Politecnico di Torino

BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA IN ARCHITETTURA-ARCHITECTURE A.A. 2023/24

STUDENTI COMUNITARI ED EQUIPARATI E STUDENTI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO RICHIEDENTI VISTO

Politecnico di Torino

Sommario

Art. 1 4

(Apertura della procedura e posti a concorso) 4

Art. 2 4

(Requisiti per l'accesso al corso di laurea in Architettura-Architecture) 4

Art. 3 5

(Data di svolgimento della prova di ammissione, della eventuale prova aggiuntiva e tempistiche per l'iscrizione) 5

Art. 4 5

(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-A) 5

Art. 5 6

(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-A 6

per le persone con disabilità e con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento) 6

Art. 6 7

(Conoscenze richieste) 7

Art. 7 7

(Contenuti del TIL-A) 7

Art. 8 8

(Requisiti tecnici per il sostenimento della prova in modalità remota) 8

Art. 9 9

(Valutazione della prova) 9

Art. 10 9

(Casi di annullamento della prova) 9

Art. 11 10

(Risultati del TIL-A e data di pubblicazione delle graduatorie) 10

Art. 12 10

(Formazione delle graduatorie) 10

Art. 13 11

(Modalità di scorrimento delle graduatorie) 11

Art. 14 11

(Requisiti e procedura d'immatricolazione) 11

Art. 15 13

(Sostenimento di più test di ammissione) 13
Art.16 13
(Candidati/e che intendono iscriversi contemporaneamente a due corsi di studio) 13
Art. 17 14
(Persone già iscritte a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario) 14
Art. 17 15
(Studenti decadendi/decaduti) 15
Art. 18 15
(Uffici di riferimento) 15
Art. 19 15
(Responsabile del Procedimento e Commissioni) 15
Art. 20 15
(Controlli) 15
Art. 21 16
(Trattamento dei dati personali) 16
Art. 22 16
(Accesso agli Atti) 16
Art. 23 16
(Disposizioni finali) 16
ALLEGATO A 18
ALLEGATO B 24
ALLEGATO C 30

Art. 1
(Apertura della procedura e posti a concorso)

1. Per l'a.a. 2023/2024 per il corso di laurea in Architettura-Architecture è bandito un concorso per l'ammissione ai posti sotto indicati:

Classe	Nome del Corso	Lingua del corso	Numero programmato complessivo	Di cui non comunitari residenti all'estero richiedenti visto
L-17	Architettura-Architecture	Italiano/inglese	500	85

2. Ai fini della procedura per l'iscrizione al corso di laurea in Architettura-Architecture, vengono definite le seguenti categorie di studenti:
   Comunitari/e: cittadini/e italiani/e o altri/e cittadini/e UE;
   Equiparati/e: sono studenti:
   - di Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino;
   - non-UE che sono legalmente soggiornanti in Italia con permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio, lavoro o familiari;
   - rifugiate e rifugiati politici;
   - membri del personale delle Rappresentanze diplomatiche straniere (Ambasciate/Consolati) e degli Organismi Internazionali con sede in Italia, regolarmente accreditati presso il Governo italiano o la Santa Sede (sono compresi i membri della famiglia: marito, moglie e figli/e);
   - studenti non comunitari/e regolarmente soggiornanti in Italia, oppure diplomatici/che, titolari di diploma scuola secondaria italiana in Italia o all'estero;

   Non comunitari/e residenti all'estero richiedenti visto: studenti non comunitari/e residenti all'estero (ovvero studenti richiedenti visto).
3. Al fine di attribuire tutti i posti disponibili e velocizzare il più possibile le operazioni di immatricolazione, anche sulla scorta dei trend storici e delle rinunce agli studi effettuate entro il 31 ottobre degli ultimi anni accademici, il numero dei posti assegnabili per il corso di laurea può essere superiore al numero di posti indicati al comma 1.
4. La procedura Apply@polito per l'iscrizione al test è resa disponibile, per chi si candida, a partire da **mercoledì 7 giugno 2023**.

Art. 2
(Requisiti per l'accesso al corso di laurea in Architettura-Architecture)

1. Fatti salvi i requisiti di cui agli allegati A e B, parti integranti del presente Bando, l'accesso al corso di laurea in Architettura-Architecture è subordinato al superamento del TIL-A (Test di Ingresso onLine – Architettura) secondo i criteri riportati al successivo art. 9.
2. La prova di ammissione si terrà **esclusivamente in modalità remota**, secondo le specifiche di cui all'Allegato C, che è parte integrante del presente Bando; le suddette specifiche saranno altresì pubblicate sul sito di Ateneo e sulla piattaforma Apply@polito.
3. Il punteggio ottenuto a seguito dello svolgimento del TIL-A ha validità esclusivamente per l'immatricolazione all'anno accademico 2023/2024; è necessario che chi si candida stia frequentando l'ultimo anno di scuola secondaria superiore (secondo il calendario scolastico italiano, quindi con previsione di ottenimento del diploma nell'estate 2023) o che abbia già conseguito il titolo di scuola secondaria superiore.
4. Per l'accesso al corso è altresì **necessario essere in possesso dei requisiti per l'immatricolazione di cui all'allegato A** e, per chi è in possesso di titoli britannici, scozzesi, statunitensi e

baccellierato internazionale, anche dei requisiti specifici di cui **all'allegato B** del presente Bando.

5. Per l'accesso al corso, le persone non comunitarie residenti all'estero richiedenti visto di cui alla definizione indicata all'art. 1 comma 2, provenienti da un Paese il cui ordinamento scolastico permetta l'ammissione alla frequenza scolastica in età precoce e l'acquisizione del titolo di studio finale in età antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, devono comunque aver compiuto 17 anni al momento del rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

Art. 3
(Data di svolgimento della prova di ammissione, della eventuale prova aggiuntiva e tempistiche per l'iscrizione)

1. Il TIL-A in modalità remota avrà luogo **martedì 25 luglio 2023**, in diverse fasce orarie come specificato nella procedura Apply@polito.
2. Il periodo per iscriversi alla prova tramite la piattaforma Apply@polito è il seguente: **da mercoledì 7 giugno 2023 alle ore 14,00 di martedì 18 luglio 2023.** In fase di iscrizione alla prova sarà possibile scegliere se sostenere la prova in lingua italiana o inglese.
3. È prevista una eventuale prova aggiuntiva solo ed esclusivamente nel caso in cui, esaurite le graduatorie della prima prova di ammissione, risultassero ancora dei posti disponibili. Tale eventuale prova aggiuntiva è fissata per **martedì 26 settembre 2023.**
4. Sulla base dell'andamento degli scorrimenti di cui al successivo art. 14 comma 3, **in data martedì 19 settembre**, con apposito Decreto Rettorale, sarà data conferma dello svolgimento dell'eventuale prova aggiuntiva di cui al precedente comma 3. Sarà altresì data conferma della data prevista per tale prova o sarà comunicato l'eventuale posticipo della stessa, qualora al 19 settembre non siano ancora esaurite le graduatorie relative alla prima prova.
   Il suddetto decreto riporterà inoltre il periodo previsto per le iscrizioni all'eventuale prova aggiuntiva e tutte le scadenze relative alle conseguenti fasi di immatricolazione, compresi i termini degli eventuali scorrimenti.
3. L'eventuale prova aggiuntiva, se confermata, dovrà in ogni caso tenersi entro venerdì 29 settembre 2023.
6. **Considerato che la prova aggiuntiva di cui al precedente comma 3 verrà attivata solo se ci saranno posti ancora disponibili, coloro che si candidano sono caldamente invitati ad iscriversi e a sostenere la prova fissata per martedì 25 luglio 2023.**

Art. 4
(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-A)

1. L'iscrizione al TIL-A avviene attraverso la registrazione on line sulla piattaforma di Ateneo denominata Apply@polito e si conclude con il contestuale pagamento del contributo di iscrizione di cui ai successivi commi 2 e 3.
2. L'importo del contributo di iscrizione al TIL-A è fissato in € 50,00, fatto salvo per i/le candidati/e con permesso di soggiorno per protezione temporanea in Italia che, in virtù del D.R. n. 258 del 22/03/2022, saranno esonerati/e dal pagamento del contributo per l'iscrizione ai TIL per una sola sessione.
   Il contributo versato non sarà rimborsato per alcun motivo e potrà essere fatto valere per una sola prova, fatto salvo per quanto disposto al successivo art. 10 comma 4.
3. Il pagamento si può effettuare nelle seguenti modalità:
   a) carte di credito (o altre forme di pagamento previste dalla piattaforma PagoPA), che danno luogo ad un **pagamento immediato**;
   b) avvisi di pagamento prestampati (MAV su piattaforma PagoPA), che danno luogo ad un **pagamento differito**.

Politecnico di Torino

Il pagamento effettuato secondo la modalità di cui alla lettera b) **è valido** esclusivamente a condizione che, dopo avere disposto il pagamento, **si rientri nella procedura Apply@polito**, **autocertificando ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 la data in cui è stato disposto il pagamento**, attraverso l'inserimento della data stessa nell'apposito spazio previsto dalla procedura Apply@polito. Sia il pagamento sia l'autocertificazione devono essere effettuati **entro i termini** previsti al precedente art. 3.
Nel caso di accertamento di dichiarazione non veritiera l'iscrizione alla prova, o la prova stessa, verrà annullata.

