



**POLITECNICO
DI TORINO**

GUIDA ALLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2017/2018

PARTE I

Art. 1.	Informazioni e operazioni in modalità self-service.....	4
Art. 2.	Contribuzione studentesca.....	4
Art. 3.	Modalità di iscrizione	4
Art. 4.	Contribuzione massima per studenti iscritti a Tempo pieno.....	4
Art. 5.	Contribuzione per studenti con iscrizione a Tempo parziale	5
Art. 6.	Contribuzione per prima immatricolazione ad un corso di Laurea	5
Art. 7.	Contribuzione per studenti a fine carriera (non applicabile agli studenti aventi i requisiti descritti nella Parte II)	5
Art. 8.	Tipologie di iscrizione per studenti che si iscrivono nell'a.a. 2017/2018 prima alla Laurea e, conseguito il titolo, alla Laurea Magistrale.....	5
Art. 9.	Contribuzione per studenti provenienti da un altro ateneo che nel corso dell'a.a. 2017/2018 si iscrivono ad un Corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico	6
Art. 10.	Contribuzione per studenti iscritti a Singoli Insegnamenti	6
Art. 11.	Studenti con revoca/rinuncia dei benefici E.Di.S.U.	6
Art. 12.	Studenti del percorso Alta Scuola Politecnica (ASP).....	6
Art. 13.	Studenti del percorso Giovani Talenti.....	7
Art. 14.	Studenti immatricolati ad un corso di Laurea offerto parzialmente (primo anno) o totalmente in lingua inglese.....	7
Art. 15.	Personale Tecnico e Amministrativo dell'Ateneo.....	7
Art. 16.	Carta docente	7
Art. 17.	Studenti che hanno diritto all'esonero dal pagamento della contribuzione o che beneficiano di condizioni particolari.....	8
Art. 18.	Modalità di pagamento della contribuzione	9
Art. 19.	Mancato o ritardato pagamento della contribuzione – blocco della carriera	9
Art. 20.	Mancato o ritardato pagamento di altri debiti – blocco della carriera	10
Art. 21.	Il conto Corrente virtuale degli studenti.....	10
Art. 22.	Procedura per richiedere il rimborso delle somme a credito.....	10

Art. 23.	Contributi per i servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali	11
Art. 24.	Nuova immatricolazione a seguito di decadenza/rinuncia agli studi – riconoscimento crediti	11
Art. 25.	Trasferimento in ingresso ad un corso di Laurea - costo procedura non portata a termine.....	11
Art. 26.	Trasferimento in uscita (congedo)	11
Art. 27.	Abbreviazione di carriera - costo procedura non portata a termine	12
Art. 28.	Interruzione e ripresa della carriera	12
Art. 29.	Passaggio interno - costo procedura non portata a termine.....	12
Art. 30.	Valutazione della carriera per ingresso ad un corso di Laurea Magistrale - costo procedura non portata a termine	12
Art. 31.	Riduzione per merito	12
Art. 32.	Riduzione della contribuzione per gli iscritti al corso di Laurea in Matematica per l'Ingegneria	13

PARTE II

Art. 33.	Contribuzione prevista per gli studenti in possesso dei requisiti previsti dalla Legge di Bilancio 2017 (legge 11 dicembre 2016 n. 232).....	14
Art. 34.	Studenti dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale	14
Art. 35.	Studenti Dottorandi e della Scuola di Specializzazione	15

PARTE III

Art. 36.	Riduzione della contribuzione	16
Art. 37.	Chi non può richiedere la riduzione della contribuzione	16
Art. 38.	L'ISEE Universitario	16
Art. 39.	L' ISEE Parificato (per studenti stranieri).....	16
Art. 40.	Studente Indipendente ai fini ISEE	17
Art. 41.	Studenti che si iscrivono per la prima volta.....	17
Art. 42.	Studenti che nel corso dell'a.a. 2017/2018 si iscrivono ad un Corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico.....	17
Art. 43.	Studenti che hanno presentato ISEE Universitario nell'a.a. 2016/2017	17
Art. 44.	Studenti che hanno presentato ISEE Parificato nell'a.a. 2016/2017	17
Art. 45.	Scadenze per la presentazione della richiesta di riduzione della contribuzione	17
Art. 46.	La presentazione della richiesta di riduzione della contribuzione.....	18
Art. 47.	Procedura di riduzione della contribuzione con ISEE Universitario.....	18
Art. 48.	Procedura di riduzione contribuzione con ISEE Parificato.....	19
Art. 49.	Studenti che richiedono i benefici dell'Edisu.....	19

Art. 50.	Studenti che nel corso dell'a.a. 2017/2018 sono iscritti sul corso di Laurea per la sesta volta o oltre ed effettuano nel secondo semestre una immatricolazione alla Laurea Magistrale	20
Art. 51.	Studenti iscritti alla Laurea oltre la settima volta oppure alla Laurea Specialistica/Magistrale oltre la quinta volta o Laurea dell'ordinamento previgente il DM 509/99 o al Diploma Universitario.....	20
Art. 52.	Inserimento d'ufficio nella massima fascia contributiva a seguito di controlli.....	20
Art. 53.	Accertamenti sulle autocertificazioni	20
Art. 54.	Sanzioni.....	21
Art. 55.	Trattamento dei dati	21
Art. 56.	Informazione e partecipazione ai procedimenti amministrativi.....	21
Art. 57.	Norme finali.....	21
PARTE IV		
Art. 58.	Studenti che si iscrivono a tempo parziale	22
Art. 59.	Studenti che si iscrivono a singoli insegnamenti	22
Art. 60.	Studenti che non presentano domanda di riduzione contribuzione.....	23
Art. 61.	Studenti che presentano domanda di riduzione della contribuzione	24
APPENDICE	31

**Emanata con Determina n. 696 del 30.05.2017
del Dirigente dell'Area Gestione Didattica**

PARTE I

Art. 1. Informazioni e operazioni in modalità self-service

1. Lo studente, per avere informazioni circa la propria situazione in merito alla contribuzione studentesca (d'ora in poi definita contribuzione o contributo studenti), deve consultare la pagina personale collegandosi al Portale della Didattica - Segreteria on-line.

Art. 2. Contribuzione studentesca

1. La contribuzione a carico degli studenti è composta dalle seguenti voci:

IMPORTO DI COMPETENZA DELL'ATENEO	Contributo onnicomprensivo	variabile in base al tipo di iscrizione (Tempo pieno o Tempo parziale) e alla fascia di contribuzione
IMPORTI NON DI COMPETENZA DELL'ATENEO	Tassa regionale per il diritto allo studio universitario - Edisu	€ 140
	Imposta di bollo su iscrizione	€ 16
	Premio assicurazione infortuni	€ 3,53

Art. 3. Modalità di iscrizione

1. Lo studente è considerato iscritto all'anno accademico **solo dopo il versamento della prima rata della contribuzione dovuta.**
2. Sono previste due modalità di iscrizione:
 - Tempo pieno: è previsto il pagamento del contributo studenti in due rate, a prescindere dalla data di iscrizione e dalla data di laurea; la prima rata all'atto dell'iscrizione/immatricolazione e la seconda in base alla scadenza.
 - Tempo parziale: pagamento in un'unica soluzione, all'atto dell'iscrizione (ad esclusione degli studenti aventi i requisiti descritti nella Parte II).
3. Le scadenze per i pagamenti sono indicate nella Parte IV.

Art. 4. Contribuzione massima per studenti iscritti a Tempo pieno

1. L'importo massimo dovuto, comprensivo delle somme di cui all'articolo 2, è il seguente:

TIPOLOGIA STUDENTE/ISCRIZIONE*	IMPORTO
Immatricolato o iscritto ad un corso di Laurea, Laurea Magistrale	€ 2.596,67
Iscritto ad un corso di Laurea per la 6 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 4 volta	€ 2.962,77
Iscritto ad un corso di Laurea per la 7 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 5 volta	€ 3.206,84
Iscritto ad un corso di Laurea oltre la 7 volta oppure alla Laurea Magistrale/Specialistica oltre la 5 volta Iscritto ad un corso di Laurea ordinamento previgente DM 509/99, Diploma Universitario	€ 3.817,01

**Ai soli fini del conteggio del numero di anni di iscrizione, per questa Guida, l'anno di iscrizione in modalità Tempo parziale vale come 0,5 (es. 4 iscrizioni Tempo pieno + 2 iscrizioni Tempo parziale = 5 iscrizioni; 4 iscrizioni Tempo pieno + 1 iscrizione Tempo parziale = 4,5 iscrizioni che si conteggiano come 4).*

2. Lo studente che si iscrive a Tempo pieno, con reddito ISEE fino a 30.500 euro, in possesso di determinati requisiti di merito (CFU acquisiti) e di durata carriera (numero di iscrizioni) indicati nella Parte II di questa Guida, non deve fare riferimento alla tabella sopra indicata, ma è tenuto al versamento del contributo studenti indicato nelle tabelle della Parte II.
3. Lo studente che si iscrive a Tempo Pieno, non in possesso dei requisiti indicati nella Parte II, può fruire di una riduzione, per reddito (in base all'attestazione ISEE), sulla contribuzione come indicato nella Parte III.

Art. 5. Contribuzione per studenti con iscrizione a Tempo parziale

1. Lo studente che si iscrive a tempo parziale deve versare una quota fissa cui si somma una quota variabile, in funzione del numero di crediti formativi universitari (CFU) inseriti nel carico didattico.
2. L'importo della quota fissa è pari a 650,11 euro (comprensivo degli importi non di competenza dell'Ateneo), mentre l'importo per ogni CFU acquistato è pari a 16 euro.
3. Lo studente che si iscrive a tempo parziale, con reddito ISEE fino a 30.500 euro, in possesso di determinati requisiti di merito (CFU acquisiti) e di durata carriera (numero di iscrizioni) indicati nella Parte II di questa Guida, non è soggetto a quanto indicato al punto precedente, ma è tenuto al versamento del contributo studenti indicato nelle tabelle della Parte II, se più favorevole. In questo caso la contribuzione è articolata in due rate.
4. Lo studente che si iscrive a tempo parziale (non in possesso dei requisiti descritti nella Parte II) non può fruire di alcuna forma di riduzione sulla contribuzione, ad eccezione di quanto previsto al successivo art. 6.

Art. 6. Contribuzione per prima immatricolazione ad un corso di Laurea

1. Lo studente che si immatricola "SOTTO CONDIZIONE" all'a.a. 2017/2018 (ossia non ancora in possesso del Diploma di scuola superiore o attualmente iscritto presso altra università), effettuerà un pagamento pari a 200 euro quale prima rata del contributo onnicomprensivo. In caso di mancata conferma dell' immatricolazione causa il non scioglimento della "condizione", non verrà rimborsato di tale somma.
2. Per lo studente che si immatricola per la prima volta ad un Corso di Laurea e provvede alla immatricolazione entro il 29 agosto 2017 è prevista una riduzione del contributo onnicomprensivo pari a 70 euro (con esclusione dei candidati esonerati dal sostenere il TIL - Test in LAIB).
3. Tale riduzione spetta sia per l'iscrizione a tempo pieno che per l'iscrizione a tempo parziale.

Art. 7. Contribuzione per studenti a fine carriera (non applicabile agli studenti aventi i requisiti descritti nella Parte II)

1. Gli studenti **iscritti ad un corso di Laurea di secondo livello** (ex D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004) che abbiano terminato entro la sessione di settembre 2017 tutti gli esami previsti dal corso di studio e abbiano già inserito nel carico didattico degli anni precedenti i crediti della tesi, possono scegliere tra le seguenti tipologie di iscrizione all'a.a. 2017/2018:
 - Full time: con pagamento della contribuzione, composta da prima e seconda rata con possibilità di richiedere la riduzione del contributo onnicomprensivo;
 - Part time: pagamento del solo importo fisso, ridotto a 359,51 euro.
2. Gli studenti iscritti a tempo pieno (ad un corso di Laurea sia di primo che di secondo livello) che, nei casi previsti dalla Guida dello Studente, hanno inserito nel carico didattico dell'a.a. 2017/2018 i crediti relativi alla prova finale/ tesi superando il limite normalmente previsto, pagheranno, oltre alla prima e seconda rata, i crediti in esubero. Il costo di ciascun credito in esubero è di 16 euro e dovrà essere corrisposto entro la scadenza della seconda rata della contribuzione (o entro la scadenza della domanda di laurea, se precedente).

