



**VERBALE RIUNIONE
DEL COMITATO PARITETICO PER LA DIDATTICA
DEL 24 FEBBRAIO 2022**

In data 24 febbraio 2022 il Comitato Paritetico per la Didattica si è riunito presso l'aula 7, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale del 15 dicembre 2021
3. Questionari CPD I periodo didattico a.a. 2021/22
4. Interventi docenti del CPD nelle riunioni dei Collegi
5. Gruppo Instagram: modifiche
6. Gruppi di Studio 2022
7. Varie ed eventuali

Componenti	Presente	Assente giustificato	Assente	Note
AIME ELISA	X			
AMERIEKHTIAR ABADI AMIRFARZAD			X	
AWADA AREEJ			X	
BIANCO DOMENICO			X	
BORRI BRUNETTO MAURO	X			
BRANZANTI LEONARDO		X		
CASTAGNO MARIA GRAZIA	X			Esce alle ore 10
CHICCO GIANFRANCO		X		
CLERICO MARINA		X		
DANIELI DAVID			X	
FIRRONE CHRISTIAN MARIA	X			
GRON SILVIA		X		
LEONARDI EMILIO		X		
LIPARI RICCARDO			X	
MANNO GIOVANNI	X			
MASALA ENRICO	X			
MONTAGNA FRANCESCA	X			
PAN ZUOKE	X			
POLATO ALBERTO		X		
RONCHETTI SILVIA MARIA		X		
TADDEI ENRICA	X			

Per il Servizio Programmazione, Sviluppo e Qualità sono presenti Antonina Marino (Responsabile) e Annamaria Bigatto.



1. Comunicazioni

1.1 Modifica composizione CPD

In data 14/1/2022 il Rappresentante degli Studenti Cesare Griner ha inviato le dimissioni: in sua sostituzione, con DR n. 30 del 20 gennaio 2022, il sig. Branzanti Leonardo è stato nominato componente del CPD. La Presidente a nome di tutto il Comitato gli porge il benvenuto e gli augura buon lavoro.

La Presidente comunica inoltre che a inizio febbraio la prof.ssa Cristina Cuneo è stata eletta Rappresentante dei Professori di II fascia in Senato Accademico, pertanto sono in corso le elezioni presso il DIST per la sua sostituzione a causa dell'incompatibilità delle cariche.

La Presidente informa infine che risulta l'assenza non giustificata alle ultime 3 riunioni di due Rappresentanti degli Studenti, Ameriekhtiar Abadi Amirfarzad e Bianco Domenico. Secondo quanto previsto dal Regolamento Generale di Ateneo, art. 32, *"I componenti eletti o designati degli Organi Collegiali, che senza giustificato motivo risultino assenti dalle riunioni per tre volte consecutive decadono dall'incarico... In casi di decadenza il componente è sostituito secondo le procedure previste nel presente Regolamento."* Su consiglio dell'Ufficio Organi Collegiali, la prof.ssa Montagna ha contattato via mail gli studenti il 19 gennaio scorso, per chiedere se effettivamente non fosse più loro intenzione far parte del CPD o in alternativa invitarli a rendersi disponibili. Gli Studenti non hanno fatto pervenire alcuna risposta e non si sono giustificati nemmeno per l'assenza alla riunione odierna, pertanto verranno avviate le procedure per la loro sostituzione.

1.2 Relazione annuale CPD 2020/21

La Relazione annuale CPD, integrata con la Relazione del Garante degli Studenti che è stata consegnata a gennaio, è stata pubblicata sul sito. La pubblicazione della Relazione è stata comunicata, come previsto dalla normativa, al Senato Accademico il 22 dicembre scorso; sono state inviate mail informative al Nucleo di Valutazione, al Presidio della Qualità, ai Coordinatori dei Collegi e ai Referenti dei CdS.

La prof.ssa Montagna ed il prof. Firrone sono poi intervenuti nella riunione del Coordinamento Collegi il 10 febbraio u.s. per effettuare una presentazione dettagliata dei contenuti. I contenuti della Relazione verranno illustrati in dettaglio nelle prossime settimane anche al Presidio della Qualità e al Nucleo di Valutazione.