4. Si raccomanda di effettuare le procedure indicate nei commi precedenti con largo anticipo rispetto alle scadenze, al fine di evitare che eventuali problemi tecnici imprevisti impediscano la possibilità di concludere positivamente le procedure stesse.

Art. 5
(Modalità di iscrizione e partecipazione al TIL-A
per le persone con disabilità e con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento)

1. Il TIL-A in modalità remota è organizzato nel rispetto della vigente legislazione in materia di disabilità e di disturbi specifici di apprendimento (DSA). Le modalità di svolgimento del TIL-A per i soggetti di cui al presente comma sono indicate nel presente bando; ulteriori informazioni in merito ai supporti previsti possono essere richieste contattando l'Unità Special Needs del Politecnico di Torino (https://www.polito.it/didattica/servizi-e-vita-al-politecnico/accoglienza-inclusione-e-sostegno/disabilità-e-dsa) tramite il servizio di Ticketing. In particolare, ai fini dell'organizzazione della prova, le persone:
   - con disabilità o con certificato di invalidità di cui all'art. 16 della legge n. 104/92, devono presentare tempestivamente all'Ateneo, almeno 15 giorni prima della data di sostenimento del TIL-A, **idonea certificazione rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di disabilità riconosciuta e/o il grado di invalidità**.
     Hanno diritto ad usufruire di un tempo aggiuntivo, di norma nella misura del 30% e comunque non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova (durata complessiva della prova con il 30%: 130 minuti).
   - Con diagnosi di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, devono presentare, almeno 15 giorni prima della data di sostenimento del TIL-A, **idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni (se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età) da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.**
     Hanno diritto ad usufruire di tempo aggiuntivo nella misura del 30% in più (durata complessiva della prova: 130 minuti) rispetto a quello definito per la prova standard e all'uso della calcolatrice.
   - Con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la **certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA** rilasciata nel paese di residenza. I documenti devono essere ufficiali con il **timbro** dell'Istituzione che li ha emessi e la **firma** del funzionario incaricato e devono essere **redatti in una delle seguenti lingue**: **italiano, inglese, francese, spagnolo**. Nel caso in cui i documenti ufficiali siano in altre lingue, si rende necessario allegare sia la versione in lingua originale sia la traduzione ufficiale in italiano o inglese nello stesso file. Gli organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui al presente comma accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.
2. Le persone di cui al presente articolo, per usufruire degli strumenti compensativi necessari a svolgere il TIL-A, sono tenute a caricare nella procedura Apply@polito (sezione "Anagrafica") la certificazione riguardante la disabilità e/o i disturbi specifici dell'apprendimento, almeno 15 giorni prima della data di sostenimento del TIL-A.

3. I candidati e le candidate di cui ai precedenti commi possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa delle limitazioni dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva da parte dell'Ateneo di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.
4. Le persone con certificazione idonea che necessitino di ulteriori ausili in aggiunta al tempo aggiuntivo e all'uso della calcolatrice per lo svolgimento del TIL-A in modalità remota (affiancamento di una persona in funzione di tutor per la gestione del PC, affiancamento di una persona con funzione di lettore ecc..) dovranno concordarli con l'Unità Special Needs, aprendo un ticket almeno 15 giorni prima della data di sostenimento del TIL-A.
5. Le persone che, a causa della propria patologia, presentino difficoltà relativamente all'utilizzo del software necessario per il sostenimento del test indicato nell'Allegato C, che è parte integrante del presente Bando, potranno segnalarlo all'Unità Special Needs, aprendo un ticket almeno 15 giorni prima della data di sostenimento del TIL.
6. Potrà, esclusivamente per questi casi, essere valutata come possibile alternativa la modalità di sostenimento della medesima prova in presenza con videosorveglianza dei Commissari laddove questa sia compatibile con la situazione epidemiologica.
7. Per agevolare l'accessibilità del TIL-A sono state predisposte le tracce vocali dei quesiti di alcune sezioni dei test fruibili con tempo aggiuntivo.
8. Le persone potranno utilizzare i propri dispositivi (cuffie personali con porta USB) per usufruire della lettura automatizzata delle tracce.
9. Le modalità di svolgimento delle prove sono indicate nell'Allegato C, che è parte integrante del presente Bando; le suddette modalità saranno altresì pubblicate sul sito di Ateneo e sulla piattaforma Apply@polito.

Art. 6
(Conoscenze richieste)

1. Per l'ammissione ai corsi sono richieste le capacità di comprendere e analizzare testi scritti di varia tipologia, di condurre ragionamenti logico-matematici, nonché conoscenze di cultura generale, con speciale riguardo all'ambito storico, geografico, sociale e istituzionale e disciplinari in disegno e rappresentazione, matematica e fisica.
   Le capacità e le conoscenze richieste rispondono alla preparazione promossa dalle istituzioni scolastiche che organizzano attività educative e didattiche coerenti con le *Indicazioni nazionali* per i licei e con le *Linee guida* per gli istituti tecnici e per gli istituti professionali, soprattutto in vista degli Esami di Stato.
2. Per conoscere la descrizione di dettaglio delle conoscenze di cui al comma 1, è possibile consultare l'allegato A del Decreto Ministeriale n. 451 del 08-05-2023 disponibile on line al seguente link: https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-451-del-08-05-2023.

Art. 7
(Contenuti del TIL-A)

1. Il TIL-A consiste in un test individuale, diverso da persona a persona, composto da quesiti selezionati automaticamente e casualmente in modalità informatica. Tutti i test generati hanno difficoltà equivalente.
2. Sarà possibile sostenere la prova in lingua inglese; l'opzione per detta lingua dovrà essere effettuata al momento dell'iscrizione al TIL-A.
3. Il TIL-A è composto da 50 quesiti suddivisi in 5 sezioni con un numero predeterminato di quesiti da svolgersi in un tempo prestabilito:
   - dieci (10) quesiti di comprensione del testo

- dieci (10) quesiti di conoscenze acquisite negli studi e storia (inclusa storia dell'arte) e cultura generale
- dieci (10) quesiti di ragionamento logico
- dieci (10) quesiti di disegno e rappresentazione
- dieci (10) quesiti di fisica e matematica.

Il tempo totale per lo svolgimento del TIL-A è fissato in 100 minuti.
Per ciascun quesito sono proposte 5 risposte contraddistinte con le lettere A, B, C, D, E, una sola delle quali è esatta.

Art. 8
(Requisiti tecnici per il sostenimento della prova in modalità remota)

1. Per svolgere il TIL-A in modalità remota è necessario assicurarsi di avere le seguenti dotazioni, pena l'impossibilità di accedere al test:
   – un PC fisso o portatile (d'ora in poi definito *dispositivo per TIL*) con sistema operativo Windows 10 o superiore, o Mac, collegato alla rete elettrica e a internet, **dotato di videocamera e microfono**. Su questo PC dovrà essere installato Google Chrome e un ulteriore software chiamato "LockDown Browser". Le istruzioni per l'installazione del LockDown Browser saranno fornite nella propria pagina personale. Il PC sarà usato per:
     ▪ svolgere il test;
     ▪ consentire la sorveglianza;
   – una **rete dati stabile** con la quale poter accedere a Internet con il dispositivo per TIL;
   – uno **smartphone o tablet o altro PC** (d'ora in poi definito *dispositivo di sorveglianza*) collegato alla rete elettrica e a internet, **dotato di videocamera**. Il dispositivo di sorveglianza sarà utilizzato da parte dei Commissari delle Aule Virtuali per identificare le persone e come ulteriore strumento di controllo;
   – una **rete dati stabile** con la quale poter accedere a Internet con il dispositivo per sorveglianza, possibilmente diversa da quella usata per il dispositivo per TIL.

   Chi si candida dovrà altresì tenere a disposizione una penna e fogli completamente bianchi per gli appunti.
   Si precisa inoltre che durante lo svolgimento del TIL non possono essere utilizzate cuffie, auricolari, smartwatches, strumenti di calcolo, eventuali appunti o altro materiale didattico, fatto salvo quanto previsto per le persone con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) o con disabilità secondo quanto riportato ai sensi del precedente art. 5.
   Entro alcuni giorni dalla data stabilita per il test, e comunque entro il giorno precedente il test stesso, si raccomanda di effettuare le seguenti operazioni:
   – installare, o aggiornare, sul dispositivo per TIL Google Chrome e il software LockDown Browser; istruzioni e link vengono forniti nella pagina personale della piattaforma Apply@polito. Si ribadisce che il LockDown Browser dovrà essere installato usando il file di installazione linkato sulla propria pagina personale della piattaforma Apply@polito: altre versioni dovranno essere disinstallate perché incompatibili;
   – effettuare almeno una volta il quiz di prova reso disponibile nella sezione TIL-A della propria pagina personale alla piattaforma Apply@polito; questo consentirà di testare l'installazione del LockDown Browser e familiarizzare con il suo uso.

   Chi si candida è tenuto ad effettuare il test di simulazione al fine di verificare l'assenza di problematiche tecniche che potrebbero compromettere l'esito della prova di ammissione.
2. Chi si candida, pena l'impossibilità di accedere al test, dovrà dotarsi del passaporto in corso di validità o del documento caricato in fase di registrazione sulla piattaforma Apply@polito.
3. I dettagli tecnici per poter svolgere il TIL-A in modalità remota sono indicati nell'Allegato C, che è parte integrante del presente Bando.