Art. 8. Tipologie di iscrizione per studenti che si iscrivono nell'a.a. 2017/2018 prima alla Laurea e, conseguito il titolo, alla Laurea Magistrale

Gli studenti che si iscrivono nell'a.a. 2017/2018 prima alla Laurea e, conseguito il titolo, alla Laurea Magistrale, possono scegliere tra le seguenti iscrizioni:

Tipologia iscrizione L e successiva immatricolazione LM	Momento del pagamento	Importo dovuto per l'immatricolazione alla LM
Tempo pieno	1 rata all'atto dell'iscrizione 2 rata entro l'iscrizione all'esame finale	€ 16 bollo all'atto dell'immatricolazione
Tempo parziale *	Tutto al momento dell'iscrizione	€ 16 bollo all'atto dell'immatricolazione più € 16 per ogni CFU inserito

Si precisa che la tipologia di iscrizione scelta per la Laurea viene mantenuta anche per l'immatricolazione al corso di Laurea Magistrale.

* Ad esclusione degli studenti aventi i requisiti descritti nella Parte II.

Art. 9. Contribuzione per studenti provenienti da un altro ateneo che nel corso dell'a.a. 2017/2018 si iscrivono ad un Corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico

1. Lo studente che si iscrive nel II periodo didattico per la prima volta ad un corso di Laurea Magistrale, può scegliere una iscrizione a tempo pieno oppure a tempo parziale.
2. Se sceglie l'iscrizione a Tempo pieno, è tenuto al pagamento di entrambe le rate; all'immatricolazione paga la prima rata secondo quanto previsto nelle tabelle della Parte IV di questa Guida e viene collocato nel livello contributivo massimo, fascia 75. Potrà richiedere la riduzione della contribuzione come indicato nella Parte III. Successivamente provvederà al pagamento della seconda rata. Le scadenze per il pagamento sono indicate nella Parte IV.
3. Se sceglie l'iscrizione a tempo parziale deve fare riferimento a quanto previsto all'art. 5.

Art. 10. Contribuzione per studenti iscritti a Singoli Insegnamenti

1. Lo studente che si iscrive a Singoli Insegnamenti deve versare una quota fissa, cui si somma una quota variabile in funzione del numero di crediti formativi universitari (CFU) che intende acquistare.
2. L'importo della quota fissa è pari a 350,11 euro (comprensivo dell'imposta di bollo e assicurazione), mentre l'importo per ogni CFU acquistato è pari a 16 euro.
3. Gli studenti che, in seguito alla valutazione per l'ammissione a un corso di Laurea Magistrale, devono effettuare nell'a.a. 2017/2018 una doppia iscrizione, prima a **singoli insegnamenti al fine dell'integrazione curricolare** e, successivamente, alla Laurea Magistrale, la quota fissa dell'iscrizione ai Singoli Insegnamenti verrà detratta dal pagamento dalla successiva contribuzione per l'iscrizione alla Laurea Magistrale, ad esclusione del bollo dovuto per l'iscrizione, di 16 euro.
4. Tale quota fissa non viene rimborsata se con l'immatricolazione al corso di Laurea Magistrale lo studente è beneficiario dell'esonero della contribuzione.

Art. 11. Studenti con revoca/rinuncia dei benefici E.Di.S.U.

1. In caso di revoca o rinuncia al beneficio concesso dall'E.Di.S.U. lo studente è tenuto al pagamento della contribuzione in base al livello contributivo di appartenenza, per l'anno relativo alla revoca o alla rinuncia.
2. Sarà cura dell'Ateneo notificare gli importi della contribuzione dovuta e le scadenze relative all'anno di revoca/rinuncia.
3. L'Ateneo potrà procedere al blocco e allo sblocco della carriera universitaria a seguito della richiesta da parte di E.Di.S.U. legata a pendenze economiche dello studente nei confronti di tale Ente.

Art. 12. Studenti del percorso Alta Scuola Politecnica (ASP)

1. Lo studente che segue il percorso *Alta Scuola Politecnica* è esonerato dal pagamento della contribuzione per la durata del percorso (due anni accademici) ed è tenuto al solo versamento della somma di 159,53 euro. Se perde la condizione di *Studente ASP* è tenuto al pagamento della contribuzione, anche retroattivamente, per gli anni in cui ha beneficiato dell'esonero, in base al

- livello contributivo di appartenenza che, se non è stata attivata la procedura di riduzione tasse, è il massimo.
2. Il pagamento in questo caso deve essere effettuato entro un mese dalla notifica della perdita dello status di studente ASP.
 3. In ragione di quanto appena illustrato, può essere opportuno per lo studente ASP attivare comunque la procedura di richiesta di riduzione della contribuzione studentesca, che attribuisce il livello contributivo di appartenenza.
 4. Se, nel corso dello stesso anno accademico, lo studente si iscrive prima al corso di Laurea e successivamente al corso di Laurea Magistrale acquisendo anche lo status di studente ASP, si vedrà rimborsare la seconda rata versata, relativamente alla carriera di primo livello se svolta presso l'Ateneo.

Art. 13. Studenti del percorso Giovani Talenti

1. Gli studenti che verranno ammessi al percorso potranno beneficiare di una riduzione della contribuzione calcolata in base ai contributi effettivamente dovuti, per un importo massimo pari a 1.500 euro annui.
2. È possibile inoltre richiedere la riduzione della contribuzione.

Art. 14. Studenti immatricolati ad un corso di Laurea offerto parzialmente (primo anno) o totalmente in lingua inglese

1. Per ottenere l'esonero dal pagamento della contribuzione (ad eccezione del contributo di cui al successivo art. 17) per il primo anno di iscrizione, lo studente dovrà:
 - a) essere in possesso di un diploma di scuola media superiore rilasciato da un istituto italiano;
 - b) immatricolarsi ad un corso di laurea offerto totalmente o parzialmente in lingua inglese:
 - un punteggio al TIL-I uguale o maggiore a 60 se nell'area dell'Ingegneria (ad esclusione di Ingegneria della Produzione Industriale);
 - un punteggio al test uguale o maggiore al quinto decile per il corso di laurea in Architettura;
 - c) essere in possesso di una certificazione IELTS 5.5 o certificazione sostitutiva. Le certificazioni sostitutive accettate dal Politecnico sono pubblicate sul sito del Centro Linguistico di Ateneo (CLA) al seguente indirizzo:
<https://didattica.polito.it/cla/it/certificazioni>

Art. 15. Personale Tecnico e Amministrativo dell'Ateneo

1. Nell'ambito delle politiche formative di Ateneo possono essere concesse agevolazioni sul contributo onnicomprensivo (con esclusione degli importi non di competenza dell'Ateneo) al Personale Tecnico Amministrativo, secondo le condizioni previste da un apposito Bando di Ateneo.

Art. 16. Carta docente

1. I beneficiari della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione dei docenti di ruolo delle istituzioni scolastiche" (c.d. Carta docente), ai sensi della Legge 107/2016 (Buona Scuola), potranno utilizzare la carta docente, il cui valore massimo è di 500 euro, per pagare parte della contribuzione studentesca.

Art. 17. Studenti che hanno diritto all'esonero dal pagamento della contribuzione o che beneficiano di condizioni particolari

1. Alcuni studenti hanno diritto all'esonero dal pagamento della contribuzione, ma sono tenuti comunque a versare alcune delle quote di contributi che l'Ateneo incassa per conto di altri enti. La contribuzione dovuta è la seguente:

TIPOLOGIA STUDENTE	CONTRIBUZIONE DOVUTA
Studenti provenienti da un'università straniera che studiano per un periodo presso il Politecnico di Torino, in base a un accordo fra le due università che tratta anche gli aspetti economici legati alla partecipazione al programma di scambio.	Importo determinato dall'accordo tra Atenei. A seconda dei casi: € 19,53 (Imposta di bollo e assicurazione) Oppure € 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione) Oppure € 1.298,33 (dove l'accordo prevede che lo studente paghi la metà della contribuzione massima dovuta all'Ateneo comprese la Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione) Oppure € 0,00 (l'importo della contribuzione è a carico del progetto)
Studenti con borsa di studio Edisu - Vedere anche art. 11 -	€ 19,53 (Imposta di bollo e assicurazione)
Dottorandi con borsa di studio Edisu	€ 19,53 (Imposta di bollo e assicurazione)
Dottorandi del Politecnico di Torino	€ 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione)
Dottorandi provenienti da un'università straniera nell'ambito di un accordo di co-tutela con il Politecnico di Torino	€ 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione)
Dottorandi afferenti a progetti di mobilità internazionale	€ 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione); possono essere previsti costi di funzionamento/gestione a carico del progetto
Studenti della Scuola di Specializzazione	€ 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione)
Rifugiati politici*	€ 19,53 (Imposta di bollo e assicurazione)
Studenti con borsa di studio del Governo Italiano	€ 19,53 (Imposta di bollo e assicurazione)
Studenti portatori di handicap o di invalidità: * - invalidità pari o superiore al 66%; - Legge 104/92 con invalidità pari o superiore al 66% - Legge 118/71	€ 19,53 (Imposta di bollo e assicurazione)
Studenti del percorso ASP - Vedere anche art. 12 -	€ 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione)
Studenti del percorso Giovani Talenti - vedere anche art. 13 -	Riduzione massima di € 1.500 sull'importo totale della contribuzione
Studenti immatricolati ad un corso di Laurea offerto parzialmente (primo anno) o totalmente in lingua inglese - Vedere anche art. 14 -	€ 159,53 (Tassa Regionale per il diritto allo studio universitario, Imposta di bollo e assicurazione)

* **ATTENZIONE:** per ottenere l'esonero lo studente deve consegnare all'atto dell'immatricolazione o iscrizione un certificato che attesti la condizione/status agli sportelli della Segreteria Generale. Se si sceglie una iscrizione a Tempo parziale, la scadenza per la consegna del certificato coincide con la scadenza per il versamento del contributo fisso, ed è indicata nella Guida dello studente.

In caso di situazione soggetta a revisione, dovrà ripresentare la documentazione aggiornata in fase di iscrizione all'anno successivo.

Art. 18. Modalità di pagamento della contribuzione

1. Da Portale Della Didattica - Segreteria on-line - Tasse e pagamenti - Pagamento tasse è possibile scegliere le seguenti modalità:

a) MAV (Modulo Avviso Pagamento). Lo studente deve generare il MAV. Può effettuare il pagamento presentando il MAV presso qualsiasi sportello bancario oppure attraverso i servizi di banking on-line della propria banca. Per pagare presso qualsiasi sportello bancario, è necessario stampare il MAV e presentarlo agli sportelli bancari. Per effettuare il pagamento tramite i servizi di banking on-line, si deve utilizzare il codice generato dalla procedura senza la necessità di stampare il MAV. Il codice è univoco e potrà essere utilizzato esclusivamente per gli importi indicati nel momento in cui è generato. Il MAV resterà valido fino a che il versamento non sarà effettuato. Per ogni operazione eseguita con questa modalità è prevista una commissione bancaria di 0,59 euro. Il pagamento viene registrato automaticamente entro cinque giorni dalla data del versamento (in seguito all'invio dei dati da parte della banca incaricata); non è dunque necessario recarsi in Segreteria Generale per la registrazione dello stesso.

Attenzione: per i MAV pagati dopo le ore 17 non viene garantita l'esecuzione nella stessa giornata (lo studente deve verificare con la propria banca di riferimento i tempi di acquisizione per il pagamento). Pertanto, nel caso di pagamenti effettuati il giorno della scadenza, potranno essere applicate le relative maggiorazioni.

b) carte di credito del circuito Visa e MasterCard o carta di debito. Utilizzando questa modalità viene applicata una commissione bancaria pari al 1%. Al termine dell'operazione si può ottenere una ricevuta cartacea indicante gli estremi del pagamento;

c) PagoPA (pagamento elettronico online verso le pubbliche amministrazioni). Lo studente può effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- Avviso di pagamento: è possibile generare un avviso di pagamento, pagabile presso le strutture convenzionate. Il pagamento effettuato tramite questa modalità viene registrato automaticamente entro 24 ore dall'avvenuto versamento.
- Carte di Credito: questa modalità permette la registrazione immediata del pagamento.

Cliccando su "Dettaglio" è possibile verificare le commissioni di pagamento e i circuiti disponibili, per poter scegliere il servizio preferito.