1.3 Rivalutazione schede insegnamento a.a. 2021/22

Il Gruppo di Lavoro composto dalle prof.sse Montagna e Clerico e dal prof. Chicco ha terminato la rivalutazione delle schede insegnamento a.a. 2021/22. Il Gruppo ed in particolare il prof. Chicco, ha rivisto le valutazioni di tutte le schede, non soltanto quelle insufficienti o assenti: sono emerse alcune anomalie, che verranno segnalate ai rispettivi Coordinatori dei Collegi.

In particolare sono emersi i seguenti elementi:

- 1) sono stati rilevati alcuni problemi tecnici, segnalati all'area IT;
- 2) in alcune schede sono state riscontrate affermazioni da eliminare in quanto non corrette;
- 3) vi sono delle schede che fanno riferimento ad insegnamenti con un solo incarico, ma più docenti collaborano per la descrizione (06ARHNE Economia e organizzazione aziendale, 03GJLNE Materiali per l'industria meccanica);
- 4) nelle Linee Guida per la compilazione delle schede che verranno preparate per l'a.a. 2022/23 sarà necessario segnalare chiaramente di evitare di nominare i docenti nel testo: la prof.ssa Montagna segnalerà tale aspetto anche al Vice Rettore per la Didattica e al Presidio della Qualità.

1.4 Data prossima riunione

Il Comitato definisce di programmare la prossima riunione indicativamente intorno all'inizio del mese di aprile. La data verrà stabilita tramite sondaggio online.

2. Approvazione verbale del 15 dicembre 2021

Il Comitato approva all'unanimità il verbale della riunione svoltasi il 15 dicembre u.s., che verrà pubblicato sul sito internet.



3. Questionari CPD I periodo didattico a.a. 2021/22

Come anticipato via mail a gennaio a tutto il Comitato, l'erogazione dei questionari del I periodo didattico è stata chiusa il 16 gennaio scorso. Il tasso di compilazione è in miglioramento: 42,8% rispetto al 37,71% del I periodo didattico a.a. 2020/21. Il CPD constata quindi come le nuove azioni messe in atto per incentivare la compilazione (banner su homepage del sito di Ateneo, ulteriore sensibilizzazione dei docenti, modifica alle azioni di sollecito, ecc.), abbiano iniziato a dare risultati, ma concorda sulla necessità di monitorare ed elaborare eventuali nuovi strumenti.

La Presidente informa che vi sono stati parecchi problemi nella visualizzazione dei dati, alcuni dei quali non ancora del tutto risolti, dovuti principalmente alle modifiche apportate alle domande che compongono i questionari. Le verifiche con l'area IT sono ancora in corso. Si concorda sulla necessità di sensibilizzare l'Ateneo al fine di ricevere supporto più tempestivo riguardo alla pubblicazione dei dati.

Regole erogazione questionari CPD

La Presidente informa che è stata effettuata con l'area IT una ricognizione delle regole per l'erogazione dei questionari CPD applicate dal sistema informatico, al fine di lasciarne traccia anche per eventuali future revisioni. La presentazione è a disposizione del CPD in area intranet.

4. Interventi dei docenti del CPD nelle riunioni dei Collegi

La prof.ssa Montagna ricorda che il 21 gennaio u.s. è stata inviata a tutto il CPD lo schema della Presentazione da utilizzare negli interventi nelle riunioni dei Collegi ed i Dipartimenti di afferenza dei docenti, da personalizzare con i dati dei rispettivi Collegi/Dipartimenti.

La Presidente ricorda che nel corso delle presentazioni è particolarmente importante sottolineare che i dati e le analisi provenienti dai questionari CPD (questionari studenti, questionario di fine percorso e, in via sperimentale, questionario post esame), disponibili sul Portale della Didattica e presentati in generale nella Relazione annuale, sono fondamentali per il monitoraggio dei Corsi di Studio e dei Collegi e rappresentano uno degli strumenti per il miglioramento continuo della Qualità della Didattica. Per sottolineare questi aspetti è stata anche inviata una mail ai Direttori di Dipartimento ed ai Coordinatori dei Collegi a firma della Presidente del PQA, del Vice Rettore per la Didattica e della stessa prof.ssa Montagna.