Art. 9
(Valutazione della prova)

1. Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo cinquanta (50) punti, tenendo conto dei seguenti criteri:
   - 1 punto per ogni risposta esatta
   - 0 punti per ogni risposta omessa
   - meno 0,25 (- 0,25) punti per ogni risposta errata.

   Il punteggio è convertito in centesimi e calcolato fino alla seconda cifra decimale.
   Al termine della prova si potrà visualizzare sul proprio monitor l'esito della prova sostenuta. Inoltre, l'esito della prova è reso disponibile nella pagina personale della piattaforma Apply@polito.
2. A coloro che conseguiranno nella sezione di Fisica e Matematica un punteggio inferiore a 6/100 sui 20/100 (ovvero inferiore al 30% del punteggio massimo acquisibile nella sezione) nelle domande matematiche verranno assegnati degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) e:
   - potranno seguire le attività di tutoraggio previste nel corso del primo anno per l'ambito matematico;
   - dovranno seguire un'attività supplementare denominata «C.I.A.O. - Corso Interattivo di Accompagnamento Online» da svolgersi indicativamente nella settimana precedente l'inizio delle lezioni. Tale attività ha l'obiettivo di aiutare nel recupero delle eventuali carenze matematiche attraverso specifiche azioni di tutorato svolte on line. Specifiche informazioni al riguardo saranno indicate nella pagina personale della piattaforma Apply, nella sezione TIL-Architettura.

   Le modalità di assolvimento degli OFA verranno riportate nella Guida Studenti 2023/24 e nel Regolamento Didattico del Corso di Studio.
3. Non sono inseriti in graduatoria coloro che non hanno fornito risposta a nessun quesito.

Art. 10
(Casi di annullamento della prova)

1. Chiunque è tenuto a rispettare per tutta la durata della prova, pena l'eventuale annullamento della prova stessa, le seguenti regole:
   - mantenere assoluto silenzio durante la prova, ad eccezione di eventuali domande al Commissario d'Aula Virtuale;
   - disporre esclusivamente di fogli bianchi e di una penna;
   - mantenere attiva la videocamera di entrambi i dispositivi;
   - mantenere attivo il microfono di entrambi i dispositivi e non utilizzare alcuno strumento collegato ad essi;
   - mantenere l'ambiente adeguatamente illuminato;
   - effettuare le operazioni di controllo richieste dal/la Commissario/a d'Aula Virtuale in qualsiasi momento;
   - non permettere l'ingresso ad altre persone nella stanza in cui sta svolgendo la prova;
   - non utilizzare cuffie, auricolari, smartwatches, strumenti di calcolo, eventuali appunti o altro materiale didattico, fatto salvo quanto previsto per le persone con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) o con disabilità.
2. Potrà costituire causa di annullamento della prova anche un'eventuale disconnessione continuativa dal sistema per una durata tale da non assicurare un regolare svolgimento della stessa.
3. L'annullamento della prova a causa del mancato rispetto delle regole di comportamento di cui al precedente comma, comporta il non avere diritto ad alcun rimborso della quota versata per l'iscrizione alla prova stessa.
4. Nel caso in cui l'accesso alla prova sia reso impossibile a causa di problemi tecnici accertati

e verificati dall'Ateneo, ovvero per cause non dipendenti da coloro che si candidano e dal corretto uso degli strumenti informatici obbligatori per l'espletamento della prova stessa, la Commissione Centrale potrà disporre l'eventuale riprogrammazione nella medesima data, in un turno dedicato a fine giornata, senza necessità di versare un nuovo contributo d'iscrizione. I dettagli sulla riprogrammazione della prova saranno forniti tempestivamente alle persone interessate.

5. Ulteriori dettagli inerenti alle procedure previste nei casi di problematiche di disconnessione, sono specificati nell'Allegato C, ai paragrafi "Procedure previste in caso di persistenti problemi nella connessione" e "Procedure previste in caso di disconnessione dalla Virtual Classroom".
6. Rimangono validi i casi di annullamento indicati nell'art. 4 comma 3 del presente Bando.

Art. 11
(Risultati del TIL-A e data di pubblicazione delle graduatorie)

1. I risultati del TIL-A **svolto martedì 25 luglio 2023** sono resi noti mediante la pubblicazione in data **martedì 1 agosto 2023** di:
   a. **una graduatoria di studenti comunitari/e ed equiparati/e** di cui all'art. 1 comma 2
   b. **una graduatoria di studenti non comunitari residenti all'estero richiedenti visto** di cui all'art. 1 comma 2.
2. I risultati di cui al precedente comma sono pubblicati con Decreto Rettorale, all'Albo on line dell'Ateneo, sulla piattaforma Apply@polito dei singoli soggetti e sul sito Web dell'Ateneo.
3. Coloro che avranno l'ammissione dovranno *fermare il posto* / immatricolarsi inderogabilmente **entro le ore 14.00 di giovedì 24 agosto 2023**. La mancata immatricolazione entro i termini previsti costituisce rinuncia irrevocabile al posto e, di conseguenza, rinuncia all'accesso al Politecnico.
4. I successivi scorrimenti delle graduatorie di cui al comma 1 sono dettagliati al successivo art.14.
5. Si raccomanda di effettuare le procedure sopraindicate con largo anticipo rispetto alle scadenze, al fine di evitare che eventuali problemi tecnici imprevisti impediscano la possibilità di concludere positivamente le procedure stesse.

Art. 12
(Formazione delle graduatorie)

1. Le graduatorie per l'ammissione al corso di laurea in Architettura-Architecture sono costituite secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova.
2. È ammesso al corso di laurea in Architettura-Architecture, secondo l'ordine della graduatoria definito sulla base del punteggio conseguito, un numero di persone non superiore al numero dei posti disponibili per l'accesso indicato nel bando.
3. Non compaiono in graduatoria coloro che non hanno fornito risposta a nessun quesito.
4. Le graduatorie sono formate sulla base dei seguenti criteri:
   a. posizionamento delle persone in ordine decrescente di punteggio ottenuto al TIL-A;
   b. in caso di parità di punteggio, prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dalle persone nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, comprensione del testo, disegno e rappresentazione, fisica e matematica, conoscenze acquisite negli studi, storia (inclusa storia dell'arte) e cultura generale.
   In caso di ulteriore parità, prevale chi è anagraficamente più giovane.
5. Le graduatorie e i relativi scorrimenti di cui al successivo art. 14 comma 3 e, in caso di svolgimento dell'eventuale prova aggiuntiva, di cui al successivo art. 14 comma 4, classificano secondo le seguenti categorie:
   - ASSEGNATO: chi **DEVE** procedere al *ferma posto* o all'immatricolazione al corso di laurea in Architettura-Architecture entro i termini dello scorrimento indicati all'art. 14 comma 3 o, in

caso di svolgimento dell'eventuale prova aggiuntiva, al successivo art. 14 comma 4; in assenza di *ferma posto*/ immatricolazione nei termini il posto verrà assegnato secondo la graduatoria– **l'assenza di *ferma posto*/immatricolazione nei termini costituisce pertanto rinuncia irrevocabile al posto**;

- IMMATRICOLATO: chi ha effettuato il *ferma posto* o completato l'immatricolazione on line (come indicato al successivo art. 14);
- IN LISTA DI ATTESA: persone a cui non è stato possibile assegnare il posto ma a cui potrebbe essere assegnato negli scorrimenti successivi a seguito delle rinunce al *ferma posto* / all'immatricolazione dei/delle candidati/e in posizione superiore nella graduatoria. Si deve attendere lo/gli scorrimento/i successivo/i;
- RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE:
  - coloro a cui è stato assegnato il posto e non hanno effettuato il *ferma posto*/immatricolazione entro i termini previsti di cui all'art. 14 comma 2;
  - coloro che hanno proceduto all'IMMATRICOLAZIONE ma hanno presentato rinuncia entro i termini previsti di cui all'art. 14 comma 2;
- AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL 1°: persone già iscritte al Politecnico o ad altra università, che a seguito del TIL hanno un posto assegnato in graduatoria e che, in virtù della valutazione della carriera pregressa, risultano ammissibili ad anni successivi al primo;
- NON AMMISSIONE PER REQUISITI LINGUISTICI NON SODDISFATTI: chi ha effettuato il *ferma posto* ma che, non essendo in possesso dei requisiti linguistici di cui all'allegato A del presente bando, non ha potuto procedere con l'immatricolazione on line;
- NON AMMISSIONE: candidati/e eccedenti numero dei posti disponibili per l'accesso al corso di laurea.