2. Agli Sportelli delle Segreterie con:

- a) carta bancomat;
- b) carte di credito del circuito Visa e MasterCard o carte di debito; utilizzando questa modalità viene applicata una commissione bancaria pari al 1%.

Art. 19. Mancato o ritardato pagamento della contribuzione – blocco della carriera

1. Se entro la scadenza di pagamento della seconda rata il versamento della contribuzione non è effettuato o è stato versato meno del debito che risulta in scadenza, la carriera viene bloccata e non è possibile effettuare alcun atto (esami, rinuncia agli studi, ecc.). Lo sblocco avviene solo dopo il pagamento della somma dovuta. Eventuali prenotazioni alle sessioni di esami vengono cancellate e lo studente potrà prenotarsi nuovamente solo dopo la registrazione del versamento.

2. Lo sblocco della carriera ha un costo, che è pari a 10 euro se il pagamento viene effettuato entro i primi 15 giorni di ritardo. Per pagamenti successivi ai primi 15 giorni di ritardo verrà aggiunto un ulteriore costo pari al 10% del debito.

3. I costi per lo sblocco devono essere saldati entro il 31/05/2018 (o entro la scadenza della domanda di laurea, se precedente).

4. Un messaggio sull'account di posta istituzionale (s<matricola>@studenti.polito.it) informa lo studente del blocco della carriera e dell'applicazione dei costi sopradetti.

Art. 20. Mancato o ritardato pagamento di altri debiti – blocco della carriera

1. Tutti i debiti presenti nel conto corrente virtuale (per esempio: duplicato badge, costo esame IELTS...) devono essere saldati entro il 31/05/2018 (o entro la scadenza della domanda di laurea, se precedente); in caso contrario la carriera viene bloccata e non è possibile effettuare alcun atto (esami, rinuncia agli studi, ecc..). Lo sblocco avviene solo dopo il pagamento della somma dovuta. Eventuali prenotazioni alle sessioni di esami vengono cancellate e lo studente potrà prenotarsi nuovamente solo dopo la registrazione del versamento.
2. Un messaggio sull'account di posta istituzionale (s<matricola>@studenti.polito.it) informa lo studente del blocco della carriera.

Art. 21. Il conto Corrente virtuale degli studenti

1. Lo studente che si iscrive al Politecnico instaura un sistema di rapporti economici con l'Ateneo, molto simile a un "conto corrente", definito appunto conto corrente virtuale. Nel momento in cui compie un atto che prevede dei costi (ad esempio il caricamento della seconda rata, derivante dall'iscrizione a Tempo pieno, richiesta duplicato smart card...) lo studente diventa debitore di determinate somme nei confronti dell'Ateneo; può invece diventarne creditore se, ad esempio, ottiene la riduzione della contribuzione per merito.
2. Tutte le voci di debito e credito, così come i versamenti, confluiscono nel conto corrente virtuale, che può essere consultato in ogni momento in modalità self-service, collegandosi alla pagina personale dal Portale della Didattica- Segreteria on-line.
3. Nel conto corrente virtuale le somme che vengono versate vanno prima di tutto a coprire eventuali debiti, in ordine di scadenza. Se ad esempio si versa una somma corrispondente alla seconda rata della contribuzione (intendendo proprio di pagare tale rata), ma il conto corrente è a debito per un mancato versamento precedente, la somma che viene versata andrà prima a sanare il vecchio debito. A questo punto la seconda rata della contribuzione risulterà pagata solo parzialmente, cosicché alla scadenza scatterà il blocco della carriera e verranno addebitati i costi previsti, come indicato nell'articolo 19.

Art. 22. Procedura per richiedere il rimborso delle somme a credito

1. Se sul conto corrente virtuale è presente una somma a credito, lo studente può richiedere il rimborso seguendo la procedura on-line presente sulla pagina personale del Portale della Didattica - Segreteria on-line - Tasse e pagamenti - Pagamento tasse. In ogni caso al termine di ogni anno accademico l'Ateneo provvederà al rimborso delle somme a credito a tutti gli studenti che hanno conseguito il titolo e non proseguono gli studi presso l'Ateneo.
2. Il rimborso sarà possibile solo se lo studente ha già comunicato la modalità di pagamento accedendo direttamente alla pagina personale. Nel Portale della Didattica - Segreteria on-line, nella sezione Tasse e pagamenti, è presente la procedura che permette di scegliere la modalità di accredito.
3. E' possibile richiedere il rimborso del credito tramite:
 - a) bonifico su conto corrente bancario/banco posta. Lo studente deve comunicare il codice IBAN corrispondente al conto bancario di cui deve essere intestatario o cointestatario;
 - b) conto cassa tesoriere. Non appena sarà disponibile il contante, lo studente riceverà una comunicazione nell'account di posta istituzionale, con le indicazioni per recarsi presso una qualsiasi filiale UniCredit munito di documento d'identità e codice fiscale.
4. Se il credito è pari o superiore a 1.000 euro, l'unica modalità possibile è tramite bonifico su conto corrente, in linea con quanto indicato all'art. 12 del D.L. 6 dicembre 2011 n.201.
5. Qualora il rimborso non dovesse risultare riscosso a causa di negligenze da parte dei beneficiari in merito a comunicazione di coordinate bancarie errate o del mancato ritiro del contante entro i termini, si procederà alla ri-emissione del rimborso stesso solo su formale richiesta degli aventi diritto.

Art. 23. Contributi per i servizi prestati su richiesta dello studente per esigenze individuali

1. Esistono una serie di ulteriori operazioni di segreteria legate alla gestione della carriera o atti successivi per le quali occorre versare un contributo.
2. Le operazioni, la loro descrizione e gli effetti sulla carriera sono in genere descritti nella Guida dello Studente; segue una tabella riepilogativa del valore di questi contributi:

TIPOLOGIA CONTRIBUTO	IMPORTO DOVUTO A.A. 2017/2018
Duplicato tessera magnetica	€ 11,00
Domanda di congedo	€ 50,00 Art. 26
Imposta di bollo per Iscrizione esame finale di laurea	€ 32,00
Imposta di bollo per Iscrizione esame finale di dottorato e scuola di specializzazione	€ 32,00
Duplicato diploma di laurea	€ 100,00
Iscrizione Esame di Stato	€ 200,00
Ripresa carriera dopo interruzione degli studi - Contributo ricognizione (per ogni anno di interruzione carriera)	€ 100,00/anno Art.29
Ripresa carriera dopo interruzione degli studi – costo procedura rivalutazione non portata a termine	€ 150,00 Art.29
Immatricolazione dopo rinuncia – quota fissa e quota variabile riconoscimento crediti	€ 150,00 +16,00€/Cfu Art. 24
Immatricolazione dopo decadenza - quota fissa e quota variabile riconoscimento crediti	€ 150,00 +16,00€/Cfu Art. 24
Trasferimento – costo procedura non portata a termine	€ 200,00 Art. 25
Abbreviazione di carriera – costo procedura non portata a termine	€ 100,00 Art. 27
Passaggio interno – costo procedura non portata a termine	€ 50,00 Art. 29
Valutazione carriera per iscrizione ad un corso di Laurea Magistrale - costo procedura non portata a termine	€ 100,00 Art. 30
Costo crediti esubero tesi solo per studenti iscritti full time	€ 16,00 /Cfu Art.7

Art. 24. Nuova immatricolazione a seguito di decadenza/rinuncia agli studi – riconoscimento crediti

1. Il costo per il riconoscimento dei crediti conseguiti nella carriera pregressa è articolato in una quota fissa di 150 euro più 16 euro per ciascun credito riconosciuto.
2. Il costo sopra detto è dovuto solo se la carriera della quale si chiesto il riconoscimento NON si è svolta presso l'Ateneo.

Art. 25. Trasferimento in ingresso ad un corso di Laurea - costo procedura non portata a termine

1. Lo studente proveniente da un altro ateneo, verserà la somma di 200 euro a conferma dell'intenzione di immatricolarsi, Tale somma sarà considerata un anticipo della contribuzione in caso lo studente completi l'iscrizione, diversamente non verrà rimborsata.

Art. 26. Trasferimento in uscita (congedo)

1. Lo studente che, una volta iscritto all'anno accademico, richiede il congedo (trasferimento verso un'altra università) prima della scadenza della seconda rata, non è tenuto al pagamento di quest'ultima.
2. Il costo per l'avvio della procedura di trasferimento è di 66€, di cui 50€ per diritti di segreteria e 16€ di imposta di bollo.

Art. 27. Abbreviazione di carriera - costo procedura non portata a termine

1. Allo studente in possesso di un titolo di studio universitario che presenta una domanda di abbreviazione carriera potrà essere richiesto il pagamento della somma di 100 euro all'avvio della procedura di abbreviazione. Tale somma sarà considerata un anticipo della contribuzione in caso lo studente completi la procedura di immatricolazione, diversamente non verrà rimborsata.

Art. 28. Interruzione e ripresa della carriera

1. Nel momento in cui si riprende la carriera dopo uno o più anni di mancata iscrizione, si devono saldare eventuali debiti relativi all'ultimo anno accademico di iscrizione ed è prevista una somma aggiuntiva fissa di 100 euro per ogni anno di mancata iscrizione.
2. Qualora sia necessaria la rivalutazione della carriera pregressa, gli studenti devono versare la somma di 150 euro che sarà detratta dalla contribuzione dovuta in caso di successiva iscrizione, diversamente non verrà rimborsata.

Art. 29. Passaggio interno - costo procedura non portata a termine

1. Lo studente che, dopo avere attivato la procedura, rinuncia a tale passaggio si vedrà addebitato il costo della valutazione della carriera pari a 50 euro.

Art. 30. Valutazione della carriera per ingresso ad un corso di Laurea Magistrale - costo procedura non portata a termine

1. Lo studente proveniente da un altro ateneo che intende iscriversi ad un corso di Laurea Magistrale dovrà versare la somma di 100 euro per la valutazione della carriera pregressa. Tale somma sarà considerata un anticipo della contribuzione in caso di immatricolazione nell'anno accademico per il quale è stata inoltrata la domanda di ammissione, ma non sarà rimborsata in nessun caso.

Art. 31. Riduzione per merito

1. Gli studenti che hanno un rendimento di elevato livello (determinato con il "punteggio" descritto più avanti) conseguono il "merito". Per essi è prevista una riduzione fino ad un massimo di 300 euro del contributo onnicomprensivo.
2. Per determinare il punteggio di merito sono presi in considerazione gli esami superati nei 12 mesi precedenti il 10 agosto 2017. Gli esami sostenuti relativi a carriere chiuse, sebbene riconosciuti dall'Ateneo (ad esempio quelli risultanti da abbreviazione di carriera), non sono presi in considerazione.
3. Il punteggio viene calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato presso il Politecnico nel periodo sopra indicato, per il voto conseguito (per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto il valore convenzionale è uguale alla media ponderata di quelli con voto) e sommando i prodotti.
4. Per ottenere la riduzione per merito lo studente immatricolato nell'a.a 2016/2017 deve raggiungere un punteggio minimo di 1.000, mentre lo studente iscritto ad anni successivi al primo deve raggiungere un punteggio minimo di 1.225.
5. La riduzione si può ottenere se si è maturato il punteggio utile nell'anno accademico 2016/2017, a condizione che lo studente sia iscritto nell'anno accademico 2017/2018.
6. La riduzione per merito non si può ottenere per l'anno conclusivo di una carriera, a meno che non si passi dalla Laurea alla Laurea Magistrale. In questo caso, per calcolare il punteggio, viene considerata la carriera del precedente corso di Laurea Triennale frequentato presso l'Ateneo, utilizzando il criterio descritto precedentemente e sommando inoltre gli eventuali crediti degli insegnamenti della Laurea Magistrale, anticipati nel corso della Laurea Triennale.
7. La riduzione non viene erogata a coloro che hanno scelto una iscrizione a tempo parziale nell'a.a 2017/2018.
8. Gli esami superati per colmare eventuali carenze curriculari non rientrano nel calcolo del punteggio.
9. L'intero processo di applicazione della riduzione per merito (conteggio del merito e accredito sul conto corrente virtuale) è effettuato d'ufficio, calcolato sulla base del livello provvisorio. L'eventuale conguaglio, sulla base del livello definitivo, verrà effettuato sulla seconda rata, dopo il 16 marzo 2018.
10. La riduzione si può ottenere per non più di tre volte per gli iscritti alla Laurea (la terza volta solo se lo studente è passato alla Laurea Magistrale) e una volta per gli iscritti al secondo anno alla Laurea Magistrale.