La Presidente informa i colleghi riguardo alcune criticità emerse durante le presentazioni presso alcuni CdS: nell'approccio dei colleghi alla presentazione dei dati, oltre che nel tempo a disposizione che non ha permesso approfondimenti. È emersa la richiesta di poter accedere direttamente ai dati per poterli elaborare in modo autonomo: il CPD a questo proposito sottolinea che la questione non è del tutto superabile dal CPD, ma deve essere approfondita in Ateneo, in quanto il metodo di lavoro e le funzioni del CPD sono definiti dallo Statuto di Ateneo.

5. Gruppo Instagram: modifiche

La studentessa Taddei informa che non è stata ancora implementata la modifica alla grafica del Gruppo Instagram, anticipata via mail nei giorni scorsi.

I Rappresentanti della popolazione studentesca ricordano inoltre di aver messo in atto una serie di azioni di sollecito alla compilazione dei questionari del I periodo didattico tramite vari canali social, principalmente Whatsapp e Telegram.

Nelle prossime riunioni verranno presentati ulteriori aggiornamenti e proposte.

6. Gruppi di Studio 2022

La prof.ssa Montagna ricorda che, terminato il lungo periodo dedicato alle attività per la Relazione annuale, il CPD può riprendere le attività per Gruppi di Studio.



La Presidente illustra quindi le tabelle, di seguito riportate, con il mandato di ciascun Gruppo e la composizione aggiornata per l'inserimento dei nuovi componenti studenti nel frattempo inseriti nella composizione del CPD. Il mandato di ciascun Gruppo tiene conto delle azioni concluse e di nuove attività, evidenziando:

- in rosso le azioni concluse,
- in arancione le azioni ancora sospeso, da concludere a breve,
- in verde le azioni nuove/modificate,
- in bianco le attività cicliche già presenti, che non sono state modificate rispetto al precedente mandato.

Gruppo di Studio A - MIGLIORAMENTO VALUTAZIONE	
REFERENTE: Chicco	COMPONENTI: Borri Brunetto, Firrone, Taddei
Valutazione Schede Insegnamento	
1.	Linee guida per la valutazione Schede Insegnamento
2.	Partecipazione al gruppo formazione PQA sulla compilazione schede insegnamento (Felisatti)
3.	Coordinamento con PQA per linee guida alla compilazione
4.	Indicazioni Coordinatori: indagine
Valutazione Schede CdS	
5.	Parametri di valutazione (soglie corsi bassa numerosità)
6.	Relazione con Area IT (Maurizio Orefice) e PSQ per solleciti compilazione questionari CPD
7.	Modalità comunicative con CdS e Coordinatori Collegi, Analisi dei commenti pervenuti a seguito

Gruppo di Studio B - SINERGIE CON DATI DI ATENEO	
REFERENTE: Manno	COMPONENTI: Ronchetti, AMIRFARZAD, Bianco, Branzanti
Good practice etc. (ad es. analisi sui servizi di segreteria per gli studenti)	
1.	Modalità operative d'integrazione anche in vista di relazione annuale 2020/21
2.	Interazione dati questionario Benessere e focus infrastrutture
3.	GOT
4.	Relazione con Area IT (Piero Bozza) e PSQ per raccolta dati
5.	Sistematizzazione integrazione dati da vari questionari di Ateneo e visualizzazione su Portale CPD
Modifiche portale di ateneo e sito CPD con visualizzazione dati integrati	
6.	Coordinamento e comunicazione con il gruppo C e E
7.	Opzioni di integrazione con cruscotto d'Ateneo
8.	Relazione con Area IT (Maurizio Orefice, Piero Bozza) per visualizzazione

Gruppo di Studio C - DATI ALMA LAUREA E ALUMNI	
REFERENTE: Gron	COMPONENTI: Montagna, Danieli, Aime, Pan
Dati AlmaLaurea	
1.	Modalità operative d'integrazione anche in vista di relazione annuale 2020/21
2.	Progetto questionario post-laurea
3.	Questionari stage&job su Tirocini
4.	Questionario formazione continua Alumni (scuola Master)
Modifiche portale di ateneo e sito CPD con visualizzazione dati integrati	
5.	Coordinamento e comunicazione con il gruppo B
6.	Relazione con Area IT (Maurizio Orefice), GESD e Area Comunicazione per il portale Ateneo
7.	Gestione comunicazioni relative ai punti precedenti