Art. 13
(Modalità di scorrimento delle graduatorie)

1. Gli esiti delle assegnazioni relative ai soggetti inseriti nelle graduatorie di cui all'art. 11 comma 1, sono resi noti secondo scorrimenti successivi che tengono conto delle immatricolazioni on line avvenute entro i termini previsti al successivo art. 14.
2. Chi compare nelle graduatorie di cui all'art. 11 comma 1, **e intende rinunciare alla lista d'attesa**, perché ha perso interesse a immatricolarsi al corso di laurea in Architettura-Architecture, può segnalare tale intenzione attraverso la procedura Apply@polito; **tale manifestazione comporta irrevocabilmente la rinuncia alla propria posizione in graduatoria** e la conseguente assegnazione del posto ad altro soggetto in posizione utile in graduatoria.
3. Gli eventuali posti vacanti, in caso di esaurimento delle graduatorie, a seguito dello svolgimento delle prove di selezione, saranno messi a disposizione dal Politecnico di Torino a favore di coloro che abbiano effettuato la prova per l'accesso al corso di laurea in Architettura-Architecture, per l'anno accademico 2023/2024, in altre sedi universitarie e ivi non abbiano trovato accesso per esaurimento dei posti disponibili. Le richieste saranno accolte, in ordine di punteggio, fino a esaurimento dei posti disponibili. L'Ateneo pubblicherà uno specifico avviso per rendere noti il numero dei posti disponibili e le tempistiche di raccolta delle candidature.

Art. 14
(Requisiti e procedura d'immatricolazione)

1. I requisiti per l'immatricolazione al corso di laurea in Architettura-Architecture sono indicati nell'Allegato A e nell'Allegato B, che costituiscono parte integrante del presente Bando.
2. **I requisiti linguistici di cui all'Allegato A devono essere soddisfatti entro il termine previsto per effettuare il *ferma posto*** secondo quanto pubblicato di seguito al comma 3. Entro tale termine sarà necessario allegare nella piattaforma Apply@polito il certificato di lingua inglese o italiano

previsto per l'accesso al corso. Le modalità per il caricamento delle certificazioni sono oggetto del "*Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24*".

3. La procedura di *ferma posto* e di immatricolazione per coloro **che hanno sostenuto la prova martedì 25 luglio 2023**, prevede il **rispetto inderogabile delle scadenze indicate nella tabella seguente, pena l'esclusione dalla procedura di immatricolazione:**

Fasi per l'immatricolazione	Date
Pubblicazione graduatoria	martedì 1agosto 2023
Periodo per il *ferma posto* / l'immatricolazione per chi ha l'assegnazione del posto dopo la pubblicazione della graduatoria	Da martedì 1agosto alle ore 14:00 di giovedì 24 agosto 2023
Pubblicazione primo scorrimento	venerdì 25 agosto 2023
Periodo per il *ferma posto* / l'immatricolazione per chi ha l'assegnazione del posto dopo la pubblicazione del primo scorrimento	Da venerdì 25 agosto alle ore 14:00 di mercoledì 30 agosto 2023
Pubblicazione secondo scorrimento	giovedì 31 agosto 2023
Periodo per il *ferma posto* / l'immatricolazione per chi ha l'assegnazione del posto dopo la pubblicazione del secondo scorrimento	Da giovedì 31 agosto alle ore 14:00 di martedì 5 settembre 2023
Pubblicazione terzo scorrimento	mercoledì 6 settembre 2023
Periodo per il *ferma posto* / l'immatricolazione per chi ha l'assegnazione del posto dopo la pubblicazione del terzo scorrimento	Da mercoledì 6 settembre alle ore 14:00 di lunedì 11 settembre 2023
Pubblicazione quarto scorrimento	Martedì 12 settembre 2023
Periodo per il *ferma posto* / l'immatricolazione per chi ha l'assegnazione del posto dopo la pubblicazione del quarto scorrimento	Da martedì 12 settembre alle ore 14:00 di venerdì 15 settembre 2023

Potranno essere previsti ulteriori scorrimenti se necessari per l'esaurimento delle graduatorie. I relativi termini di immatricolazione saranno pubblicati sulla piattaforma Apply@polito e sul sito web.

4. Sulla base dell'andamento degli scorrimenti di cui al precedente comma 2, **in data martedì 19 settembre**, con apposito Decreto Rettorale, sarà data conferma dello svolgimento dell'eventuale prova aggiuntiva, al momento fissata per martedì 26 settembre 2023. Sarà altresì data conferma della data prevista per tale prova o sarà comunicato l'eventuale posticipo della stessa, qualora al 19 settembre non siano ancora esaurite le graduatorie relative alla prima prova.
   Il suddetto decreto riporterà inoltre il periodo previsto per le iscrizioni all'eventuale prova aggiuntiva e tutte le scadenze relative alle conseguenti fasi di immatricolazione, compresi i termini degli eventuali scorrimenti.
5. *Il ferma posto* o l'immatricolazione avviene attraverso la procedura on line, pagando contestualmente la prima rata della contribuzione dovuta, il cui importo standard è pari a 161€, salvo eventuali riduzioni o revisioni della stessa, come indicato nella Guida alla contribuzione studentesca per l'anno accademico 2023/24, approvata dagli Organi di Governo dell'Ateneo. **In caso di mancato rispetto delle scadenze previste dal presente articolo o dei requisiti di cui**

all'Allegato A e all'Allegato B, che costituiscono parte integrante del presente Bando, si perde il diritto al *ferma posto* e/o all'immatricolazione **e al rimborso della prima rata della contribuzione dovuta** di cui al presente articolo, qualunque sia la ragione della giustificazione addotta.

6. **Le modalità da seguire per effettuare il *ferma posto*/l'immatricolazione**, per tutti i/le candidati/e, sono rese note nel "*Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24*".

Art. 15
(Sostenimento di più test di ammissione)

1. Coloro che hanno sostenuto o sosterranno più test di ammissione per l'accesso a diversi corsi di laurea offerti dall'Ateneo e risultano immatricolabili al corso di laurea in Architettura-Architecture – per evitare di perdere il posto – dovranno *fermare il posto* o immatricolarsi entro le scadenze previste dal precedente art. 14. Successivamente alla pubblicazione delle graduatorie relative agli altri corsi di laurea, se risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ad altro corso di laurea (Ingegneria, Design o Pianificazione) e vorranno effettuare l'immatricolazione a quest'ultimo, dovranno optare per una delle seguenti opzioni, agendo totalmente attraverso gli applicativi on-line:
   - effettuare la "rinuncia agli studi" relativa al Corso di laurea cui sono immatricolati seguendo i seguenti step:
     a. compilare un modulo di richiesta on line dalla propria pagina personale sul Portale della Didattica
     b. versare la somma di 16 euro che corrisponde al costo del bollo virtuale per la richiesta di cui al punto precedente (sempre utilizzando l'applicativo presente sulla propria pagina personale sul Portale della Didattica)
     c. completata la rinuncia (l'applicativo invia un'email di notifica all'indirizzo di posta elettronica istituzionale assegnato dal Politecnico a ogni studente), procedere con la nuova immatricolazione. Anche in questo caso occorre procedere attraverso la propria pagina personale sul Portale della Didattica, accedendo alla piattaforma Apply@polito, con la matricola della carriera appena conclusa.

   Per entrambe le opzioni la procedura deve essere effettuata entro i termini per l'immatricolazione, secondo quanto è specificato nel "*Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24*", di cui all'art. 14 comma 6.
2. Coloro che hanno sostenuto il TIL-A e sono in attesa di risultati di prove di ammissione presso altri Atenei – per evitare di perdere il posto – dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste; successivamente, se risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ai corsi presso altre Università, potranno chiedere la rinuncia/trasferimento o segnalare la volontà di effettuare una contemporanea iscrizione al corso **In caso di rinuncia o trasferimento non sarà, in ogni caso, rimborsata la rata di contribuzione studentesca già versata.**

Art.16
(Candidati/e che intendono iscriversi contemporaneamente a due corsi di studio)

1. Coloro che intendono iscriversi contemporaneamente ad un corso di laurea del Politenico e ad altro Ateneo devono prendere visione di quanto previsto dalla legge del 12 aprile 2022, n.33 e dai successivi D.M. attuativi, Decreto n. 930 del 29 luglio 2022 e Decreto n.933 del 2 agosto 2022 per verificare se i corsi di studio di interesse sono compatibili con la contemporanea iscrizione.
2. Coloro di cui al comma 1 sono tenuti a sostenere il TIL-A e a collocarsi in posizione utile in graduatoria.
3. In caso di iscrizione già effettuata in altro Ateneo in anni accademici precedenti, in fase di compilazione del modulo disponibile nella piattaforma Apply@polito devono essere inseriti i

dati relativi alla carriera universitaria attiva (Università, denominazione e classe corso di studi, insegnamenti eventualmente superati e registrati con relativo numero di crediti e settore scientifico-disciplinare). In caso di collocamento in posizione utile per l'ammissione a un corso, si dovrà confermare l'intenzione di iscriversi direttamente dalla piattaforma Apply@polito pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui all'art. 14 comma 5, seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione indicate nel "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24", pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. Successivamente alla conferma della volontà di effettuare l'immatricolazione, la carriera dichiarata sulla piattaforma Apply@polito verrà valutata dal Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati presso l'altro Ateneo.

