



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

OGGETTO: "Attivazione procedura di JOB POSTING".

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs n. 165/2001 relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare gli artt. 16 e 17;
- Vista la L. n. 240/2010;
- Vista la L. n. 190/2012;
- Visto il D.lgs. n. 33/2013 e successive modifiche;
- Visti i Decreti-Legge 74/2021 e 75/2021 e successive modifiche;
- Considerato il vigente Contratto collettivo Nazionale di lavoro del comparto Università;
- Considerato il Contratto Collettivo Nazionale relativo al personale dell'area VII della Dirigenza dell'Università;
- Visto lo Statuto del Politecnico di Torino, emanato con D.R. n. 774/2019 ed in particolare l'art. 13 c. 1 che stabilisce che al Direttore Generale spetta "la complessiva gestione e organizzazione dei servizi";
- Considerato il Piano strategico Polito4Impact 2018-2024;
- Considerato che Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 settembre 2021 ha approvato il documento "Mandato Rettorale 2018-2024: triennio 2021-2024. Obiettivi prioritari e linee-guida attuative" che pone tra i principali punti di attenzione la necessità di *"Attuare, operando a completamente ove già iniziata, la riorganizzazione dell'Amministrazione definendo al contempo, nell'ottica della razionalizzazione dei processi e della più efficace operatività anche internazionale, le attività e le competenze dei Distretti Dipartimentali e dell'Amministrazione Centrale, potenziandone il collegamento coordinamento e la sinergia tra strutture secondo principi di complementarietà e sussidiarietà"*;
- Considerato che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2021 ha condiviso il documento relativo allo stato di avanzamento lavori delle attività previste rispetto alle quali il processo di revisione organizzativa assume rilevanza prioritaria;



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

- Considerato che il Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 26 gennaio e 28 aprile 2022 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 (PIAO) ex DL. 80/2021 nel quale viene introdotta e descritta la macro organizzazione;
- Visto il D.D.G. n. 2265 del 21 dicembre 2021 con cui sono stati prorogati gli attuali incarichi fino all'adozione del nuovo modello organizzativo;
- Considerato che con il D.D.G. n. 136 del 28 gennaio 2022 sono state emanate le "LINEE ORGANIZZATIVE DELL'AMMINISTRAZIONE" che hanno l'obiettivo di sviluppare un sistema organizzativo per processi nel solco delle esigenze di efficienza, semplificazione e razionalizzazione della struttura organizzativa;
- Considerato che al centro dei processi di produzione ed erogazione dei servizi ci deve essere l'utente sia interno che esterno;
- Considerato che con il D.D.G. n. 235 del 11 febbraio 2022 è stata emanata la Direttiva "ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI";
- Considerato che l'11 maggio 2022 è stata presentata l'articolazione interna delle strutture a tutto il personale amministrativo, tecnico e bibliotecario con particolare riferimento alla *Mission* e alle posizioni organizzative ivi descritte;
- Visto il D.D.G. n. 751/2022 del 16/05/2022 con cui è stata approvata l'articolazione interna delle strutture dell'Amministrazione;
- Preso atto che il nuovo modello organizzativo prevede la massima apertura nelle modalità di conferimento degli incarichi di II e III livello in modo da valorizzare tutte le persone presenti in Ateneo in possesso di adeguate competenze;
- Considerato che l'obiettivo della Direzione Generale in tutti gli incontri avuti con il personale e come comunicato alle organizzazioni sindacali è quello di far emergere le aspirazioni di tutti, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo cercando di consentire a più persone l'accesso alle posizioni organizzative

DECRETA

Art. 1 Procedura

È avviata la procedura di *Job Posting* per l'attribuzione dei nuovi incarichi qualificati all'interno del nuovo assetto organizzativo.



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

I profili richiesti per le varie posizioni sono relativi alle *mission* delle singole strutture così come definite dal nuovo modello organizzativo ed esplicitate nell'articolazione interna delle strutture. *Si precisa che, sebbene per chiarezza il testo della procedura sia declinato al maschile, lo si intende come linguaggio neutro, inclusivo e rispettoso sotto il profilo del genere.*

Art. 2 Descrizioni dei profili

Si riporta nel seguito il modello di profilo (*job description*) - l'elenco completo delle posizioni è riportato in allegato.

Struttura di afferenza	In questa sezione è riportata la struttura di I livello di afferenza della posizione.
Tipologia e livello della posizione	In questa sezione è riportata la categoria della posizione secondo la sopracitata Direttiva Organizzativa.
Titolo della posizione	In questa sezione è riportato il titolo della posizione.
Linea gerarchica	In questa sezione è riportato il ruolo organizzativo che ricopre la responsabilità gerarchica diretta del profilo.
Responsabilità gerarchica (opzionale)	In questa sezione sono descritte le strutture su cui il ruolo ha una responsabilità gerarchica, questa sezione è valorizzata per le sole Posizioni Organizzative (Responsabili di Servizio, Ufficio, Unità, Nucleo).
Attività e Responsabilità	In questa sezione sono descritte le principali attività e responsabilità connesse al ruolo.
Requisiti specifici (opzionale)	In questa sezione sono riportati eventuali requisiti specifici formali per le singole posizioni (es. l'abilitazione all'esercizio della professione forense).
Soft skill	In questa sezione sono riportate le principali soft skill – competenze trasversali - richieste in relazione al ruolo ricoperto.