Tabella fruizione tipo

Laurea = L	
merito maturato anno 1	si fruisce in anno 2 L
merito maturato anno 2	si fruisce in anno 3 L
merito maturato anno 3	si fruisce in anno 1 LM
Laurea Magistrale = LM	
merito maturato anno 1	si fruisce in anno 2 LM

Art. 32. Riduzione della contribuzione per gli iscritti al corso di Laurea in Matematica per l'Ingegneria

1. Con riferimento alle previsioni del D.M. n. 2 del 12 gennaio 2005, relativo al fondo per il sostegno dei giovani, l'Ateneo incentiva gli studenti meritevoli iscritti al corso di Laurea in Matematica per l'Ingegneria, attraverso la modalità del rimborso parziale della contribuzione. Agli immatricolati al corso di Matematica per l'Ingegneria nell'a.a. 2014/2015, verrà riconosciuta una riduzione della contribuzione parziale per merito pari a 400 euro, se al termine dell'anno accademico 2016/2017 essi avranno conseguito un punteggio minimo di 1.225 punti calcolato come segue;
 - a) Moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato presso il Politecnico per il voto di esame (si assegna il valore convenzionale 25 agli esami superati cui non è attribuito un voto)
 - b) Sommando tutti i prodotti e dividendo il risultato per il numero di anni di iscrizione, a partire dalla prima immatricolazione.
2. Tale riduzione è applicata secondo le modalità indicate nell'articolo precedente.
3. Tale riduzione verrà assegnata nel corso della carriera al massimo per tre volte (la terza volta solo se lo studente si iscrive alla Laurea Magistrale) e l'importo sarà accreditato automaticamente sul conto corrente virtuale.

PARTE II

Art. 33. Contribuzione prevista per gli studenti in possesso dei requisiti previsti dalla Legge di Bilancio 2017 (legge 11 dicembre 2016 n. 232)

Gli studenti che soddisfano congiuntamente gli specifici requisiti relativi al reddito, ai crediti conseguiti e al numero di iscrizioni indicati negli articoli che seguono, sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo, o lo versano in misura determinata dalla legge sopra indicata; sono comunque tenuti al pagamento della contribuzione non di competenza dell'Ateneo (Tassa Regionale, Imposta di bollo, assicurazione – nei Quadri che seguono indicati come “extra Poli”).

Tale modello di contribuzione si applica agli studenti iscritti sia in modalità Tempo pieno che Tempo parziale (per gli studenti con iscrizione a Tempo parziale sarà comunque applicata la condizione di miglior favore tra il conteggio secondo le tabelle che seguono e quello derivante da quanto previsto all'art. 5).

Ai fini della verifica dei requisiti (parte II) gli anni di iscrizione a tempo parziale contano 0,5/anno.

Art. 34. Studenti dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale

Studenti immatricolati per la prima volta nell'a.a. 2017/2018 ad un corso di Laurea o Laurea Magistrale

QUADRO A

ISEE = I	CFU RICHIESTI	CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO	EXTRA POLI	SOMMA DOVUTA
I <= 13.500	nessuno	Non dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1
13.500 < I <= 30.500	nessuno	Dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1

Studenti iscritti nell'a.a. 2017/2018 ad anni successivi al primo - seconda iscrizione ad un Corso di Laurea o Laurea Magistrale

QUADRO B

ISEE = I	CFU RICHIESTI	CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO	EXTRA POLI	SOMMA DOVUTA
I <= 13.500	10 cfu entro il 10 agosto 2017	Non dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1
13.500 < I <= 30.500	10 cfu entro il 10 agosto 2017	Dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1

Studenti iscritti nell'a.a. 2017/2018 ad anni successivi al primo - oltre la seconda iscrizione ma entro la durata normale degli studi più un anno (terza e quarta iscrizione a un Corso di Laurea, terza iscrizione ad un Corso di Laurea Magistrale)

QUADRO C

ISEE = I	CFU RICHIESTI	CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO	EXTRA POLI	SOMMA DOVUTA
I <= 13.500	25 cfu nei 12 mesi antecedenti il 10 agosto 2017	Non dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1
13.500 < I <= 30.500	25 cfu nei 12 mesi antecedenti il 10 agosto 2017	Dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1

Studenti iscritti nell'a.a. 2017/2018 ad anni successivi al primo - **oltre la durata normale degli studi più un anno** (quinta iscrizione ed oltre a un Corso di Laurea, quarta iscrizione ed oltre ad un Corso di Laurea Magistrale)

QUADRO D

ISEE = I	CFU RICHIESTI	CONTRIBUTO ONNICOMPRESIVO	EXTRA POLI	SOMMA DOVUTA
I <= 30.500	25 cfu nei 12 mesi antecedenti il 10 agosto 2017	Dovuto	Dovuto	Vedi Tabella 1

TAB 1

Somme dovute dagli studenti indicati nei quadri A, B, C, D comprensive del contributo onnicomprensivo (quando dovuto), della Tassa Regionale per il Diritto allo studio, dell'imposta di bollo per iscrizione e dell'assicurazione

Studente		Immatricolati ad un corso di Laurea, e Laurea Magistrale			Entro durata normale più un anno			Oltre durata normale più un anno		
Livello contributivo	ISEE / ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
1	€ 12.500,00	€ 200,00	-€ 40,47*	€ 159,53	€ 159,53	€ 0,00	€ 159,53	€ 179,00	€ 177,00	€ 356,00
2	€ 13.500,00	€ 200,00	-€ 40,47*	€ 159,53	€ 159,53	€ 0,00	€ 159,53	€ 179,00	€ 177,00	€ 356,00
3	€ 14.500,00	€ 200,00	-€ 9,00*	€ 191,00	€ 191,00	€ 0,00	€ 191,00	€ 179,00	€ 177,00	€ 356,00
4	€ 15.500,00	€ 200,00	€ 61,00	€ 261,00	€ 200,00	€ 61,00	€ 261,00	€ 179,00	€ 177,00	€ 356,00
5	€ 16.500,00	€ 200,00	€ 131,00	€ 331,00	€ 200,00	€ 131,00	€ 331,00	€ 179,00	€ 177,00	€ 356,00
6	€ 17.500,00	€ 200,00	€ 201,00	€ 401,00	€ 200,00	€ 201,00	€ 401,00	€ 280,00	€ 277,00	€ 557,00
7	€ 18.500,00	€ 200,00	€ 271,00	€ 471,00	€ 237,00	€ 234,00	€ 471,00	€ 315,00	€ 312,00	€ 627,00
8	€ 19.500,00	€ 200,00	€ 341,00	€ 541,00	€ 272,00	€ 269,00	€ 541,00	€ 350,00	€ 347,00	€ 697,00
9	€ 20.500,00	€ 200,00	€ 411,00	€ 611,00	€ 307,00	€ 304,00	€ 611,00	€ 385,00	€ 382,00	€ 767,00
10	€ 21.500,00	€ 200,00	€ 458,21	€ 658,21	€ 331,00	€ 327,21	€ 658,21	€ 408,00	€ 406,21	€ 814,21
11	€ 22.500,00	€ 200,00	€ 488,08	€ 688,08	€ 345,00	€ 343,08	€ 688,08	€ 423,00	€ 421,08	€ 844,08
12	€ 23.500,00	€ 200,00	€ 517,95	€ 717,95	€ 360,00	€ 357,95	€ 717,95	€ 438,00	€ 435,95	€ 873,95
13	€ 24.500,00	€ 200,00	€ 547,82	€ 747,82	€ 375,00	€ 372,82	€ 747,82	€ 453,00	€ 450,82	€ 903,82
14	€ 25.500,00	€ 200,00	€ 577,69	€ 777,69	€ 390,00	€ 387,69	€ 777,69	€ 468,00	€ 465,69	€ 933,69
15	€ 26.500,00	€ 200,00	€ 606,53	€ 806,53	€ 405,00	€ 401,53	€ 806,53	€ 483,00	€ 479,53	€ 962,53
16	€ 27.500,00	€ 200,00	€ 636,40	€ 836,40	€ 419,00	€ 417,40	€ 836,40	€ 497,00	€ 495,40	€ 992,40
17	€ 28.500,00	€ 200,00	€ 667,30	€ 867,30	€ 435,00	€ 432,30	€ 867,30	€ 513,00	€ 510,30	€ 1.023,30
18	€ 29.500,00	€ 200,00	€ 697,17	€ 897,17	€ 450,00	€ 447,17	€ 897,17	€ 528,00	€ 525,17	€ 1.053,17
19	€ 30.500,00	€ 200,00	€ 727,04	€ 927,04	€ 465,00	€ 462,04	€ 927,04	€ 543,00	€ 540,04	€ 1.083,04

*tali importi (conguaglio positivo) saranno accreditati sul conto corrente virtuale

Art. 35. Studenti Dottorandi e della Scuola di Specializzazione

Tutti gli studenti iscritti ad un corso di Dottorato e della Scuola di Specializzazione, sono tenuti al solo pagamento dell'imposta di bollo, della Tassa Regionale per il Diritto allo studio e dell'assicurazione, anche se non beneficiano di alcuna borsa di studio.

PARTE III

Art. 36. Riduzione della contribuzione

1. La riduzione della contribuzione spetta solo a coloro che ne fanno richiesta. La richiesta deve essere presentata ogni anno accademico.
2. La domanda viene acquisita dall'Ateneo tramite una procedura informatizzata, che viene avviata dallo studente attraverso la Segreteria Online – Riduzione Tasse, utilizzando un'attestazione ISEE rilasciata dall'INPS "per prestazioni per il diritto allo studio universitario".
Tutte le attestazioni che non rispettano le indicazioni sopra citate non verranno prese in considerazione ai fini della riduzione della contribuzione.
3. Gli studenti Extra-UE o UE con nucleo familiare che non produce reddito in Italia (o non totalmente in Italia) devono essere in possesso di un indicatore sostitutivo dell'ISEE, definito ISEE Parificato.
4. Si può ottenere la riduzione se l'indice della situazione economica del nucleo familiare non supera il limite di 85.500 euro e l'indicatore della situazione patrimoniale del nucleo familiare non supera il limite di 200.000 euro.
5. Tali indicatori si esprimono, a seconda della situazione, con le sigle che sono riportate nella tabella qui sotto:

ISEE Universitario ISEEU ISEEUP		≤ 85.500 €
ISPE ISPEU ISPEUP	<i>Tale valore si calcola dividendo l'Indicatore della Situazione Patrimoniale per la Scala di Equivalenza</i>	≤ 200.000 €

6. Ai fini della richiesta di riduzione della contribuzione può essere utilizzato un ISEE Universitario relativo ad una DSU valida al momento della richiesta.
7. Ai fini della richiesta di riduzione della contribuzione può essere utilizzato un ISEE Parificato rilasciato nell'anno accademico in cui si richiede il beneficio (si vedano anche i successivi artt. 40,45 e 49).

Art. 37. Chi non può richiedere la riduzione della contribuzione

1. Non può richiedere la riduzione della contribuzione lo studente:
 - a) iscritto a tempo parziale (ad esclusione degli studenti aventi i requisiti descritti nella Parte II);
 - b) iscritto a insegnamenti singoli;
 - c) già in possesso di titolo e iscritto ad un corso del medesimo livello di studi;
 - d) studente straniero iscritto nell'ambito di un accordo tra l'Ateneo e l'Università di provenienza;
 - e) iscritto ad un corso di Master Universitario.

Art. 38. L'ISEE Universitario

1. Per ottenere l'elaborazione dell'ISEE occorre rivolgersi a uno dei soggetti incaricati al rilascio (per es.CAF) e richiedere un ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, per brevità detto ISEE Universitario.
L'ente incaricato al rilascio dell'attestazione, dopo aver fatto compilare il modulo della DSU (di cui rilascia una copia al dichiarante), lo trasmetterà per via telematica all'INPS, che elaborerà l'ISEE. Successivamente alla compilazione della DSU lo studente deve richiedere il beneficio di riduzione della contribuzione dalla sua pagina personale.
2. Il rilascio dell'ISEE da parte dell'INPS avverrà nel tempo massimo di 15 giorni lavorativi.