Art. 17
(Persone già iscritte a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario)

1. I soggetti iscritti a un corso di laurea del Politecnico che intendono effettuare il passaggio interno al corso di laurea in Architettura-Architecture, devono sostenere il TIL-A di cui all'art. 3 comma 1 ed essere in posizione utile in graduatoria. In fase di iscrizione al TIL-A, attraverso la piattaforma Apply@polito presente nella propria pagina personale, dovranno indicare il corso in Architettura-Architecture nella sezione "Scegli il percorso"; tale scelta non sarà modificabile.
   In caso di **collocamento in posizione utile per l'ammissione al corso**, dovrà essere confermata l'intenzione di trasferirsi direttamente dalla piattaforma Apply@polito, pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui all'art. 14 comma 5 e seguendo le procedure previste per perfezionare l'immatricolazione indicate nel "*Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24*" di cui all'art. 14 comma 6, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando. La precedente carriera, nel caso di esami superati, verrà inviata a chi riveste il ruolo di "referente del Corso di Studi" ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati. Ulteriori informazioni saranno altresì indicate nel capitolo Trasferimenti e passaggi – Passaggi interni - della Guida Studenti a.a. 2023/24, la cui pubblicazione è prevista indicativamente per il mese di giugno 2023
2. I soggetti iscritti ad un **corso di laurea di I livello** presso altro ateneo italiano o laureati/e che intendono proseguire gli studi sul corso di laurea in Architettura-Architecture devono **sostenere il TIL-A** di cui all'art. 3 comma 1 (anche se provenienti da corsi di laurea di pari classe) e collocarsi in posizione utile in graduatoria.
   In fase di iscrizione al TIL-A attraverso la piattaforma Apply@polito dovranno indicare il corso di laurea in Architettura-Architecture nella sezione "Scegli il percorso".
   In caso di **collocamento in posizione utile per l'ammissione al corso**, dovranno confermare l'intenzione di trasferirsi o di immatricolarsi direttamente dalla procedura Apply@polito, pagando nei termini previsti la prima rata della contribuzione studentesca di cui all'art. 14 comma 4 e seguendo le procedure indicate nel "*Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24*" di cui all'art. 14 comma 6, pena la definitiva esclusione dalla procedura di ammissione di cui al presente Bando.
   Successivamente alla conferma della volontà di effettuare il trasferimento, o l'immatricolazione, la carriera dichiarata verrà inviata a chi riveste il ruolo di "referente del Corso di Studi" ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati.
3. I soggetti che sono iscritti ad un corso di laurea di I livello presso il Politecnico o presso altro ateneo italiano che intendono effettuare una contemporanea iscrizione ad un corso di laurea di I livello presso il Politecnico devono fare riferimento a quanto previsto all'art. 15.

Art. 17
(Studenti decadendi/decaduti)

1. I soggetti iscritti a un corso di laurea del Politecnico di Torino cui al **DM 270/04** che incorreranno nella decadenza nel caso in cui alla data del 30 settembre 2023:
   a) non abbiano superato, entro due anni accademici, gli esami obbligatori del primo anno utili per accedere agli insegnamenti del secondo anno del percorso formativo
   b) non abbiano superato alcun esame per tre anni accademici consecutivi oppure che non abbiano concluso tutti gli esami previsti (esclusa la prova finale) in 6 anni potranno reimmatricolarsi al corso di laurea in Architettura-Architecture sostenendo nuovamente il TIL-A nella data indicata al precedente art. 3 comma 1 e collocandosi in posizione utile in graduatoria.
2. I soggetti iscritti:
   a) a un corso di laurea del Politecnico di Torino cui al **DM 509/99** che incorreranno nella decadenza nel caso in cui alla data del 30 settembre 2023 non abbiano concluso tutti gli esami previsti, esclusa la prova finale;
   b) ad un corso di studio secondo gli **ordinamenti previgenti il D.M. 509/99** che incorreranno nella decadenza alla data del 30 settembre 2023 ai sensi dell'art. 149 del T.U. approvato con R.D. n. 1592 del 1933; potranno reimmatricolarsi al corso di laurea in Architettura-Architecture sostenendo nuovamente il TIL-A nella data indicata al precedente art. 3 comma 1 e collocandosi in posizione utile in graduatoria.
3. In fase di iscrizione al TIL-A attraverso la procedura Apply@polito si dovrà indicare il corso in Architettura-Architecture nella sezione "Scegli il percorso".
4. Ulteriori informazioni saranno indicate nel capitolo Interruzione, sospensione, rinuncia, decadenza – Decadenza dagli Studi - della Guida Studenti a.a. 2023/24.

Art. 18
(Uffici di riferimento)

1. L' ufficio di riferimento per le procedure di cui al presente bando è il seguente:
   Ufficio Promozione, Orientamento e Accesso
   Contatti: utilizzare il Servizio Assistenza Ticketing https://www.polito.it/contatti

Art. 19
(Responsabile del Procedimento e Commissioni)

1. La Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione per l'ammissione ai corsi di laurea dell'Ateneo è la Dirigente della Direzione STUDI – Studenti, Didattica e Internazionalizzazione, dott.ssa Francesca Maccario come da Decreto Rettorale n. 1353 del 23 dicembre 2023.
2. Con successivi Decreti Rettorali saranno nominati i membri della Commissione Centrale e delle Commissioni d'aula virtuale responsabili dello svolgimento del TIL-A di cui al presente bando.

Art. 20
(Controlli)

1. Le dichiarazioni rilasciate nel corso della compilazione della domanda di iscrizione al TIL-A, così come la documentazione eventualmente allegata, potrà essere assoggettata al controllo da parte dell'Ateneo, ai sensi della normativa vigente.

Art. 21
(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 - GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i), il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati è effettuato dal Politecnico di Torino, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per finalità istituzionali connesse al sostenimento del test di ingresso che verrà erogato in modalità remota.
2. L'Ateneo tratterà i dati personali ai sensi degli artt. 9, par. 2, let. g) e 49, par.1, lett. b) e d) del GDPR. La registrazione sarà conservata per il tempo strettamente necessario alla verifica della prova, se la stessa non sarà dichiarata non valida dalla Commissione Centrale. In caso contrario, verrà conservata fino al termine ultimo per presentare ricorso. In caso di contestazione da parte dello/della studente/studentessa, la base giuridica per l'utilizzo e la conservazione delle registrazioni sarà rappresentata dalla tutela dei diritti.
   Si ricorda che si è tenuti a rispettare il Codice Etico dell'Ateneo
   https://didattica.polito.it/regolamenti/pdf/Codice_Etico_2011.pdf
3. L'informativa completa sul trattamento dei dati da parte dell'Ateneo è disponibile: https://www.polito.it/privacy/informative-privacy

Art. 22
(Accesso agli Atti)

1. L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge e secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013".
2. Modalità e modulistica per richiedere l'accesso sono riportate nel *Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013*.

Art. 23
(Disposizioni finali)

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alla vigente legislazione in materia di numero programmato a livello locale.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Ateneo all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/iscrizione/corsi-di-laurea/bandi-regolamenti-e-graduatorie.
3. Eventuali integrazioni al presente Bando e agli allegati A, B e C, che ne costituiscono parte integrante, saranno emanate con apposito Decreto Rettorale e pubblicate all'indirizzo https://www.swas.polito.it/dotnet/albo_online/. Le stesse saranno altresì reperibili all'indirizzo https://www.polito.it/didattica/iscriversi-studiare-laurearsi/iscrizione/corsi-di-laurea/bandi-regolamenti-e-graduatorie
4. La comunicazione con i candidati avverrà prioritariamente attraverso la piattaforma d'Ateneo Apply@polito. Specifiche comunicazioni potranno essere eventualmente inviate via posta elettronica o sms ai riferimenti indicati dai soggetti stessi in fase di registrazione sulla piattaforma.
5. Il Politecnico non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del

recapito telefonico o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati di reperibilità indicati in fase di registrazione.

6. Avverso il presente Bando di selezione, è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

ALLEGATO A

REQUISITI PER L'IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA IN ARCHITETTURA – ARCHITECTURE

A.A. 2023/2024

STUDENTI CON TITOLO ITALIANO

REQUISITI LINGUISTICI

- *Per il corso di laurea offerto totalmente in lingua inglese*: certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello B2, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)"

Le certificazioni per il riconoscimento della lingua inglese sono disponibili all'indirizzo https://didattica.polito.it/cla/it/certificazioni, alla voce "Tabella adottata in data 23/09/2019" - aggiornata in data 22/12/2022".

ALTRI REQUISITI

Diploma di istruzione di secondo grado (in autocertificazione)

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

a) Passaporto / Documento di identità
b) Permesso di soggiorno (per cittadini Non-UE residenti in Italia)
c) Visto per studio "Immatricolazione Università" tipo D "nazionale" (per cittadini Non-UE non residenti in Italia)
d) Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o, per chi non risiede in Italia, dall'Ambasciata o Consolato competente
e) Per chi è minorenne: dichiarazione sostitutiva di certificazioni artt. 5 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 firmata da un genitore o da un tutore legale con una copia di documento di identità dello stesso. Il modulo è disponibile sulla pagina personale della piattaforma Apply@polito del/della candidato/a
f) Eventuale certificazione che attesti la conoscenza della lingua inglese. La presentazione della certificazione è obbligatoria per l'immatricolazione al corso di laurea offerto in lingua inglese

Le modalità per il caricamento delle certificazioni e per la presentazione dei documenti per l'immatricolazione, sono oggetto del "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24".