Art. 3 Candidature

Si riportano nel seguito le indicazioni per la presentazione delle candidature nell'ambito della presente procedura.



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

CHI PUO' PRESENTARE DOMANDA	Tutto il PTAB con contratto a tempo indeterminato e determinato nell'amministrazione centrale e nei distretti a tempo pieno o tempo parziale nel rispetto dei seguenti vincoli di categoria <ul style="list-style-type: none">• per le posizioni di II livello: l'appartenenza alle categorie EP o D.• per le posizioni di III livello: appartenenza alle categorie D o C.
QUANDO	Dal 18/05/2022 al 05/06/2022
COME	Tramite procedura online raggiungibile da Mypoli - Organizzazione e personale - Organizzazione e sviluppo (accessibile a partire dal 18/05/2022). Possono essere selezionate/prescelte fino a 3 posizioni.

Art. 4 Modello di Form Domanda online

Titolo della posizione (job title)	Selezionare la posizione cui ci si candida (fino ad un massimo di tre).
Motivazione specifica	Per ciascuna posizione richiesta riportare la motivazione specifica (perché mi candido a questo ruolo, cosa penso di poter mettere in gioco, ecc.). Il campo è libero (max 500 caratteri) e permette di comunicare la propria motivazione in senso lato alla commissione.
CV	Il CV potrà essere caricato compilando i campi del form "Curriculum vitae" presente nella procedura di partecipazione. Il form conterrà già le seguenti informazioni in possesso dell'Ateneo: <ul style="list-style-type: none">• Recapiti istituzionali• Qualifica• Incarico• Esperienze lavorative precedenti in seno all'Ateneo - che il candidato potrà integrare attraverso campi editabili.• Titoli di studio



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

	<ul style="list-style-type: none">• Corsi di formazione già tracciati sul sistema Il candidato potrà inoltre integrare il proprio cv con le seguenti informazioni <ul style="list-style-type: none">• Conoscenza delle lingue• Capacità e competenze tecniche• Altre esperienze professionali e lavorative• Altri titoli di studio e professionali• Altri corsi di formazione• Altre capacità e competenze• Ulteriori informazioni.
Preferenze (opzionale)	Indicare il livello di preferenza (non obbligatorio) nel caso di domanda a più posizioni.

Art. 5 Valutazione

La valutazione sarà effettuata da una Commissione, composta dal Direttore Generale, integrata anche da esperti in selezione HR, valutazione e organizzazione, che garantirà ai prescelti la dovuta autorevolezza nell'assunzione del ruolo.

Della Commissione farà anche parte il Dirigente incaricato della struttura PEPS.

La Commissione potrà essere supportata dai Dirigenti/Responsabili incaricati all'interno del nuovo modello organizzativo.

La valutazione delle candidature avverrà sulla base della corrispondenza delle esperienze professionali, conoscenze, capacità, motivazioni, aspirazioni individuali con il profilo della posizione da ricoprire.

La valutazione delle candidature avverrà mediante:

- analisi del Curriculum Vitae
- eventuale colloquio di approfondimento.

Il Direttore Generale potrà convocare direttamente per il colloquio anche soggetti ritenuti in possesso di particolari caratteristiche per i vari ruoli.

I criteri utilizzati per la valutazione riguarderanno:



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

- le conoscenze specifiche corrispondenti alla posizione da ricoprire con la valutazione dell'esperienza attinente al ruolo;
- l'esperienza professionale;
- la motivazione;
- il percorso formativo.

Sarà prevista la possibilità, per esigenze di rapidità ed efficienza nello svolgimento delle attività di valutazione delle candidature, di avvalersi anche di strumenti telematici.

Dei lavori verrà redatta una relazione.

Art. 6 Attribuzione incarichi

Al termine della procedura, coerentemente con le tempistiche disegnate per l'implementazione del nuovo modello organizzativo, in base alla valutazione di cui ai commi precedenti, la Direzione Generale con atto motivato individua il dipendente per la copertura della posizione ricercata.

Gli incarichi saranno conferiti secondo quanto definito nella sopracitata Direttiva "ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI", saranno pesati secondo il "Modello attuativo della Matrice Economica di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative e funzioni specialistiche" - come da D.D.G. n. 480/2022 del 23 marzo 2022 integrato e sostituito dal D.D.G. n. 752/2022 del 16 maggio 2022 - e decorreranno dal momento del passaggio al nuovo modello organizzativo.

L'esito sarà comunicato a tutto il personale che ha partecipato alle procedure di *Job Posting*.

Art. 7 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Vincenzo Tedesco.

Per eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle candidature è possibile fare riferimento alla sezione [Poliwiki](#) consultando le faq o aprendo un ticket.



**Politecnico
di Torino**

VINCENZO TEDESCO
Direttore Generale

Art. 8 Pubblicità

Il presente provvedimento con il relativo allegato è pubblicato sul sito web di Ateneo nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente <https://www.polito.it/trasparenza/organizzazione/> e comunicato a tutto il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo.

II DIRETTORE GENERALE

dott. Vincenzo Tedesco

Firmato digitalmente da: Vincenzo Tedesco

Motivo: Direttore Generale

Luogo: Torino

Data: 17/05/2022 15:42:41