarda la valutazione dei CdS, la prof.ssa Montagna ricorda che prima di procedere il CPD dovrà rivedere le schede per migliorarle ulteriormente. Si definisce quindi di:

- verificare la procedura, soprattutto per quando riguarda i dati che vengono riportati in automatico e rivedere le soglie (Gruppo A - G. Chicco con area IT);
- rivedere il testo delle schede per renderle di più facile consultazione (prof.ssa Montagna – ufficio di supporto);

Il CPD definisce che il periodo in cui effettuare la valutazione potrà indicativamente essere compreso tra la fine Ottobre e la prima metà di Novembre.

4. Questionario Dottorato

La prof.ssa Montagna informa che il 9 settembre si è svolta un'ulteriore riunione con il Gruppo di lavoro istituito appositamente per la definizione del questionario del Dottorato, composta da Docenti del Consiglio di Dottorato e dal rappresentante degli studenti.

La Presidente illustra la versione del questionario attualmente concordata, che è stata elaborata tenendo conto dei questionari analoghi erogati in altri Atenei, anche internazionali, ed in linea con il questionario studenti del CPD. La proposta verrà presentata al Consiglio della Scuola di Dottorato che la dovrà finalizzare/approvare e dovrà definirne altresì il periodo di erogazione, per ora come progetto pilota.

Dopo un breve dibattito, il CPD esprime la propria soddisfazione per il risultato raggiunto, ritenendo tale azione un passo importante verso l'integrazione della valutazione da parte del CPD di tutti i Corsi di Studio dell'Ateneo.

5. Gruppi di Studio

La Presidente ricorda che in parallelo alle attività di valutazione, i Gruppi di Studio dovranno completare alcune azioni ed alcune di esse saranno inserite nella Relazione annuale CPD. In particolare, oltre alla preparazione procedura online per valutazione schede CdS e soglie (prof.ssa Montagna+GdS A), già definita nel punto precedente, il CPD procederà con:

- implementazione questionario post esame per avvio erogazione a gennaio 2021 (GdS E);
- implementazione modifiche al Portale della Didattica, sezione CPD, con i nuovi link;
- elaborazione e visualizzazione dati del questionario di fine percorso, anche per Relazione annuale (GdS E);



- elaborazione dati questionario docenti (anche per Relazione annuale)

La Presidente ricorda infine le altre attività, meno urgenti, che potranno essere riprese dai Gruppi di Studio a gennaio, al termine dei lavori per la Relazione annuale:

- visualizzazione dati Good Practice e GOT sul Portale della Didattica;
- visualizzazione dati questionari Alumni e Good Practice sul portale di Ateneo (GdS B-C);
- rapporti con TTLAB (GdS D), iniziare una collaborazione su valutazione DI

6. Creazione Gruppo sui social dei Rappresentanti degli Studenti in CPD

Come concordato nella precedente riunione, la sig.na Agus presenta la proposta dei rappresentanti degli studenti della nuova pagina Instagram: si concorda che verranno inseriti approfondimenti sui temi affrontati dal CPD e sulle modalità di svolgimento dei lavori, per mettere in evidenza l'utilità delle valutazioni effettuate (ad esempio l'impatto sugli studenti della valutazione delle schede insegnamento). Per quanto riguarda la condivisione con il CPD degli argomenti che verranno pubblicati, si definisce che in ogni riunione del Comitato si definiranno gli eventuali aggiornamenti da inserire.

7. Varie ed eventuali

a) Richiesta dal Centro Studi di Ateneo

La prof. Montagna informa che il Centro Studi di Ateneo, con mail del 22 settembre 2020 della prof.ssa Montanaro, ha chiesto al CPD un parere in merito ad una richiesta di utilizzo dei dati della valutazione della didattica, come elaborati attraverso i questionari CPD. In particolare i dati verrebbero utilizzati per fini di ricerca e servirebbero per ampliare all'ambito della didattica precedenti studi di un gruppo di ricerca che si occupa di bibliometria (es. sugli effetti del finanziamento diffuso sulla produzione scientifica). I dati del CPD richiesti riguarderebbero le numerosità di ore/studenti e quelli dei questionari CPD sugli insegnamenti tenuti dal sottoinsieme di ricercatori già considerati nella precedente indagine (per gli ultimi 5-10 anni).

Le richieste di dati provenienti dai questionari CPD, a prescindere dagli scopi e dalle modalità dirette o indirette attraverso cui sono avvenute, si sono fatte ricorrenti nell'ultimo periodo e pongono la questione come rilevante per l'Ateneo nel suo insieme, poiché inducono temi che necessitano di un più generale, competente e coordinato approfondimento da parte del nostro Ateneo. Il CPD si rende pertanto disponibile alla discussione con gli organi di governo dell'Ateneo e il Centro Studi al fine di trovare delle procedure e regole condivise per l'utilizzo e la diffusione dei dati di valutazione della didattica.

Si intende altresì specificare che il CPD è strumento per la raccolta dei dati per l'Ateneo, ma non ne è proprietario e conseguentemente può disporre di questi dati nei termini definiti dall'Ateneo e dal proprio Regolamento. Nonostante ciò, si ritiene di poter rilevare alcuni elementi di opportunità e alcuni punti di particolare attenzione rispetto alla questione.

Tra i primi, il più rilevante è sicuramente la possibilità di porre nuovamente la didattica e la valutazione dei suoi processi all'attenzione della comunità. Nello specifico l'ambito a cui si rivolge la richiesta andrebbe nella direzione di definire anche la missione della Didattica come elemento per la valutazione di ogni ricercatore e della sua carriera.

Tra i secondi:

- 1) un'analisi attenta e una verifica dell'utilizzo di questi dati da fare in forma anonima attraverso aggregazione o esclusione di subset di questi, qualora per la ridotta numerosità fosse possibile l'identificazione dei soggetti coinvolti. Ciò deve essere fatto guardando agli obiettivi dell'analisi proposta e a prescindere da quanto dichiarato dal richiedente;
- 2) la necessità di coinvolgere il Servizio Affari Legali nella discussione al fine di poter esplorare ogni tipo di eventualità e costruire un percorso in accordo con il quadro normativo vigente;
- 3) una attenta valutazione delle ricadute dell'utilizzo di dati di Ateneo per scopi non relativi ai fini strettamente istituzionali o all'indirizzo strategico di una comunità e organizzazione, ma di attività di ricerca scientifica di singoli docenti all'interno della stessa;



4) se vengono esposti dati relativi a settori scientifico-disciplinari (SSD), i dati da esporre dovrebbero essere resi preventivamente disponibili al SSD, in tempo utile per verificarne ed eventualmente consentirne l'uso nel contesto specifico.

Non essendo proposti ulteriori argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 12,50.

Torino, 25 settembre 2020

Il Vice Presidente
Gabriele Tavella
(*f.to Gabriele Tavella*)

La Presidente
Francesca Montagna
(*f.to Francesca Montagna*)