STUDENTI CON TITOLO ESTERO

REQUISITI LINGUISTICI

- *Per il corso di laurea offerto totalmente in lingua italiana*: certificazione di italiano livello B1 o superiore
- *Per il corso di laurea offerto totalmente in lingua inglese*: certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello B2, come definito dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)"

Le certificazioni per il riconoscimento della lingua **italiana livello B1** sono disponibili all'indirizzo https://didattica.polito.it/cla/it/certificazioni

Le certificazioni per il riconoscimento della lingua **inglese livello B2** sono disponibili all'indirizzo https://didattica.polito.it/cla/it/certificazioni, alla voce "Tabella adottata in data 23/09/2019 - aggiornata in data 22/12/2022".

Ai sensi del D.R. 258 del 22 marzo 2022, per studenti già in possesso dello status di rifugiato/a in Italia, il possesso della certificazione di conoscenza della lingua italiana e/o inglese viene convertito da requisito di ammissione a requisito di laureabilità. La certificazione dovrà pertanto essere presentata entro il termine ultimo per l'iscrizione all'esame finale.

ALTRI REQUISITI

- **Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di almeno 12 anni**

➢ ***Qualora il titolo di studi secondari sia stato conseguito al termine di un periodo inferiore a 12 anni di scolarità:***

Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 11 anni + superamento di tutti gli esami previsti nel piano degli studi del 1° anno di università

Oppure

Titolo finale di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 anni + superamento di tutti gli esami previsti nel piano degli studi dei primi 2 anni di università

Oppure

Titolo di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 o 11 anni + titolo finale di studi post-secondari conseguito in un istituto superiore non universitario e di materia affine al corso prescelto

Oppure

Titolo di scuola secondaria superiore conseguito al termine di un periodo scolastico di 10 o 11 anni + superamento di corsi propedeutici (Foundation Course) presso università italiane. Tali certificazioni potranno essere accettate anche nei casi in cui esse siano rilasciate da istituzioni estere della formazione superiore riconosciute e/o accreditate nel sistema estero di riferimento e, al contempo, risultino essere qualifiche ufficiali appartenenti al sistema estero di riferimento. L'idoneità del Foundation Course completato è soggetta alla valutazione dell'Ateneo.

- ***Possono essere altresì immatricolati studenti con:***
  Titolo statunitense di High School Diploma (HSD), con superamento di tre "Advanced Placements" (APs) con punteggio da 3 a 5, in tre materie diverse tra loro ed attinenti al corso di studio universitario prescelto (come specificato all'Allegato B)

Oppure

Titolo britannico General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE), con superamento di almeno 3 materie a livello avanzato (A level) con una votazione almeno sufficiente (passing grade) in materie diverse tra loro ed attinenti al corso prescelto (come specificato all'Allegato B)

Oppure

Titolo scozzese, con superamento di almeno 3 almeno 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers in materie diverse tra loro ed attinenti al corso prescelto (come specificato all'Allegato B)

Oppure

Diploma di Baccellierato Internazionale (Diploma of the International Baccalaureate) rilasciato da istituzione scolastica riconosciuta dall'International Baccalaureate Organisation (IBO) secondo le specifiche indicate nell'Allegato B

- **Superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica se prevista come obbligatoria per l'accesso all'università del paese di provenienza.**

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER L'IMMATRICOLAZIONE

a) Documento di identità (per cittadini/e UE) o passaporto
b) Permesso di soggiorno (per cittadini Non-UE residenti in Italia)
c) Visto per studio "Immatricolazione Università" tipo D "nazionale" (per cittadini Non-UE non residenti in Italia)
d) Codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate o, per chi non risiede in Italia, dall'Ambasciata o Consolato competente
e) Per chi è minorenne: dichiarazione sostitutiva di certificazioni artt. 5 e 46 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 firmata da un genitore o da un tutore legale con una copia di documento di identità dello stesso. Il modulo è disponibile sulla pagina personale della piattaforma Apply@polito del/della candidato/a
f) Diploma di scuola secondaria superiore con traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è necessaria per i diplomi ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola)
g) Per chi possiede un titolo statunitense: diploma di High School Diploma (HSD) con certificato relativo al superamento di 3 Advanced Placements (APs) come specificato nell'Allegato B
h) Per chi possiede un titolo britannico: General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE) con certificato relativo al superamento di 3 A-Level come specificato nell'Allegato B
i) Per chi possiede un titolo scozzese: certificato relativo al superamento di 3 Advanced Highers o, in alternativa, 2 Advanced Highers e almeno 4 Highers come specificato nell'Allegato B
j) Attestato di idoneità accademica se previsto per l'accesso all'università del paese di provenienza
k) In caso di ciclo scolastico inferiore a 12 anni, certificato (con traduzione ufficiale in lingua italiana) con tutti gli esami universitari previsti e superati nel primo o nei primi due anni

accademici oppure un titolo finale di studi post-secondari conseguito presso un istituto superiore non universitario (con traduzione ufficiale in lingua italiana) e di materia affine al corso prescelto oppure superamento di corsi propedeutici (Foundation Course). La traduzione non è necessaria per i suddetti certificati e diplomi di studi post-secondari ufficiali emessi in lingua inglese, francese, spagnola

l) Dichiarazione di valore del diploma di scuola superiore o Attestato di Comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) o da altri centri ENIC-NARIC

m) Certificato di lingua italiana o inglese previsto per l'immatricolazione

Le modalità per il caricamento delle certificazioni e per la presentazione dei documenti per l'immatricolazione, sono oggetto del "Regolamento per l'immatricolazione – A.A. 2023/24.

CASI DI ESONERO DALLA PRESENTAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE DELLA LINGUA INGLESE PER STUDENTI CON TITOLO ITALIANO O ESTERO

1. Diploma di IB International Baccalaureate Diploma Programme (DP) - International Baccalaureate® (ibo.org) esclusivamente se l'intero percorso è in lingua inglese, ad eccezione delle lingue straniere;
2. Diploma di scuola superiore conseguito presso una delle Scuole Europee di cui all'allegato 2 delle "*Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti richiedenti visto ai corsi della formazione superiore in Italia*", esclusivamente se la lingua 1 (L1) è l'inglese;
3. Titolo di studio riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e Ministero dell'Università e della Ricerca come equivalente al diploma di maturità o titolo universitario conseguito presso un istituto superiore o universitario che eroga il percorso interamente in lingua e rilasciato da Stati Uniti d'America, Canada, Gran Bretagna, Irlanda, Australia, Nuova Zelanda, ovunque l'istituto frequentato sia ubicato.
4. Titolo di studio, riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e Ministero dell'Università e della Ricerca come equivalente al diploma di maturità o titolo universitario superiore, conseguito interamente in lingua inglese presso un istituto superiore o universitario con sede nei Paesi di cui alla tabella seguente:

Africa	**Asia**	**Caribbean and Americas**	**Europe**	**Pacific**	**Stati Uniti Irlanda**
Botswana	Bangladesh	Antigua and Barbuda	Cyprus	Australia	
Cameroon	Brunei Darussalam	Bahamas, The	Malta	Fiji	
Gambia, The	India	Barbados	United Kingdom	Kiribati	
Ghana	Malaysia	Belize	Ireland	Nauru	
Kenya	Maldives	Canada		New Zealand	
Kingdom of Eswatini	Pakistan	Dominica		Papua New Guinea	
Lesotho	Singapore	Grenada		Samoa	
Malawi	Sri Lanka	Guyana		Solomon Islands	
Mauritius		Jamaica		Tonga	
Mozambique		Saint Lucia		Tuvalu	

Namibia		St Kitts and Nevis		Vanuatu	
Nigeria		St Vincent and The Grenadines			
Rwanda		Trinidad and Tobago			
Seychelles		United States			
Sierra Leone					
South Africa					
Uganda					
United Republic of Tanzania					
Zambia					

ALLEGATO B

REQUISITI SPECIFICI PER I TITOLI BRITANNICI, SCOZZESI, STATUNITENSI E BACCELLIERATO INTERNAZIONALE A.A. 2023/24

TITOLI DEL REGNO UNITO
https://www.cambridgeinternational.org/programmes-and-qualifications/cambridge-advanced/cambridge-international-as-and-a-levels/subjects/

Coloro in possesso di un titolo del Regno Unito General Certificate of Education (GCE) e International General Certificate of Education (IGCE) **devono conseguire** almeno 3 promozioni a livello avanzato (A level) in materie attinenti al corso di studi richiesto**. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.**

LISTA MATERIE A LEVEL

Ingegneria: 3 materie a scelta tra quelle elencate di seguito:	**Architettura; Design e comunicazione; Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale:** 3 materie a scelta tra quelle elencate di seguito:
Mathematics	Art and Design
Mathematics – Further*	Art and Design NEW cod. 9479
Biology	Classical Studies
Chemistry	Mathematics
Environmental Management (disponibile solo a livello AS, pertanto è necessario	Mathematics – Further
Physical Science	Biology
Physics	Chemistry
Business	Environmental Management (disponibile solo a livello AS, pertanto è necessario ottenere un ulteriore AS per considerarlo A level)
Economics	Physical Science
Applied Information and Communication Technology	Physics
Computer Science	Business
Computer Science NEW cod. 9618 (from 2021)	
Computing	Economics

Design and Technology	Applied Information and Communication Technology
Information Technology	Computer Science
	Computer Science NEW cod. 9618 (from 2021)
	Computing
	Design and Technology
	Information Technology
	Digital Media & Design - 9481 New
	Media studies – 9607 New

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'Advanced level in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi. Tale Advanced level è riconosciuto come sostitutivo della certificazione di lingua italiana a livello B1 quando tale certificazione è richiesta come requisito linguistico per l'immatricolazione al corso scelto.