Art. 39. L'ISEE Parificato (per studenti stranieri)

1. Gli studenti Extra-UE o UE **con nucleo familiare che non produce reddito in Italia (o non totalmente in Italia)**, devono recarsi presso un CAF abilitato al rilascio dell'ISEE Parificato e farsi rilasciare un indicatore sostitutivo dell'ISEE, definito ISEE Parificato.
2. I CAF abilitati al rilascio dell'ISEE Parificato, sono gli stessi che individuerà l'Edisu Piemonte sul territorio piemontese e saranno pubblicati, non appena disponibile l'elenco, alla pagina: https://didattica.polito.it/tasse_riduzioni/.

Art. 40. Studente Indipendente ai fini ISEE

1. Lo studente è considerato indipendente solo se ha entrambi i requisiti qui di seguito riportati:
 - a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un membro del nucleo familiare d'origine;
 - b) redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a 6.500 euro.
2. Se la residenza è diversa da quella del nucleo familiare d'origine, ma lo studente non possiede uno o entrambi i requisiti sopra indicati, si deve comunque fare riferimento alle condizioni economiche e patrimoniali del nucleo familiare d'origine.

Art. 41. Studenti che si iscrivono per la prima volta

1. Lo studente che si iscrive per la prima volta, a tempo pieno, ad un corso di Laurea/Laurea Magistrale erogato dall'Ateneo, paga all'immatricolazione la prima rata secondo quanto previsto nelle tabelle della Parte IV di questa Guida, e viene collocato nel livello contributivo massimo, fascia 75, fino a quando non presenta domanda on-line di riduzione della contribuzione.
2. Le procedure di richiesta sono indicate negli articoli seguenti.

Art. 42. Studenti che nel corso dell'a.a. 2017/2018 si iscrivono ad un Corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico

1. Lo studente proveniente da un altro Ateneo oppure che ha conseguito la Laurea di I livello presso il nostro Ateneo fino all'a.a. 2016/2017, che si immatricola nel II periodo didattico per la prima volta, a tempo pieno, ad un corso di Laurea Magistrale, paga all'immatricolazione la prima rata secondo quanto previsto nelle tabelle della Parte IV di questa Guida e viene collocato nel livello contributivo massimo, fascia 75, fino a quando non presenta domanda on-line di riduzione della contribuzione.
2. Le procedure e le scadenze di richiesta sono indicate negli articoli seguenti.

Art. 43. Studenti che hanno presentato ISEE Universitario nell'a.a. 2016/2017

1. Allo studente che si iscrive a tempo pieno per l'a.a. 2017/2018 e ha presentato un ISEE Universitario nell'a.a. 2016/2017, viene provvisoriamente attribuito, all'atto dell'iscrizione, il medesimo livello contributivo dell'a.a. 2016/2017 (verificare importo dovuto nelle TAB2/TAB3).
2. Ai fini dell'attribuzione definitiva del livello contributivo per l'a.a. 2017/2018, lo studente deve presentare domanda di riduzione della contribuzione nei periodi indicati all'art. 45; se non provvede verrà inserito d'ufficio nel livello contributivo massimo (fascia 75).
3. Gli studenti che nell'anno accademico 2016/2017 sono risultati vincitori di borsa E.Di.S.U e avranno i requisiti relativi al numero di anni d'iscrizione per poter richiedere il beneficio E.Di.S.U anche per l'anno accademico 2017/2018, verranno trattati provvisoriamente come idonei per la prima rata. Tale trattamento rimarrà fino alla pubblicazione delle graduatorie definitive 2017/2018.
4. Per tutti gli studenti l'eventuale conguaglio derivante dell'attribuzione di un livello contributivo diverso da quello assegnato provvisoriamente verrà applicato sulla seconda rata.

Art. 44. Studenti che hanno presentato ISEE Parificato nell'a.a. 2016/2017

1. Allo studente che si iscrive a tempo pieno per l'a.a. 2017/2018 e ha presentato un ISEE Parificato nell'a.a. 2016/2017, viene provvisoriamente attribuito all'atto dell'iscrizione il medesimo livello contributivo dell'a.a. 2016/2017 (verificare importo dovuto nelle TAB2/TAB3).
2. Ai fini dell'attribuzione definitiva del livello contributivo per l'a.a. 2017/2018, lo studente può, in alternativa:
 - a) avvalersi dei medesimi dati economici dell'anno accademico precedente, se iscritto al medesimo livello di studio;
 - b) presentare un nuovo ISEE Parificato.
3. In ogni caso, se non porta a termine la procedura di riduzione della contribuzione on-line secondo una delle due modalità sopra indicate nei periodi indicati all'art.45, lo studente verrà inserito d'ufficio nel livello contributivo massimo (fascia 75).

Art. 45. Scadenze per la presentazione della richiesta di riduzione della contribuzione

1. La richiesta di riduzione della contribuzione si deve presentare una sola volta per l'a.a. 2017/2018, in uno dei due periodi di seguito definiti:

	Termini presentazione domanda	Attestazione da presentare	
1° periodo	dal 03/10/2017 al 29/12/2017	DSU rilasciata dal 16/01/2017 al 29/12/2017	ISEE Parificato* rilasciato dal 09/01/2017 al 16/03/2018
2° periodo	dal 16/01/2018 al 16/03/2018	DSU rilasciata dal 16/01/2018	
Solo per gli studenti provenienti da un altro Ateneo oppure che hanno conseguito la Laurea di I livello presso il nostro Ateneo fino all'a.a. 2016/2017 e si immatricolano ad un corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico	dal 16/01/2018 al 14/04/2018	DSU rilasciata dal 16/01/2018	ISEE Parificato* rilasciato dal 09/01/2017 al 14/04/2018

2. Dopo le scadenze sopra indicate non sarà più possibile richiedere la riduzione della contribuzione e lo studente sarà collocato nella fascia 75, corrispondente al livello massimo. Verrà effettuato il conguaglio sulla seconda rata, nel caso in cui la prima sia stata pagata con il livello provvisorio, ricalcolando entrambe le rate in fascia 75.
3. L'inserimento d'ufficio nella fascia massima contributiva è irrevocabile.
4. L'inserimento d'ufficio nella fascia massima avverrà nel mese di aprile e lo studente sarà informato con un messaggio sull'account di posta istituzionale (s<matricola>@studenti.polito.it)
*eccetto il caso in cui lo studente sia nella condizione indicata nell'art.44-2. a).

Art. 46. La presentazione della richiesta di riduzione della contribuzione

1. La richiesta di riduzione della contribuzione si presenta esclusivamente on-line.
2. La richiesta di riduzione vale per tutto l'anno accademico, ma in alcuni casi lo studente può chiedere di modificare l'ISEE Universitario/ISEE Parificato (per esempio a seguito del calcolo di un ISEE Corrente o modifiche del nucleo familiare per decesso di un componente).
4. Dopo la scadenza per la presentazione della richiesta di riduzione della contribuzione non sarà più possibile modificare l'ISEE Universitario/ISEE Parificato.
5. La mancata presentazione della domanda comporta l'inserimento d'ufficio nella fascia massima, la 75.

Art. 47. Procedura di riduzione della contribuzione con ISEE Universitario

1. Per effettuare la richiesta on-line occorre già avere presentato la DSU per il rilascio dell'ISEE. Di norma l'attestazione ISEE calcolata dall'INPS è disponibile entro 15 giorni lavorativi dalla data di presentazione della DSU. È opportuno accedere alla procedura per la richiesta di riduzione della contribuzione dopo avere ottenuto l'elaborazione dell'ISEE; tuttavia, in casi di estrema urgenza, quale può essere la prossimità della scadenza, è possibile svolgere la procedura anche nel periodo successivo alla presentazione della DSU, in cui l'attestazione ISEE non è stata ancora elaborata dall'INPS.
2. Accedere alla pagina personale del Portale della Didattica, - Segreteria on-line - Tasse e pagamenti - Richiesta di riduzione tasse - e seguire la procedura:
 - a) Se i dati dell'ISEE Universitario sono già stati calcolati dall'INPS
Lo studente deve verificare i dati proposti nella pagina personale (i dati sono prelevati dal Politecnico dal database INPS e sono relativi all'ultima attestazione ISEE presente nel database dell'INPS) e, se tutto corrisponde, confermarli portando a termine la procedura per l'assegnazione del livello contributivo.
Al termine della procedura di richiesta on-line verrà inviata automaticamente sulla casella di posta istituzionale (s<matricola>@studenti.polito.it) una e-mail di conferma dell'avvenuto inserimento dei dati e del livello contributivo assegnato. È opportuno conservare copia dell'e-mail ricevuta.
 - b) Se i dati dell'ISEE Universitario non sono ancora stati calcolati e si è in possesso di DSU
Lo studente deve inserire la data della DSU. Dopo che l'INPS avrà elaborato l'ISEE Universitario, verrà automaticamente assegnato il livello contributivo e lo studente verrà

informato sulla casella di posta istituzionale, (s<matricola>@studenti.polito.it). E' opportuno conservare copia dell'e-mail ricevuta.

3. L'Ateneo si riserva di accertare i valori dell'ISEE Universitario. Nel caso in cui risultassero delle incongruenze e/o errori lo studente verrà avvisato solo ed esclusivamente tramite e-mail inviata sull'account di posta istituzionale.
4. Lo studente che per qualsiasi motivo non riesce a portare a termine la procedura, deve segnalare il problema entro le scadenze tramite l'apertura di un ticket dalla propria pagina personale, selezionando come argomento principale "TASSE" e come sotto argomento "Attestazione ISEE Universitario (redditi in Italia)".

Art. 48. Procedura di riduzione contribuzione con ISEE Parificato

1. Per chi è in possesso di un ISEE Parificato sono previste due procedure alternative di domanda di riduzione della contribuzione on-line:
 - a) Per gli studenti che hanno già presentato l'ISEE Parificato nell'a.a. 2016/2017, è prevista la possibilità (non l'obbligo) di avvalersi dei dati di tale anno accademico. Lo studente deve accedere alla pagina personale del Portale della Didattica, sezione Segreteria on-line - Tasse e pagamenti - Richiesta di riduzione tasse - e portare a termine la procedura guidata.
 - b) Gli studenti che presentano un nuovo ISEE Parificato devono accedere alla pagina personale del Portale della Didattica, sezione Segreteria on-line - Tasse e pagamenti - Richiesta di riduzione tasse - e compilare i seguenti campi:
 - valore ISEEU/ ISEEUP;
 - valore ISPU/ISPUP;
 - scala di equivalenza (inserire solo due cifre decimali);
 - data rilascio;
 - allegare la dichiarazione ISEE Parificato in un unico file PDF (tutte le pagine che contengono i dati sopra richiesti). Se il file PDF non viene allegato la richiesta on-line non va a termine.

NB: il valore ISPEU/ISPEUP viene calcolato in automatico

2. Al termine della procedura, sia nel caso a) che b), viene inviata un e-mail di conferma dell'avvenuto inserimento dei dati e del livello contributivo assegnato. E' bene conservare copia dell'e-mail ricevuta.
3. L'Ateneo si riserva di accertare i valori dell'ISEE Parificato. Nel caso in cui risultassero delle incongruenze e/o errori lo studente sarà avvisato solo ed esclusivamente tramite e-mail inviata sull'account di posta istituzionale.
4. Lo studente che per qualsiasi motivo non riesce a portare a termine la procedura, deve segnalare il problema entro le scadenze tramite l'apertura di un ticket dalla propria pagina personale, selezionando come argomento principale "TASSE" e come sotto argomento "Attestazione ISEE Parificato (Redditi all'estero)".

Art. 49. Studenti che richiedono i benefici dell'Edisu

1. Lo studente che richiede la borsa di studio Edisu non deve presentare domanda di riduzione contribuzione (resta inteso che deve fare riferimento esclusivamente al bando Edisu per ciò che riguarda i benefici Edisu).
2. A chi presenta domanda di borsa di studio verrà assegnata la fascia contributiva relativa al valore dell'ISEE Universitario/ISEE Parificato presentato a Edisu.
3. Edisu provvederà a comunicare all'Ateneo tali informazioni.
4. Coloro che risultano vincitori sono esonerati dal pagamento della contribuzione (ad eccezione degli oneri di cui all'art. 17).
5. Lo studente che ha richiesto la borsa di studio deve versare una quota differente di contribuzione a seconda che sia iscritto al primo anno della Laurea/Laurea Magistrale o ad anni successivi, come indicato nella tabella che segue.
6. Lo studente può richiedere il rimborso della somma a credito solo nel momento in cui avrà soddisfatto i requisiti richiesti dal bando Edisu.
7. E' escluso dal rimborso il contributo di 19,53 euro relativo all'imposta di bollo e all'assicurazione.