Gruppo di Studio D - DIDATTICA INNOVATIVA	
REFERENTE: Clerico	COMPONENTI: Cuneo, Awada Areej, Lipari
Modalità d'indagine congiunte con il TLLAB	
1.	Analisi dati questionari studenti didattica online-blended + dati questionario ANVUR su DAD
2.	Identificazione delle proposte/azioni attuate nel nostro ateneo presso TLLAB (es. corsi Felisatti - con Gruppo A)
3.	Benchmarking con altri atenei italiani e stranieri delle azioni di didattica innovativa attuate
4.	Comprensione dello SoA in Ateneo presso il TLLAB (quali le modalità di pedagogia innovativa attuate e quanti i docenti che le attuano, spesa didattica innovativa per CdS?)
5.	Individuare modalità d'indagine congiunte con il TLLAB sulle azioni intraprese per verificarne gli effetti
6.	Relazione con prof.ssa Rossignolo - Referente del Rettore per il TLLAB e il Centro Linguistico di Ateneo, Area IT, PSQ e Gestione Didattica
7.	Questionario per insegnamenti Challenge e valutazione in itinere
8.	Gestione comunicazione relative ai punti precedenti

Gruppo di Studio E - NUOVI/ALTRI QUESTIONARI	
REFERENTE: Masala	COMPONENTI: Leonardi, Polato, Castagno
1.	Modalità d'incentivazione risposte questionario studenti (anche sulla base delle indicazioni Coordinatori 2019/20 - ref. Firrone) e criteri di eleggibilità
Questionario post-esame e fine percorso	
2.	Analisi ulteriori sui risultati provenienti da questionari post-esame e decisione su erogazione definitiva
3.	Monitoraggio dati questionari fine percorso e possibili ulteriori elaborazioni (Collaborazione Gruppo C)
Questionari docenti	
4.	Implementazione nuove tipologie comunicazione dati
Questionari Dottorato	
5.	Identificazione modalità implementative
Questionari MASTER	
6.	Identificazione modalità implementative
7.	Relazione con Area IT, PSQ e Gestione Didattica

7. Varie ed eventuali

a) Tempistiche visualizzazione dati questionari CPD

La Presidente ricorda che nella riunione di dicembre si era definito di approfondire il tema delle tempistiche della visualizzazione dei dati provenienti dai questionari, da presentare prima o dopo la sessione esami appena successiva all'erogazione dei questionari. Nel corso della riunione si era definito di procedere nell'immediato senza modifiche rispetto al passato, ma si era concordato di approfondire le analisi per verificare se necessario modificare l'impostazione. La prof.ssa Montagna informa che il tema verrà ripreso nella prossima riunione.

b) Modifiche alle domande dei questionari CPD a.a. 2021/22

Il prof. Firrone informa di aver ricevuto richieste di chiarimenti da parte di colleghi riguardo all'inserimento nei questionari CPD delle nuove domande sull'utilizzo di strumenti didattici innovativi da parte dei docenti nei loro insegnamenti.

Il CPD ritiene di aver effettuato tutti i passaggi necessari riguardo alle modifiche apportate ai questionari, informando in dettaglio non solo il Vice Rettore per la Didattica, il Senato Accademico ed il Teaching Laboratory Lab (TLLAB), ma anche i Coordinatori dei Collegi con un intervento dedicato nella riunione della Commissione Istruttoria per il Coordinamento dell'attività didattica e formativa svoltasi l'8 novembre 2021: l'informativa avrebbe dovuto essere trasmessa successivamente ai docenti. Si sottolinea inoltre che le domande in questione non concorrono alla definizione dell'indice docente e sono state inserite anche al fine di stimolare il miglioramento continuo della didattica.



**Politecnico
di Torino**

Comitato Paritetico per la Didattica

Non essendo proposti ulteriori argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 10,20.

Torino, 24 febbraio 2022

La Vice Presidente
Enrica Taddei

La Presidente
Francesca Montagna