TITOLI SCOZZESI
https://www.sqa.org.uk/sqa/45625.html

Coloro che sono in possesso di titolo scozzese devono conseguire almeno 3 *Advanced Highers* o, in alternativa, 2 *Advanced Highers* e almeno 4 *Highers* in materie attinenti al corso di studi richiesto**. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.**

LISTA MATERIE

Ingegneria → materie a scelta tra quelle elencate di seguito:

HIGHERS	ADVANCED HIGHERS
Biology	Biology
Business Management	Business Management
Chemistry	Chemistry
Computing Science	Computing Science
Design and Manufacture	Design and Manufacture
Economics	Economics
Engineering Science	Engineering Science
Environmental Science	Mathematics
Mathematics	Mathematics of Mechanics
Physics	Physics
	Statistics

Architettura; Design e comunicazione; Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale → materie a scelta tra quelle elencate di seguito:

HIGHERS	ADVANCED HIGHERS
Biology	Art and Design (Design)
Business Management	Art and Design (Expressive)
Chemistry	Biology
Classical Studies	Business Management
Computing Science	Chemistry
Design and Manufacture	Classical Studies
Economics	Computing Science
Mathematics	Design and Manufacture
Physics	Economics
	Mathematics
	Mathematics of Mechanics
	Physics
	Statistics

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'Advanced Higher **in ITALIANO non può essere considerato** nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi. Per coloro che devono dimostrare la

conoscenza della lingua italiana, il Politecnico di Torino ha stabilito di far valere l'**Advanced** Higher **in ITALIANO**[1] come sostitutivo della certificazione di lingua italiana a livello B1.

[1] https://www.sqa.org.uk/sqa/48456.html

TITOLI STATUNITENSI DI HIGH SCHOOL DIPLOMA (HSD)
https://apstudents.collegeboard.org/course-index-page

Coloro che sono in possesso di un titolo statunitense di **High School Diploma (HSD)** devono conseguire almeno 3 Advanced Placements (APs) con punteggio da 3 a 5, in tre materie diverse tra loro ed attinenti al corso di studio. Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.
Di seguito sono elencate le materie attualmente individuate dal Politecnico come attinenti ai corsi.

LISTA MATERIE APs

Ingegneria: 3 materie a scelta tra quelle della sezione STEM / (Math and Computer Science/ Sciences) e quelle sotto riportate della sezione "History & Social Sciences"		**Architettura; Design e comunicazione; Pianificazione territoriale, urbanistica e paesaggistico-ambientale**: 1 materia della sezione Arts sotto riportata, 1 materia della sezione Math and Computer Science/ Sciences (STEM) + 1 materia a scelta tra quelle della sezione Math and Computer Science/ Sciences (STEM) o Arts.	
AREA	**AP**	**AREA**	**AP**
History & Social Sciences	AP Macroeconomics	**Arts**	AP Art History
	AP Microeconomics		AP Art and Design
			AP Studio Art 2-D Design
Math and Computer Science / Sciences (STEM)	AP Biology		AP Studio Art 3-D Design
	AP Calculus AB		AP Studio Art Drawing
	AP Calculus BC		AP 2-D Art and Design
	AP Chemistry		AP 3-D Art and Design
	AP Computer Science A		AP Drawing
	AP Environmental Science	**Math and Computer Science / Sciences (STEM)**	AP Biology
	AP Physics 1		AP Calculus AB
	AP Physics 2		AP Calculus BC
	AP Physics C: Electricity and Magnetism		AP Chemistry
	AP Physics C: Mechanics		AP Computer Science A
	AP Statistics		AP Environmental Science
	AP Computer Science Principles		AP Physics 1

	AP Physics 1 – Algebra Based		AP Physics 2
	AP Physics 2 – Algebra Based		AP Physics C: Electricity and Magnetism
			AP Physics C: Mechanics
			AP Statistics
			AP Computer Science Principles
			AP Physics 1 – Algebra Based
			AP Physics 2 – Algebra Based

Il Politecnico di Torino, nel rispetto dei principi d'autonomia delle Università, ha stabilito che l'AP in ITALIANO non può essere considerato nel computo delle materie affini previste per soddisfare i requisiti di accesso ai corsi. Tale AP è riconosciuto come sostitutivo della certificazione di lingua italiana a livello B1 quando tale certificazione è richiesta come requisito linguistico per l'immatricolazione al corso scelto.

DIPLOMA DI BACCELLIERATO INTERNAZIONALE (IB)

Il Diploma di Baccellierato Internazionale (Diploma of the International Baccalaureate), conseguito dopo 12 o 13 anni di scolarità totale nell'ordinamento scolastico di provenienza, consente l'accesso alla formazione superiore in Italia purché il titolo finale, rilasciato da istituzione scolastica riconosciuta dall'International Baccalaureate Organisation (IBO), soddisfi i seguenti requisiti generali:

- almeno 24 punti in sei materie a scelta, 12 dei quali dovranno essere ottenuti a "Higher Level";
- positivo superamento delle tre materie principali: *Theory of* Knowledge (TOK), *Creativity, Action, Service* (CAS) e *Extended Essay* (EE).

ALLEGATO C

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TIL (TEST DI INGRESSO ONLINE) IN MODALITÀ REMOTA
A.A. 2023/2024

Il test si svolgerà tramite uno speciale browser che, durante lo svolgimento della prova, blocca tutte le altre attività del PC ed effettua una registrazione video e audio tramite webcam e microfono. Saranno inoltre attivate delle Aule Virtuali, a cui i/le candidati/e dovranno accedere tramite un browser sia su PC sia su smartphone o tablet. Le Aule Virtuali consentiranno ai Commissari di supervisionare lo svolgimento della prova.

Di seguito sono illustrati i dettagli sulle modalità della prova e sulla dotazione necessaria per sostenerla da remoto.

Come attrezzarsi

Per sostenere il TIL si dovrà avere a disposizione le dotazioni di seguito descritte ed effettuare alcune prove da casa con sufficiente anticipo rispetto alla data del test.

Le prove da effettuare obbligatoriamente, oltre che elencate in questo documento, saranno dettagliate nella sezione TIL della propria pagina personale sulla piattaforma Apply@polito. La strumentazione richiesta ad ogni candidato/a è la seguente:

1. un PC fisso o portatile (d'ora in poi definito *dispositivo per TIL*) con sistema operativo Windows 10 o superiore, o Mac, collegato alla rete elettrica e a internet, **dotato di videocamera e microfono**. Su questo PC dovrà essere installato Google Chrome e un ulteriore software chiamato "LockDown Browser". Le istruzioni per l'installazione del LockDown Browser saranno fornite nella propria pagina personale. Il PC sarà usato per:
   - svolgere il test;
   - consentire la sorveglianza;
2. una **rete dati stabile** con la quale poter accedere a Internet con il dispositivo per TIL;
3. uno smartphone o tablet o altro PC (d'ora in poi definito *dispositivo per sorveglianza*) collegato alla rete elettrica e a internet, **dotato di videocamera**. Il dispositivo per sorveglianza sarà utilizzato da parte dei Commissari delle Aule Virtuali per identificare il/la candidato/a e come ulteriore strumento di controllo;
4. una **rete dati stabile** con la quale poter accedere a Internet con il dispositivo per sorveglianza, possibilmente diversa da quella usata per il dispositivo per TIL.

Il test dovrà essere svolto in un locale privato (d'ora in poi chiamato *stanza*) silenzioso e ben illuminato; dovrà essere organizzato il tavolo su cui sarà collocato il dispositivo per TIL (d'ora in poi chiamato *postazione di lavoro*) in modo da non risultare in controluce durante la prova.
Durante tutto il corso della prova **nessun'altra persona dovrà accedere alla stanza**, fatta eccezione per persone eventualmente deputate ad assistere soggetti che abbiano presentato certificazioni di disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).
La postazione di lavoro dovrà essere libera da qualunque tipo di materiale, fatta eccezione per un documento d'identità, alcuni fogli rigorosamente bianchi e una penna o matita. Il soggetto dovrà predisporre tale materiale prima dell'inizio della prova, poiché non sarà consentito alzarsi per procurarselo dopo che la prova è iniziata.

Cosa fare nei giorni precedenti al test

Entro alcuni giorni dalla data stabilita per il test, e comunque entro il giorno precedente il test stesso, si raccomanda di effettuare le seguenti operazioni:

1. installare o aggiornare sul dispositivo per TIL Google Chrome e il software LockDown Browser; istruzioni e link vengono forniti nella pagina personale sulla piattaforma Apply@polito. Si ribadisce che il LockDown Browser dovrà essere installato usando il file di installazione linkato sulla propria pagina personale sulla piattaforma Apply@polito: altre versioni dovranno essere disinstallate perché incompatibili;
2. effettuare almeno una volta il quiz di prova reso disponibile nella sezione TIL della propria pagina personale sulla piattaforma Apply @polito; questo consentirà al/alla candidato/a di testare l'installazione del LockDown Browser e familiarizzare con il suo uso.

Si invita ad effettuare il test di simulazione al fine di verificare l'assenza di problematiche tecniche che potrebbero compromettere l'esito della prova di ammissione.