Iscritti al	Importo da versare	richiesta di rimborso
primo anno della Laurea, Laurea Magistrale	solo prima rata, all'atto dell'immatricolazione	sì, al raggiungimento dei requisiti previsti da bando Edisu
anni successivi al primo alla Laurea, Laurea Magistrale	€ 19,53	-

Art. 50. Studenti che nel corso dell'a.a. 2017/2018 sono iscritti sul corso di Laurea per la sesta volta o oltre ed effettuano nel secondo semestre una immatricolazione alla Laurea Magistrale

1. Se nel corso dell'a.a. 2017/2018 viene effettuata una doppia iscrizione (Laurea e poi Laurea Magistrale) e, per il corso di I livello, lo studente è iscritto, a tempo pieno, per la sesta oppure oltre la sesta volta, deve versare entro la domanda di laurea tutto l'importo di cui alla TAB 3: successivamente all'atto dell'immatricolazione alla Laurea Magistrale verrà conteggiato il conguaglio con riferimento alla 2^a rata di TAB 2, secondo la fascia contributiva assegnata.

Art. 51. Studenti iscritti alla Laurea oltre la settima volta oppure alla Laurea Specialistica/Magistrale oltre la quinta volta o Laurea dell'ordinamento previgente il DM 509/99 o al Diploma Universitario

1. Lo studente che nel corso dell'a.a. 2017/2018 si iscrive a tempo pieno ad un corso di Laurea oltre la settima volta oppure alla Laurea Specialistica/Magistrale oltre la quinta volta o ad un corso di Laurea dell'ordinamento previgente il DM 509/99 o al Diploma Universitario è collocato nella fascia di contribuzione 75 con importo totale dovuto pari a 3.817,01 euro.
2. Se presenta domanda di riduzione della contribuzione ed il valore dell'ISEE è fino a 85.500 può ottenere una collocazione in fasce inferiori, se invece il valore ISEE è compreso tra 85.501 euro e 150.000 euro, è collocato in fascia 75, ma con importo totale dovuto pari 3.206,84 euro (si vedano le Tabelle nella Parte IV).

Art. 52. Inserimento d'ufficio nella massima fascia contributiva a seguito di controlli

1. Se a seguito del controllo effettuato dall'Ateneo risulta che, nella richiesta di riduzione della contribuzione, sono stati inseriti i dati relativi a una Dichiarazione Sostitutiva Unica incongruenti/inesistenti oppure non è stato allegato l'intero documento ISEE Parificato (nei casi in cui è richiesto), lo studente è avvisato esclusivamente tramite una e-mail inviata sull'account di posta istituzionale.
2. Lo studente è tenuto a presentare i documenti richiesti entro le scadenze indicate nelle comunicazioni a lui indirizzate.
3. Se entro le scadenze indicate nelle comunicazioni non viene presentata alcuna documentazione, lo studente è inserito d'ufficio nella fascia contributiva massima (livello 75).
4. L'inserimento d'ufficio nella fascia contributiva massima è irrevocabile.

Art. 53. Accertamenti sulle autocertificazioni

1. La dichiarazione ISEE Universitario o ISEE Parificato utilizzata per richiedere la riduzione della contribuzione è una vera e propria autocertificazione e comporta da parte di chi la sottoscrive la piena responsabilità della veridicità delle dichiarazioni rese (D.P.R. 28/12/2000 n. 445). Ai sensi dell'art. 76 di tale DPR, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'autocertificazione può rientrare nel campione sottoposto annualmente ad accertamento da parte dell'Ateneo.
3. A tal fine, oltre a poter richiedere allo studente le informazioni che saranno ritenute necessarie, potranno essere svolte tutte le indagini opportune presso gli organi e le amministrazioni competenti. Se dall'indagine risulteranno dichiarazioni o documenti falsi o contenenti dati falsi, sarà revocato ogni beneficio, effettuato il recupero delle somme e si procederà alla segnalazione all'Autorità giudiziaria.
4. Una volta che la procedura di accertamento è stata avviata non è più possibile interromperla (anche se ad esempio si rinuncia spontaneamente ai benefici non spettanti).
5. Coloro che sono sottoposti ad accertamento verranno avvisati con una e-mail sul proprio account di posta istituzionale. Sempre tramite e-mail saranno comunicati l'esito della pratica di accertamento e, per gli studenti risultati in posizione irregolare, le decisioni assunte.
6. Tali decisioni saranno inappellabili all'interno dell'Ateneo.

Art. 54. Sanzioni

1. Chiunque presenti dichiarazioni non veritiere, incomplete o incongruenti, sarà soggetto a sanzioni come previsto dal comma 3 dell'art. 10 del D. Lgs. 68 del 29 marzo 2012 oltre che ad eventuali sanzioni disciplinari previste dagli ordinamenti universitari, fino all'esclusione temporanea dall'Ateneo.

Art. 55. Trattamento dei dati

1. In tutte le pratiche necessarie per l'attribuzione del livello contributivo è garantito il trattamento dei dati secondo le disposizioni del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003), secondo le disposizioni della "Legge sulla trasparenza e sul diritto di accesso ai documenti" (Legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni) e secondo le disposizioni della legge 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
2. Il Politecnico di Torino è titolare della banca dati, nella persona del Rettore con sede in Corso Duca degli Abruzzi, 24 - 10129 Torino. Il responsabile del trattamento dei dati relativi agli studenti è il Responsabile dell'Area Gestione Didattica.

Art. 56. Informazione e partecipazione ai procedimenti amministrativi

1. La comunicazione tra l'Ateneo e lo studente avviene prioritariamente attraverso la posta istituzionale alla casella assegnata in fase di immatricolazione s<matricola>@studenti.polito.it. Specifiche comunicazioni potranno essere inviate anche tramite sms al numero del cellulare.
2. Lo studente che desidera contattare le segreterie, dovrà utilizzare il servizio di assistenza "TICKETING" accedendo dalla propria pagina personale.

Art. 57. Norme finali

1. Secondo quanto stabilito nel Regolamento Studenti, sulle istanze degli studenti concernenti la carriera universitaria è ammesso il ricorso al Rettore che per esprimersi può avvalersi di una Commissione all'uopo nominata.
2. Qualora si rendesse necessario, esclusivamente per ragioni tecnico-operative, modificare procedure o termini contenuti nella presente Guida o modificare importi riportati in Guida per ragioni imposte da eventi esterni e superiori (quali, ad esempio, la modifica dei valori di bollo, imposta per legge ed intervenuta successivamente all'emanazione della Guida), la competenza è del Responsabile dell'Area Gestione Didattica.

PARTE IV

Art. 58. Studenti che si iscrivono a tempo parziale

Ad esclusione di coloro che posseggono i requisiti descritti nella Parte II.

Tipo di iscrizione/Corso di studio	Importo totale	Possibilità di riduzione contribuzione	Scadenza pagamento
Immatricolati ad un Corso di laurea entro il 29/08/2017 *	€ 580,11 +€ 16,00 per ogni credito	No	Coincide con la scadenza dell'immatricolazione
Immatricolati ad un Corso di laurea dal 30/08/2017*	€ 650,11 +€ 16,00 per ogni credito	No	Coincide con la scadenza dell'immatricolazione
Immatricolati ad un Corso di laurea magistrale	€ 650,11 +€ 16,00 per ogni credito	No	Coincide con la scadenza dell'immatricolazione
Iscritti anni successivi al primo ad un Corso di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale e laurea ordinamento previgente D.M. 509/99	€ 650,11 +€ 16,00 per ogni credito	No	All'atto dell'iscrizione
Corso di laurea a distanza D.M. 509/99	€ 650,11 +€ 16,00 per ogni credito	No	All'atto dell'iscrizione
Studente a fine carriera (vedi Art. 7 – Parte I)	€ 359,51	No	All'atto dell'iscrizione

* <http://orienta.polito.it/it/iscrizione> - ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

Art. 59. Studenti che si iscrivono a singoli insegnamenti

Quota fissa	Costo credito	Possibilità di riduzione contribuzione	Scadenza pagamento
€ 350,11	€ 16,00	No	All'atto dell'iscrizione

Art. 60. Studenti che non presentano domanda di riduzione contribuzione

Tipo di iscrizione	Importo 1 rata	Scadenza 1 rata	Importo 2 rata	Scadenza 2 rata	Totale importo
Immatricolati ad un corso di Laurea	€ 130,00	immatricolazione fino al 29/08/2017*	€ 2.396,67	30/03/2018	€ 2.526,67
Immatricolati ad un corso di Laurea	€ 200,00	immatricolazione dal 30/08/2017*	€ 2.396,67	30/03/2018	€ 2.596,67
Immatricolati ad un corso di Laurea Magistrale	€ 200,00	immatricolazione	€ 2.396,67	30/03/2018	€ 2.596,67
Iscritti ad anni successivi al primo ad un corso di Laurea e Laurea Magistrale	€ 1.300,00	Al momento dell'iscrizione (entro il 09/10/2017)	€ 1.296,67	30/03/2018	€ 2.596,67
Immatricolati ad un corso di Dottorato, Scuola di Specializzazione	€ 159,53	immatricolazione	€ 0	-	€ 159,53
Iscritti ad anni successivi al primo ad un corso di Dottorato, Scuola di Specializzazione	€ 159,53	Al momento dell'iscrizione	€ 0	-	€ 159,53
Iscritti ad un corso di Laurea per la 6 volta o Laurea Magistrale per la 4 volta	€ 1.483,00	Al momento dell'iscrizione (entro il 09/10/2017)	€ 1.479,77	30/03/2018	€ 2.962,77
Iscritti ad un corso di Laurea per la 7 volta o alla Laurea Magistrale per la 5 volta	€ 1.605,00	Al momento dell'iscrizione (entro il 09/10/2017)	€ 1.601,84	30/03/2018	€ 3.206,84
Iscritti ad un corso di Laurea o Laurea Specialistica oltre la 7 volta o alla Laurea Magistrale oltre la 5 volta o iscritto all'ordinamento previgente DM 509/99, o al Diploma Universitario	€ 1.910,00	Al momento dell'iscrizione (entro il 09/10/2017)	€ 1.907,01	30/03/2018	€ 3.817,01
Studenti provenienti da un altro Ateneo oppure che hanno conseguito la Laurea di I livello presso il nostro Ateneo fino all'a.a. 2016/2017, che nell'a.a. 2017/2018 si immatricolano ad un corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico	€ 200,00	immatricolazione	€ 2.396,67	27/04/2018	€ 2.596,67

* <http://orienta.polito.it/it/iscrizione> - ISCRIZIONE AL PRIMO ANNO

Art. 61. Studenti che presentano domanda di riduzione della contribuzione

Tipo di iscrizione	Scadenza 1 rata	Scadenza 2 rata
Studenti immatricolati	immatricolazione	30/03/2018
Studenti iscritti ad anni successivi al primo	Al momento dell'iscrizione entro il 09/10/2017	30/03/2018
Studenti provenienti da un altro Ateneo oppure che hanno conseguito la Laurea di I livello presso il nostro Ateneo fino all'a.a. 2016/2017 che nell'a.a. 2017/2018 si immatricolano ad un corso di Laurea Magistrale nel II periodo didattico	immatricolazione	27/04/2018

TAB 2

Studente		Immatricolato ad un corso di Laurea, Laurea Magistrale			Iscritto ad anni successivi al primo ad un corso di Laurea (fino alla 5 volta), Laurea Magistrale (fino alla 3 volta) ad esclusione degli studenti di cui alla PARTE II		
Livello contributivo	ISEE/ ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
1	€ 12.500,00	€ 200,00	-€ 40,47	€ 159,53	€ 230,00	€ 160,41	€ 390,41
2	€ 13.500,00	€ 200,00	-€ 40,47	€ 159,53	€ 230,00	€ 189,25	€ 419,25
3	€ 14.500,00	€ 200,00	-€ 9,00	€ 191,00	€ 230,00	€ 219,12	€ 449,12
4	€ 15.500,00	€ 200,00	€ 61,00	€ 261,00	€ 241,00	€ 237,99	€ 478,99
5	€ 16.500,00	€ 200,00	€ 131,00	€ 331,00	€ 256,00	€ 252,86	€ 508,86
6	€ 17.500,00	€ 200,00	€ 201,00	€ 401,00	€ 271,00	€ 267,73	€ 538,73
7	€ 18.500,00	€ 200,00	€ 271,00	€ 471,00	€ 286,00	€ 282,60	€ 568,60
8	€ 19.500,00	€ 200,00	€ 341,00	€ 541,00	€ 302,00	€ 297,50	€ 599,50
9	€ 20.500,00	€ 200,00	€ 411,00	€ 611,00	€ 316,00	€ 311,31	€ 627,31
10	€ 21.500,00	€ 200,00	€ 458,21	€ 658,21	€ 331,00	€ 327,21	€ 658,21
11	€ 22.500,00	€ 200,00	€ 488,08	€ 688,08	€ 346,00	€ 342,08	€ 688,08
12	€ 23.500,00	€ 200,00	€ 517,95	€ 717,95	€ 361,00	€ 356,95	€ 717,95
13	€ 24.500,00	€ 200,00	€ 547,82	€ 747,82	€ 376,00	€ 371,82	€ 747,82
14	€ 25.500,00	€ 200,00	€ 577,69	€ 777,69	€ 391,00	€ 386,69	€ 777,69
15	€ 26.500,00	€ 200,00	€ 606,53	€ 806,53	€ 405,00	€ 401,53	€ 806,53
16	€ 27.500,00	€ 200,00	€ 636,40	€ 836,40	€ 420,00	€ 416,40	€ 836,40
17	€ 28.500,00	€ 200,00	€ 667,30	€ 867,30	€ 436,00	€ 431,30	€ 867,30
18	€ 29.500,00	€ 200,00	€ 697,17	€ 897,17	€ 451,00	€ 446,17	€ 897,17
19	€ 30.500,00	€ 200,00	€ 727,04	€ 927,04	€ 465,00	€ 462,04	€ 927,04
20	€ 31.500,00	€ 200,00	€ 755,88	€ 955,88	€ 480,00	€ 475,88	€ 955,88
21	€ 32.500,00	€ 200,00	€ 785,75	€ 985,75	€ 495,00	€ 490,75	€ 985,75
22	€ 33.500,00	€ 200,00	€ 815,62	€ 1.015,62	€ 510,00	€ 505,62	€ 1.015,62
23	€ 34.500,00	€ 200,00	€ 845,49	€ 1.045,49	€ 525,00	€ 520,49	€ 1.045,49
24	€ 35.500,00	€ 200,00	€ 875,36	€ 1.075,36	€ 540,00	€ 535,36	€ 1.075,36

Studente		Immatricolato ad un corso di Laurea, Laurea Magistrale			Iscritto ad anni successivi al primo ad un corso di Laurea (fino alla 5 volta), Laurea Magistrale (fino alla 3 volta) ad esclusione degli studenti di cui alla PARTE II		
Livello contributivo	ISEE/ ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
25	€ 36.500,00	€ 200,00	€ 905,23	€ 1.105,23	€ 555,00	€ 550,23	€ 1.105,23
26	€ 37.500,00	€ 200,00	€ 936,13	€ 1.136,13	€ 570,00	€ 566,13	€ 1.136,13
27	€ 38.500,00	€ 200,00	€ 966,00	€ 1.166,00	€ 585,00	€ 581,00	€ 1.166,00
28	€ 39.500,00	€ 200,00	€ 994,84	€ 1.194,84	€ 599,00	€ 595,84	€ 1.194,84
29	€ 40.500,00	€ 200,00	€ 1.024,71	€ 1.224,71	€ 614,00	€ 610,71	€ 1.224,71
30	€ 41.500,00	€ 200,00	€ 1.054,58	€ 1.254,58	€ 629,00	€ 625,58	€ 1.254,58
31	€ 42.500,00	€ 200,00	€ 1.084,45	€ 1.284,45	€ 644,00	€ 640,45	€ 1.284,45
32	€ 43.500,00	€ 200,00	€ 1.114,32	€ 1.314,32	€ 659,00	€ 655,32	€ 1.314,32
33	€ 44.500,00	€ 200,00	€ 1.144,19	€ 1.344,19	€ 674,00	€ 670,19	€ 1.344,19
34	€ 45.500,00	€ 200,00	€ 1.173,03	€ 1.373,03	€ 688,00	€ 685,03	€ 1.373,03
35	€ 46.500,00	€ 200,00	€ 1.202,90	€ 1.402,90	€ 703,00	€ 699,90	€ 1.402,90
36	€ 47.500,00	€ 200,00	€ 1.233,80	€ 1.433,80	€ 719,00	€ 714,80	€ 1.433,80
37	€ 48.500,00	€ 200,00	€ 1.263,67	€ 1.463,67	€ 734,00	€ 729,67	€ 1.463,67
38	€ 49.500,00	€ 200,00	€ 1.293,54	€ 1.493,54	€ 749,00	€ 744,54	€ 1.493,54
39	€ 50.500,00	€ 200,00	€ 1.323,41	€ 1.523,41	€ 764,00	€ 759,41	€ 1.523,41
40	€ 51.500,00	€ 200,00	€ 1.352,25	€ 1.552,25	€ 778,00	€ 774,25	€ 1.552,25
41	€ 52.500,00	€ 200,00	€ 1.382,12	€ 1.582,12	€ 793,00	€ 789,12	€ 1.582,12
42	€ 53.500,00	€ 200,00	€ 1.411,99	€ 1.611,99	€ 808,00	€ 803,99	€ 1.611,99
43	€ 54.500,00	€ 200,00	€ 1.441,86	€ 1.641,86	€ 823,00	€ 818,86	€ 1.641,86
44	€ 55.500,00	€ 200,00	€ 1.471,73	€ 1.671,73	€ 838,00	€ 833,73	€ 1.671,73
45	€ 56.500,00	€ 200,00	€ 1.502,63	€ 1.702,63	€ 853,00	€ 849,63	€ 1.702,63
46	€ 57.500,00	€ 200,00	€ 1.532,50	€ 1.732,50	€ 868,00	€ 864,50	€ 1.732,50
47	€ 58.500,00	€ 200,00	€ 1.561,34	€ 1.761,34	€ 883,00	€ 878,34	€ 1.761,34
48	€ 59.500,00	€ 200,00	€ 1.591,21	€ 1.791,21	€ 898,00	€ 893,21	€ 1.791,21
49	€ 60.500,00	€ 200,00	€ 1.621,08	€ 1.821,08	€ 912,00	€ 909,08	€ 1.821,08
50	€ 61.500,00	€ 200,00	€ 1.650,95	€ 1.850,95	€ 927,00	€ 923,95	€ 1.850,95
51	€ 62.500,00	€ 200,00	€ 1.680,82	€ 1.880,82	€ 942,00	€ 938,82	€ 1.880,82
52	€ 63.500,00	€ 200,00	€ 1.710,69	€ 1.910,69	€ 957,00	€ 953,69	€ 1.910,69
53	€ 64.500,00	€ 200,00	€ 1.739,53	€ 1.939,53	€ 972,00	€ 967,53	€ 1.939,53
54	€ 65.500,00	€ 200,00	€ 1.770,43	€ 1.970,43	€ 987,00	€ 983,43	€ 1.970,43
55	€ 66.500,00	€ 200,00	€ 1.800,30	€ 2.000,30	€ 1.002,00	€ 998,30	€ 2.000,30
56	€ 67.500,00	€ 200,00	€ 1.830,17	€ 2.030,17	€ 1.017,00	€ 1.013,17	€ 2.030,17
57	€ 68.500,00	€ 200,00	€ 1.860,04	€ 2.060,04	€ 1.032,00	€ 1.028,04	€ 2.060,04
58	€ 69.500,00	€ 200,00	€ 1.889,91	€ 2.089,91	€ 1.047,00	€ 1.042,91	€ 2.089,91

Studente		Immatricolato ad un corso di Laurea, Laurea Magistrale			Iscritto ad anni successivi al primo ad un corso di Laurea (fino alla 5 volta), Laurea Magistrale (fino alla 3 volta) ad esclusione degli studenti di cui alla PARTE II		
Livello contributivo	ISEE/ ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
60	€ 71.500,00	€ 200,00	€ 1.948,62	€ 2.148,62	€ 1.076,00	€ 1.072,62	€ 2.148,62
61	€ 72.500,00	€ 200,00	€ 1.978,49	€ 2.178,49	€ 1.091,00	€ 1.087,49	€ 2.178,49
62	€ 73.500,00	€ 200,00	€ 2.008,36	€ 2.208,36	€ 1.106,00	€ 1.102,36	€ 2.208,36
63	€ 74.500,00	€ 200,00	€ 2.039,26	€ 2.239,26	€ 1.122,00	€ 1.117,26	€ 2.239,26
64	€ 75.500,00	€ 200,00	€ 2.069,13	€ 2.269,13	€ 1.136,00	€ 1.133,13	€ 2.269,13
65	€ 76.500,00	€ 200,00	€ 2.099,00	€ 2.299,00	€ 1.151,00	€ 1.148,00	€ 2.299,00
66	€ 77.500,00	€ 200,00	€ 2.127,84	€ 2.327,84	€ 1.166,00	€ 1.161,84	€ 2.327,84
67	€ 78.500,00	€ 200,00	€ 2.157,71	€ 2.357,71	€ 1.181,00	€ 1.176,71	€ 2.357,71
68	€ 79.500,00	€ 200,00	€ 2.187,58	€ 2.387,58	€ 1.196,00	€ 1.191,58	€ 2.387,58
69	€ 80.500,00	€ 200,00	€ 2.217,45	€ 2.417,45	€ 1.211,00	€ 1.206,45	€ 2.417,45
70	€ 81.500,00	€ 200,00	€ 2.247,32	€ 2.447,32	€ 1.226,00	€ 1.221,32	€ 2.447,32
71	€ 82.500,00	€ 200,00	€ 2.277,19	€ 2.477,19	€ 1.241,00	€ 1.236,19	€ 2.477,19
72	€ 83.500,00	€ 200,00	€ 2.306,03	€ 2.506,03	€ 1.255,00	€ 1.251,03	€ 2.506,03
73	€ 84.500,00	€ 200,00	€ 2.336,93	€ 2.536,93	€ 1.270,00	€ 1.266,93	€ 2.536,93
74	€ 85.500,00	€ 200,00	€ 2.366,80	€ 2.566,80	€ 1.285,00	€ 1.281,80	€ 2.566,80
75	oltre € 85.500,00	€ 200,00	€ 2.396,67	€ 2.596,67	€ 1.300,00	€ 1.296,67	€ 2.596,67

TAB 3

Studente iscritto		alla Laurea per la 6 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 4 volta			alla Laurea per la 7 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 5 volta		
		aumento del 15% su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)			aumento del 25% su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)		
Livello contributivo	ISEE / ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
1	€ 12.500,00	€ 230,00	€ 195,04	€ 425,04	€ 230,00	€ 218,13	€ 448,13
2	€ 13.500,00	€ 231,00	€ 227,21	€ 458,21	€ 244,00	€ 240,18	€ 484,18
3	€ 14.500,00	€ 248,00	€ 244,56	€ 492,56	€ 263,00	€ 258,52	€ 521,52
4	€ 15.500,00	€ 266,00	€ 260,91	€ 526,91	€ 282,00	€ 276,86	€ 558,86
5	€ 16.500,00	€ 283,00	€ 278,26	€ 561,26	€ 300,00	€ 296,19	€ 596,19
6	€ 17.500,00	€ 300,00	€ 295,61	€ 595,61	€ 319,00	€ 314,53	€ 633,53
7	€ 18.500,00	€ 317,00	€ 312,96	€ 629,96	€ 338,00	€ 332,87	€ 670,87
8	€ 19.500,00	€ 335,00	€ 330,50	€ 665,50	€ 357,00	€ 352,49	€ 709,49
9	€ 20.500,00	€ 351,00	€ 346,48	€ 697,48	€ 374,00	€ 370,26	€ 744,26
10	€ 21.500,00	€ 369,00	€ 364,01	€ 733,01	€ 394,00	€ 388,88	€ 782,88
11	€ 22.500,00	€ 386,00	€ 381,36	€ 767,36	€ 412,00	€ 408,22	€ 820,22
12	€ 23.500,00	€ 403,00	€ 398,71	€ 801,71	€ 431,00	€ 426,56	€ 857,56
13	€ 24.500,00	€ 420,00	€ 416,06	€ 836,06	€ 450,00	€ 444,89	€ 894,89
14	€ 25.500,00	€ 437,00	€ 433,41	€ 870,41	€ 468,00	€ 464,23	€ 932,23
15	€ 26.500,00	€ 454,00	€ 449,58	€ 903,58	€ 487,00	€ 481,28	€ 968,28
16	€ 27.500,00	€ 471,00	€ 466,93	€ 937,93	€ 505,00	€ 500,62	€ 1.005,62
17	€ 28.500,00	€ 489,00	€ 484,47	€ 973,47	€ 524,00	€ 520,24	€ 1.044,24
18	€ 29.500,00	€ 506,00	€ 501,82	€ 1.007,82	€ 543,00	€ 538,58	€ 1.081,58
19	€ 30.500,00	€ 523,00	€ 519,17	€ 1.042,17	€ 562,00	€ 556,92	€ 1.118,92
20	€ 31.500,00	€ 540,00	€ 535,33	€ 1.075,33	€ 580,00	€ 574,97	€ 1.154,97
21	€ 32.500,00	€ 557,00	€ 552,68	€ 1.109,68	€ 599,00	€ 593,31	€ 1.192,31
22	€ 33.500,00	€ 574,00	€ 570,03	€ 1.144,03	€ 617,00	€ 612,64	€ 1.229,64
23	€ 34.500,00	€ 591,00	€ 587,38	€ 1.178,38	€ 636,00	€ 630,98	€ 1.266,98
24	€ 35.500,00	€ 609,00	€ 603,73	€ 1.212,73	€ 655,00	€ 649,32	€ 1.304,32