Cosa fare subito prima del test

Il giorno della prova chi sostiene il test dovrà predisporre la stanza dalla quale svolgerà il TIL, come indicato nella sezione "Come attrezzarsi". Le connessioni in rete di entrambi i dispositivi **dovranno essere entrambe sempre attive** durante l'intero svolgimento del test (si tenga eventualmente conto del fatto che il traffico dati previsto sarà dell'ordine di 500MB per ciascun dispositivo).

Il test verrà considerato non valido se un'eventuale disconnessione continuativa dal sistema avrà durata tale da non assicurare un regolare svolgimento del test; la decisione avverrà a insindacabile giudizio della Commissione Centrale. Per ulteriori dettagli consultare i paragrafi "*Procedure previste in caso di persistenti problemi nella connessione*" e "*Procedure previste in caso di disconnessione dalla Virtual Classroom*", indicati di seguito.

Si precisa che le Virtual Classroom registreranno l'intera prova, compreso l'audio. Le registrazioni verranno eventualmente utilizzate dalla Commissione per verificare il corretto svolgimento della prova.

Chi sostiene il test dovrà quindi assicurarsi di avere a disposizione un documento di identità che dovrà essere mostrato per il riconoscimento, fogli bianchi, materiale per scrittura.

Cosa fare al momento del test

All'orario indicato per la convocazione dovranno effettuare le seguenti operazioni:

1. **Con entrambi i dispositivi** accedere alla propria pagina personale sulla piattaforma Apply@polito usando **Google Chrome**;
2. Con il **dispositivo per sorveglianza** accedere alla pagina per iniziare il test e da tale pagina accedere all'Aula Virtuale denominata **Aula di sorveglianza**. L'accesso alla Virtual Classroom sulla piattaforma Apply@polito sarà equivalente ad una firma di presenza e comprova l'effettivo svolgimento del test.
3. Chi sostiene il test dovrà quindi **attendere le indicazioni del Commissario.**
4. Nel momento in cui il membro della Commissione effettuerà l'appello per avviare la procedura di riconoscimento, chi sostiene il test dovrà:
   a. usare il dispositivo per sorveglianza per mostrare un documento di identità, il proprio volto, per mostrare la stanza e la postazione di lavoro, e in particolare che eventuali fogli per appunti siano interamente bianchi;
   b. posizionare il dispositivo per sorveglianza alle proprie spalle in posizione leggermente laterale, in modo che la videocamera inquadri in maniera ampia il soggetto e la postazione di lavoro.
5. Dopo il riconoscimento, membro della Commissione darà l'autorizzazione per avviare il test.
6. **Tramite il dispositivo per TIL**, sempre dalla propria area riservata sulla piattaforma Apply@polito, si dovrà cliccare sul pulsante "Clicca qui per iniziare il test".

7. Verrà chiesto di avviare il Lockdown Browser e successivamente verrà aperta in automatico una finestra con l'**aula virtuale TIL**. È necessario pertanto mantenere attivi webcam e microfono su entrambi i dispositivi per tutta la durata della prova.

Come comportarsi durante lo svolgimento del test

Lo svolgimento del test richiede il rispetto delle regole di comportamento normalmente dovute in una prova di esame. Per garantire la validità del test si dovranno osservare, durante l'intera durata del TIL, con il massimo scrupolo le seguenti regole di comportamento:

1. per tutta la durata della prova:
    a. non interrompere il collegamento alle Aule Virtuali, **mantenendo attivi videocamera e microfono** di entrambi i dispositivi e non utilizzare questi ultimi per altre finalità;
    b. non permettere ad altre persone di accedere alla stanza in cui sta svolgendo il TIL;
    c. osservare assoluto silenzio per non disturbare le altre persone presenti nell'aula virtuale, salvo quando si abbia necessità di contattare un membro della Commissione;
    d. utilizzare, se necessario, esclusivamente fogli bianchi e una penna;
    e. se richiesto da un membro della Commissione, mostrare nuovamente la postazione di lavoro e il documento.
2. In caso di problemi tecnici durante lo svolgimento o di altre necessità, avvertire immediatamente un membro della Commissione alzando la mano ed eventualmente richiamandone l'attenzione verbalmente.

Si precisa inoltre che durante lo svolgimento del TIL non **si possono utilizzare cuffie, auricolari, strumenti di calcolo, eventuali appunti o altro materiale didattico**, fatto salvo quanto previsto per persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e/o con disabilità.

Durante l'intera prova membri della Commissione vigileranno sul rispetto delle regole di comportamento e dovranno, nei casi più gravi, darne immediata comunicazione alla Commissione Centrale che valuterà l'eventuale immediato annullamento della prova.

Come si svolge il test

Come specificato nel bando di ammissione, nonché sul sito web di Ateneo, il test è articolato in sezioni, ciascuna con una durata prestabilita, come descritto sulla pagina personale sulla piattaforma Apply@polito. L'ordine con cui affrontare le varie sezioni è anch'esso prestabilito e corrisponde all'ordine con cui le sezioni sono elencate nella pagina personale.

Si deve utilizzare tutto il tempo assegnato a ciascuna sezione e non si ha possibilità di chiuderla in anticipo.

La prova termina automaticamente allo scadere del tempo previsto.

Risultati del Test

Il punteggio ottenuto sarà visibile al termine della prova sulla propria pagina personale sulla piattaforma Apply@polito.

Terminata la prova, in caso di dubbio sul corretto svolgimento delle prove, la Commissione Centrale potrà consultare le registrazioni effettuate tramite la videosorveglianza dell'Aula Virtuale.

Le verifiche di eventuali irregolarità nello svolgimento della prova verranno effettuate dalla Commissione Centrale entro tre giorni lavorativi dal termine della prova; l'eventuale annullamento della prova verrà comunicato tramite e-mail.

Procedure previste in caso di persistenti problemi nella connessione

Nel caso in cui dovesse verificarsi un'eventuale disconnessione continuativa dal sistema (con entrambi i dispositivi) il test verrà considerato non valido se la stessa avrà una durata tale da non assicurare un regolare svolgimento del test. La decisione sarà presa a insindacabile giudizio della Commissione Centrale.

La Commissione Centrale potrà, in caso di persistenti problemi di connessione, disporre l'eventuale riprogrammazione nella medesima data, in un turno dedicato a fine giornata, senza necessità di versare un nuovo contributo d'iscrizione. I dettagli sulla riprogrammazione della prova saranno forniti tempestivamente.

Nel caso in cui l'accesso alla prova sia reso impossibile a causa di problemi tecnici accertati e verificati dall'Ateneo, ovvero per cause non dipendenti dal chi effettua il test e dal corretto uso degli strumenti informatici obbligatori per l'espletamento della prova stessa, la Commissione Centrale potrà disporre l'eventuale riprogrammazione nella medesima data, in un turno dedicato a fine giornata, senza necessità di versare un nuovo contributo d'iscrizione. I dettagli sulla riprogrammazione della prova saranno forniti tempestivamente.

Procedure previste in caso di disconnessione dalla Virtual Classroom

Nel caso in cui, durante lo svolgimento di una delle sezioni del test, si dovesse verificare una disconnessione dalla Virtual Classroom di una durata tale da non assicurare il regolare svolgimento della sezione in corso di svolgimento, chi sostiene il test riceverà messaggi a video.

Il membro della Commissione dovrà disabilitare il test, si potrà tuttavia terminare la sezione in corso di svolgimento; chi effettua il test potrà avviare la sezione successiva solo dopo aver ristabilito la connessione.

Nel caso di eventuali disconnessioni dipendenti dalla qualità del collegamento di chi effettua il test non risolvibili in tempo utile per completare la prova entro la durata prevista del turno, si renderà necessario riprogrammare il test nella medesima data, in un turno dedicato a fine giornata; la prova in tal caso sarà da risostenere per intero, indipendentemente dalla sezione interessata dalla disconnessione. Qualora si dovessero verificare problemi tecnici su una sezione imputabili al Politecnico, sarà data la possibilità di risostenere la stessa, mantenendo validi i risultati nelle sezioni eventualmente già completate, in un turno dedicato a fine giornata.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 - GDPR) e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i), il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati è effettuato dal Politecnico di Torino, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per finalità istituzionali connesse al sostenimento del test di ingresso che verrà erogato in modalità remota.
L'Ateneo tratterà i dati personali ai sensi degli artt. 9, par. 2, let. g) e 49, par.1, lett. b) e d) del GDPR.
La registrazione sarà conservata per il tempo strettamente necessario alla verifica della prova, se la stessa non sarà dichiarata non valida dalla Commissione Centrale. In caso contrario, verrà conservata fino al termine ultimo per presentare ricorso. In caso di contestazione da parte

del/della candidato/a, la base giuridica per l'utilizzo e la conservazione delle registrazioni sarà rappresentata dalla tutela dei diritti.
Si ricorda che si è tenuti a rispettare il Codice Etico dell'Ateneo
https://didattica.polito.it/regolamenti/pdf/Codice_Etico_2011.pdf
L'informativa completa sul trattamento dei dati da parte dell'Ateneo è disponibile:
https://www.polito.it/privacy/informative-privacy.

Accesso agli atti

L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge e secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013". Modalità e modulistica per richiedere l'accesso sono riportate nel *Regolamento in materia di accesso ai documenti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013*.