Studente iscritto		alla Laurea per la 6 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 4 volta			alla Laurea per la 7 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 5 volta		
		aumento del 15% su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)			aumento del 25% su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)		
Livello contributivo	ISEE / ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
25	€ 36.500,00	€ 626,00	€ 621,09	€ 1.247,09	€ 673,00	€ 668,66	€ 1.341,66
26	€ 37.500,00	€ 644,00	€ 638,62	€ 1.282,62	€ 693,00	€ 687,28	€ 1.380,28
27	€ 38.500,00	€ 661,00	€ 655,97	€ 1.316,97	€ 711,00	€ 706,62	€ 1.417,62
28	€ 39.500,00	€ 677,00	€ 673,14	€ 1.350,14	€ 729,00	€ 724,67	€ 1.453,67
29	€ 40.500,00	€ 694,00	€ 690,49	€ 1.384,49	€ 748,00	€ 743,01	€ 1.491,01
30	€ 41.500,00	€ 712,00	€ 706,84	€ 1.418,84	€ 767,00	€ 761,34	€ 1.528,34
31	€ 42.500,00	€ 729,00	€ 724,19	€ 1.453,19	€ 785,00	€ 780,68	€ 1.565,68
32	€ 43.500,00	€ 746,00	€ 741,54	€ 1.487,54	€ 804,00	€ 799,02	€ 1.603,02
33	€ 44.500,00	€ 763,00	€ 758,89	€ 1.521,89	€ 823,00	€ 817,36	€ 1.640,36
34	€ 45.500,00	€ 780,00	€ 775,06	€ 1.555,06	€ 841,00	€ 835,41	€ 1.676,41
35	€ 46.500,00	€ 797,00	€ 792,41	€ 1.589,41	€ 859,00	€ 854,74	€ 1.713,74
36	€ 47.500,00	€ 815,00	€ 809,94	€ 1.624,94	€ 879,00	€ 873,37	€ 1.752,37
37	€ 48.500,00	€ 832,00	€ 827,29	€ 1.659,29	€ 897,00	€ 892,71	€ 1.789,71
38	€ 49.500,00	€ 849,00	€ 844,64	€ 1.693,64	€ 916,00	€ 911,04	€ 1.827,04
39	€ 50.500,00	€ 866,00	€ 861,99	€ 1.727,99	€ 935,00	€ 929,38	€ 1.864,38
40	€ 51.500,00	€ 883,00	€ 878,16	€ 1.761,16	€ 953,00	€ 947,43	€ 1.900,43
41	€ 52.500,00	€ 900,00	€ 895,51	€ 1.795,51	€ 971,00	€ 966,77	€ 1.937,77
42	€ 53.500,00	€ 917,00	€ 912,86	€ 1.829,86	€ 990,00	€ 985,11	€ 1.975,11
43	€ 54.500,00	€ 934,00	€ 930,21	€ 1.864,21	€ 1.009,00	€ 1.003,44	€ 2.012,44
44	€ 55.500,00	€ 951,00	€ 947,56	€ 1.898,56	€ 1.027,00	€ 1.022,78	€ 2.049,78
45	€ 56.500,00	€ 969,00	€ 965,10	€ 1.934,10	€ 1.047,00	€ 1.041,41	€ 2.088,41
46	€ 57.500,00	€ 986,00	€ 982,45	€ 1.968,45	€ 1.065,00	€ 1.060,74	€ 2.125,74
47	€ 58.500,00	€ 1.003,00	€ 998,61	€ 2.001,61	€ 1.083,00	€ 1.078,79	€ 2.161,79
48	€ 59.500,00	€ 1.020,00	€ 1.015,96	€ 2.035,96	€ 1.102,00	€ 1.097,13	€ 2.199,13
49	€ 60.500,00	€ 1.037,00	€ 1.033,31	€ 2.070,31	€ 1.121,00	€ 1.115,47	€ 2.236,47

Studente iscritto		alla Laurea per la 6 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 4 volta			alla Laurea per la 7 volta oppure alla Laurea Magistrale per la 5 volta		
		aumento del 15% su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)			alla Laurea o Laurea Specialistica oltre 7 volta oppure alla Laurea Magistrale oltre 5 volta e con ISEE/ISEE Parificato <150.000 € aumento del 25% su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)		
Livello contributivo	ISEE / ISEE Parificato fino a	Prima rata	Seconda rata	Totale	Prima rata	Seconda rata	Totale
50	€ 61.500,00	€ 1.055,00	€ 1.049,66	€ 2.104,66	€ 1.139,00	€ 1.134,81	€ 2.273,81
51	€ 62.500,00	€ 1.072,00	€ 1.067,01	€ 2.139,01	€ 1.158,00	€ 1.153,14	€ 2.311,14
52	€ 63.500,00	€ 1.089,00	€ 1.084,36	€ 2.173,36	€ 1.177,00	€ 1.171,48	€ 2.348,48
53	€ 64.500,00	€ 1.105,00	€ 1.101,53	€ 2.206,53	€ 1.195,00	€ 1.189,53	€ 2.384,53
54	€ 65.500,00	€ 1.123,00	€ 1.119,07	€ 2.242,07	€ 1.214,00	€ 1.209,16	€ 2.423,16
55	€ 66.500,00	€ 1.140,00	€ 1.136,42	€ 2.276,42	€ 1.233,00	€ 1.227,49	€ 2.460,49
56	€ 67.500,00	€ 1.158,00	€ 1.152,77	€ 2.310,77	€ 1.251,00	€ 1.246,83	€ 2.497,83
57	€ 68.500,00	€ 1.175,00	€ 1.170,12	€ 2.345,12	€ 1.270,00	€ 1.265,17	€ 2.535,17
58	€ 69.500,00	€ 1.192,00	€ 1.187,47	€ 2.379,47	€ 1.289,00	€ 1.283,51	€ 2.572,51
59	€ 70.500,00	€ 1.209,00	€ 1.204,82	€ 2.413,82	€ 1.307,00	€ 1.302,84	€ 2.609,84
60	€ 71.500,00	€ 1.226,00	€ 1.220,98	€ 2.446,98	€ 1.325,00	€ 1.320,89	€ 2.645,89
61	€ 72.500,00	€ 1.243,00	€ 1.238,33	€ 2.481,33	€ 1.344,00	€ 1.339,23	€ 2.683,23
62	€ 73.500,00	€ 1.260,00	€ 1.255,68	€ 2.515,68	€ 1.363,00	€ 1.357,57	€ 2.720,57
63	€ 74.500,00	€ 1.278,00	€ 1.273,22	€ 2.551,22	€ 1.382,00	€ 1.377,19	€ 2.759,19
64	€ 75.500,00	€ 1.295,00	€ 1.290,57	€ 2.585,57	€ 1.401,00	€ 1.395,53	€ 2.796,53
65	€ 76.500,00	€ 1.312,00	€ 1.307,92	€ 2.619,92	€ 1.419,00	€ 1.414,87	€ 2.833,87
66	€ 77.500,00	€ 1.329,00	€ 1.324,09	€ 2.653,09	€ 1.437,00	€ 1.432,92	€ 2.869,92
67	€ 78.500,00	€ 1.346,00	€ 1.341,44	€ 2.687,44	€ 1.456,00	€ 1.451,26	€ 2.907,26
68	€ 79.500,00	€ 1.363,00	€ 1.358,79	€ 2.721,79	€ 1.475,00	€ 1.469,59	€ 2.944,59
69	€ 80.500,00	€ 1.380,00	€ 1.376,14	€ 2.756,14	€ 1.493,00	€ 1.488,93	€ 2.981,93
70	€ 81.500,00	€ 1.397,00	€ 1.393,49	€ 2.790,49	€ 1.512,00	€ 1.507,27	€ 3.019,27
71	€ 82.500,00	€ 1.415,00	€ 1.409,84	€ 2.824,84	€ 1.531,00	€ 1.525,61	€ 3.056,61
72	€ 83.500,00	€ 1.431,00	€ 1.427,01	€ 2.858,01	€ 1.549,00	€ 1.543,66	€ 3.092,66
73	€ 84.500,00	€ 1.449,00	€ 1.444,54	€ 2.893,54	€ 1.568,00	€ 1.563,28	€ 3.131,28
74	€ 85.500,00	€ 1.466,00	€ 1.461,89	€ 2.927,89	€ 1.587,00	€ 1.581,62	€ 3.168,62
75	oltre € 85.500,00	€ 1.483,00	€ 1.479,24	€ 2.962,24	€ 1.605,00	€ 1.600,96	€ 3.205,96

Iscritti ad un corso di Laurea o Laurea Specialistica oltre la 7 volta o alla Laurea Magistrale oltre la 5 volta o iscritto all'ordinamento previgente DM 509/99, o al Diploma Universitario con ISEE/ISEE Parificato > 150.000 €	Prima rata	Seconda rata	Totale
aumento del 50 % su importi di TAB 2 (nella base calcolo non si considerano le tasse non di pertinenza dell'Ateneo)	€ 1.910,00	€ 1.905,24	€ 3.815,24

APPENDICE

Costi per atti di carriera compiuti oltre i termini nell'anno accademico 2017/2018

Atto di carriera	Termine di ritardo oltre la scadenza
Definizione carico didattico con insegnamenti inseriti per la prima volta	Entro il primo mese 50 euro Entro il secondo mese 100 euro
Definizione carico didattico con insegnamenti già presenti nel carico didattico in anni accademici precedenti	Entro il primo mese 50 Entro il secondo mese 100 Dal terzo mese 150 euro
Modifica carico didattico/Piano carriera	Primo periodo didattico: entro il primo mese 50 euro
	Secondo periodo (valutazione caso per caso a seguito di autorizzazione della struttura didattica competente) entro il primo mese 50 euro
Iscrizione o modifica iscrizione all'a.a. (es.: passaggio da tempo pieno a tempo parziale e viceversa)	Entro il primo mese 50 euro Entro il secondo mese 100 euro
Cambio di corso di studi	Entro il primo mese 50 euro Entro il secondo mese 100 euro
Riattivazione carriera	Entro il primo mese 50 euro Entro il secondo mese 100 euro
Domande valutazione carriere di studenti decaduti e rinunciati	Entro il primo mese 50 euro Entro il secondo mese 100 euro
Apply per ammissione alla laurea magistrale 1° e 2° periodo didattico solo per i corsi di Ingegneria non soggetti a specifici bandi di ammissione	Entro 2 settimane 50 euro
Immatricolazione alla laurea magistrale 1° e 2° periodo didattico solo per i corsi di Ingegneria non soggetti a specifici bandi di ammissione	Primo periodo didattico: entro il primo mese 50 euro
	Secondo periodo (valutazione caso per caso a seguito di autorizzazione della struttura didattica competente) entro il primo mese 50 euro
Richiesta tesi	Solo su approvazione del Relatore 50 euro
Iscrizione all'esame finale	Valutazione caso per caso a seguito di autorizzazione della struttura didattica competente 50 euro